



**Προκήρυξη ανοικτού διαγωνισμού με αριθμό διακήρυξης:**  
**10/2015**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ**  
Ταχ. Δ/ση: Π. Τσαλδάρη 18  
Ταχ. Κώδικας : 46100  
Πληροφορίες : Θωμάς Λογοθέτης  
Τηλέφωνο : 26653 60267  
FAX : 26650 25032

**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Ηγουμενίτσα, **16/09/2015**

**Αρ. Πρωτ. : 93698/3232**

### **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΚΑΙ**

**ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**“Network creation and promotion of castles - NetCastle”»**

**Στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ  
– ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013»**

**C.P.V.: 72000000-5, 79421000-1, 79400000-8**

**Ηλεκτρονικός Ανοικτός Διαγωνισμός σε ΕΥΡΩ  
Κριτήριο αξιολόγησης: Συμπεριλαμβανόμενη προσφορά**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

**19-10-2015 και ώρα 15:00**

**ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

**<http://www.promitheus.gov.gr> (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)**

Προϋπολογισθείσα δαπάνη : 138.000,00 ΕΥΡΩ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**Το έργο συγχρηματοδοτείται, σε ποσοστό 75% από το ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΕΤΠΑ) και 25% από εθνικούς πόρους**

**Χρονική διάρκεια του Έργου: Από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι το τέλος του Έργου  
(28/02/2016).**

**Παράδοση παραδοτέων, σύμφωνα με το Β' Μέρος (Τεχνική περιγραφή).**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΕ ΕΛΛΗΝΙΚΕΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ: 18-09-2015**



--



## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ .....	6
ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ.....	6
ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ .....	6
ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ .....	9
ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ .....	12
ΑΡΘΡΟ 4 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ .....	17
ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ .....	17
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	18
ΑΡΘΡΟ 6 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ .....	18
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	18
ΑΡΘΡΟ 7 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	18
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	21
ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	21
ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ .....	21
ΑΡΘΡΟ 10 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	21
ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	21
ΑΡΘΡΟ 12 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	22
ΑΡΘΡΟ 13 ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΣΜΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	23
ΑΡΘΡΟ 14 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	23
ΑΡΘΡΟ 15 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	24
ΑΡΘΡΟ 16 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	35
ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	36
ΑΡΘΡΟ 18 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	39
ΑΡΘΡΟ 19 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ .....	39



ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ .....	42
ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ .....	42
ΑΡΘΡΟ 21 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ .....	42
ΑΡΘΡΟ 22 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ –ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ .....	43
ΑΡΘΡΟ 23 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ .....	43
ΑΡΘΡΟ 24 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ Κ’ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ .....	43
ΑΡΘΡΟ 25 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ .....	44
ΑΡΘΡΟ 26 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ .....	44
ΑΡΘΡΟ 27 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ .....	45
ΑΡΘΡΟ 28 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	45
Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ .....	47
Β1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....	47
Β2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	51
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ .....</b>	<b>61</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....</b>	<b>63</b>



## Α' ΜΕΡΟΣ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

### ΟΡΙΣΜΟΙ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

#### *ΑΡΘΡΟ 1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ*

Η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ηπείρου προκηρύσσει Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό, για την επιλογή Αναδόχου του έργου «Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης στη σχεδίαση και υλοποίηση των δράσεων του έργου "NetCastle"» στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ – ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013».

Το έργο «NetCastle- Network creation and promotion of castles» εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2: Προώθηση και αειφόρος ανάπτυξη του περιβάλλοντος και των φυσικών και πολιτιστικών πόρων και στο Μέτρο 2.2: Προώθηση και προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής. Το έργο NetCastle ολοκληρώνεται στις 28/02/2016, ενώ ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός ανέρχεται σε 495.355,02 €.

Επικεφαλής εταίρος του έργου είναι η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων / Περιφερειακή Ενότητα Κέρκυρας. Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά 75% και από Εθνικούς πόρους κατά 25%.

Η περιοχή αποτελεί πόλο έλξης πολλών τουριστών λόγω των ιστορικών της μνημείων. Η πολιτιστική κληρονομιά αποτελείται από πολλά κάστρα που κατασκευάστηκαν σε διαφορετικές ιστορικές περιόδους, όπως το Παλιό Φρούριο και το κάστρο της Κασσιόπης στην Κέρκυρα, το Κάστρο της Αγίας Μαύρας στη Λευκάδα, το Ενετικό Κάστρο στη Ζάκυνθο, το Κάστρο του Αγίου Γεωργίου στην Κεφαλονιά, το Κασνέτσι στη Θεσπρωτία κ.λπ. Αυτή η πλούσια πολιτιστική κληρονομιά μπορεί να αποτελέσει μέσο συνεργασίας, δικτύωσης και περιφερειακής συνοχής. Επιπλέον, η προβολή της ιστορικής κληρονομιάς σε νέους και σε τουρίστες, συμβάλλει στην ευρεία μετάδοση των εμπειριών από στόμα σε στόμα καθώς επίσης και στην προώθηση του πολιτισμού των περιοχών, ακόμη και εκτός του εδάφους του προγράμματος. Συγχρόνως, η τεράστια αύξηση της χρήσης νέων



τεχνολογιών, και ιδιαίτερα του διαδικτύου, έχει συμβάλει θετικά στη διεύρυνση της γεωγραφικής περιοχής του τουρισμού και την επαφή με νέους προορισμούς.

Ο γενικός στόχος του έργου είναι η ανάδειξη και προώθηση ενός κοινού πολιτιστικού προϊόντος στη διασυνοριακή περιοχή προκειμένου να ενισχύσει την τουριστική βιομηχανία με τη χρήση των νέων τεχνολογιών και του ηλεκτρονικού τουρισμού. Η χρήση των νέων τεχνολογιών αποτελεί την κινητήρια δύναμη για την υλοποίηση του έργου, η οποία θα καταστήσει την περιοχή πόλο έλξης τουρισμού, αλλά και θα διαδώσει αποτελεσματικά την ιστορία και τον πολιτισμό της περιοχής. Ειδικότερα, το έργο στοχεύει στη δημιουργία ενός δικτύου για την προβολή και την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς των ιστορικών κάστρων των στοχευμένων περιοχών. Το έργο έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να παρέχει στο χρήστη πολύ-πολιτισμική και εκπαιδευτική εμπειρία με τη χρήση κατάλληλα προσαρμοσμένων καινοτόμων διαδραστικών βιωματικών υπηρεσιών. Θα παρέχει τη δυνατότητα περιηγήσεων μέσα στο χωροχρόνο με τη χρήση 3D αναπαραστάσεων των ιστορικών μνημείων.

Οι επιμέρους στόχοι του έργου περιλαμβάνουν: την προώθηση ενός κοινού χαρακτήρα, την ενίσχυση της διασυνοριακής συνεργασίας και των διασυνοριακών ανταλλαγών, καθώς και την αύξηση του τουρισμού στην περιοχή, τουριστικές υπηρεσίες αναβάθμισης και πολιτιστική αναβάθμιση του τουρισμού (e-tourism), παρατείνεται διαφοροποίηση των κάστρων από άλλες κλασική αρχαία μνημεία, ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση της τοπικής επιστημονικής κοινότητας, την ενίσχυση και τον εκσυγχρονισμό των πληροφοριακών μεθόδων για όλους τους πολίτες και τους επισκέπτες, μέσω της χρήσης των νέων τεχνολογιών, η συμβολή στην πολιτιστική εκπαίδευση των νέων.

Οι επιμέρους στόχοι του έργου είναι:

- Ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής
- Ψηφιοποίηση πληροφοριών που θα συλλεχθούν όσον αφορά ιστορικά μνημεία της περιοχής
- Ανάπτυξη εφαρμογής εικονικών περιηγήσεων μέσα στο χωροχρόνο με τη χρήση 3D αναπαραστάσεων των ιστορικών μνημείων
- Αύξηση του τουρισμού στην περιοχή
- Αναβάθμιση τουριστικών υπηρεσιών και πολιτιστική αναβάθμιση του τουρισμού (e-tourism)



- Διαφοροποίηση των κάστρων από άλλα κλασικά αρχαία μνημεία
- Ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση της τοπικής επιστημονικής κοινότητας
- Ενίσχυση και τον εκσυγχρονισμό των πληροφοριακών μεθόδων για όλους τους πολίτες και τους επισκέπτες, μέσω της χρήσης των νέων τεχνολογιών
- Πολιτιστική εκπαίδευση των νέων
- Προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των 2 χωρών για την αντιμετώπιση ενός κοινού προβλήματος
- Προώθηση της χρήσης των νέων τεχνολογιών

Το εταιρικό σχήμα του έργου απαρτίζεται από τους εξής φορείς:

1. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων / Περιφερειακή Ενότητα Κέρκυρας ως επικεφαλής εταίρος του έργου- Ελλάδα (OLP)
2. Institution of Prefect of Gjirokastra region-Αλβανία (LP2)
3. Περιφέρεια Ηπείρου / Περιφερειακή Ενότητα Θεσπρωτίας - Ελλάδα (PP3)
4. UET Center-Αλβανία(PP4)

Το έργο χωρίζεται σε πέντε πακέτα εργασίας (WPs) που επιτρέπουν την ομαλή και αποτελεσματική υλοποίηση όλων των δραστηριοτήτων.

- WP1: Συντονισμός και διαχείριση
- WP2: Πληροφόρηση και Δημοσιότητα
- WP3: Ανάπτυξη της βάσης της πλατφόρμας
- WP4: Δημιουργία της πλατφόρμας για την προώθηση των κάστρων
- WP5: Αξιολόγηση και επόμενες δράσεις

Ο προϋπολογισμός της παρούσας διακήρυξης ανέρχεται στις Εκατόν Τριάντα Οκτώ Χιλιάδες Ευρώ (138.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (23%).

Οι προσφορές θα αξιολογηθούν με κριτήριο την πλέον **συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά** σύμφωνα με τους όρους του (ΜΕΡΟΥΣ Α') Γενικοί όροι και του (ΜΕΡΟΥΣ Β') Τεχνική Περιγραφή, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.





## ΑΡΘΡΟ 2 ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

### **Αναθέτουσα Αρχή**

Η Περιφέρεια Ηπείρου, Περιφερειακή Ενότητα Θεσπρωτίας, που εδρεύει στην Ηγουμενίτσα, Παναγή Τσαλδάρη 18.

### **Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας**

Ο Θωμάς Λογοθέτης υπάλληλος της Περιφερειακής Ενότητας Θεσπρωτίας, που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας +30 26653 60267, 60103 / φαξ +30 26650 25032), η δε διάθεση της διακήρυξης θα γίνεται από το γραφείο Αντιπεριφερειάρχη (26653 60103) κα Κόκορη Μελίνα και από την ιστοσελίδα της Π.Ε. Θεσπρωτίας.

