

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε**

**Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ**

Διεύθυνση: Πλατ. Πύρρου & Μιχ. Αγγέλου 1  
453 32-Ιωάννινα

Τηλέφωνο: 2651036686, 2651083087

FAX: 2651033419

Email: [epirus@epirusa.gr](mailto:epirus@epirusa.gr)

Wpage: [www.epirusa.gr](http://www.epirusa.gr)

Πληροφ.: Στεργίου Μαίρη

E-mail: [mstergiou@epirusa.gr](mailto:mstergiou@epirusa.gr)

**ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 390**

**ΗΜΕΡ.: 4/12/2012**

**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡΙΘΜ. 1/2012**  
**ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ**  
**ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**  
**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

για την υλοποίηση συγκεκριμένων αντικειμένων του έργου με τίτλο «**Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting**» και ακρωνύμιο «**ThiroPedia**».

**ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ  
ΜΕ ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΟ  
ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ  
ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «THIROPEDIA»**

Το έργο έχει εγκριθεί και υλοποιείται στο πλαίσιο του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013» με τον τίτλο: «Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting» και ακρωνύμιο: «**ThiroPedia**»

και εμπίπτει στον κάτωθι άξονα και μέτρο:

**Άξονας προτεραιότητας 3**

Βελτίωση της ποιότητας ζωής, προστασία του περιβάλλοντος και ενθάρρυνση της κοινωνικής και πολιτιστικής συνοχής

**Μέτρο 3.1**

Προώθηση της πολιτιστικής και της περιβαλλοντικής κληρονομιάς

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 20 Δεκεμβρίου 2012**

**ΗΜΕΡΑ: Πέμπτη**

**ΩΡΑ: 14:00 μ.μ.**

**ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ**

Πλ. Πύρρου και Μ. Αγγέλου 1-453 32 Ιωάννινα

Υπεύθυνη για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος:

Στεργίου Μαίρη – Τηλ.: 2651036686,83087, Fax: 2651033419,

e-mail: mstergiou@epirussa.gr

**Διάρκεια του έργου: Τρεις μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.**

**Προϋπολογισμός: 32.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>Περιεχομενα</b> .....	3
<b>ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	5
<b>A.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	5
<b>A.2 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> .....	7
<b>A.3 ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b> .....	11
<b>A.4 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	16
<b>A.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	16
<b>A.6 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> .....	17
<b>ΜΕΡΟΣ Β: γενικοί οροι διαγωνισμού</b> .....	18
<b>B.1 ΓΕΝΙΚΑ</b> .....	18
<b>B.1.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	18
<b>B.1.1.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	18
<b>B.1.1.2 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ</b> .....	19
<b>B.1.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ</b> .....	22
<b>B.2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	26
<b>B.2.1 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	26
<b>B.2.1.1 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	27
<b>B.2.1.2 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ</b> .....	27
<b>B.2.2 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	28
<b>B.2.2.1 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	29
<b>B.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	29
<b>B.4 ΤΙΜΕΣ</b> .....	30
<b>B.5 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ</b> .....	30
<b>ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	32
<b>Γ.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ</b> .....	32
<b>Γ.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»</b> .....	33
<b>Γ.2.1 ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b> .....	33
<b>Γ.2.2 ΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ</b> .....	38
<b>Γ.2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b> .....	39

<b>Γ.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»</b> .....	45
<b>Γ.4 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»</b> .....	47
<b>Γ.5 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	48
<b>Γ.5.1 ΓΕΝΙΚΑ</b> .....	48
<b>Γ.5.2 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΤΑΔΙΩΝ –</b> <b>ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ</b> .....	48
<b>Γ.5.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	50
<b>Γ.5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ</b> .....	51
<b>Γ.5.5 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ</b> .....	51
<b>Γ.5.6 ΜΑΤΑΙΩΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b> .....	52
<b>Γ.6 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b> .....	52
<b>Γ.6.1 ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b> .....	52
<b>Γ.6.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b> .....	52
<b>Γ.6.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b> .....	53
<b>Γ.7 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b> .....	55
<b>Γ.7.1 ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b> .....	55
<b>Γ.7.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ – ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ</b> .....	55
<b>Γ.7.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b> .....	55
<b>Γ.8 ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</b> .....	56
<b>ΜΕΡΟΣ Δ: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</b> .....	58
<b>Δ.1 ΓΕΝΙΚΑ</b> .....	58
<b>Δ.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	59
<b>Δ.3 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ Ή ΝΕΩΝ</b> <b>ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b> .....	59
<b>Δ.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ</b> .....	60
<b>Δ.5 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b> .....	61
<b>Δ.6 ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	61
<b>Δ.7 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ</b> .....	61
<b>Δ.8 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ</b> .....	62
<b>Δ.9 ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ</b> .....	64

## ΜΕΡΟΣ Α: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### Α.1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο «**Διαδραστικές ψηφιακές υπηρεσίες για την Προώθηση της Φυσικής Κληρονομιάς και την Αειφόρο Θήρα – ΘΗΡΟΠΑΙΔΙΑ**» «**Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting**» και ακρωνύμιο: «**ThiroPedia**» υλοποιείται στο πλαίσιο της 1<sup>ης</sup> Πρόσκλησης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα – Ιταλία 2007-2013, και εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 3 «Βελτίωση της ποιότητας ζωής, προστασία του περιβάλλοντος και ενθάρρυνση της κοινωνικής και πολιτιστικής συνοχής», Μέτρο 3.1 «Προώθηση της πολιτιστικής και της περιβαλλοντικής κληρονομιάς». Το έργο έχει εγκριθεί από την 3<sup>η</sup> Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα - Ιταλία 2007-2013, που πραγματοποιήθηκε στην Κέρκυρα στις 15 Ιουλίου 2011 με συνολικό προϋπολογισμό τετρακόσιες εβδομήντα δύο χιλιάδες και διακόσια ευρώ (472.200,00 €). Βασικός στόχος του έργου είναι η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της χωρικής συνοχής της διασυνοριακής περιοχής διαμέσου της βιώσιμης ανάπτυξης και της διασύνδεσης των διασυνοριακών περιοχών Ελλάδας και Ιταλίας.

Στο έργο «ThiroPedia» συμμετέχουν οι κάτωθι φορείς:

**Επικεφαλής Εταίρος:** Περιφέρεια Ηπείρου

**Εταίροι:**

- Κυνηγετική Ομοσπονδία Ηπείρου,
- Δήμος Erchie (ο οποίος βρίσκεται στην Επαρχία του Μπρίντζι στην Περιφέρεια της Απουλίας),
- Δήμος Leverano (ο οποίος βρίσκεται στην Επαρχία του Λέτσε στην Περιφέρεια της Απουλίας),
- Δήμος Villa Casteli (ο οποίος βρίσκεται στην Επαρχία του Μπρίντζι στην Περιφέρεια της Απουλίας).

Το αντικείμενο του έργου αφορά τη θήρα και τις σχέσεις της με το ευρύτερο περιβάλλον και την περιβαλλοντική ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των τοπικών κοινωνιών και όχι μόνο. Το έργο αντιμετωπίζει το ζήτημα της αιφόρου θήρας με συνδυασμό του Ευρωπαϊκού και εθνικού σχεδιασμού και της νομοθεσίας, την τοπική εμπειρία, τα διαδραστικά εργαλεία για την ανάδειξη της φυσικής κληρονομιάς, τις σύγχρονες μεθόδους εκπαίδευσης και τις εφαρμογές της πληροφορικής. Απώτερος στόχος του έργου είναι η επίτευξη της βιωσιμότητας της άγριας πανίδας και γενικότερα της βιοποικιλότητας και στις δύο περιοχές που συμμετέχουν στο έργο.

Σκοπός του έργου **"Διαδραστικές ψηφιακές υπηρεσίες για την Προώθηση της Φυσικής Κληρονομιάς και την Αειφόρο Θήρα - ΘΗΡΟΠΑΙΔΙΑ"**, στα αγγλικά **"Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting - THIROPEDIA"** είναι:

- Η συλλογή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση των σχετικών πληροφοριών για το κυνήγι και την περιβαλλοντική αιφόρο αξία του,
- Η δημιουργία διαδραστικών εφαρμογών για την ανάδειξη και την προστασία της ποικιλότητας της πανίδας (βιοποικιλότητα) των δύο περιοχών εφαρμογής στην Ελλάδα και στην Ιταλία με στόχο τον ευρύτερο πληθυσμό, τους επισκέπτες των περιοχών, τα παιδιά, τους νέους κυνηγούς, τους οικοτουρίστες και τους επιστήμονες,
- Η διάθεση στο ευρύτερο δυνατό κοινό της ΕΕ εθνικών και διεθνών βέλτιστων πρακτικών, οδηγιών και μεθοδολογιών για τη διατήρηση, την ανάδειξη και την προστασία της πλούσιας άγριας πανίδας.
- Η δημιουργία και λειτουργία Περιβαλλοντικών Εκπαιδευτικών Κέντρων σχετικά με την πανίδα και την αιφόρο θήρα αξιοποιώντας τα προϊόντα του έργου.

Η Αναπτυξιακή Ηπείρου Α.Ε. ανέλαβε από την Περιφέρεια Ηπείρου, να υλοποιήσει τα κάτωθι αντικείμενα:

- Τη διαχείριση του προγράμματος, (ετήσιες αναφορές, συντονισμός παραδοτέων, οικονομικές αναφορές, διαχείριση και διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας, συντονισμός των συναντήσεων, σύνταξη αναφορών και πρακτικών, διαδικασίες λήψης αποφάσεων).

- Τον έλεγχο για το ελληνικό τμήμα του δικτυακού τόπου του προγράμματος, τον καθορισμό των διαδικασιών διαχείρισης, τον ποιοτικό έλεγχο των διαδικασιών για τα τεχνικά και άλλα παραδοτέα.
- Τον καθορισμό της στρατηγικής δημοσιότητας και των παραδοτέων από την ελληνική πλευρά, την τελική αναφορά συμπεριλαμβανομένων των πρακτικών των συναντήσεων, την παρουσίαση των συναντήσεων εργασίας και περίληψη των αποτελεσμάτων.
- Την οργάνωση των συναντήσεων εργασίας & των διαδικασιών διεξαγωγής τους.
- Τον ποιοτικό έλεγχο της προώθησης στα ΜΜΕ & του εκπαιδευτικού kit.
- Τη συλλογή δεδομένων και την ψηφιοποίησή τους.
- Τον καθορισμό των λειτουργικών εξειδικευμένων σεναρίων για διαδραστικές εφαρμογές και της διαμόρφωσης του software/ hardware για το Περιβαλλοντικό Εκπαιδευτικό Κέντρο ενημέρωσης στην Ελλάδα.