### **Προκήρυξη**

Η παρούσα προκήρυξη που αποτελείται από το Μέρος Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Μέρος Β: Τεχνική Περιγραφή, και τα Παραρτήματα Ι: Υποδείγματα Εγγυήσεων και ΙΙ: Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών.

### **Έργο**

Όπως αναλυτικά περιγράφεται στο Μέρος Β.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ της Προκήρυξης.

### **Προσφέρων**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά, με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

### **Εκπρόσωπος**

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.



## **Αντίκλητος**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων, με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

## **Ανάδοχος**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.

## **Κατακύρωση**

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

## **Σύμβαση**

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

## **Προϋπολογισμός**

Η εκτιμώμενη, από την Αναθέτουσα Αρχή, ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου.

## **Συμβατικό Τμήμα**

Η τιμή προσφοράς, στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

## **Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού**

Το αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό και το οποίο λειτουργεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις, περί λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της διοίκησης. Έργο της Επιτροπής αυτής είναι η διεξαγωγή του Διαγωνισμού, η αξιολόγηση των προσφορών, η αντιμετώπιση κάθε θέματος που θα προκύψει κατά την εκτέλεση της σύμβασης και η παραλαβή του συνόλου του υπό



προμήθεια έργου. Στην περίπτωση που απαιτούνται ειδικές γνώσεις σχετικά με τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά του υπό προμήθεια έργου ο πρόεδρος δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις οποιονδήποτε υπάλληλο ή ιδιώτη για την παροχή πληροφοριών ή γνώμων που θα διευκολύνουν την όλη διαδικασία του έργου.

Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της Προκήρυξης.



## ΑΡΘΡΟ 3 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

### 3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός γίνεται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που λεπτομερώς καθορίζονται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο παρακάτω νομικό πλαίσιο:

- Το Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007)» σε συνδυασμό με τη διάταξη του Άρθρου 25 του Ν. 3614/2007 «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης».
- Το Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», που εφαρμόζονται συμπληρωματικά προς τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και αναλογικά για παροχή υπηρεσιών
- Το Ν.4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»
- Την Οδηγία 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/EK και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/EK και 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων)
- Το Ν.3886/2010 (ΦΕΚ 173 Α) «Δικαστική προστασία κατά τη σύμβαση δημοσίων συμβάσεων
- Το Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις»
- Το Νόμο 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/01.02.95) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστήθηκε και ισχύει σήμερα, και των σε εκτέλεση αυτού κανονιστικών πράξεων.



- Το Νόμο 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07.10.10).
- Το Ν.3060/2002, Άρθρο 2, «Έλεγχος νομιμότητας συμβάσεων προμηθειών, παροχής υπηρεσιών και δημοσίων έργων»
- Την Υπ. Απ. 2/45564/0026 του Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ Β' 1066/2001) "Αύξηση και ορισμός σε ευρώ των χρηματικών ποσών του άρθρου 83, παρ. 1 του Ν.2362/1995"
- Την 35130/739/9-8-2010 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1291 Β/11-8-2010 για την αναπροσαρμογή των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ1. του Ν.2362/95 (ΦΕΚ 247 Α') για την σύναψη δημοσίων συμβάσεων (εκτέλεσης έργων, προμηθειών, παροχής υπηρεσιών) με απευθείας ανάθεση και με συνοπτική διαδικασία πρόχειρο διαγωνισμό) που ισχύουν για το Δημόσιο.
- Τον Κανονισμό 1177/2009 της Επιτροπής της 1ης Δεκεμβρίου 2009 που αφορά στα νέα κατώτατα όρια εφαρμογής των Οδηγιών 2004/17/EK και 2004/18/EK για τις δημόσιες συμβάσεις
- Τον Κανονισμό 213/2008 της Επιτροπής της 28ης Νοεμβρίου 2007 για τροποποίηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/EK και 2004/18/EK περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV
- Την Ερμηνευτική Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (2006/C 179/02) σχετικά με την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1983/1999.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του Κανονισμού 1260/1999.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης,



το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.

- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1159/2000 της 30ης Μαΐου 2000 της Επιτροπής «Για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων» (Επίσημη Εφημερίδα L 130 της 31.05.2000), όπως ισχύει.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1564/2005 της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων προς δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στο πλαίσιο των διαδικασιών δημοσίων συμβάσεων δυνάμει των οδηγιών 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
- Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 448/2004 της Επιτροπής της 10ης Μαρτίου 2004, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1685/2000 ο οποίος θεσπίζει λεπτομερείς κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1260/1999 του Συμβουλίου, όσον αφορά στην επιλεξιμότητα των δαπανών σχετικά με τις ενέργειες που συγχρηματοδοτούνται από τα διαρθρωτικά ταμεία, και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1145/2003.
- Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) περί ΕΣΠΑ "Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007–2013"
- Την Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 237Α/5-12-2012): «Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Οικονομικών, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και λοιπές διατάξεις».
- Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/Α/2010 « Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- Την εγκύκλιο 14873/395/04.04.2006 του υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.
- Την εγκύκλιο 32 του Υπουργείου Εσωτερικών.
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/2010) "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις"



- Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/20.03.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- Το Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/ 08.08.2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
- Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ74/Α/26.03.2014)
- Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό CCI 2007 CB 16I PO 010 με την οποία εγκρίθηκε το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας IPA Greece-Albania
- Την Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Προγράμματος και την αίτηση υλοποίησης του έργου "NetCastle"
- Την απόφαση της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα-Αλβανία 2007-2013, με την οποία εγκρίθηκε η αίτηση υλοποίησης του έργου "NetCastle"
- Τον Οδηγό Υλοποίησης (Implementation Manual) του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα – Αλβανία 2007-2013
- Τους όρους της Σύμβασης Χρηματοδότησης (Subsidy Contact) όπως συμφωνήθηκαν μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής (Managing Authority) του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Διασυνοριακής Συνεργασίας IPA Greece-Albania 2007-2013, και του Επικεφαλής Εταίρου του παραπάνω εγκεκριμένου έργου
- Τη Σύμβαση Χρηματοδότησης μεταξύ της Π.Ε. Θεσπρωτίας/ Περιφέρεια Ηπείρου και του Επικεφαλής Εταίρου
- Τους όρους του Συμφώνου Εταιρικής Συνεργασίας των Εταίρων (Partnership Agreement) για την υλοποίηση του παραπάνω εγκεκριμένου έργου
- Τον Εγκεκριμένο προϋπολογισμό της Περιφέρειας Ηπείρου – Περιφερειακή Ενότητα Θεσπρωτίας έτους 2015 όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 8/39/7-9-2015 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου.
- Την 1615/8-9-2015 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (δέσμευση πίστωσης) για την πραγματοποίηση της δαπάνης.
- Την υπ. αριθμ. 23/1287/14-9-2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου για τη διενέργεια Ανοιχτού διαγωνισμού για την ανάδειξη



αναδόχου του έργου «Παροχή Υπηρεσιών Υποστήριξης στη σχεδίαση και υλοποίηση των δράσεων του έργου "NetcCastle –Network creation and promotion of castles"» με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά.

- Την υπ' αριθμ. 13/66/19-12-2014 απόφαση Π.Σ. Ηπείρου με την οποία εγκρίθηκε η αποδοχή της συμμετοχής της Περιφέρειας Ηπείρου/Περιφερειακής Ενότητας Θεσπρωτίας στην υλοποίηση της πρότασης με τίτλο: «NetcCastle –Network creation and promotion of castles» του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα - Αλβανία 2007-2013
- Την με αρ. πρωτ. οικ 101094/880625-09-2014 (ΦΕΚ 2711/τΒ/10-10-2014) και την με αρ. πρωτ. οικ. 117550/10045/15-10-2014 (ΦΕΚ 3090/τΒ/17-11-2014) Αποφάσεις του Περιφερειάρχη Ηπείρου για την μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων στους Αντιπεριφερειάρχες.

### **3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007 μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

Όσον αφορά στην κατάθεση των σχετικών παραβόλων, όπου απαιτείται, αυτά υποβάλλονται από τους πιστοποιημένους οικονομικούς φορείς - χρήστες σε μορφή αρχείου .pdf προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

### **3.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της Προκήρυξης, ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς. Ως ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμοί, νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την έκταση του Έργου ή την ποιότητα εκτέλεσής του, δεν περιορίζουν, σε κανένα σημείο, τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων. Προσφορές που, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την Προκήρυξη ή και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα έγγραφα της προσφοράς και της Σύμβασης, καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.





#### **ΑΡΘΡΟ 4 ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν για το περιεχόμενο της Διακήρυξης από την Διαδικτυακή Πύλη του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) στον οποίο δημοσιεύεται το κείμενό της. Η Διακήρυξη διατίθεται επίσης ηλεκτρονικά μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης. Σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.. Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μέχρι και οκτώ (8) ημέρες προ της εκπνοής της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 15 παρ. 2 περ. α' του Π.Δ. 118/07, αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας. Σε κάθε άλλη περίπτωση που ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές οι ως άνω συμπληρωματικές πληροφορίες, αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών, χωρίς ο προσφέρων να έχει δικαίωμα ένστασης δυνάμει του άρθρου 15 παρ.2 περ. α του Π.Δ. 118/07. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή αυτοί που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, και με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο(υποχρεωτικά) πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Απάντηση στα αιτήματα δίνεται μόνο ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα.

Για παροχή πληροφοριών μπορούν να απευθύνονται στην Περιφέρεια Ηπείρου/Π.Ε. Θεσπρωτίας, στο τηλέφωνο επικοινωνίας: 26653 60267, FAX : 26650 25032. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων γίνονται δεκτά μόνο με ηλεκτρονική υποβολή στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..

#### **ΑΡΘΡΟ 5 ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Η αποσφράγιση των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων, θα γίνει μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ στις 23-10-2015 και ώρα 11:00 π.μ.



## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

### ΑΡΘΡΟ 6 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Η Προκήρυξη αυτή αποτελείται από:

- α. το παρόν Μέρος Α (Γενικοί και Ειδικοί Όροι)
- β. το Μέρος Β (Τεχνική Περιγραφή)
- γ. τα Παραρτήματα
- I. Υποδείγματα Εγγυήσεων
- II. Μέθοδος Αξιολόγησης Προσφορών

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### ΑΡΘΡΟ 7 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

#### 7.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να πληρούν τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις επαγγελματικής, χρηματοοικονομικής και τεχνικής επάρκειας, προκειμένου να δικαιούνται να αναλάβουν την δημοπρατούμενη σύμβαση. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, τις κάτωθι ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής πρέπει να πληροί ένα (1) τουλάχιστον μέλος της ένωσης:

1. Να διαθέτουν κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, προκειμένου να ανταπεξέλθουν με επιτυχία στις απαιτήσεις της δημοπρατούμενης σύμβασης.
2. Να έχουν μέσο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις μεγαλύτερο του 200% του προϋπολογισμού της δημοπρατούμενης σύμβασης.
3. Να διαθέτουν τεκμηριωμένη εμπειρία στα κατωτέρω θεματικά αντικείμενα:
  - Διαχείριση, συντονισμός και υλοποίηση έργων των προγραμμάτων στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία» σχετικών με την ανάδειξη των πολιτιστικών πόρων
  - Ανάπτυξη λογισμικού και ψηφιοποίηση τεκμηρίων

Προς τεκμηρίωση της ανωτέρω εμπειρίας, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να έχουν υλοποιήσει με επιτυχία τα τρία τελευταία έτη συνολικά από ένα τουλάχιστον έργο σε κάθε ένα από τα ανωτέρω αντικείμενα, με συνολικό (αθροιστικά) προϋπολογισμό τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό του υπό ανάθεση έργου χωρίς ΦΠΑ.



## 7.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής και επομένως δεν γίνονται δεκτοί και αποκλείονται, όσοι:

- i. Όσοι δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου
- ii. Αποκλείσθηκαν τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα, επειδή δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις,
- iii. βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- iv. έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- v. έχουν καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή τους, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
- vi. έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις Αναθέτουσα Αρχή,
- vii. δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- viii. δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους, τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με την ισχύουσα της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- ix. είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών, που απαιτούνται,
- x. έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις και είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής.

Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας συμμετεχόντων τα παραπάνω ισχύουν για κάθε μέλος της.

## 7.3 ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και



β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. (Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

Για την εγγραφή ακολουθείται η κατωτέρω διαδικασία:

1. Οι οικονομικοί φορείς, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», αιτούνται την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του), ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

- Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- ✓ είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- ✓ είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα IX Α για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, στο Παράρτημα IX Β για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και στο Παράρτημα IX Γ για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

2. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

3. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.



## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### *ΑΡΘΡΟ 8 ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Προσφέροντες για **120 ημέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς των προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Υπηρεσία Διενέργειας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω οριζόμενο.

Αν προκύψει ανάγκη παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Υπηρεσία Διενέργειας θα απευθύνει σχετικό αίτημα προς τους Προσφέροντες, πέντε (5) ημέρες πριν από τη λήξη ισχύος των προσφορών τους. Οι Προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε τρεις (3) ημέρες και, σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, να ανανεώσουν και τις εγγυήσεις συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν και για τυχόν παρατάσεις. Σε περίπτωση που η Κατακύρωση του διαγωνισμού ανακοινωθεί μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς ή μετά τη λήξη τυχόν παράτασής της, η Κατακύρωση δεσμεύει τον υποψήφιο Ανάδοχο, μόνον εφ' όσον αυτός την αποδεχτεί.

### *ΑΡΘΡΟ 9 ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ*

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές για το σύνολο ή για μέρος του προκηρυσσόμενου με την παρούσα Έργου.

### *ΑΡΘΡΟ 10 ΜΕΡΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

Οι προσφορές που θα κατατεθούν από τους προμηθευτές θα πρέπει να είναι ολοκληρωμένες και να περιλαμβάνουν το σύνολο του περιγραφόμενου στο Άρθρο 1 έργου.

### *ΑΡΘΡΟ 11 ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να υποβάλλουν την προσφορά τους μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από την παρούσα Διακήρυξη. Προσφορές, που κατατίθενται μετά την ώρα υποβολής της καταληκτικής ημερομηνίας είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, επιστρέφονται και δεν αξιολογούνται.



Οι προσφορές επί ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να:

- συντάσσονται με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη, φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα και υποβάλλονται με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη,
- αναφέρουν ότι οι προσφέροντες έλαβαν γνώση όλων των όρων της παρούσας Διακήρυξης. Πάντως η γνώση τους αυτή θεωρείται ότι υπάρχει με την υποβολή της προσφοράς. Εξ' άλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο ότι οι συμμετέχοντες είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των συνθηκών εκτέλεσης του έργου και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο παρόν τεύχος Διακήρυξης.
- αναφέρουν ρητά την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων των όρων της Διακήρυξης (τεχνικών, οικονομικών και λοιπών),
- υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα (με εξαίρεση τους τεχνικούς όρους που θα αναφέρονται και στην αγγλική). Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα από κρατική αρχή ή εξουσιοδοτημένα από τη νομοθεσία άτομα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού,
- αφορούν ολόκληρο το έργο και να αποτελούν μια ολοκληρωμένη και ενιαία λύση, την καλύτερη κατά την κρίση του προσφέροντος.
- αναγράφουν τη συνολική προσφερόμενη τιμή αριθμητικά και ολογράφως,
- είναι δακτυλογραφημένες και δε φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, ξύσματα, διαγραφές, προσθήκες ή αλλοιώσεις, κλπ). Εάν στην προσφορά υπάρχει οιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού κατά τον έλεγχο θα μονογράψει τις διορθώσεις κλπ και γενικά θα επιβεβαιώνει ότι έγιναν πριν από την αποσφράγιση της προσφοράς.

## ΑΡΘΡΟ 12 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει προσφορά αιτιολογημένα, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός. Ήδη προσδιορίζεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη και απορρίπτονται ως απαράδεκτες, προσφορές, που :

- είναι αόριστες και δεν είναι δυνατόν να εκτιμηθούν ή είναι υπό αίρεση ή περιέχουν ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία, ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού,
- αποτελούν αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- περιέχουν εναλλακτικές προσφορές, είτε στο σύνολό τους, είτε για τα επιμέρους τμήματα του έργου,
- αφορούν μέρος μόνον του έργου, και δεν καλύπτουν το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,



- δεν έχουν συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια του παρόντος,
- δεν περιλαμβάνουν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και δε συνοδεύονται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό,
- δεν περιλαμβάνουν με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζουν τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- περιλαμβάνουν οικονομική προσφορά μεγαλύτερη του προϋπολογισμού του έργου,
- ο χρόνος ισχύος τους ορίζεται μικρότερος των εκατόν είκοσι (120) ημερών,
- δεν είναι σύμφωνες με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται
- κατατεθούν εκπρόθεσμα.

Κανένας υποψήφιος δε μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου ή Αναδόχου ή στελέχους διοίκησης της Αναθέτουσας Αρχής.

### **ΑΡΘΡΟ 13 ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΝΟΜΙΣΜΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι εκφρασμένες σε Ευρώ (€).

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη, συμπεριλαμβανομένου του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ).

Η συνολική προσφερόμενη τιμή αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς.

Προσφορές, στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή, απορρίπτονται.

Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια του έργου. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται.

### **ΑΡΘΡΟ 14 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι Προσφέροντες οφείλουν, με ποινή αποκλεισμού, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., δηλαδή ποσό δύο χιλιάδες διακόσια σαράντα τρία ευρώ και ενενήντα λεπτά (2.243,90 €) για το έργο.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Επιτροπή Διεξαγωγής του





Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα (1) μήνα, μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ενώ στους λοιπούς Προσφέροντες μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης Κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι και να περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, κατά την υποβολή της με την προσφορά, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

#### **ΑΡΘΡΟ 15 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

α) ένας (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και

β) ένα (υπο)φάκελος\* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

[\*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα]

Οι Προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Οι Προσφορές πρέπει να είναι τυπογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των





πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

### **15.1 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

Στον ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά. Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

#### **A. Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται τα κύρια και πρόσθετα δικαιολογητικά, που υποβάλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή ή τυχόν δηλώσεις συνεργασίας εξωτερικών συνεργατών και υπεργολάβων που δεν έχουν υπογραφεί ψηφιακά από τους ίδιους.



Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Ο υποφάκελος περιλαμβάνει τα κύρια και πρόσθετα δικαιολογητικά, που υποβάλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού ο υποψήφιος:

- την εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο «ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ» της παρούσας Διακήρυξης
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

α. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

β. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007 (δηλ. της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, της δωροδοκίας, της απάτης, της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο ως άνω άρθρο), για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας,

- δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης,

- είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο αναφέροντας το ειδικό επάγγελμά τους και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι. Σε περίπτωση αλλοδαπών ότι είναι εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι.

- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

γ. Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των απαιτούμενων εγγράφων και δικαιολογητικών κατά το στάδιο της κατακύρωσης και



σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της διαδικασίας κατακύρωσης, όπως αναφέρονται στο άρθρο 20 του Π.Δ. 118/2007. Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών συνιστά λόγο αποκλεισμού του προμηθευτή από τον διαγωνισμό.

*Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.*

- Τα παραστατικά εκπροσώπησης εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους.
- Τα δικαιολογητικά κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής του Άρθρου 7.1, ήτοι:

α. Συνοπτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης του υποψηφίου

β. Αντίγραφα οικονομικών καταστάσεων, ή αντίγραφα φορολογικών δηλώσεων οικονομικών χρήσεων 2012-2014.

γ. Κατάλογο ολοκληρωμένων έργων της τελευταίας τριετίας στα σχετικά θεματικά αντικείμενα που θα συνοδεύεται από βεβαιώσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης έργου από τις αρμόδιες αναθέτουσες αρχές. Εάν ο αποδέκτης είναι δημόσιος φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια αναθέτουσα αρχή. Αν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, η παροχή θα αποδεικνύεται με βεβαίωση καλής εκτέλεσης και εάν τούτο δεν είναι δυνατό, με υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου και προσκόμιση σχετικής έγγραφης σύμβασης.

δ. Περιγραφή των μέτρων που λαμβάνει ο υποψήφιος Ανάδοχος για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σχετική τεκμηρίωση μπορεί να αποτελεί το πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001 ή ισοδύναμο στο σχεδιασμό, διαχείριση και υλοποίηση Ευρωπαϊκών έργων και στο σχεδιασμό, ανάπτυξη και κατασκευή λογισμικών / πληροφοριακών συστημάτων το οποίο να είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση Ένωσης Εταιρειών ή Κοινοπραξίας το πιστοποιητικό ποιότητας (ISO κλπ.) πρέπει να έχει ληφθεί από τουλάχιστον ένα μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Άλλα δικαιολογητικά συμμετοχής:

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά, να καταθέσουν:

α. Δήλωση ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της οποίας έλαβαν γνώση και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως καθώς και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι ακριβή και αληθή. Εφ' όσον οι βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης προσκομίζονται σε απλά



φωτοαντίγραφα, δηλώνεται επίσης ότι τα αντίγραφα αυτά αποτελούν ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων.

β. Δήλωση ότι δεν έχουν αποκλεισθεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου.

## **B. Τεχνική Προσφορά**

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την τεχνική προσφορά που δεν αποτυπώνονται στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, καταγράφονται από τον προσφέροντα σε σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία και επισυνάπτονται στην Τεχνική του Προσφορά ψηφιακά υπογεγραμμένα.