## A.2 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία και σύμφωνα με το σύνολο των κανονιστικών διατάξεων που διέπουν την ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση συμβάσεων υπηρεσιών του τύπου της προκηρυσσόμενης με το τεύχος αυτό, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά, λαμβάνοντας ιδίως υπόψη τα παρακάτω:

- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Προκήρυξη.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1422/2007 της Επιτροπής της 4<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007, για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2006, για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1783/1999, όπως ισχύει.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου, της 11<sup>ης</sup> Ιουλίου 2006, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999.

- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής της 8<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2006 για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 846/2009 της Επιτροπής της 1<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου 2009 τροποποιητικός του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006.
- Τις διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007)» σε συνδυασμό με τη διάταξη του Άρθρου 25 του Νόμου 3614/2007 «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης».
- Τις διατάξεις του Προεδρικού Διατάγματος ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α' 150) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».
- Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ (L 134 της 30.04.2004) και συγκεκριμένα το άρθρο 55αυτής
- Τις διατάξεις του Νόμου 2362/1995 (ΦΕΚ Α' 247/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Τις διατάξεις του Νόμου 2286/1995 (ΦΕΚ Α' 19/1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Νόμου 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007–2013», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ Α' 53).
- Τις διατάξεις του Νόμου 3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68/20.3.2007), «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ιδίως με τον Ν.3801/09 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης», ΦΕΚ 163/Α/09-



09-2009, άρθρο 46) και η Υπουργική Απόφαση 18130/17-07-2007 (ΦΕΚ 1226/Β/2007) «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών), ημερήσιων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εντός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που έχουν τη δυνατότητα καταχώρισης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου».

- Την έγκριση του έργου με απόφαση της 3ης Επιτροπής Καθοδήγησης του Προγράμματος Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία «Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013» που έλαβε χώρα στην Κέρκυρα στις 15 Ιουλίου 2011, η οποία κοινοποιήθηκε στον Επικεφαλής Εταίρο με την υπ' αριθμ 301705/ ΜΑ 4062/ 28-09-2011 επιστολή της Δ.Α.
- Την Απόφαση της 3ης Επιτροπής Παρακολούθησης (Monitoring Committee) του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα – Ιταλία 2007-2013, η οποία συνήλθε στην Κέρκυρα στις 15 Ιουλίου 2011, αναφορικά με την έγκριση της αίτησης του έργου «Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting» και ακρωνύμιο: «ThiroPedia».
- Το Διακρατικό Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ – ΙΤΑΛΙΑ 2007-2013» Decision No C (2008)1132/28.03.2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Τον Οδηγό Εφαρμογής (Programme Manual) καθώς και τον Οδηγό Υλοποίησης (Implementation Manual) έργων που έχουν ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013.
- Την Εγκεκριμένη Αίτηση Συμμετοχής των εταίρων του έργου (Application Form).
- Την από 16/2/2012 σύμβαση χρηματοδότησης (μαζί με τα παραρτήματά της) μεταξύ του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, (Υπηρεσία Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013») και της Περιφέρειας Ηπείρου (ως επικεφαλής εταιρικού σχήματος) για την υλοποίηση του έργου “Διαδραστικές ψηφιακές υπηρεσίες για την Προώθηση της Φυσικής Κληρονομιάς και την Αειφόρο Θήρα - ΘΗΡΟΠΑΙΔΙΑ”, στα αγγλικά “Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting - THIROPEDIA”, που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία «Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013» με κωδικό αριθμό Ι1.31.18. (Subsidy Contract).

- Την από 30/11/2011 σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Ηπείρου, ως επικεφαλής εταιρίου του ως άνω έργου και των υπολοίπων εταιρών του έργου. (Partnership Agreement).
- Το υπ' αριθμ 7/18-7-2012 με ΑΔΑ: Β4117Λ9-Γ41 απόφαση της Επιτροπής Περιβάλλοντος, Χωρικού Σχεδιασμού και Ανάπτυξης της Περιφέρειας Ηπείρου για σύναψη προγραμματικής σύμβασης με την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ ΑΕ- Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ για την υλοποίηση του έργου "Διαδραστικές ψηφιακές υπηρεσίες για την Προώθηση της Φυσικής Κληρονομιάς και την Αειφόρο Θήρα - ΘΗΡΟΠΑΙΔΙΑ", στα αγγλικά "Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting - THIROPEDIA" που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία «Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013» με κωδικό αριθμό Ι1.31.18.
- Τα υπ' αριθμ 19/12-07-2012 (με ΑΔΑ: Β41Φ7Λ9-Κ3Σ) & 20/17-07-2012 (με ΑΔΑ: Β4117Λ9-ΜΕ3) πρακτικά αποφάσεων της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου για σύναψη προγραμματικής σύμβασης με την ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ ΑΕ- Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ για την υλοποίηση του έργου "Διαδραστικές ψηφιακές υπηρεσίες για την Προώθηση της Φυσικής Κληρονομιάς και την Αειφόρο Θήρα - ΘΗΡΟΠΑΙΔΙΑ", στα αγγλικά "Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting - THIROPEDIA" που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία «Ελλάδα-Ιταλία 2007-2013» με κωδικό αριθμό Ι1.31.18.
- Την από 18 Ιουλίου 2012 Προγραμματική Σύμβαση μεταξύ της Περιφέρειας Ηπείρου και της Αναπτυξιακής Ηπείρου Α.Ε. για την υλοποίηση του έργου: "Διαδραστικές ψηφιακές υπηρεσίες για την Προώθηση της Φυσικής Κληρονομιάς και την Αειφόρο Θήρα – ΘΗΡΟΠΑΙΔΙΑ "Interactive Digital Services for Promotion of Natural Heritage and Sustainable Hunting - THIROPEDIA".
- Το Εγχειρίδιο Οδηγιών Επαληθεύσεων του Ευρωπαϊκού Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας «Ελλάδα – Ιταλία 2007-2013».
- Τις οδηγίες προς τους Έλληνες Εταίρους από την Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πληρωμής του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας.
- Το Ν.Δ. 356/74 (ΦΕΚ 90/Α) «Περί Κώδικος Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει.

- Το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο, εθνικό και κοινοτικό, που αναφέρεται στην ανάθεση, υλοποίηση και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.
- Την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία και ιδίως το νομότυπο των φορολογικών στοιχείων και παραστατικών σύμφωνα με τον ΚΒΣ .
- Το με αριθμό 348/13-11-2012 Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» σχετικά με την έγκριση διενέργειας του διαγωνισμού.

### **A.3 ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο Ανάδοχος καλείται να υποστηρίξει την «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» στην υλοποίηση των κάτωθι αντικειμένων:

1. Συλλογή και ψηφιοποίηση δεδομένων σχετικά με τα **μη θηρεύσιμα** είδη πανίδας.
2. Δημιουργία και οργάνωση βάσης δεδομένων και ενσωμάτωση της ως άνω συλλεγμένης επιστημονικής πληροφορίας για τα **μη θηρεύσιμα** είδη πανίδας.
3. Ενσωμάτωση στην ως άνω βάση δεδομένων της επιστημονικής πληροφορίας για τα **θηρεύσιμα** είδη πανίδας. Τα σχετικά στοιχεία θα δοθούν από τον Αναθέτουσα αρχή.
4. Χάρτες της εν δυνάμει εξάπλωσης κάθε είδους, των περιοχών απαγόρευσης του κυνηγιού ή άλλων σχετικών περιορισμών, των προστατευόμενων περιοχών της Ηπείρου. (Οι χάρτες με την εν δυνάμει εξάπλωση των θηρεύσιμων ειδών θα δοθούν από τον Αναθέτουσα αρχή).
5. Παραγωγή δύο (2) εκπαιδευτικών DVD σχετικά με το θέμα και με βάση το παραπάνω υλικό.
6. Παραγωγή φυλλαδίου σχετικά με τους όρους άσκησης του κυνηγιού, στα ελληνικά, αγγλικά και στα ιταλικά.
7. Προσαρμογή των συλλεγμένων στοιχείων στην διατύπωση σεναρίων σχετικά με τη μουσειογραφική λύση για το Περιβαλλοντικό Εκπαιδευτικό Κέντρο.

Ειδικότερα, για τη συλλογή της επιστημονικής πληροφορίας για τα μη θηρεύσιμα είδη πανίδας (θηλαστικά και πτηνά) θα ακολουθηθούν οι κάτωθι προδιαγραφές:

## **1. Κατάλογος ειδών πανίδας Ηπείρου**

(Αναφορά επιστημονικού και κοινού ονόματος)

## **2. Κατάλογος επιλεγμένων ειδών**

### **2.1 Θηλαστικά**

- Αρκούδα (*Ursus arctos*)
- Λύκος (*Canis lupus*)
- Βίδρα (*Lutra lutra*)
- Ζαρκάδι (*Capreolus capreolus*)
- Αγριόγιδο (*Rupicapra rupicapra*)
- Αγριόγατος (*Felis sylvestris*)
- Λοιπά είδη συνοπτική αναφορά ανά οικογένεια

### **2.2 Πτηνά**

- **Αρπακτικά ημερόβια (γύπες) (4 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Γυπαετός	<i>Gypaetus barbatus</i>
Ασπροπάρης	<i>Neophron percnopterus</i>
Όρνιο	<i>Gyps fulvus</i>
Μαυρόγυπας	<i>Aegypius monachus</i>

- **Αρπακτικά ημερόβια (αετοί/ γεράκια) (επιλογή: 14 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Σφηκιάρης	<i>Pernis ptilorhynchus</i>
Θαλασσαετός	<i>Haliaeetus albicilla</i>
Φιδαετός	<i>Circaetus gallicus</i>
Καλαμόκιρκος	<i>Circus aeruginosus</i>

Διπλοσάινο	<i>Accipiter gentilis</i>
Ξεφτέρρι	<i>Accipiter nisus</i>
Γερακίνα	<i>Buteo buteo</i>
Βασιλαετός	<i>Aquila heliaca</i>
Χρυσαιετός	<i>Aquila chrysaetos</i>
Σταυραετός	<i>Hieraetus pennatus</i>
Ψαραετός	<i>Pandion haliaetus</i>
Κιρκινέζι	<i>Falco naumanni</i>
Βραχοκιρκινέζο	<i>Falco tinnunculus</i>
Πετρίτης	<i>Falco peregrinus</i>

• **Αρπακτικά νυκτόβια (επιλογή: 6 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Τυτώ	<i>Tyto alba</i>
Γκλώνης	<i>Otus scops</i>
Μπούφος	<i>Bubo bubo</i>
Κουκουβάγια	<i>Athene noctua</i>
Χουχουριστής	<i>Strix aluco</i>
Νανόμπουφος	<i>Asio otus</i>

• **Δρυοκολάπτες (επιλογή: 7 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Πράσινος δρυοκολάπτης	<i>Picus viridis</i>
Μαύρος δρυοκολάπτης	<i>Dryocopus martius</i>
Παρδαλοτσικλιτάρα	<i>Dendrocopos major</i>
Βαλκανοτσικλιτάρα	<i>Dendrocopos syriacus</i>
Μεσοτσικλιτάρα	<i>Dendrocopos medius</i>
Λευκωνώτης	<i>Dendrocopos leucotos</i>
Νανοτσικλιτάρα	<i>Dendrocopos minor</i>