Το σύνολο των ηλεκτρονικών αρχείων που συνθέτουν τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του προσφέροντα νοούνται και αναφέρονται ως (υπο)φάκελος «Τεχνική Προσφορά».

Τα περιεχόμενα του (υπο)φακέλου περιλαμβάνουν την τεχνική προσφορά του υποψηφίου, η οποία, υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, περιέχει όλα τα στοιχεία για την περιγραφή της υλοποίησης του Αναδόχου Διοίκησης και Παρακολούθησης έργου.

Ειδικότερα η τεχνική προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα εξής στοιχεία:

1. Παρουσίαση της προτεινόμενης μεθοδολογίας και των μεθοδολογικών εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν σε κάθε φάση υλοποίησης, αποτύπωση του περιεχομένου και της δομής του κάθε παραδοτέου.
2. Αντίληψη και δυνατότητα κάλυψης των απαιτήσεων του έργου.
3. Δυνατότητα ελέγχου και διασφάλισης της ποιότητας των παραδοτέων.
4. Σύνθεση της ομάδας έργου, θέση κάθε στελέχους στην ομάδα, αρμοδιότητες που θα αναλάβει κατά την υλοποίηση του έργου και επιμέρους εργασίες στις οποίες θα εμπλακεί: Ο ανάδοχος οφείλει να συμπεριλάβει στην ομάδα έργου άτομα (τουλάχιστον 4) με εμπειρία στην υλοποίηση ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων έργων ή στην ανάπτυξη λογισμικού και την ψηφιοποίηση τεκμηρίων



5. Το άτομο, που προτίθεται να ορίσει, ως Υπεύθυνο Ομάδας Έργου, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη. Εάν ο Υπεύθυνος Ομάδας Έργου ή/ και τα μέλη της ομάδας έργου, δεν είναι μόνιμα στελέχη της εταιρείας ή κάποιου από τα μέλη της ένωσης, που υποβάλλει την προσφορά, επισυνάπτεται υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας και ότι δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Σε περίπτωση συνεργασίας με εξωτερικούς προς το σχήμα συνεργάτες, υπεύθυνος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής παραμένει καθ' ολοκληρία ο ανάδοχος. Αντικατάσταση του Υπευθύνου Ομάδας Έργου, κατά τη διάρκεια του έργου, μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να παρουσιάσουν πλήρες λειτουργικό δείγμα (3D) με όλες τις προδιαγραφόμενες δυνατότητες περιήγησης της 3D εφαρμογής, σύμφωνα με προδιαγραφές της Τεχνικής Περιγραφής της παρούσας Διακήρυξης (Παραδοτέο III.α). Το δείγμα το οποίο πρέπει να παρουσιαστεί θα αφορά τον Πύργο Ραγίου στην Ηγουμενίτσα.

Η Π.Ε. Θεσπρωτίας σε συνεννόηση και συνεργασία με την Εφορεία Αρχαιοτήτων Θεσπρωτίας θα παρέχει την απαραίτητη άδεια πρόσβασης (μόνο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες) στον Αρχαιολογικό χώρο του πύργου Ραγίου. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες πριν την επίσκεψή τους στον αρχαιολογικό χώρο να έρθουν σε συνεννόηση με την ΠΕ Θεσπρωτίας (Τηλ. 2665360103 – Fax. 2665025032 και email : th.pitoulis@phr.gov.gr) προκειμένου να προμηθευτούν εγκαίρως την ως άνω άδεια.

Το δείγμα θα παρουσιάζεται μέσω εκτελέσιμου προγράμματος 3D περιήγησης και θα παραδοθεί με ψηφιακό μέσο (CD/DVD) το οποίο θα περιλαμβάνει τα 3D μοντέλα (3DMeshes), τις υφές των αντικειμένων (textures) και το πρωτογενές υλικό από το οποίο προέκυψαν τα τρισδιάστατα αντικείμενα. Το ψηφιακό μέσο προσκομίζεται από τον Ανάδοχο στην αρμόδια Επιτροπή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς.

#### **15.1.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται παρακάτω.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

α. Οι Έλληνες πολίτες:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1



του άρθρου 43 του Π. Δ/τος 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

(3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Οι αλλοδαποί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου έγγραφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παραπάνω περίπτωσης α(1).

(2) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε κάποια από τις καταστάσεις της παραπάνω περ. α(2) ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία και ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραπάνω περ. α(3).

(3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

(1) Τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων των εδαφίων α και β του παρόντος, αντίστοιχα.



(2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης της παρ. Α.5, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

(3) Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α(1) του παρόντος.

(4) Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης γ(2) του παρόντος, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.α' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

5) Δικαιολογητικά σύστασής τους.

δ. Οι Συνεταιρισμοί:

(1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α(1) του παρόντος.

(2) Τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων α(2) και α(3) εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της παραπάνω περίπτωσης β(2), εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης γ(2).

(3) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

(4) Δικαιολογητικά σύστασής τους.

ε. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:





Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση. Εάν σε κάποια Χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης.

Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι, στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις. Δικαιολογητικά, που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, από ένωση προσώπων (φυσικών ή νομικών), όλα τα αναφερόμενα στο παρόν σημείο της Διακήρυξης πιστοποιητικά, δικαιολογητικά και λοιπά έγγραφα υποβάλλονται για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

Κάθε ανακρίβεια δικαιολογητικών, που θα διαπιστωθεί μετά τον έλεγχο, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του διαγωνιζομένου. Για όλα τα παραπάνω, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως από τους προσφέροντες συμπληρώσεις, ή αποσαφηνίσεις, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που οι προσφέροντες δεν ανταποκριθούν, αποκλείονται του διαγωνισμού.

### **15.1.2 Εξαιρέσεις**

1. Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις τότε αυτά αναπληρώνονται ως ακολούθως:
  - Για τους ημεδαπούς με ένορκη Δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης του σχετικού πιστοποιητικού όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.
  - Για τους αλλοδαπούς με ένορκη Βεβαίωση του προσφέροντος ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται τόσο η αδυναμία έκδοσης των συγκεκριμένων εγγράφων όσο και ότι ο προσφέρων δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.
2. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων.

### **15.1.3 Ελλείψεις Δικαιολογητικών**





- (α) Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά όπως απαριθμήθηκαν πιο πάνω, ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν τους όρους τις παρούσας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- (β) Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, πλην των αναγκαίων στοιχείων της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, καθώς και να αποκλείσει τους υποψηφίους που δεν θα παράσχουν τις αιτούμενες διευκρινίσεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας. Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις αφορούν αποκλειστικά σε ήδη υποβληθέντα έγγραφα και όχι στην αντικατάσταση υποβληθέντων ή προσκόμιση παραληφθέντων δικαιολογητικών ή/και εγγράφων.

## 15.2 Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπό) φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένο τον Πίνακα Οικονομικής Προσφοράς του Παραρτήματος της παρούσας Διακήρυξης.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Η οικονομική προσφορά υποχρεωτικά πρέπει να παρουσιάζει το συνολικό ποσό σε ευρώ ολογράφως και αριθμητικά, έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο υποψήφιος ανάδοχος το έργο, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η αμοιβή του αναδόχου καλύπτει και τις πάσης φύσεως λειτουργικές του δαπάνες κατά την υλοποίηση του έργου. Δεν προβλέπεται ιδιαίτερη αμοιβή για την παροχή από πλευράς αναδόχου συνεχούς υποστήριξης προς την Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της αποτελεσματικής υλοποίησης του έργου.



Σημειώνεται ότι οι υπερβολικά χαμηλές οικονομικές προσφορές απορρίπτονται. Πριν θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομικά της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία / την πρωτοτυπία – καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αξιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν υπερβολικά χαμηλές η προσφορά θα απορρίπτεται. Ως ασυνήθιστα χαμηλή προσφορά θεωρείται εκείνη η οποία είναι μικρότερη του 90% της διαμέσου (median) των αποδεκτών οικονομικά προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ευλόγου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Στην περίπτωση των δικαιολογητικών που προσκομίζονται κατά περίπτωση από τον οικονομικό φορέα στο οριζόμενο από την διακήρυξη χρονικό διάστημα, θα πρέπει να εσωκλείονται σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο με την παρακάτω ένδειξη:

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ**

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΣΤΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΚΑΙ  
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "NETCASTLE"»**

**ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ  
ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΠΡΩΤΙΑΣ (Παναγή Τσαλδάρη 18,  
Ηγουμενίτσα 46100 - Όροφος 2<sup>ος</sup>)**

**ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

**19-10-2015 και ώρα 15:00 μμ**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:**

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.



Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

## *ΑΡΘΡΟ 16 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ*

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Η Διαδικτυακή πύλη <http://www.promitheus.gov.gr> του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ : 18-9-2015

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 13-10-2015

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 19-10-2015 και ώρα 15:00.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ. Θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που υφίσταται για παροχή διευκρινίσεων από την αναθέτουσα αρχή επί των όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Επισημαίνεται ότι οι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης



σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

## *ΑΡΘΡΟ 17 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ*

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών 23-10-2015 και ώρα 11:00 π.μ., μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν.

Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα :

- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η αναθέτουσα αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.



- Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η επιτροπή αξιολόγησης διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την αναθέτουσα αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους συμμετέχοντες χρήστες - οικονομικούς φορείς για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι χρήστες - οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

**Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά.**

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής
- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$Ti = 85 \times (Tai / T_{\max}) + 15 \times (O_{\min} / O_{Pi})$$

όπου:

**Ti** = Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης της προσφοράς **i** (με στρογγυλοποίηση στα δύο δεκαδικά ψηφία)

**Tai** = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της προσφοράς **i**

**T<sub>max</sub>** = Ο βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της καλύτερης προσφοράς

**O<sub>min</sub>** = Το κόστος της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς

**O<sub>Pi</sub>** = Το κόστος της προσφοράς **i**

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (Ti).

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των Προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των Προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσα Αρχή σε τρία (3) αντίτυπα.

Η Βαθμολόγηση των Τεχνικών Προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον παρακάτω πίνακα.



ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
<b>A</b>	<b>Μεθοδολογία και Τεχνικές υλοποίησης του έργου</b>	<b>70%</b>
A1	<b>Ανάπτυξη της μεθοδολογίας σε όλες τις φάσεις υλοποίησης:</b> Παρουσίαση, ανάλυση και ερμηνεία των προτεινόμενων μεθόδων και τεχνικών, αποτύπωση του περιεχομένου και της δομής του κάθε παραδοτέου.	20%
A2	<b>Αντίληψη και κάλυψη των απαιτήσεων:</b> Επάρκεια και δυνατότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις του έργου, σαφήνεια της πρότασης σε όλα τα στάδια υλοποίησης.	40%
A3	<b>Διαχείριση και Τεχνική υποστήριξη:</b> Υπηρεσίες σχεδιασμού, ελέγχου και διασφάλισης των όρων ποιότητας των παραδοτέων.	10%
<b>B</b>	<b>Οργάνωση και Διοίκηση Έργου</b>	<b>30%</b>
B1	Οργάνωση, ροή και συνοχή των εργασιών του έργου	10%
B2	Επάρκεια, δομή και λειτουργία του οργανωτικού σχήματος του έργου	10%
B3	Πληρότητα και συμπληρωματικότητα της Ομάδας Έργου	10%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς. Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 στις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι προδιαγραφές. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι **110 βαθμούς** για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές. Επίσης μειώνεται μέχρι **80 βαθμούς** για τις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι προδιαγραφές, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις των προδιαγραφών έχουν κριθεί επουσιώδεις και η προσφορά ως αποδεκτή.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κάθε στοιχείου επί την βαθμολογία του το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς



είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων. Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 80 έως 120 βαθμούς.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης, ή υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές, εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης, ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

#### **ΑΡΘΡΟ 18 ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα, εφ' όσον το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινήσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του, καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας αξιολόγησης που περιγράφεται στα άρθρα 15 και επόμενα της Προκήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινήσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Τέτοιου είδους διευκρινήσεις θα παραδίδονται εγγράφως στην Επιτροπή Διαγωνισμού, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, που αυτή θα ορίζει, κατά περίπτωση, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των πέντε (5) εργασίμων ημερών.

Από τις διευκρινήσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

#### **ΑΡΘΡΟ 19 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον προσφέροντα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Όταν ο Οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά Κατακύρωσης σε μορφή αρχείου





τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής του και καταθέτει αυτά στην αρμόδια υπηρεσία ή τα αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής (με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή των στοιχείων τα στοιχεία που υπογράφονται από τον προσφέροντα φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του. Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος σταδίου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του προσφέροντος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο (2) εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Σε περίπτωση αποδοχής των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί εγγράφως τον Ανάδοχο στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, να υποβάλει τα απαραίτητα Δικαιολογητικά και Νομιμοποιητικά έγγραφα για την υπογραφή της Σύμβασης.

### **19.1 ΚΡΙΣΕΙΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ (ΑΡΘΡΟ 21 Π.Δ. 118/07)**

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού.
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης.
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον συντρέχει λόγος επείγοντος, που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.

### **19.2 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση παροχής υπηρεσιών, η οποία ρυθμίζει όλες τις λεπτομέρειες για την εφαρμογή της Κατακύρωσης. Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των





συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και την Προκήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών, πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάστασή της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας τα παρακάτω στοιχεία:

(α) Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι εταιρεία ή συνεταιρισμός ή ένωση προσώπων ή κοινοπραξία, τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Σύμβαση.

(β) Εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης που θα ανέρχεται στο 5% της συμβατικής αξίας του προσφερομένου Έργου, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, όπως και όλες οι εγγυήσεις που αναφέρονται στην Προκήρυξη, εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος, εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης Παροχής υπηρεσιών, επιστρέφεται μετά την οριστική (ποσοτική και ποιοτική) παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος Ι και να περιέχει όλα τα αναγκαία στοιχεία, κατά την υποβολή της με την προσφορά, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.

### 19.3 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ



Η παροχή των υπηρεσιών εκ μέρους του αναδόχου θα γίνεται καθημερινά στα γραφεία του αναδόχου, καθώς και σε κάθε άλλο σημείο εφόσον απαιτηθεί, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σύμβαση, που θ' ακολουθήσει.

Εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης θα καθοριστεί ένας εκπρόσωπος του αναδόχου, ο οποίος θα τον εκπροσωπεί στις σχέσεις του με τον εργοδότη, στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο εργοδότης λαμβάνει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο, ώστε οι Υπηρεσίες του να διευκολύνουν τον ανάδοχο στο έργο του. Εξασφαλίζει την προσπέλαση του αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών και στις υπηρεσίες ή φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση των έργων και θα τον συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείων, απαραίτητων για το έργο της Διαχείρισης. Οι Υπηρεσίες του κοινοποιούν τα έγγραφα που αφορούν την υλοποίηση των έργων και τα οποία είναι απαραίτητα για την εκπλήρωση του έργου του.

## ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

### *ΑΡΘΡΟ 20 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ*

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν, σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην πόλη των Ιωαννίνων.

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

Σύμφωνα με το Άρθρο 25 του Π.Δ. 118/07.

### *ΑΡΘΡΟ 21 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ*

Οι πληρωμές θα ακολουθούν και την κατά τμήματα παράδοση του έργου απ' τον Ανάδοχο, μετά από πιστοποίηση του παρασχεθέντος έργου και την έκδοση αντίστοιχης εντολής από την Αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης του έργου. Η καταβολή της αμοιβής προς τον «Ανάδοχο» θα γίνεται με έκδοση τιμολογίου και θα ακολουθεί την εξής διαδικασία:

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά κατά την εξέλιξη του έργου, όπως αυτή φαίνεται στο Β Μέρος της παρούσας Προκήρυξης (Τεχνική Περιγραφή), από πιστώσεις της Περιφέρειας Ηπείρου, μετά την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων και την



προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών, και θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό του προγράμματος "NetCastle".

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις βαρύνουν τον ανάδοχο.

## **ΑΡΘΡΟ 22 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ –ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ**

Η Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και υπό την προϋπόθεση ότι η τροποποίηση προβλέπεται από συμβατικό όρο, μπορεί να τροποποιείται η σύμβαση, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. Η απόφαση της διοίκησης με την οποία σημαίνει στην τροποποίηση, δύναται να προσβληθεί από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον.

Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων, δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες.

## **ΑΡΘΡΟ 23 ΕΚΧΩΡΗΣΕΙΣ – ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΕΙΣ**

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να εγκρίνει αίτημα του Αναδόχου για μεταβίβαση ή εκχώρηση, μόνο στην περίπτωση που εκείνος που τον υποκαθιστά ανταποκρίνεται στα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση υποκατάστασης ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις του σχετικά με το τμήμα της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελεσθεί ή το τμήμα που δεν εκχωρήθηκε.

## **ΑΡΘΡΟ 24 ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ Κ' ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα



αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/1993, περί πνευματικής ιδιοκτησίας. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο, για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των προϊόντων διανοίας που παρέχονται στο πλαίσιο του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά, με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες, τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

#### **ΑΡΘΡΟ 25 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας, που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά, όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο, σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

#### **ΑΡΘΡΟ 26 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ**

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες, των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, οι υπεργολάβοι του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.

Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις, σχετικά με το Έργο, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.



Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν ή από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών, στο πλαίσιο εκτέλεσης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους κατασκευής ή λειτουργίας του Έργου ή του Αναδόχου.

#### *ΑΡΘΡΟ 27 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ*

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί, προς την Αναθέτουσα Αρχή, τους σχετικούς λόγους και περιστατικά, εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

#### *ΑΡΘΡΟ 28 ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ*

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά, χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται, από την περιέλευση, στον Ανάδοχο της, εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής :

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.



β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποια εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του, καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.

γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά, που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο. Το συντομότερο δυνατό, μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου, καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου, κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου, σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Οι όροι της αγοράς εναπόκεινται στην κρίση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη, μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος, που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

**Η περίληψη της παρούσας διακήρυξης, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφερειακής Ενότητας Θεσπρωτίας και θα δημοσιευθεί σε δύο οικονομικές εφημερίδες ευρείας κυκλοφορίας και μια τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα της Περιφέρειας Ηπείρου.**

**Τα έξοδα δημοσίευσης επιβαρύνουν τον ανάδοχο.**

***Ο Αντιπεριφερειάρχης  
της Π.Ε. Θεσπρωτίας***

***Θωμάς Γ. Πιτούλης***



## Β' ΜΕΡΟΣ : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

### Β. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

#### *B1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ*

##### **Περιγραφή του έργου**

Το έργο με τίτλο "Network creation and promotion of castles- και ακρωνύμιο "NetCastle" υλοποιείται στο πλαίσιο του Προγράμματος Εδαφικής Συνεργασίας Ελλάδα - Αλβανία 2007 - 2013 και εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 2: Προώθηση και αειφόρος ανάπτυξη του περιβάλλοντος και των φυσικών και πολιτιστικών πόρων και στο Μέτρο 2.2: Προώθηση και προστασία της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής. Ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 495.355,02 €.

Επικεφαλής εταίρος του έργου είναι η Περιφέρεια Ιονίων Νήσων / Περιφερειακή Ενότητα Κέρκυρας. Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά 75% και από Εθνικούς πόρους κατά 25%.

Η περιοχή αποτελεί πόλο έλξης πολλών τουριστών λόγω των ιστορικών της μνημείων. Η πολιτιστική κληρονομιά αποτελείται από πολλά κάστρα που κατασκευάστηκαν σε διαφορετικές ιστορικές περιόδους, όπως το Παλιό Φρούριο και το κάστρο της Κασσιόπης στην Κέρκυρα, το Κάστρο της Αγίας Μαύρας στη Λευκάδα, το Ενετικό Κάστρο στη Ζάκυνθο, το Κάστρο του Αγίου Γεωργίου στην Κεφαλονιά, το Κασνέτσι στη Θεσπρωτία κ.λπ. Αυτή η πλούσια πολιτιστική κληρονομιά μπορεί να αποτελέσει μέσο συνεργασίας, δικτύωσης και περιφερειακής συνοχής. Επιπλέον, η προβολή της ιστορικής κληρονομιάς σε νέους και σε τουρίστες, συμβάλλει στην ευρεία μετάδοση των εμπειριών από στόμα σε στόμα καθώς επίσης και στην προώθηση του πολιτισμού των περιοχών, ακόμη και εκτός του εδάφους του προγράμματος. Συγχρόνως, η τεράστια αύξηση της χρήσης νέων τεχνολογιών, και ιδιαίτερα του διαδικτύου, έχει συμβάλει θετικά στη διεύρυνση της γεωγραφικής περιοχής του τουρισμού και την επαφή με νέους προορισμούς.