• **Μικρά στρουθιόμορφα (επιλογή: 12 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Κοκκινολαίμης	<i>Erithacus rubecula</i>
Αηδόνη	<i>Luscinia megarhynchos</i>
Σταχτοπετροκλής	<i>Oenanthe oenanthe</i>
Μαυροτσιροβάκος	<i>Sylvia melanocephala</i>

Δενδροφυλλοσκόπος	<i>Phylloscopus collybita</i>
Γαλαζοπαπαδίτσα	<i>Parus caeruleus</i>
Καλόγηρος	<i>Parus major</i>
Σπυργίτης	<i>Passer domesticus</i>
Σπίνος	<i>Fringilla coelebs</i>
Καρδερίνα	<i>Carduelis carduelis</i>
Σιρλοσίχλονο	<i>Emberiza cirrus</i>
Βουνοτσίχλονο	<i>Emberiza cia</i>

• **Υδρόβια- Παρυδάτια (επιλογή: 24 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Νανοβουτηχτάρι	<i>Tachybaptus ruficollis</i>
Σκουφοβουτηχτάρι	<i>Podiceps cristatus</i>
Κορμοράνος	<i>Phalacrocorax carbo sinensis</i>
Λαγγόνα	<i>Phalacrocorax pygmeus</i>
Ροδοπελεκάνος	<i>Pelecanus onocrotalus</i>
Αργυροπελεκάνος	<i>Pelecanus crispus</i>
Ήταυρος	<i>Botaurus stellaris</i>
Κρυπτοσικνιάς	<i>Ardeola ralloides</i>
Λευκοσικνιάς	<i>Egretta garzetta</i>
Αργυροσικνιάς	<i>Casmerodius albus</i>
Σταχτοσικνιάς	<i>Ardea cinerea</i>
Μαυροπελαργός	<i>Ciconia nigra</i>
Πελαργός	<i>Ciconia ciconia</i>
Χαλκόκοτα	<i>Plegadis falcinellus</i>
Χουλιανομύτα	<i>Platalea leucorodia</i>
Φοινικόπτερο	<i>Phoenicopterus roseus</i>
Βουβόκυκνος	<i>Cygnus olor</i>
Αγριόκυκνος	<i>Cygnus cygnus</i>
Βαλτόπαπια	<i>Aythya nyroca</i>
Νεροκοτσέλα	<i>Rallus aquaticus</i>
Γερανός	<i>Grus grus</i>
Καλαμοκανάς	<i>Himantopus himantopus</i>
Αβοκέτα	<i>Recurvirostra avosetta</i>
Ποταμοσφυριχτής	<i>Charadrius dubius</i>
Λεπτομύτα	<i>Numenius tenuirostris</i>

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Κοκκινოსκέλης	<i>Tringa totanus</i>

• **Άλλα είδη (επιλογή: 5 είδη)**

ΚΟΙΝΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΕΙΔΟΣ
Καμπίσια πέρδικα	<i>Perdix perdix</i>
Δεκαοχτούρα	<i>Streptopelia decaocto</i>
Αετομάχος	<i>Lanius collurio</i>
Κιτρινοκαλιακούδα	<i>Pyrhonorax graculus</i>
Κόρακας	<i>Corvus corax</i>

### 3. Στοιχεία για κάθε επιλεγμένο είδος

- Συστηματική κατάταξη
- Οικολογία-συνήθειες
- Βιότοποι
- Απειλές- κίνδυνοι
- Μέτρα προστασίας/ διαχείρισης
- Νομοθεσία (για το είδος)
- Φωτογραφία ή σκίτσο είδους
- Κατανομή στην Ελλάδα και πληθυσμιακά δεδομένα.
- Στοιχεία για την περιοχή της Ηπείρου (για όσα είδη υπάρχουν σχετικά διαθέσιμα δεδομένα):
  - Κατάλογος βιβλιογραφίας με σχετική αναφορά στο είδος
  - Κατάλογος σημαντικών έργων διαχείρισης πανίδας που έχουν γίνει..
  - Κατανομή, πληθυσμιακά στοιχεία, περιοχές εξάπλωσης και σημαντικοί πυρήνες. Γενικός χάρτης κατανομής (ενδεικτική κλίμακα 1:500.000)
  - Απειλές- κίνδυνοι και σχετικά μέτρα σε επίπεδο Περιφέρειας που λαμβάνονται
  - Ιστορικά στοιχεία παρουσίας είδους και πληθυσμών.

#### **Παραδοτέα:**

1. Ηλεκτρονική βάση με δεδομένα ειδών άγριας πανίδας μη θηρεύσιμων και θηρεύσιμων ειδών.



2. Χάρτης εν δυνάμει εξάπλωσης του κάθε είδους στην περιοχή της Ηπείρου
3. Χάρτης περιοχών απαγόρευσης κυνηγιού ή άλλων σχετικών περιορισμών στην περιοχή της Ηπείρου
4. Χάρτης προστατευόμενων περιοχών Ηπείρου και περιοχών του δικτύου Natura 2000

Όλοι οι χάρτες θα παραδοθούν σε ψηφιακή μορφή και θα είναι ενδεικτικής κλίμακας 1:500.000.

5. Παραγωγή δύο (2) εκπαιδευτικών DVD σχετικά με το θέμα και με βάση το παραπάνω υλικό (αντίτυπα 1000 ελληνικά και 500 αγγλικά) σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Παραγωγή φυλλαδίου (τετράπτυχο σε ανάπτυγμα A4) σχετικά με τους όρους άσκησης του κυνηγιού στα ελληνικά, αγγλικά και ιταλικά (συνολικά αντίτυπα 2.000). Οι προδιαγραφές του φυλλαδίου θα προσδιοριστούν από την Αναθέτουσα Αρχή
7. Προσαρμογή των συλλεγμένων στοιχείων στην διατύπωση σεναρίων σχετικά με τη μουσειογραφική λύση για το Περιβαλλοντικό Εκπαιδευτικό Κέντρο.

**Σημείωση: Το κάθε παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί σε δύο (2) έντυπα και δύο (2) ηλεκτρονικά αντίγραφα.**

#### **A.4 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το έργο του Αναδόχου έχει συνολική διάρκεια τριών (3) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα παρέχει υποστήριξη στην Αναθέτουσα Αρχή, σε θέματα που άπτονται των παραδοτέων του έργου, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση για την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **A.5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Το έργο που θα αναλάβει να υλοποιήσει ο Ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των **32.000,00€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και εμπεριέχει **όλα τα κόστη** του Αναδόχου για την υλοποίηση του έργου.

Το έργο συγχρηματοδοτείται κατά 75% από την Ε.Ε. (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και κατά 25% από Εθνικούς Πόρους.



## **A.6 ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν το Τεύχος Διαγωνισμού μπορούν να απευθύνονται στην «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.- Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», Πλ. Πύρρου & Μιχ. Αγγέλου 1 – Ιωάννινα Τ.Κ. 453 32, Τηλ.: 2651036686, 83087, Fax: 2651033419, e-mail: mstergiou@epirusa.gr τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00-13:00.

Το Τεύχος διανέμεται δωρεάν και μπορεί να αποσταλεί στους υποψηφίους είτε ταχυδρομικώς είτε με εταιρεία ταχυμεταφορών. Οι παραλήπτες θα επιβαρύνονται τα ταχυδρομικά τέλη ή το κόστος ταχυμεταφοράς. Οι παραλαμβάνοντες τη προκήρυξη θα πρέπει να προσκομίσουν πλήρη στοιχεία του ενδιαφερόμενου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, αριθμός τηλεομοιοτυπικής συσκευής, e-mail).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ανακτήσουν το Τεύχος του Διαγωνισμού και από το διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», <http://www.epirusa.gr>, καθώς και στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ηπείρου <http://www.php.gov.gr>,

## ΜΕΡΟΣ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### Β.1 ΓΕΝΙΚΑ

#### Β.1.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όλοι οι όροι και οι απαιτήσεις της προκήρυξης είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη μια προσφορά και την αποκλείει από περαιτέρω αξιολόγηση.

##### Β.1.1.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις αυτών που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία Κράτους – Μέλους της Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα στην Κεντρική Διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. και στο εσωτερικό των χωρών που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.
- Οικονομικοί φορείς που προέρχονται από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε..
- Ενώσεις προσώπων, οι οποίες πρέπει να υποβάλλουν κοινή προσφορά και μπορούν να συμμετάσχουν στο διαγωνισμό με τις παρακάτω προϋποθέσεις:
  - ❖ Ότι στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητως το ποσοστό συμμετοχής κάθε προσώπου και το ειδικό μέρος του έργου με το οποίο θα ασχοληθεί στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου.
  - ❖ Ότι όλα τα στοιχεία της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς υπογράφονται είτε από όλους τους κοινοπρακτούντες ή συμπράττοντες είτε από τον από κοινού ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.
  - ❖ Ότι όλα τα πρόσωπα της ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.

- Τα μέλη της Ένωσης μεταξύ τους δεν υποχρεούνται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή κατά το στάδιο υποβολής της πρότασης, ωστόσο σε περίπτωση που το προκηρυσσόμενο με την παρούσα έργο κατακυρωθεί σε ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να συστήσει κοινοπραξία δια συμβολαιογραφικού εγγράφου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα περί κοινοπραξίας επιτηδευματιών (άρθρο 2 παρ. 2 Κ.Β.Σ.).
- Οι ενώσεις υποχρεούνται να αναφέρουν κατά το στάδιο υποβολής της πρότασης το ακριβές ποσό του προϋπολογισμού, το οποίο αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης και να αποδεικνύουν την μεταξύ τους συμφωνία με την προσκόμιση ιδιωτικού συμφωνητικού.
- Οι συμμετέχοντες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, οι οποίοι διαθέτουν την κατάλληλη εμπειρία.
- Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις απαιτείται να προσκομίσουν σχετικά δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.
- Κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό με μία μόνο προσφορά.
- Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά και νόμιμη εξουσιοδότηση.

## **B.1.1.2 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ**

### **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ**

Κάθε διαγωνιζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής, οφείλει να διαθέτει επιπλέον ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα. Συγκεκριμένα οι υποψήφιοι Ανάδοχοι που θα υποβάλλουν προσφορά για το έργο, θα πρέπει να πληρούν και να

τεκμηριώνουν επαρκώς, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις, **επί ποινή αποκλεισμού**. Οι παρακάτω προϋποθέσεις πρέπει να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης και τους ειδικούς συνεργάτες της Ένωσης/Κοινοπραξίας, σε περίπτωση ένωσης εταιρειών.

## **A) ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ**

Συγκεκριμένα ο κάθε διαγωνιζόμενος απαιτείται:

1	Να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, στελεχιακό δυναμικό ώστε να αντεπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις του υπό ανάθεση Έργου. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
1.1	Αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με: <ul style="list-style-type: none"> <li>■ επιχειρηματική δομή</li> <li>■ τομείς δραστηριότητας</li> <li>■ προϊόντα και υπηρεσίες</li> </ul>
1.2	Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που εκτέλεσε ή εκτελεί κατά τα πέντε (5) τελευταία έτη. Αποδεικτικά στοιχεία (αντίστοιχες συμβάσεις ή/και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, η/και δελτία παροχής υπηρεσιών-τιμολόγια κλπ) δύναται να ζητηθούν συμπληρωματικά από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.
1.3	Συγκεντρωτικός Πίνακας καταγραφής στελεχών του υποψήφιου Αναδόχου που συμμετέχουν στην ομάδα του έργου.
1.4	Βιογραφικά σημειώματα για τα μέλη της Ομάδας Έργου. Στα βιογραφικά σημειώματα θα πρέπει να αναφέρονται οπωσδήποτε οι τίτλοι σπουδών, από τους οποίους να προκύπτει η εξειδίκευση και η εμπειρία των στελεχών. Αποδεικτικά στοιχεία (αντίστοιχες συμβάσεις ή/και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, η/και δελτία παροχής υπηρεσιών-τιμολόγια κλπ) δύναται να ζητηθούν συμπληρωματικά από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού. <b>Λόγω του εξειδικευμένου αντικειμένου της συλλογής των στοιχείων και της προσαρμογής τους σε σενάρια για το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, η Ομάδα Έργου θα πρέπει να περιλαμβάνει, <u>επί ποινή αποκλεισμού</u>, τουλάχιστον τα παρακάτω στελέχη:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Επιστήμονα με εξαετή εμπειρία σε ζητήματα προστασίας και διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών φυσικού περιβάλλοντος και ειδών πανίδας.</li> <li>- Επιστήμονα με τετραετή εμπειρία σε ζητήματα αναγνώρισης, καταγραφής και</li> </ul>

	<p><b>αξιολόγησης ειδών ορνιθοπανίδας.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Επιστήμονα με τετραετή εμπειρία σε ζητήματα οργάνωσης και λειτουργίας βάσεων δεδομένων και Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (GIS).</li> <li>- Επιστήμονα με τετραετή εμπειρία σε ζητήματα ερμηνείας των επιστημονικών στοιχείων του περιβάλλοντος και περιβαλλοντικής ενημέρωσης.</li> </ul> <p>Τα βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της ομάδας έργου, <u>επί ποινή αποκλεισμού</u>, θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 περί της ακρίβειας των στοιχείων που δηλώνονται.</p> <p>Σε περίπτωση που τα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του Προσφέροντος, καθένα από αυτά θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της προκήρυξης και δεσμεύεται για τη συνεργασία του με τον Προσφέροντα σε όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, ενώ σε περίπτωση αποχώρησής του οφείλει να ενημερώσει τον Προσφέροντα 30 ημέρες νωρίτερα.</p>
1.5	<p>Επιτρέπεται στον Ανάδοχο να αναθέσει μέρος των υπηρεσιών που θα προκύπτουν από τη σύμβαση, υπεργολαβικά σε τρίτους, εφόσον πληρούνται οι σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της Κοινοτικής και Εθνικής Νομοθεσίας και οι απαιτήσεις του παρόντος έργου. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για την ορθή εκτέλεση του έργου με βάση τη σύμβαση.</p> <p>Στην περίπτωση αυτή, οι προσφέροντες αναφέρουν στην προσφορά τους τα τμήματα του έργου που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά σε τρίτους, καθώς και τα στοιχεία που αφορούν το προφίλ τυχόν υπεργολάβων.</p> <p>Ο Ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση Υπεργολάβου, αφού πρώτα ενημερώσει εγγράφως την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου για τους λόγους αντικατάστασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε κάθε περίπτωση ο νέος Υπεργολάβος θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίδιας εμπειρίας με τον υπό αντικατάσταση.</p> <p>Η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή προϊόν που πιθανόν να υλοποιηθεί από υπεργολάβους του έργου. Ο μόνος υπεύθυνος έναντι της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» είναι ο Ανάδοχος του έργου.</p>

## **B) ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ**

Συγκεκριμένα ο κάθε διαγωνιζόμενος απαιτείται:

1	Ο μέσος όρος ετήσιου κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών (3) οικονομικών χρήσεων να είναι τουλάχιστον 60.000 ευρώ .
---	--

	Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
1.1	Ο υποψήφιος Ανάδοχος, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος, υποβάλλει: <ul style="list-style-type: none"><li>• Ισολογισμό των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, ήτοι για τα έτη 2011, 2010 και 2009, ή</li><li>• Υπεύθυνη δήλωση περί του ετήσιου κύκλου σε περίπτωση που <u>δεν</u> υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.</li></ul>

## **B.1.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

### **Αποκλεισμός Προσφοράς**

Προσφορά αποκλείεται από την αξιολόγηση **όταν**:

1. Είναι αόριστη και δεν μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία.
2. Είναι εναλλακτική ή απευθύνεται σε τμήμα μόνο του συνολικού έργου.
3. Δεν υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά ή υποβληθούν ψευδώς.
4. Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
5. Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας προκήρυξης.
6. Δεν ορίζει ως χρόνο ισχύος της προσφοράς της τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
7. Αναφέρεται χρόνος υλοποίησης μεγαλύτερος του προβλεπόμενου από την παρούσα.
8. Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.

9. Διαπιστωθεί από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού ότι υπάρχει ουσιώδης απόκλιση μεταξύ των στοιχείων της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.
10. Η οικονομική προσφορά είναι μεγαλύτερη του προϋπολογισμού που αναφέρεται στην παρούσα ή χαρακτηρίζεται ως ασυνήθιστα χαμηλή.

### **Αποκλεισμός Διαγωνιζόμενου**

Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 και συγκεκριμένα εάν:

- α) Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το Άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
- β) Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για δωροδοκία, κατά το Άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο Άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1997, σελ. 2).
- γ) Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για απάτη, κατά την έννοια του Άρθρου 1 της Σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
- δ) Υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το Άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (άρθρο 43 παρ. 1δ του ΠΔ 60/16.3.2007 ΦΕΚ64Α).
- ε) Έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα, που αποδεικνύεται με βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού φορέα ή μπορεί να διαπιστωθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- ζ) Τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελούν σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.



η) Έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

θ) Έχουν καταδικασθεί με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους.

ια) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

ιβ) Δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και των τελών, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

ιγ) Είναι ένοχοι υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του ΠΔ 60/2007 ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών αυτών.

ιδ) Έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

ιε) Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες γι' αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Κάθε διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παραπάνω περιπτώσεων.

Στις περιπτώσεις (ε),(ια) και (ιδ) ο διαγωνιζόμενος μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που θα έχει υποβάλει ο διαγωνιζόμενος με το φάκελο συμμετοχής του. Αν ασκήσει ένσταση κατά του αποκλεισμού μπορεί ο διαγωνιζόμενος να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις.



Στις περιπτώσεις (α)-(ε) και (ιδ) αποκλεισμός του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου ή και της ένωσης ή κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει διαχειριστής του (σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης) ή ο πρόεδρος ή ο διευθύνων σύμβουλος ή τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή ο νόμιμος εκπρόσωπος (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας) ή τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση) και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

Αποκλείονται επίσης:

όσοι δεν ικανοποιούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, οι οποίες αφορούν:

1. Επάρκεια της διαθέσιμης τεχνικής υποδομής του υποψηφίου Αναδόχου για την υποστήριξη του έργου
2. Συνάφεια του αντικείμενου ενασχόλησης του υποψηφίου με το αντικείμενο του έργου της παρούσας προκήρυξης
3. Όσοι υποβάλλουν ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά.
4. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας συμμετεχόντων, τα ανωτέρω ισχύουν για κάθε μέλος της και ο αποκλεισμός επέρχεται για την ένωση αν οι λόγοι αφορούν ένα τουλάχιστον μέλος της.

## **B.2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

### **B.2.1 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην προκήρυξη αυτή. Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές πρέπει υποχρεωτικά να:

1. Έχουν συνταχθεί στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που θα αναφέρονται και στην Αγγλική όπου απαιτείται. Εάν ορισμένοι όροι δεν μπορούν να αποδοθούν στην Ελληνική, θα αναφέρονται μόνον στην Αγγλική.
2. Είναι δακτυλογραφημένες χωρίς διορθώσεις (ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ.). Εάν υπάρχουν διορθώσεις, θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένες και μονογραφημένες από τον προσφέροντα. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της προσφοράς. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλόνικη ότι προϋπήρχαν της στιγμής του κλεισίματος του διαγωνισμού.
3. Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της Προκήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται δεδομένη με την υποβολή της προσφοράς.
4. Έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα προκήρυξη.
5. Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς ολογράφως και αριθμητικά.
6. Αφορούν ολόκληρο το έργο.
7. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική

για τον υποψήφιο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινήσεις των υποψηφίων πρέπει να δίδονται γραπτά σε χρόνο που θα ορίζει η Επιτροπή του Διαγωνισμού.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαφυλάξει το απόρρητο των προσφορών εν αναμονή της αξιολόγησής τους, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Π.Δ. 60/2007.

### **B.2.1.1 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Κατά τη σύνταξη, υποβολή και αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη τα ακόλουθα:

- Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή θα συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν θα ληφθούν υπόψη.
- **Τυχόν εμφάνιση τιμών σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.**
- Προσφορές που δεν έχουν χωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους (α) δικαιολογητικών συμμετοχής (β) τεχνικής προσφοράς και (γ) οικονομικής προσφοράς, θα απορρίπτονται.
- Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί από τον έλεγχο θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου.
- Αντιπροσφορά ή εναλλακτική προσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δε λαμβάνεται υπόψη.
- Έγγραφα που εκδίδονται στο εξωτερικό θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από μετάφραση στην Ελληνική. Τα έγγραφα θα είναι υποχρεωτικά θεωρημένα από Αρμόδια Ελληνική Αρχή.

### **B.2.1.2 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι **τρεις (3)** μέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών με έγγραφη αίτησή τους προς την Αναθέτουσα

Αρχή, η οποία θα πρέπει να απαντήσει εγγράφως το αργότερο **δύο (2)** μέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς τη διεύθυνση [epirus@epirussa.gr](mailto:epirus@epirussa.gr) χωρίς όμως η δυνατότητα αυτή να απαλλάσσει τους υποψηφίους από την υποχρέωση να υποβάλλουν τα ερωτήματα και γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία), μέσα στην προθεσμία που ορίζεται παραπάνω. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα απαντήσει σε ερωτήματα που θα έχουν υποβληθεί μόνο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## B.2.2 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Προκήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ».