Ο γενικός στόχος του έργου είναι η ανάδειξη και προώθηση ενός κοινού πολιτιστικού προϊόντος στη διασυνοριακή περιοχή προκειμένου να ενισχύσει την τουριστική βιομηχανία





με τη χρήση των νέων τεχνολογιών και του ηλεκτρονικού τουρισμού. Η χρήση των νέων τεχνολογιών αποτελεί την κινητήρια δύναμη για την υλοποίηση του έργου, η οποία θα καταστήσει την περιοχή πόλο έλξης τουρισμού, αλλά και θα διαδώσει αποτελεσματικά την ιστορία και τον πολιτισμό της περιοχής. Ειδικότερα, το έργο στοχεύει στη δημιουργία ενός δικτύου για την προβολή και την ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς των ιστορικών κάστρων των στοχευμένων περιοχών. Το έργο έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να παρέχει στο χρήστη πολύ-πολιτισμική και εκπαιδευτική εμπειρία με τη χρήση κατάλληλα προσαρμοσμένων καινοτόμων διαδραστικών βιωματικών υπηρεσιών. Θα παρέχει τη δυνατότητα περιηγήσεων μέσα στο χωροχρόνο με τη χρήση 3D αναπαραστάσεων των ιστορικών μνημείων.

Οι επιμέρους στόχοι του έργου περιλαμβάνουν: την προώθηση ενός κοινού χαρακτήρα, την ενίσχυση της διασυνοριακής συνεργασίας και των διασυνοριακών ανταλλαγών, καθώς και την αύξηση του τουρισμού στην περιοχή, τουριστικές υπηρεσίες αναβάθμισης και πολιτιστική αναβάθμιση του τουρισμού (e-tourism), παρατείνεται διαφοροποίηση των κάστρων από άλλες κλασική αρχαία μνημεία, ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση της τοπικής επιστημονικής κοινότητας, την ενίσχυση και τον εκσυγχρονισμό των πληροφοριακών μεθόδων για όλους τους πολίτες και τους επισκέπτες, μέσω της χρήσης των νέων τεχνολογιών, η συμβολή στην πολιτιστική εκπαίδευση των νέων.

### **Ειδικοί στόχοι του έργου**

Ο στόχος του έργου είναι να επιτευχθεί μέσα από κοινή προσπάθεια των δύο χωρών, η διαχείριση των ίδιων πολιτιστικών προκλήσεων.

Οι επιμέρους στόχοι του έργου είναι:

- Ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής
- Ψηφιοποίηση πληροφοριών που θα συλλεχθούν όσον αφορά ιστορικά μνημεία της περιοχής
- Ανάπτυξη εφαρμογής εικονικών περιηγήσεων μέσα στο χωροχρόνο με τη χρήση 3D αναπαραστάσεων των ιστορικών μνημείων
- Αύξηση του τουρισμού στην περιοχή
- Αναβάθμιση τουριστικών υπηρεσιών και πολιτιστική αναβάθμιση του τουρισμού (e-tourism)
- Διαφοροποίηση των κάστρων από άλλα κλασικά αρχαία μνημεία
- Ευαισθητοποίηση και κινητοποίηση της τοπικής επιστημονικής κοινότητας





- Ενίσχυση και τον εκσυγχρονισμό των πληροφοριακών μεθόδων για όλους τους πολίτες και τους επισκέπτες, μέσω της χρήσης των νέων τεχνολογιών
- Πολιτιστική εκπαίδευση των νέων
- Προώθηση της συνεργασίας μεταξύ των 2 χωρών για την αντιμετώπιση ενός κοινού προβλήματος
- Προώθηση της χρήσης των νέων τεχνολογιών

### **Εταιρικό σχήμα του έργου**

Το εταιρικό σχήμα του έργου απαρτίζεται από τους εξής φορείς:

1. Περιφέρεια Ιονίων Νήσων / Περιφερειακή Ενότητα Κέρκυρας ως επικεφαλής εταίρος του έργου- Ελλάδα (OLP)
2. Institution of Prefect of Gjirokastra region-Αλβανία (LP2)
3. Περιφέρεια Ηπείρου / Περιφερειακή Ενότητα Θεσπρωτίας - Ελλάδα (PP3)
4. UET Center-Αλβανία(PP4)

### **Πακέτα εργασίας - δράσεις του έργου**

Η μεθοδολογία υλοποίησης του έργου βασίζεται σε 5 διαφορετικά και διακριτά Πακέτα Εργασίας (Work Packages).

Τα πακέτα εργασία και οι επιμέρους δράσεις του έργου περιγράφονται ακολούθως.

#### Πακέτο εργασίας 1 – WP1 Συντονισμός και διαχείριση

Το πακέτο εργασίας αφορά στον συντονισμό και τη διαχείριση του συνόλου των δράσεων του έργου και απαρτίζεται από τις παρακάτω δράσεις:

- 1.2 Διοικητική και οικονομική παρακολούθηση, αξιολόγηση και δημιουργία αναφορών για την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου
- 1.3 Διοργάνωση συναντήσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης του έργου, καθώς και συναντήσεων δικτύωσης, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η ενεργός συμμετοχή όλων των εταίρων στις δράσεις του έργου και η αξιολόγηση της κατάστασης υλοποίησής του
- 1.4 Πιστοποίηση των πραγματοποιηθεισών δαπανών

#### Πακέτο εργασίας 2 – WP2 Πληροφόρηση και Δημοσιότητα



Το πακέτο εργασίας αφορά στην υλοποίηση δράσεων διάχυσης και διάδοσης των αποτελεσμάτων και των δράσεων του έργου με σκοπό την ενημέρωση των πολιτών και την ευαισθητοποίηση τους αναφορικά με την προώθηση της πολιτιστικής κληρονομιάς.

- 2.1 Ανάπτυξη πλάνου δημοσιότητας
- 2.2 Δημιουργία της ιστοσελίδας του έργου
- 2.3 Ανάπτυξη πολυγλωσσικού πακέτου δημοσιότητας
- 2.4 Διάχυση αποτελεσμάτων στα ΜΜΕ και το ευρύ κοινό
- 2.5 Τελικό συνέδριο δημοσιότητας

#### Πακέτο εργασίας 3 – WP3 Ανάπτυξη της βάσης της πλατφόρμας

Το πακέτο εργασίας αφορά στην εκπόνηση μελετών και την υλοποίηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων.

- 3.1 Ανάπτυξη του σχεδίου δράσης
- 3.2 Συλλογή στοιχείων
- 3.3 Ψηφιοποίηση της πληροφορίας

#### Πακέτο εργασίας 4 – WP4 Δημιουργία της πλατφόρμας για την προώθηση των κάστρων

Το πακέτο εργασίας αφορά στη δημιουργία της πλατφόρμας για την προώθηση των κάστρων.

- 4.1 Ανάπτυξη της εφαρμογής GIS
- 4.2 3D βάση δεδομένων
- 4.3 Ανάπτυξη εφαρμογής εικονικής περιήγησης
- 4.4 Ανάπτυξη extranet
- 4.5 Ανάπτυξη πανοράματος 360 μοιρών

#### Πακέτο εργασίας 5 – WP5 Αξιολόγηση και επόμενες δράσεις

Το πακέτο εργασίας αφορά στην αξιολόγηση των παραπάνω δράσεων και στην ανάπτυξη θέσεων για τη συνέχιση παρόμοιων πολιτικών.

- 5.1 Τελική έκθεση αξιολόγησης, σύντομη πολιτική συνέχισης



## ***B2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ***

Στο πλαίσιο του παρόντος έργου, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υλοποίηση συγκεκριμένων ενεργειών και δράσεων του έργου NetCastle, έτσι όπως αυτές απορρέουν από το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο (Application Form) του έργου. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει να υλοποιήσει τα ακόλουθα:

### **I. Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στο συντονισμό και διαχείριση του έργου.**

***- Διοικητική και οικονομική παρακολούθηση, αξιολόγηση και δημιουργία αναφορών για την πορεία υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.***

Κατά τη συγκεκριμένη ενέργεια ο Ανάδοχος ασχολείται με το συντονισμό και τη διαχείριση του συνολικού έργου. Με αυτόν τον τρόπο θα εξασφαλιστεί η ορθή και έγκαιρη εφαρμογή των δραστηριοτήτων και η επίτευξη των ενδιάμεσων και τελικών αποτελεσμάτων, τόσο των διοικητικών όσο και των τεχνικών. Επιπλέον, θα έχει την ευθύνη για την οικονομική διαχείριση των κεφαλαίων του Προγράμματος και το μερίδιο του προϋπολογισμού σύμφωνα με τις ποσοστώσεις που αναλογούν στην περιοχή. Η παρακολούθηση και η αξιολόγηση θα πρέπει επίσης να τεθούν σε εφαρμογή για να εξασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες λειτουργούν σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα και ότι παρέχονται ποιοτικά αποτελέσματα. Επίσης, σε συνεργασία με εκπροσώπους του έργου της Περιφερειακής Ενότητας Θεσπρωτίας, οι οποίοι σύμφωνα με τις φάσεις υλοποίησης, εγκρίνουν πληρωμές και ενημερώνουν τα περιεχόμενα του φακέλου οικονομικής διαχείρισης του έργου, ο Ανάδοχος του έργου θα παράσχει κάθε δυνατή βοήθεια για την πιστοποίηση των δαπανών.

**Παραδοτέο I.α:** Τακτικές και έκτακτες αναφορές προόδου και αξιολόγησης (progress reports) του έργου.

***- Υποστήριξη της ΠΕ Θεσπρωτίας στις συναντήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του έργου, καθώς και συναντήσεων δικτύωσης.***

Η ενέργεια αυτή συμπεριλαμβάνει συμμετοχή σε όλες τις συναντήσεις της Επιτροπής Παρακολούθησης του έργου (Project Committee). Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος οφείλει να συμμετέχει ενεργά με κατάλληλα προετοιμασμένο προσωπικό, σε όλες τις συναντήσεις που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο του έργου, τόσο στις τακτικές, όσο και στις



έκτακτες που ενδέχεται να καθοριστούν για τον καλύτερο συντονισμό των εργασιών του συνόλου του έργου.

**Παραδοτέο Ι.β:** Ατζέντα και Πρακτικά των συναντήσεων – Καταγραφή των αποτελεσμάτων και των αποφάσεων των συναντήσεων με τη μορφή αναφοράς προς τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.

## **II. Υποστήριξη σε δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας του έργου.**

### **- Διάχυση αποτελεσμάτων στα ΜΜΕ και το ευρύ κοινό.**

Η δράση αυτή περιλαμβάνει τη διαμόρφωση και εκτύπωση των ενημερωτικών φυλλαδίων και εντύπων σχετικά με το έργο NetCastle που θα διανεμηθεί στο κοινό. Τα έντυπα αυτά θα δημιουργηθούν από την αρχή του έργου, θα παρουσιάζουν τις δραστηριότητες θα έχουν στόχο την προώθηση της ιδέας, των δράσεων και των σκοπών του έργου, καθώς και των αναμενόμενων αποτελεσμάτων. Επίσης, στοχεύουν στο να σχηματίσει το κοινό μία σαφή εικόνα για το έργο και τις δράσεις του έργου NetCastle, να αντιληφθεί τις προοπτικές που επιδιώκει να διαμορφώσει και αξιοποιήσει και γενικότερα να προωθήσει τη δράση αυτού στις ελληνικές περιοχές που συμμετέχουν.