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα κατατεθούν στην «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής τους, δηλαδή **20 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2012, ΗΜΕΡΑ: ΠΕΜΠΤΗ ΚΑΙ ΩΡΑ: 14:00**

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» έγκαιρα.

Η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

## **B.2.2.1 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ**

### **ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν τις προσφορές αυτοπροσώπως ή δια του νόμιμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ή ταχυδρομικά ή με ταχυμεταφορά (courier).

Οι προσφορές με την διαβιβαστική επιστολή που τις συνοδεύει εκτός του φακέλου, πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», Πλ. Πύρρου & Μιχ. Αγγέλου 1-Ιωάννινα-ΤΚ 45332 μέχρι την λήξη της προθεσμίας υποβολής.

Οι υποβαλλόμενες προσφορές γίνονται δεκτές μόνο εφόσον βρίσκονται στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που υποβλήθηκαν στο ως άνω πρωτόκολλο μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα.

Η ημερομηνία υποβολής αποδεικνύεται **μόνο** από το ως ανωτέρω γενικό πρωτόκολλο εισερχομένων εγγράφων της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ».

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις **21 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2012, ΗΜΕΡΑ: ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ΩΡΑ: 10:00**, στα γραφεία της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.-Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» ενώπιον των νόμιμων ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων των υποψηφίων Αναδόχων.

## **B.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες** από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω θα απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή θα απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, είκοσι (20) ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι

προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν εγγράφως το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση.

Με την επιφύλαξη των οριζόμενων σχετικά στην εγκύκλιο Α.Π. 14873/395/04.04.2006 του ΥΠ.ΟΙ.Ο., ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

## B.4 ΤΙΜΕΣ

**Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να εκφράζονται σε Ευρώ.** Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη. Οι προσφερόμενες τιμές δεν μπορούν να μεταβληθούν αυξητικά κατά τη διάρκεια της ισχύος της προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

Το ποσό της συνολικής αμοιβής του Αναδόχου αναγράφεται **ολογράφως και αριθμητικά**. Ο Φ.Π.Α. θα αναγράφεται ως ποσοστό και ως ποσό ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η αμοιβή του Αναδόχου θα απορρίπτονται. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.

## B.5 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

1. Οι ποινικές ρήτρες για κάθε ημέρα υπαίτιας από μέρος του Αναδόχου καθυστέρησης της συνολικής προθεσμίας υποβολής των παραδοτέων θα καθοριστούν κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί των δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών.

2. Αν παρέλθουν οι συμβατικές ημερομηνίες παράδοσης (παραδοτέων ή υπηρεσιών) ή δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης ποσοστό 0,2% επί του συμβατικού τμήματος των παραδοτέων που καθυστερούν και για χρονικό διάστημα μέχρι το ¼ του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης. Μετά την παρέλευση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος καθυστέρησης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανωτέρα βία ή σε υπαιτιότητα της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.- Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ».
4. Επίσης η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.- Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της σύμβασης που θα υπογράψει.
5. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων που θα περιέχονται στη σύμβαση, θα επιβάλλονται με Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου και θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου.
6. Εφόσον ο Ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης μέχρι την προσκόμιση του παραδοθέντος ή της υπηρεσίας, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.



## ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Γ.1 ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο φάκελο προσφοράς, ο οποίος πρέπει να είναι σφραγισμένος. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο του άλλου αντιτύπου σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.
2. Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζόμενου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

#### ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Προκήρυξη με Αριθμ. Πρωτ. 1/2012

Πρόχειρος Διαγωνισμός για την Επιλογή Αναδόχου για την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην υλοποίηση των παραδοτέων του έργου «**Thiropedia**»

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. - Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού: .....

Επισημαίνεται ότι δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι, οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

3.Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση ή Κοινοπραξία Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά. Στα στοιχεία του αποστολέα (υποψηφίου) περιλαμβάνονται η πλήρης επωνυμία, η ταχυδρομική διεύθυνση, το τηλέφωνο, ο αριθμός φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Στην περίπτωση Ένωσης Εταιριών ή Κ/Ξ που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω στοιχεία παρέχονται για κάθε μέλος της Ένωσης ενώ ορίζεται, επίσης, ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή Κ/Ξ στο διαγωνισμό.



4.Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

- Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στην ενότητα Γ.2 της παρούσας Προκήρυξης.
- Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και ένα (1) αντίγραφο, καθώς και CD-ROM (μη επανεγγράψιμο), τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στην ενότητα Γ.3 της παρούσας Προκήρυξης.
- Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που περιέχει μόνο ένα (1) πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται αναλυτικά στην ενότητα Γ.4 της παρούσας Προκήρυξης.
- Όλοι οι επιμέρους φάκελοι θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

## Γ.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

### Γ.2.1 ΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» θα περιέχει τα εξής δικαιολογητικά:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Έγγραφο υποβολής προσφοράς, υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο ανάδοχο, όπου πρέπει να αναγράφεται η χρονική ισχύς της προσφοράς.
2	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, <u>με θεώρηση γνησίου υπογραφής</u> , στην οποία: <ul style="list-style-type: none"><li>• θα αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του Διαγωνισμού, στον οποίο θα συμμετάσχουν και στην οποία δηλώνεται ότι, <b>μέχρι και την ημέρα υποβολής</b> της προσφοράς τους, οι Διαγωνιζόμενοι:<ul style="list-style-type: none"><li>• δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στο Β.1.2 (Αποκλεισμός Υποψηφίων) περιπτώσεις της παρούσας Προκήρυξης</li><li>• είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή των φόρων και των τελών,</li><li>• είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο</li></ul></li></ul>

- Θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών των πινάκων του Γ.2.3 (Δικαιολογητικά κατά το Στάδιο Κατακύρωσης) της παρούσης, κατά περίπτωση και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης.

**Σημείωση: Η υπεύθυνη δήλωση στην περίπτωση των Α.Ε. θα πρέπει να υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Α.Ε.**

- 3 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει ο Διαγωνιζόμενος, ότι η προσφορά του συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση, ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα τους όρους της Προκήρυξης καθώς και ότι παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης για οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής, διακοπής, ακύρωσης, ματαίωσης ή της επανάληψης του Διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής, όπως και για κάθε λόγο δημοσίου συμφέροντος.
- 4 Νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις τους για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. ή Ε.Π.Ε., επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων αυτού (για Ο.Ε. και Ε.Ε.).
- 5 Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος της Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Οι Ενώσεις/Κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να καταθέσουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην Ένωση. Οι Ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του διαγωνιζόμενου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο διαγωνιζόμενος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζόμενου, ενώ σε περιπτώσεις χωρών όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή

συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» μπορεί να ζητήσει διευκρινίσεις ή/και τη συμπλήρωση ελλείψεων εκάστου των προσκομισθέντων δικαιολογητικών και οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να τα προσκομίσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα ζητηθούν από την «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ».

### Για την πιστοποίηση της χρηματοοικονομικής ικανότητας

1. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων, των οποίων ο συνολικός μέσος όρος του κύκλου εργασιών κατά την τελευταία τριετία ανέρχεται στο ποσό των 60.000 ευρώ, στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος Ανάδοχος. Για τις εταιρείες που δεν υποχρεούνται από το νόμο στην έκδοση Ισολογισμών, απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις.
2. Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και περί του κύκλου εργασιών, ως προς την παροχή αναλόγων με το είδος των ζητούμενων στην Παρούσα Προκήρυξη υπηρεσιών κατά την διάρκεια της προηγούμενης τριετίας σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Διευκρινίζεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 47, παρ. 2 και 3 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ, ένας οικονομικός φορέας, μπορεί ενδεχομένως, για τη συγκεκριμένη σύμβαση, να στηρίζεται στις δυνατότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτές. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει να αποδείξει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. Υπό τις ίδιες συνθήκες, μια ένωση ή κοινοπραξία εταιρειών που υποβάλλει προσφορά, μπορεί να στηρίζεται στις δυνατότητες των μετεχόντων στην ένωση ή κοινοπραξία ή άλλων φορέων.

Η σχετική δέσμευση αποδεικνύεται με την προσκόμιση ένορκων βεβαιώσεων και όπου αυτό δεν είναι δυνατόν, υπεύθυνων δηλώσεων ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, διά των οποίων οι άλλοι φορείς ή τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας, στον οποίον τις δυνατότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας ή η ένωση ή η κοινοπραξία, θα δεσμεύονται να παράσχουν τους αναγκαίους πόρους για την εκτέλεση της σύμβασης.

### **Για την πιστοποίηση της τεχνικής και επαγγελματικής επάρκειας**

1. Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου έργου. Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων ή παρόμοιων έργων, υλοποιηθέντα κατά την τελευταία τριετία συνολικού προϋπολογισμού – ακόμη και αθροιστικά υπολογιζόμενου, με αναφορά στην οικονομική τους αξία, στο χρόνο υλοποίησης, στον παραλήπτη και στο ποσοστό συμμετοχής του διαγωνιζόμενου. Οι παραδόσεις θα πρέπει να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής.

Ως παρόμοια έργα νοούνται υποστήριξη και στήσιμο Κέντρων Πληροφόρησης Εθνικών Πάρκων και γενικότερα Περιβάλλοντος, συλλογή και ψηφιοποίηση επιστημονικών δεδομένων.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει:

i. να εμφανίζεται αναλυτικά το αντικείμενο, η αμοιβή και το χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών, καθώς και οι αποδέκτες τους δημόσιοι ή ιδιωτικοί φορείς.

ii. τα σχετικά στοιχεία να είναι όσο το δυνατόν πιο αναλυτικά και εμπειριστατωμένα ώστε αφενός μεν να δίνουν σαφή εικόνα της εμπειρίας του υποψηφίου Αναδόχου σε παροχή αντίστοιχων υπηρεσιών και σε παρόμοιες με τις ζητούμενες υπηρεσίες, αφετέρου δε να είναι δυνατόν να διασταυρωθούν.

2. Περιγραφή της Ομάδας Έργου, η οποία πρέπει να διαθέτει εμπειρία για την εκτέλεση του έργου και ειδικότερα κατάλογο στελεχών του προσωπικού του προσφέροντα και των εξωτερικών συνεργατών οι οποίοι προτείνονται για την στελέχωση της ομάδας έργου, προσδιορισμό της θέσης του καθενός στο οργανωτικό σχήμα, περιγραφή των καθηκόντων του σε σχέση με την εκπόνηση των δράσεων και την εκτέλεση των εργασιών.

**Ειδικά, για τα νομικά πρόσωπα πρέπει επιπλέον να προσκομιστούν:**

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ
1	Καταστατικό της εταιρείας και τις τυχόν τροποποιήσεις του, τα σχετικά ΦΕΚ καθώς και νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ποιοι δεσμεύουν την εταιρεία με την υπογραφή τους.
2	Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου της προσφέρουσας εταιρείας με το οποίο: <ul style="list-style-type: none"><li>• Εγκρίνεται η συμμετοχή της στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών εγκρίνονται η συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό, η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες μέλη της Ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μιας στον προϋπολογισμό του έργου.</li><li>• Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση της προσφοράς σε όλα τα στάδιά της.</li><li>• Εγκρίνεται και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, γνώστης της Ελληνικής, ως αντίκλητος.</li><li>• Εγκρίνεται, σε περίπτωση Ένωσης, μια εταιρεία ως συντονιστής (leader) της Ένωσης, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης.</li></ul>
3	Στην περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών, κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά.
4	Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά μπορούν να προέρχονται από τις χώρες της Ε.Ε. και από τρίτες χώρες, οι οποίες έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε.. Σε όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά που προέρχονται από την αλλοδαπή θα επισυνάπτονται αντίστοιχες επικυρωμένες μεταφράσεις στην Ελληνική γλώσσα.
5	Σε περίπτωση που τα ανωτέρω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις αναφερόμενες περιπτώσεις, πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, η οποία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται στο Φάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» που υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

### Σε περίπτωση ενώσεων ή κοινοπραξιών επιπρόσθετα:

- 1 Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας, όπου: α) να συστήνεται η Ένωση/Κοινοπραξία, β) να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, γ) να δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη

- διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader) και δ) να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2 Πράξη του αρμοδίου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του Μέλους: α) στην Ένωση/Κοινοπραξία και β) στο Διαγωνισμό.
  - 3 Κάθε έλλειψη ή ανακρίβεια δικαιολογητικών εκ μέρους των συμμετεχόντων που θα διαπιστωθεί μετά από έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό τους από το διαγωνισμό.

## Γ.2.2 ΔΗΛΩΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οφείλει εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά να καταθέσει:

1. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας προκήρυξης, της οποίας ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.
2. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου.
3. Υπεύθυνη Δήλωση ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
4. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις. Προκειμένου δε για αλλοδαπούς απαιτείται δήλωση ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από διαγωνισμούς Αντιστοίχου Αρχής.
5. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικαστεί τελεσίδικα για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή και δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.
6. Υπεύθυνη Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του, για την οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού, ή της υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής.
7. Κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από Αρμόδιο Οργανισμό.



## Ειδικά, για τα νομικά πρόσωπα πρέπει επιπλέον να προσκομιστούν:

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 ή προκειμένου για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου Αναδόχου θα δηλώνει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος: α) δεν έχει διαπράξει κανένα σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, β) δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα και γ) δεν έχει τιμωρηθεί με αποκλεισμό από τους διαγωνισμούς προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
2. Σε περίπτωση Ενώσεως Προσώπων ή κοινοπραξιών οι παραπάνω δηλώσεις πρέπει να κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού, από κάθε μέλος της Ένωσης ή κοινοπραξίας.

Σημείωση: Η ημερομηνία υπογραφής των Υ/Δ και η ημερομηνία θεώρησής τους θα πρέπει να συμπίπτουν μεταξύ τους, καθώς και με την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς σε περίπτωση που ο Προσφέρων καταθέτει ο ίδιος ή δια αντιπροσώπου του την Προσφορά ή με την ημερομηνία αποστολής της προσφοράς (η οποία αναγράφεται στο συνοδευτικό/ voucher) σε περίπτωση που ο Προσφέρων αποστέλλει την προσφορά του με ταχυδρομική αποστολή ή με ταχυαποστολή.

### **Γ.2.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Διαγωνιζόμενος, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, **εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, οφείλει να υποβάλλει συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (ανάλογα με τη νομική του μορφή), σε σφραγισμένο φάκελο, με τα παρακάτω έγγραφα και δικαιολογητικά κατά περίπτωση, λαμβάνοντας υπόψη τα ακόλουθα:

#### **Πίνακας 1 - Δικαιολογητικά κατακύρωσης - Έλληνες Πολίτες**

1. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Διαγωνιζόμενου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο

Διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:

- α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 4 Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Διαγωνιζόμενο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

## Πίνακας 2 - Δικαιολογητικά κατακύρωσης – Αλλοδαποί Πολίτες

- 1 Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης του Διαγωνιζόμενου, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου, ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού και εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
- 2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή



διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του Διαγωνιζόμενου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:

- α) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - β) για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 4 Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Διαγωνιζόμενου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση με Υπεύθυνη Δήλωση του Διαγωνιζόμενου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Διαγωνιζόμενο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

### Πίνακας 3 - Δικαιολογητικά κατακύρωσης – Ημεδαπά ή Αλλοδαπά νομικά πρόσωπα

- 1 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του Διαγωνιζόμενου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται αφενός η άσκηση του επαγγέλματός του κατά την ημέρα διενέργειας του Διαγωνισμού, αφετέρου, ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι της επίδοσης της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης.
- 2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι α) διαχειριστές των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), β) διαχειριστές Ε.Π.Ε., γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. και δ) νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:
  - i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- 3 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 4 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων. Τα εν λόγω πιστοποιητικά εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 2 εδ. γ' παρ. (4) του Π.Δ. 118/2007. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 5 Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις

εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Διαγωνιζόμενου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου ή στα κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση με Υπεύθυνη Δήλωση του Διαγωνιζόμενου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Διαγωνιζόμενο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

#### Πίνακας 4 - Δικαιολογητικά κατακύρωσης – Συνεταιρισμοί

- 1 Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση:
  - i. για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007,
  - ii. για κάποιο από τα αδικήματα της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

- 2 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι ο Διαγωνιζόμενος δεν τελεί υπό πτώχευση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας

- που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
- 3 Πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από τα οποία να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, ο Διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, το εν λόγω πιστοποιητικό εκδίδεται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.
  - 4 Βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, ότι ο Διαγωνιζόμενος λειτουργεί και εκπροσωπείται νόμιμα.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Διαγωνιζόμενο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

#### Πίνακας 5 - Δικαιολογητικά κατακύρωσης – Ενώσεις/Κοινοπραξίες

- 1 Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).
- 2 Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας, όπου:
  - i. θα αναγράφεται και θα οριοθετείται με σαφήνεια το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας στην Ένωση/Κοινοπραξία και το ειδικό μέρος του Έργου, το οποίο αυτό θα αναλάβει στα πλαίσια υλοποίησης του Έργου στο σύνολο της Προσφοράς,
  - ii. θα δηλώνεται ένα μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader),
  - iii. θα ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
- 3 Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε μέλους της Ένωσης/Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκρισή του για τη συμμετοχή του μέλους:

- στην Ένωση/Κοινοπραξία
  - στο Διαγωνισμό
- 4 Συμβολαιογραφική πράξη ορισμού κοινού εκπροσώπου της Ένωσης/Κοινοπραξίας με την οποία να εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί τον Διαγωνιζόμενο ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής και να υπογράψει για λογαριασμό των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας τη Σύμβαση.

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Διαγωνιζόμενου, ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη, στην οποία θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στον Διαγωνιζόμενο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Η ένορκη αυτή βεβαίωση, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τα δικαιολογητικά του ανωτέρω πίνακα μετά τη σχετική έγγραφη ειδοποίηση.

### **Γ.3 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Ο φάκελος «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» διαιρείται στις παρακάτω ενότητες, το περιεχόμενο των οποίων περιγράφεται στην συνέχεια:

**ΕΝΟΤΗΤΑ 1.** Προσέγγιση και Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου

**ΕΝΟΤΗΤΑ 2.** Οργάνωση και απασχόληση της Ομάδας Έργου

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 1. Προσέγγιση και Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου**

Η Ενότητα «Προσέγγιση και Μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου» πρέπει να περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος σκοπεύει να προσεγγίσει και να υλοποιήσει το Έργο. Ειδικότερα η ενότητα θα περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Διατύπωση της ολοκληρωμένης αντίληψης του υποψηφίου για το περιβάλλον και το αντικείμενο του Έργου
- Διατύπωση της γενικής μεθοδολογικής προσέγγισης για την υλοποίηση του έργου
- Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εκπόνησης των πακέτων εργασίας

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 2. Οργάνωση και απασχόληση της Ομάδας Έργου**

Η Ενότητα «Οργάνωση και απασχόληση της Ομάδας Έργου» πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- Αναλυτικό Οργανωτικό Σχήμα της Ομάδας Έργου
- Περιγραφή του συστήματος διοίκησης του Έργου
- Πίνακα με τα αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης της Ομάδας Έργου

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να καταθέσουν συμπληρωμένο τον Πίνακα που ακολουθεί, και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου. Στον εν λόγω Πίνακα θα πρέπει να γίνεται σαφής η ομάδα στελεχών που θα απασχοληθεί για την παραγωγή των επί μέρους παραδοτέων αντικειμένων ή πακέτων εργασιών του έργου:

A/A	Ονοματεπώνυμο μέλους	Ειδικότητα	Αρμοδιότητες / καθήκοντα

Τονίζεται ότι στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να εμφανίζονται τιμές. Τυχόν εμφάνιση τιμών επιφέρει αποκλεισμό της προσφοράς.

Στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από Ένωση για τη βαθμολόγηση στα διάφορα κριτήρια λαμβάνεται σοβαρά υπόψη ο τρόπος και ο βαθμός ουσιαστικής συμμετοχής ενός έκαστου των μελών που συνιστούν την Ένωση στην υλοποίηση του έργου. Επομένως, στην περίπτωση αυτή πρέπει στην Τεχνική Προσφορά να περιγράφεται σαφώς το είδος, ο τρόπος και ο βαθμός συμμετοχής των μελών της Ένωσης στην υλοποίηση του έργου.

**Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς μπορεί να περιλαμβάνει σε παράρτημα κάθε άλλη πληροφορία, την οποία οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θεωρούν χρήσιμη.**



## Γ.4 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» περιλαμβάνει συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα τα ακόλουθα:

### ΠΙΝΑΚΑΣ Α' - Περιγραφή της κάθε υπηρεσίας και κοστολόγησή της

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (ΕΥΡΩ)	ΦΠΑ (ΕΥΡΩ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ (ΕΥΡΩ)

### ΠΙΝΑΚΑΣ Β' - Έντυπο υποβολής της τελικής οικονομικής προσφοράς του Υποψήφιου Αναδόχου.

<b>ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Επωνυμία)</b>		
<b>ΕΡΓΟ</b>	<b>ThiroPedia</b>	
<b>ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΕΥΡΩ)</b>	<i>Μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Αριθμητικά και ολογράφως)</i>	<i>Συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (Αριθμητικά και ολογράφως)</i>
<b>Φ.Π.Α. (ΕΥΡΩ)</b>	<i>Ποσοστό και ποσό αριθμητικά και ολογράφως</i>	

Για τον προσφέροντα

Ονοματεπώνυμο

Σφραγίδα/Υπογραφή



## Γ.5 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Γ.5.1 ΓΕΝΙΚΑ

Με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής συστήνεται Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η διενέργεια του διαγωνισμού περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ».
- Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Τελική Αξιολόγηση.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού σε κάθε στάδιο διενέργειας του διαγωνισμού καταρτίζει Πρακτικό, το οποίο παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή για να προβεί στις νόμιμες διαδικασίες και η οποία στη συνέχεια κοινοποιεί τις αποφάσεις μαζί με τα Πρακτικά της Επιτροπής Διενέργειας σε όλους τους συμμετέχοντες. **Η κοινοποίηση των αποφάσεων γίνεται μέσω τηλεομοιοτυπίας στους συμμετέχοντες και μέσω της διαδικτυακής πύλης της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ».** Οι συμμετέχοντες λαμβάνουν πλήρη γνώση με τον ανωτέρω τρόπο.

### Γ.5.2 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΣΤΑΔΙΩΝ – ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται την ημέρα και ώρα που ορίζεται στην παρούσα προκήρυξη **σε δημόσια συνεδρίαση** της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή, αρμόδια για την παραλαβή, αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της ως άνω Επιτροπής. Στην αποσφράγιση μπορούν να παραστούν όσοι από τους συμμετέχοντες ή τους νομίμους εκπροσώπους τους επιθυμούν.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζόμενων και των προτάσεών τους ως προς τους όρους της προκήρυξης.

Όσοι δικαιούνται σύμφωνα με τα παραπάνω να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης, λαμβάνουν γνώση των στοιχείων των λοιπών συμμετεχόντων. Επίσης προκειμένου να έχουν πρόσβαση στις προτάσεις των λοιπών συμμετεχόντων, θα πρέπει να το αιτούνται εγγράφως. Η κατά τα ανωτέρω πρόσβαση μπορεί να εξασφαλίζεται, είτε με μελέτη των σχετικών εγγράφων στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, είτε με χορήγηση αντιγράφων, τα έξοδα της αναπαραγωγής των οποίων θα βαρύνουν τον αιτούντα.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή προβαίνει σε σύνταξη πρακτικού, όπου αναφέρονται οι υποβληθείσες προτάσεις, οι συμμετέχοντες και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

Για την αποσφράγιση των προσφορών ισχύουν ειδικότερα τα εξής:

Αρχικά, αποσφραγίζεται ο κύριος και ενιαίος Φάκελος της προσφοράς και στη συνέχεια ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», και μονογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού το “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” κατά φύλλο, παρουσία των προσφερόντων ή των εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής στο εξωτερικό τους περίβλημα και φυλάσσονται στην Υπηρεσία.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού σε επόμενες κλειστές συνεδριάσεις της ελέγχει τον ΥΠΟΦΑΚΕΛΟ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» κάθε προσφέροντος, συντάσσει πρακτικό με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή και γνωστοποιεί δια σχετικής διαβίβασης από την Αναθέτουσα Αρχή τους συμμετέχοντες που τυχόν αποκλείονται από την περαιτέρω διαδικασία.

Η αποσφράγιση του ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» γίνεται μόνο για όσους προσφέροντες έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει του ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ». Η αποσφράγιση γίνεται σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση, που θα τους αποσταλεί με fax ή έγγραφο δύο (2) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι τεχνικές προσφορές. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι ή εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποί τους. Κατά την συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αποσφραγίζεται ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και μονογράφεται, από τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού, το «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» κατά φύλλο.

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν αποσφραγίζεται, αλλά φυλάσσεται από την αρμόδια Υπηρεσία. Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος, συντάσσει πρακτικό και ανακοινώνει μέσω της Αναθέτουσας Αρχής στους προσφέροντες, εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίασή της, τα αποτελέσματα της τεχνικής αξιολόγησης.

Ο ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς κάθε προσφέροντος σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς που έλαβαν μέρος και των οποίων η βαθμολογία της «ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» τους καλύπτει την προϋπόθεση, όπως προβλέπεται στο σχετικό όρο της προκήρυξης, με σχετική ανακοίνωση που θα τους αποσταλεί με fax ή έγγραφο δύο (2) τουλάχιστον ημέρες προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού μετά και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών κάθε προσφέροντος, συντάσσει πρακτικό και ανακοινώνει μέσω της Αναθέτουσας Αρχής στους προσφέροντες εγγράφως ή σε δημόσια συνεδρίασή της την τελική κατάταξη των προσφερόντων. Επίσης, η Επιτροπή προβαίνει στην τελική αξιολόγηση των προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα Γ.8. Μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας, ανακοινώνεται το αποτέλεσμα αυτού του σταδίου (Πρακτικό και Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής).

### Γ.5.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όλοι οι περιεχόμενοι στην προκήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί για τους προσφέροντες. Εξαιρούνται μόνο τα σημεία όπου ρητά αναφέρεται το αντίθετο. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς όρους και απαιτήσεις έχει σαν συνέπεια τον αποκλεισμό του προσφέροντος.

#### Ενδεικτικά η προσφορά απορρίπτεται όταν:

- Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή δεν συνοδεύεται από την προσήκουσα εγγύηση ή δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της προκήρυξης.
- Δεν παρέχονται οι υπηρεσίες που ορίζει η προκήρυξη.
- Δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής ή δεν αποδεικνύεται από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά η οικονομική φερεγγυότητα και τεχνική ικανότητα του προσφέροντα.

- Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται μικρότερος από αυτόν που ορίζεται στην προκήρυξη.
- Δεν είναι σφραγισμένα σε ιδιαίτερους φακέλους, τα τεχνικά στοιχεία και τα οικονομικά στοιχεία.
- Δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα περιεχόμενα των φακέλων «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- Απευθύνεται σε τμήμα μόνο του έργου και όχι στο συνολικό φυσικό αντικείμενο.

#### Γ.5.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι τυχόν ενστάσεις κατά της διαδικασίας διενέργειας του διαγωνισμού, γίνονται σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών και για λόγους που αφορούν το συγκεκριμένο στάδιο. Κάθε υποβαλλόμενη ένσταση πρέπει να συνοδεύεται, σύμφωνα με την νομοθεσία από χρηματικό παράβολο σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ 150/10.07.2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται:

- α) Κατά της Προκήρυξης του Διαγωνισμού στην Αναθέτουσα Αρχή μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της Προκήρυξης στο διαδίκτυο μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών.
- β) Κατά της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του Διαγωνισμού στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και κατά της κατακυρωτικής απόφασης όσον αφορά τη νομιμότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών της ενότητας Γ.2.3 της παρούσης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την προκήρυξη.

Η Επιτροπή διακόπτει την διαδικασία μέχρι να εξεταστούν οι ενστάσεις και να εκδοθεί η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### Γ.5.5 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

1. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές σε καμία περίπτωση και απορρίπτονται ως μη αποδεκτές.

- Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές προτάσεις, δε θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής/ένστασης κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

## **Γ.5.6 ΜΑΤΑΙΩΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει σε οποιοδήποτε στάδιο και για οποιοδήποτε λόγο ή να επαναλάβει το διαγωνισμό από οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

- Εάν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί μη ικανοποιητικό.
- Εάν ο συναγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού.
- Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δεν δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες παρατάσεις.
- Εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο.

Σε περίπτωση ακυρώσεως του Διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σε αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.

## **Γ.6 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

### **Γ.6.1 ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ**

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς καταλαμβάνει **συντελεστή βαρύτητας 80%**.

### **Γ.6.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών αφορούν στην κάλυψη των ειδικών απαιτήσεων του έργου. Θα εξετασθούν όλα τα κριτήρια του κατωτέρω πίνακα, τα οποία ο Ανάδοχος θα πρέπει να τα λάβει υπόψη του στο σύνολο του αντικειμένου του έργου, όπως αυτό έχει αναλυθεί στο Μέρος Α της παρούσας.

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

A/A	Ομάδα	Βαθμολογία	Συντελεστής Βαρύτητας Κριτηρίων
	<b>Α΄ ΟΜΑΔΑ: Πρόταση μεθοδολογίας – προσέγγισης έργου</b>		<b>60%</b>
A 1.1	Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου – Ενσωμάτωση των ιδιαιτεροτήτων αυτών στην προσέγγιση του έργου	0-100	<b>35%</b>
A 1.2	Μεθοδολογία Προσέγγισης και υλοποίησης του έργου (οργάνωση, εργαλεία, παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα)	0-100	<b>25%</b>
	<b>Β΄ ΟΜΑΔΑ: Οργάνωση, Στελέχωση και Λειτουργία της Ομάδας Έργου</b>		<b>40%</b>
B 1.1	Αναλυτική περιγραφή του οργανωτικού σχήματος διοίκησης του έργου και κατάλογος στελεχών προσωπικού	0-100	<b>20%</b>
B 1.2	Ομάδα Έργου	0-100	<b>20%</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΒΑΘΜΩΝ Α΄ ΚΑΙ Β΄ ΟΜΑΔΑΣ</b>		<b>100%</b>

### Γ.6.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο στάδιο αυτό θα γίνει βαθμολόγηση των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης προσφορών, τα οποία δίνονται στην ενότητα Γ.6.2 και ο υπολογισμός του Συνολικού Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) κάθε προσφοράς, από τον οποίο θα κριθεί η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε προσφέροντος.

Η βαθμολόγηση των επιμέρους κριτηρίων και η αναγωγή των βαθμών σε ένα ΣΒΤΠ για την τεχνική ικανότητα του κάθε προσφέροντος θα γίνει με τη μέθοδο που ακολουθεί:

Κάθε μέλος της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό από το 0 έως το 100 κάθε ένα από τα κριτήρια τεχνικής αξιολόγησης ως εξής:

Η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων είναι 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι τεχνικές προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι τους 110 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι τεχνικές προδιαγραφές υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές κρίνονται ως επουσιώδεις και η προσφορά ως τεχνικά αποδεκτή. Στην περίπτωση που οι αποκλίσεις αυτές κριθούν ως ουσιώδεις ή δεν παρέχονται τα αναγκαία για τη διαμόρφωση γνώμης σχετικά με οποιοδήποτε κριτήριο στοιχεία, τότε το επιμέρους κριτήριο βαθμολογείται κάτω του 80 και η προσφορά απορρίπτεται.