Για τη διαμόρφωση του ενημερωτικού υλικού, ο ανάδοχος θα συνεργαστεί με τον Επικεφαλής Εταίρο ο οποίος είναι υπεύθυνος για την ανάπτυξη της οπτικής ταυτότητας του έργου NetCastle, δηλαδή στη δημιουργία του κατάλληλου λογότυπου, των γραφικών και του γενικότερου σχεδιασμού που θα χρησιμοποιηθεί σε όλα τα επικοινωνιακά προϊόντα και κανάλια.

**Παραδοτέο II.α:** Το ενημερωτικό υλικό θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τη διαμόρφωση και αναπαραγωγή 1.000 ενημερωτικών φυλλαδίων, 5 banners, 1.000 CDs, 2 δελτίων τύπου και τη δημιουργία 4 newsletters.

### **- Υποστήριξη της ΠΕ Θεσπρωτίας στο τελικό Συνέδριο του έργου στην Αλβανία.**

Η ενέργεια αυτή συμπεριλαμβάνει τη συμμετοχή της Π.Ε. Θεσπρωτίας στο τελικό Συνέδριο του έργου που θα πραγματοποιηθεί στα Τίρανα. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος οφείλει να συμμετέχει ενεργά με κατάλληλα προετοιμασμένο προσωπικό, προκειμένου να παρουσιαστούν τα πεπραγμένα του έργου της Π.Ε. Θεσπρωτίας.



**Παραδοτέο II.β:** Ατζέντα και Πρακτικά του Συνεδρίου – Καταγραφή των αποτελεσμάτων και του Συνεδρίου με τη μορφή αναφοράς προς τα αρμόδια στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.

### **III. Υποστήριξη για τη δημιουργία της πλατφόρμας για την προώθηση των κάστρων του έργου.**

#### ***- Ανάπτυξη της βάσης δεδομένων 3D μοντέλων.***

Η εν λόγω δράση αφορά στην ψηφιοποίηση τρισδιάστατης (3D) δημιουργίας και πλοήγησης εσωτερικής και εξωτερικής των δέκα (10) επιλεγμένων κάστρων στην ελληνική περιοχή, ήτοι στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων και στην Π.Ε. Θεσπρωτίας της Περιφέρειας Ηπείρου. Τα παραπάνω σημεία προσδιορίστηκαν από την Αναθέτουσα Αρχή και τον Επικεφαλής Εταίρο κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και είναι τα ακόλουθα:

#### **Περιφέρεια Ιονίων Νήσων:**

- Αγγελόκαστρο
- Κάστρο Γαρδικίου
- Πύργος Γαρούφα
- Φρούριο Κασσιώπης
- Νέο Φρούριο Κέρκυρας
- Παλαιό Φρούριο Κέρκυρας

#### **Π.Ε. Θεσπρωτίας:**

- Πύργος Ράγιου
- Γίτανα
- Κάστρο Ηγουμενίτσας
- Κασνέτσι

Σε μελλοντική επέκταση του έργου θα περιληφθούν και τα υπόλοιπα κάστρα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Η συγκεκριμένη δράση θα αφορά επίσης στην δυνατότητα θέασης του τρισδιάστατου μοντέλου των κάστρων σε περιβάλλον ελεύθερα διαθέσιμων στο διαδίκτυο εφαρμογών



(π.χ. Google Earth). Κατά συνέπεια, η μορφή του τρισδιάστατου μοντέλου των μνημείων που θα παράγει ο ανάδοχος στα πλαίσια του έργου, θα πρέπει να επιτρέπει στον επισκέπτη την απρόσκοπτη θέαση του μοντέλου μέσω των προαναφερθέντων εφαρμογών τρισδιάστατης εικονικής περιήγησης.

Επιπρόσθετα της δυνατότητας αυτής, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει υπηρεσίες φιλοξενίας και πρόσβασης σε επιπλέον εφαρμογή εικονικής αναπαράστασης και περιήγησης.

Η ψηφιοποίηση των τρισδιάστατων μοντέλων θα πρέπει να πληροί τις παρακάτω προδιαγραφές και μεθοδολογίες:

- Η ανάλυση των ληφθέντων φωτογραφιών για την αναπαραγωγή των αντικειμένων θα πρέπει να είναι το λιγότερο 12Mp
- Για την αναπαραγωγή των μοντέλων με την μέθοδο της φωτογραμμετρίας θα απαιτούνται λήψεις από γωνίες 0-360 μοιρών στην οριζόντιο άξονα (ελάχιστο βήμα 5 μοίρες) και 0-180 μοιρών στον κάθετο άξονα.
- Ο φωτισμός κατά την λήψη των φωτογραφιών θα πρέπει να είναι ομοιόμορφος για την αποφυγή ανεπιθύμητων αλλοιώσεων στο παραγόμενο αποτέλεσμα.
- Διόρθωση καμπυλότητας φακού.
- Τα παραγόμενα μοντέλα θα πρέπει να είναι διορθωμένα από θόρυβο και ανεπιθύμητες αλλοιώσεις (Περιγραφή διαδικασίας).
- Εξασφάλιση της ένα προς ένα ποιότητας της υφής των αντικειμένων σε σχέση με τις φωτογραφίες του αντικειμένου.
- Διαδικασία βελτιστοποίησης τριγώνων με την ελάχιστη δυνατή απώλεια πιστότητας.
- Λεπτομερή απεικόνιση δυσπρόσιτων και δύσκολων σημείων (περιγραφή διαδικασίας)

Η εφαρμογή θα υποστηρίζει την απεικόνιση 3D μοντέλων αντικειμένων σε διαφορετικά επίπεδα λεπτομέρειας και θα παρέχει τις ακόλουθες δυνατότητες:



- Μετακίνηση, περιστροφή, μεγέθυνση (pan, rotate, zoom) στο μοντέλο μέσω του ποντικιού, συντομεύσεων στο πληκτρολόγιο και αντίστοιχων εργαλείων στην οθόνη
- Περιγραφή της διασφάλισης της ομαλής απεικόνισης του εικονικού περιβάλλοντος τόσο σε οικιακούς υπολογιστές όσο και σε φορητές συσκευές
- Παρουσίαση της τρισδιάστατης απεικόνισης σε διαφορετικές ώρες της ημέρας και διαφορετικές καιρικές συνθήκες δυναμικά μεταβαλλόμενες.
- Δυνατότητα εμφάνισης επιφανειών με αντανακλάσεις (π.χ. κινούμενο νερό)
- Ρεαλιστική απόδοση της υφής σκληρών και μαλακών επιφανειών (Περιγραφή μεθοδολογίας)
- Βέλτιστη απεικόνιση υφής και γεωμετρίας ανάλογα με την απόσταση και το πλήθος των αντικειμένων που απεικονίζονται ταυτόχρονα στην οθόνη (Περιγραφή μεθοδολογίας)
- Αλλαγή της γωνίας θέασης (tilt camera) στο μοντέλο
- Μετάβαση σε συγκεκριμένη περιοχή του μοντέλου μέσω εισαγωγής συγκεκριμένων χαρακτηριστικών (διεύθυνση, συντεταγμένες κτλ)
- Επιλογή της επιθυμητής ανάλυσης/ποιότητας για το μοντέλο
- Προβολή περιγραφικών δεδομένων για τα μοντέλα
- Μετάβαση σε url μέσω επιλογής συγκεκριμένων κτιρίων/επιφανειών
- Ταυτόχρονη θέαση των 3D μοντέλων των μνημείων με το ανάγλυφο του εδάφους (DTM)
- Αποθήκευση της περιοχής που εμφανίζεται στην οθόνη σε αρχεία εικόνων (screenshots)
- Προβολή επιλεγμένων διαδρομών στην πόλη
- Επίσκεψη του μοντέλου μέσω προδιαγεγραμμένων διαδρομών (fly-through)

**Παραδοτέο III.α:** Ανάπτυξη συνολικά είκοσι (20) τρισδιάστατων (3D) δημιουργιών και πλοήγησης (10 εσωτερικά και 10 εξωτερικά) στα επιλεγμένα κάστρα της ελληνικής περιοχής.



### **- Ανάπτυξη εφαρμογής εικονικής περιήγησης.**

Η εν λόγω δράση αφορά στη δημιουργία ενός ψηφιακού πολυμεσικού οδηγού (E-GUIDE), διαθέσιμου σε φορητές συσκευές και έξυπνα τηλέφωνα (smartphones). Ο χρήστης θα μπορεί να μεταφορτώνει την εφαρμογή του ψηφιακού πολυμεσικού οδηγού (δωρεάν) από τις καθιερωμένες αγορές εφαρμογών κινητής τηλεφωνίας (Apple App Store και Google Play) για συσκευές τύπου Apple iOS και Google Android ή ισοδύναμες, αντίστοιχα. Βασικοί στόχοι του προτεινόμενου ψηφιακού πολυμεσικού οδηγού αποτελούν η ανάδειξη των σημείων ενδιαφέροντος και του πολιτισμού της περιοχής και η διευκόλυνση του επισκέπτη στην άντληση πληροφοριών κατά την περιήγησή του.

Η εφαρμογή για έξυπνα κινητά τηλέφωνα θα πρέπει να ικανοποιεί κατ' ελάχιστο τις κάτωθι αναφερόμενες λειτουργίες:

1. Ψηφιακή ξενάγηση με εύχρηστη διαδραστική πλοήγηση στο χώρο των σημείων ενδιαφέροντος (πολιτισμικού και τουριστικού ενδιαφέροντος).
2. Προτάσεις πολιτιστικών διαδρομών με βάση την επιτόπια θέση και τα κριτήρια ενδιαφέροντος του επισκέπτη.
3. Επιλογή και προβολή προγράμματος επισκέψεων.
4. Άντληση και προβολή πληροφοριών για τεκμήρια, σημεία ενδιαφέροντος ή διαδρομές με βάση την χωρική θέση του επισκέπτη, που αντλείται από την ενσωματωμένη λειτουργία του GPS της συσκευής, την ανάγνωση QR σήμανσης ή αναζήτησης με λέξεις – κλειδιά.
5. Πρόταση σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών με βάση τις τάσεις και προτιμήσεις που αποτυπώνονται σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
6. Αξιοποίηση του κοινωνικού δικτύου του επισκέπτη για διαμοιρασμό της τουριστικής εμπειρίας.
7. Δυνατότητα σχεδιασμού της επίσκεψης του χρήστη και χρονοπρογραμματισμού, ανάλογα με τον χρόνο, τον τόπο και τα ενδιαφέροντά του.
8. Υποδοχή λίστας με επιλογές του χρήστη από την υπηρεσία παροχής πληροφοριών για πολιτιστικές δραστηριότητες.
9. Υπολογισμός χρόνου μετακινήσεων με χρήση εναλλακτικών μεταφορικών μέσων (όπου αυτό είναι δυνατό), χρησιμοποιώντας υπάρχουσες δικτυακές υπηρεσίες (π.χ. Google Maps).





10. Λειτουργία αποδοτικής διαχείρισης δεδομένων, με ομάδες περιεχομένου που προκύπτουν από το υποσύστημα ομαδοποίησης, αυτόματης ταξινόμησης σε κατηγορίες όπως αξιοθέατα και κοινωνικές δραστηριότητες και η αντιστοίχισής τους με δομημένη γνώση, π.χ. αντικείμενα / έννοιες που αναπαρίστανται ως διασυνδεδεμένα δεδομένα (Linked Data) με χρήση τεχνικών επεξεργασίας κειμένου.
11. Λειτουργία κοινοποίησης της εμπειρίας του επισκέπτη μέσω κατάλληλων διεπαφών (API's), οι οποίες πρέπει να είναι διαθέσιμες για εφαρμογές κοινωνικής δικτύωσης όπως Facebook, Twitter, YouTube, Google+ κ.λ.π.
12. Λειτουργία που προτείνει συγκεκριμένες τοποθεσίες και διαδρομές (ανάλογα με τις προτιμήσεις που θα έχει δηλώσει ο κάθε χρήστης καθώς και τη θέση του) και να δημιουργεί με την καθοδήγηση του χρήστη μια βέλτιστη διαδρομή. Οι διαδρομές αυτές θα πρέπει να προβλεφθεί να μπορούν να περιλαμβάνουν στο μέλλον και τουριστικές υπηρεσίες (διαμονή, εστίαση, διασκέδαση κλπ).
13. Λειτουργία που δίνει τη δυνατότητα στους χρήστες να μεταφορτώσουν τις διαδρομές και το σύνολο των πληροφοριών που έχουν επιλέξει στον ψηφιακό οδηγό και με την βοήθεια του ενσωματωμένου συστήματος GPS της συσκευής κατά τη διάρκεια της επίσκεψης, να καθοδηγούνται στις τοποθεσίες που έχουν επιλέξει και να ενημερώνονται με σχετικές πληροφορίες.
14. Λειτουργία κατάταξης των προτεινόμενων σημείων ενδιαφέροντος και διαδρομών καθώς και ανακάλυψη νέων σημείων και διαδρομών με δυναμικό τρόπο με βάση τις προτιμήσεις που εκφράζονται από άλλους επισκέπτες μέσα από τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης όπως Facebook, Flickr, Twitter, YouTube, Google+ κ.τ.λ.
15. Λειτουργία πληροφόρησης για δραστηριότητες που μπορεί κανείς να πραγματοποιήσει επισκεπτόμενος τις Αρχές που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα. Οι πληροφορίες αυτές πρέπει να περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, στοιχεία όπως τύπος δραστηριότητας, ακριβής τοποθεσία (γεωγραφικές συντεταγμένες), ωράρια λειτουργίας, καταληκτικές ημερομηνίες, αργίες, ελάχιστος / αναμενόμενος / μέγιστος χρόνος επίσκεψης κ.λ.π.
16. Λειτουργία περιγραφής σύνθετων δραστηριοτήτων όπως ολιγοήμερες εκδρομές / επισκέψεις, με αναλυτική περιγραφή των επιμέρους δραστηριοτήτων τους, ώστε να είναι δυνατός ο παράλληλος προγραμματισμός άλλων δραστηριοτήτων.



17. Λειτουργία για αυτόματη ή ημιαυτόματη συλλογή των σχετικών πληροφοριών από τις δικτυακές τοποθεσίες των φορέων που παρέχουν τις δραστηριότητες. Για την αποθήκευση της παρεχόμενης πληροφορίας να χρησιμοποιηθούν σύγχρονες τεχνολογίες σημασιολογικού ιστού (οντολογίες / ταξονομίες) που θα επιτρέπουν τη σημασιολογική ανάκτησή της και την διασύνδεση της με άλλες υπηρεσίες / προγράμματα.
18. Λειτουργία που προτείνει δραστηριότητες για επιλεγμένες γεωγραφικές περιοχές, οι οποίες ταιριάζουν με το προφίλ του χρήστη και έχουν τύχει θετικής κρίσης από άλλους επισκέπτες με παρόμοιο προφίλ. Από τη στιγμή που ο χρήστης επιλέξει τις επιθυμητές δραστηριότητες, το σύστημα αναλαμβάνει να τις εντάξει στο προσωπικό του ημερολόγιο, λαμβάνοντας υπόψη τις χρονικές απαιτήσεις και περιορισμούς κάθε δραστηριότητας, τους χρόνους μετακινήσεων καθώς και τις υπάρχουσες δεσμεύσεις του χρήστη, όπως αυτές καταγράφονται ήδη στο ημερολόγιό του.
19. Λειτουργία ανάγνωσης του ημερολογίου του χρήστη (υποστήριξη για Google Calendar ή ισοδύναμο) ή ενημέρωσης του ημερολογίου του χρήστη με τις νέες δραστηριότητες.
20. Λειτουργία εισαγωγής λίστας με τις επιλογές του χρήστη από την υπηρεσία παροχής πληροφοριών για πολιτιστικές δραστηριότητες.
21. Λειτουργία υπολογισμού χρόνων μετακινήσεων με χρήση εναλλακτικών μεταφορικών μέσων (όπου αυτό είναι δυνατό), χρησιμοποιώντας υπάρχουσες δικτυακές υπηρεσίες όπως Google Maps ή ισοδύναμο.
22. Λειτουργία προγραμματισμού δραστηριοτήτων, χρησιμοποιώντας σύγχρονους αλγορίθμους χρονοπρογραμματισμού. Δραστηριότητες που δεν μπορούν να προγραμματιστούν θα αναφέρονται στον χρήστη.
23. Λειτουργία διατήρησης στο προφίλ του χρήστη των προτιμήσεών του, αναφορικά με τον τρόπο προγραμματισμού των δραστηριοτήτων στον χρόνο και δυναμικής ενημέρωσης του προφίλ χρήστη.
24. Λειτουργία λήψης ανάδρασης από τον χρήστη για την ακρίβεια των παρεχόμενων στοιχείων (χρονικών, γεωγραφικών κ.λ.π.), αλλά και την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και ενημέρωση σχετικά της βάσης δεδομένων αλλά και των πολιτιστικών φορέων, που προσφέρουν τις υπηρεσίες.



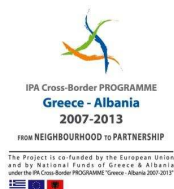
25. Λειτουργίες που διασφαλίζουν ότι οι παραπάνω υπηρεσίες να υλοποιούνται με τρόπο που σέβονται και προστατεύουν την ιδιωτικότητα του χρήστη.
26. Λειτουργίες που ενισχύουν την εμπειρία χρήσης του συνολικού συστήματος, αξιοποιώντας τα δεδομένα που συλλέγονται κατά την χρήση της υπηρεσίας για την βελτίωση αυτής.
27. Η ψηφιακή ξενάγηση στα σημεία ενδιαφέροντος της περιοχής πρέπει να προσφέρεται με δύο είδη διεπαφής: διεπαφή λίστας και διεπαφή χάρτη. Για να ξεπεραστούν οι περιορισμοί των κινητών συσκευών (μικρή οθόνη, μη ακριβής επιλογή σημείων με χρήση αφής), η διεπαφή παρουσίασης πρέπει να υποστηρίζει:
- 27.1 Λειτουργία ιεραρχικής παρουσίασης των σημείων ενδιαφέροντος, π.χ. οργάνωση και προβολή σε δύο ή περισσότερα επίπεδα (π.χ. επίπεδο πόλης/χωριού, επίπεδο γειτονιάς, κλπ.)
- 27.2 Λειτουργία προσαρμοζόμενης παρουσίασης σημείων στο χάρτη με τεχνικές ομαδοποίησης, π.χ. όταν πολλά σημεία ενδιαφέροντος βρίσκονται σε κοντινή απόσταση μεταξύ τους αυτά ομαδοποιούνται και προβάλλονται στο χάρτη σαν ένα «σύνθετο» σημείο, το οποίο όταν επιλεγθεί από τον επισκέπτη αναλύεται στις συνιστώσες του.
28. Λειτουργία εκτύπωσης- εξαγωγής σε αρχεία (xml, csv) συγκεντρωτικής λίστας τεκμηρίων. Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέγει τα πεδία που θέλει να περιλαμβάνονται στην λίστα.

**Παραδοτέο III.β:** Το παραδοτέο της παραπάνω δράσης αποτελούν τα κάτωθι αναφερόμενα: 1) Εφαρμογή για κινητό τηλέφωνο συμβατή με λειτουργικό σύστημα iOS 6 ή νεότερο, δωρεάν διαθέσιμη στο App Store. 2) Εφαρμογή για κινητό τηλέφωνο συμβατή με λειτουργικό σύστημα Android 4 δωρεάν διαθέσιμη στο Google Play. 3) Εφαρμογή για κινητό τηλέφωνο με λειτουργικό σύστημα Windows mobile 8 δωρεάν διαθέσιμη στο Windows Store.

Το έργο ολοκληρώνεται στις 28/02/2016.

Ηγουμενίτσα, 16-9-2015

Ο Αντιπεριφερειάρχης Θεσπρωτίας



Θωμάς Γ. Πιτούλης



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

### ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

#### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΠΡΟΣ ΤΗΝ .....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ΕΥΡΩ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της ..... στον διαγωνισμό της..... (ημερομηνία διενέργειας) για την υλοποίηση του έργου..... και για κάθε αναβολή αυτού.

2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.

3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε. Σε περίπτωση κατάπτωσης της παρούσας, το ποσόν της κατάπτωσης υπάγεται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.



## **ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2**

ΠΡΟΣ

.....

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... για ποσό ΕΥΡΩ. .... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης μεταξύ της ..... και της .....
2. Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός τριών (3) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### Στοιχεία Υποψηφίου

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

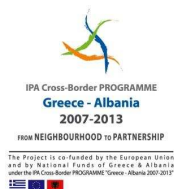
Για το έργο

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στη σχεδίαση και υλοποίηση των δράσεων του έργου NetCastle»

A/A	Περιγραφή	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδος	Καθαρή Αξία
1	«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στη σχεδίαση και υλοποίηση των δράσεων του έργου NetCastle»	Κατ' αποκ.	1	.....	.....
Σύνολο Καθαρής Αξίας					
Φ.Π.Α. 23%					
Σύνολο με Φ.Π.Α.					

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ: Η συνολική προσφερόμενη τιμή υπολογίζεται στο ποσό των ..... ευρώ **συν Φ.Π.Α. 23%** (..... ευρώ) δηλαδή **συνολικά ..... ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**Ο Προσφέρων**



***Ο Αντιπεριφερειάρχης  
της Π.Ε. Θεσπρωτίας***

***Θωμάς Γ. Πιτούλης***