Στη συνέχεια για κάθε ένα κριτήριο θα υπολογισθεί ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού, ο οποίος θα πολλαπλασιασθεί με τον επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου, για να προκύψει ο βαθμός του κριτηρίου αυτού.

Ακολούθως θα υπολογισθεί το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων. Το άθροισμα των βαθμών των κριτηρίων θα αποτελεί τον Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς (ΑΒΤΠ) του κάθε προσφέροντος.

Η τεχνική ικανότητα και καταλληλότητα του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με το συνολικό βαθμό τεχνικής προσφοράς (ΣΒΤΠ) κάθε προσφέροντος, που υπολογίζεται από τον τύπο:

$$\text{ΣΒΤΠ} = \frac{\text{ΑΒΤΠ}}{\text{ΑΒΤΠ}_{\text{max}}} \times 100$$

όπου ΑΒΤΠ<sub>max</sub> = η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς.

Στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από Ένωση για την βαθμολόγηση στα διάφορα κριτήρια λαμβάνεται σοβαρά υπόψη ο τρόπος και ο βαθμός ουσιαστικής συμμετοχής ενός εκάστου των μελών που συνιστούν την Ένωση στην υλοποίηση του έργου. Επομένως, στην περίπτωση αυτή πρέπει στην Τεχνική Προσφορά να περιγράφεται σαφώς το είδος, ο τρόπος και ο βαθμός συμμετοχής των μελών της Ένωσης στην υλοποίηση του έργου.



Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού υποχρεούται να αιτιολογεί, κατά κριτήριο, ειδικώς και επαρκώς στα πρακτικά της, τη σχετική βαθμολόγηση των υποβληθέντων τεχνικών προσφορών, καθώς και τους λόγους για τους οποίους υπερέρχει η τεχνική προσφορά την οποία έκρινε ως καλύτερη.

Επισημαίνεται ότι προτάσεις που συγκέντρωσαν βαθμολογία κατά την Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερη του 60% της βαθμολογίας του συγκεντρώσαντος την υψηλότερη βαθμολογία δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

## Γ.7 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### Γ.7.1 ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ

Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς καταλαμβάνει **συντελεστή βαρύτητας 20%**.

### Γ.7.2 ΚΡΙΤΗΡΙΑ – ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

- A. Η αξιολόγηση βασίζεται αποκλειστικά στον Πίνακα Β' του φακέλου «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» κάθε προσφοράς, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ενότητα Γ.4 της παρούσας Προκήρυξης.
- B. Εάν η αμοιβή ενός προσφέροντος είναι ιδιαίτερα χαμηλή - εμπεριέχει έκπτωση άνω του 10% - ή κατά τη γνώμη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού είναι ανατιολόγητη, η Επιτροπή καλεί τον προσφέροντα να την αιτιολογήσει και εάν αυτός δεν προσφέρει επαρκή αιτιολόγηση αποκλείεται από τον διαγωνισμό. Στις περιπτώσεις αυτές η Αναθέτουσα Αρχή, πριν απορρίψει τις προσφορές, ζητά υποχρεωτικά και εγγράφως από τον υποψήφιο Ανάδοχο την υποβολή έγγραφων και συμπληρωματικών διευκρινήσεων, σύμφωνα με το άρθρο 55 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (L 134 της 30.04.2004).

### Γ.7.3 ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Στο δεύτερο αυτό στάδιο αποσφραγίζονται οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών. Η βαθμολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε

προσφέροντα θα υπολογισθεί ο Συνολικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς του (ΣΒΟΠ), ως εξής:

### Συνολική Οικονομική Προσφορά Μειοδότη (χαμηλότερη)

$$\text{ΣΒΟΠ} = \frac{\text{Συνολική Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος}}{\text{Συνολική Οικονομική Προσφορά Μειοδότη (χαμηλότερη)}} \times 100$$

### Συνολική Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος

όπου ως Συνολική Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος, ορίζεται το συνολικό ποσό της αμοιβής του σε ΕΥΡΩ έναντι της οποίας προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 100 (ο μειοδότης, δηλαδή ο προσφέρων τη χαμηλότερη αμοιβή, θα έχει ΣΒΟΠ 100).

## Γ.8 ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο. (Ο υπολογισμός του τύπου γίνεται μέχρι το 2<sup>ο</sup> δεκαδικό ψηφίο).

$$\text{ΒΤΑ}_{(v)} = (0,80 \times \text{ΣΒΤΠ}_{(v)}) + (0,20 \times \text{ΣΒΟΠ}_{(v)})$$

όπου:

ΒΤΑ<sub>(v)</sub> : Η συνολική βαθμολογία της πρότασης (v).

ΣΒΤΠ<sub>(v)</sub> : Ο συνολικός βαθμός της Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης (v).

ΣΒΟΠ<sub>(v)</sub> : Ο συνολικός βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς της πρότασης (v).

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον υποψήφιο που συγκέντρωσε την υψηλότερη συνολική βαθμολογία.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.



Co-funded by the European Union (ERDF)  
and by National Funds of Greece & Italy

## ThiroPedia

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.



**ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ  
ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε.**

Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ

## ΜΕΡΟΣ Δ: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### Δ.1 ΓΕΝΙΚΑ

Με απόφαση του Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής έχει συσταθεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ). Με βάση τις σχετικές γνωμοδοτήσεις της ΕΠΠΕ, το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της συναφθείσας σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου.

Από τις συμβάσεις, αναθέσεις και τις οποιοσδήποτε σχέσεις του Αναδόχου με τρίτους η «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση έναντι των τρίτων αυτών. Σε περίπτωση παράλειψης του όρου αυτού ο Ανάδοχος υποχρεούται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία αυτής αν ο τρίτος στραφεί κατά της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», παράλληλα δε ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ» και να καταβάλλει σε αυτήν όλες τις δαπάνες της δίκης.

Ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της σύμβασης υποχρεούται:

- να συνεργάζεται με την ΕΠΠΕ και να συνδράμει και να διευκολύνει στο έργο τους, το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της ΕΠΠΕ. Επίσης θα τελεί κάτω από τις κατευθυντήριες γραμμές της ΕΠΠΕ, η οποία θα του παρέχει υποστηρικτικό υλικό.
- να συμβάλει στην άμεση παρακολούθηση και τον συντονισμό των επιμέρους ενεργειών (follow – up)

- να υποβάλλει τις αναγκαίες απολογιστικές εκθέσεις και κάθε άλλο απαραίτητο έγγραφο με σκοπό την εποπτεία και τον έλεγχο του έργου καθώς και τη δημιουργία αρχείου για την κάθε ενέργεια.

## **Δ.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την ανακοίνωση της απόφασης κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της απόφασης κατακύρωσης του έργου.

Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται σε συμφωνία με τα σχετικά περί συμβάσεων άρθρα του Π.Δ. 118/2007 και με βάση την απόφαση κατακύρωσης, την προσφορά του Αναδόχου και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης κατακύρωσης, όπως προβλέπεται από το άρθρο 23 του Π.Δ. 118/2007, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει το αργότερο μέσα σε χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακύρωσης για να υπογράψει τη Σύμβαση, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου οργάνου και επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 23 και 34 του Π.Δ. 118/2007.

## **Δ.3 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΘΕΤΩΝ Ή ΝΕΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τροποποιήσεις στο περιεχόμενο της σύμβασης επιτρέπονται μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες και εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα

δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από σχετική γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα και με τις προβλέψεις του αρθ. 24 παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.

Καμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή άλλη μεταβολή όρου ή διατάξεως της παρούσας Σύμβασης θα είναι ισχυρή εκτός εάν έχει διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων των συμβαλλομένων .

#### **Δ.4 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Οι πληρωμές γίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, αφού προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Ανάδοχο και μετά από την σχετική γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ. Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται ως ακολούθως:

- Δίνεται η δυνατότητα προκαταβολής ύψους έως 50% της συνολικής αμοιβής του έργου χωρίς ΦΠΑ στον Ανάδοχο, προσκομίζοντας στην Αναθέτουσα Αρχή ισόποση εγγυητική επιστολή.
- Ειδάλλως, η καταβολή της Συμβατικής Τιμής του Έργου θα γίνει Τμηματικά, με την παράδοση (και αντίστοιχη αποδεδειγμένη παραλαβή εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής – μέσω των Πρακτικών της Επιτροπής Παρακολούθησης & Παραλαβής) κάθε παραδοτέου, σύμφωνα με την σχετική λίστα παραδοτέων, που έχει κατατεθεί στην τεχνική προσφορά του Αναδόχου και τις αντίστοιχες αξίες της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου και όπως αναγράφονται στην προκήρυξη και στη σύμβαση.
- Ο Ανάδοχος Οικονομικός Φορέας επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών ή άλλα έξοδα που κατά νόμο βαρύνουν τον Ανάδοχο.
- Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά.
- Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τους εκάστοτε ισχύοντες νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη, σε καμιά περίπτωση, δεν θα μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος της, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή.

## **Δ.5 ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Το έργο του Αναδόχου θα διαρκέσει τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης του έργου μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.

Η παροχή των επιμέρους εργασιών από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου.

## **Δ.6 ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν θα μπορεί να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει τη Σύμβαση ή μέρος της, ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή.

Εξαιρούνται οι Τράπεζες.

## **Δ.7 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός εύλογου διαστήματος από της λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.



## **Δ.8 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- 1) Η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως με τη λήξη της διάρκειάς της.
- 2) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - i. Ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής,
  - ii. Ο Ανάδοχος είτε εκχωρεί τη Σύμβαση, είτε αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
  - iii. Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
  - iv. Εκδίδεται αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του,
  - v. Ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει διοικητικές εντολές,
  - vi. Σε περίπτωση έκδοσης αμετάκλητης καταδικαστικής απόφασης εις βάρος του νομίμου εκπροσώπου του Αναδόχου για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 45 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής έγγραφης καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

1. Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.

2. Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
3. Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθαρίσεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Όταν κατά την παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου διαπιστωθούν ελλείψεις επειδή δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις, μετά από εισήγηση της Αναθέτουσας Αρχής και γνωμοδότηση της ΕΠΠΕ, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τα ανωτέρω, η σύμβαση λύεται αυτοδικαίως.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη σε ό,τι αφορά πνευματικά δικαιώματα προσώπων ή γενικά πηγών που ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση του έργου, τα οποία οφείλει αποκλειστικά και μόνο ο ίδιος να καταβάλει στον δικαιούχο.

## **Δ.9 ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Για κάθε διαφορά που πιθανόν να προκύψει από την παρούσα προκήρυξη καθώς και την εκτέλεση της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου και της εταιρείας «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΠΕΙΡΟΥ Α.Ε. – Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ», αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια στα Ιωάννινα.

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ  
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΝΤΕΤΣΙΚΑΣ**