



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ  
ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Πύρρου 1  
Ταχ. Κώδικας: 45 221 – Ιωάννινα  
Πληροφορίες: Σοφία Τριάντου/ Θεοδώρα Ρίζου  
Τηλέφωνο: 2651087355/2651087348  
E-mail: [s.triantou@php.gov.gr](mailto:s.triantou@php.gov.gr)  
[th.rizou@php.gov.gr](mailto:th.rizou@php.gov.gr)



Ιωάννινα 1/2/2016

Αρ.Πρωτ.:οικ8871/500

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ανοικτού διαγωνισμού για την  
**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ  
ΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕΤΑΞΥ ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΑΛΒΑΝΙΑΣ»**

στην Περιφέρεια Ηπείρου, για το έργο  
«Cross Border Infrastructural Project», με ακρωνύμιο C.B.I.P.,  
στο πλαίσιο υλοποίησης του  
**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ  
ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013**

**Αναθέτουσα Αρχή:** Περιφέρεια Ηπείρου

**Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού:** 08/03/2016

**Προϋπολογισμός:** 58.000,00 € (πλέον Φ.Π.Α. 23%)

**Διάρκεια έργου:** Έως τη λήξη του έργου

**Κωδικός Πράξης:**

**Χρηματοδότηση:** Το παρόν έργο συγχρηματοδοτείται, σε ποσοστό 75% από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και 25% από εθνικούς πόρους της Ελλάδας και της Αλβανίας.

**ΙΩΑΝΝΙΝΑ  
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2016**



## **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

<b>1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ .....</b>	<b>3</b>
Άρθρο 1: Αντικείμενο – Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση – Προθεσμία.....	3
Άρθρο 2: Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού.....	3
Άρθρο 3: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής.....	3
Άρθρο 4: Παραλαβή τευχών Διαγωνισμού .....	4
Άρθρο 5: Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης .....	4
Άρθρο 6: Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Διαγωνισμού.....	4
Άρθρο 7: Δημοσιότητα της Διακήρυξης .....	6
Άρθρο 8: Κριτήριο Ανάθεσης.....	6
Άρθρο 9: Τεύχη της Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη .....	6
Άρθρο 10: Γλώσσα Διαδικασίας .....	6
<b>2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</b>	<b>7</b>
Άρθρο 11: Δικαίωμα Συμμετοχής .....	7
Άρθρο 12: Προσωπική κατάσταση των διαγωνιζομένων.....	7
Άρθρο 13: Προϋποθέσεις Τεχνικής Ικανότητας .....	8
Άρθρο 14: Εγγύηση Συμμετοχής.....	9
Άρθρο 15: Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής – Υποβολή Φακέλου .....	9
Άρθρο 16: Δικαιολογητικά - Αποδεικτικά έγγραφα.....	10
Άρθρο 17: Ελλείψεις Δικαιολογητικών .....	13
<b>3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ .....</b>	<b>14</b>
Άρθρο 18: Γλώσσα σύνταξης προσφοράς .....	14
Άρθρο 19: Τρόπος Υποβολής Προσφορών .....	14
Άρθρο 20: Χρόνος Ισχύος Προσφορών.....	14
Άρθρο 21: Εναλλακτικές Προσφορές .....	15
Άρθρο 22: Τιμές Προσφορών – Νόμισμα .....	15
Άρθρο 23: Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής.....	15
Άρθρο 24: Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφορών.....	19
Άρθρο 25: Απόρριψη Προσφορών.....	21
<b>4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>22</b>
Άρθρο 26: Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού .....	22
Άρθρο 27: Ενστάσεις - Προσφυγές .....	25
Άρθρο 28: Ματαίωση - Ακύρωση Διαγωνισμού.....	25
<b>5. ΣΥΜΒΑΣΗ.....</b>	<b>26</b>
Άρθρο 29: Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος αναδόχου.....	26
Άρθρο 30: Κατάρτιση Σύμβασης.....	28
Άρθρο 31: Εγγύηση καλής Εκτέλεσης.....	28
Άρθρο 32: Παρακολούθηση Προόδου και Παραλαβής .....	29
Άρθρο 33: Αμοιβή του Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής .....	30
Άρθρο 34: Λύση – Καταγγελία Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου .....	30

## **1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**

### **Άρθρο 1: Αντικείμενο – Προϋπολογισμός – Χρηματοδότηση – Προθεσμία**

Αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης είναι η **Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου στην Περιφέρεια Ηπείρου για τη Διερεύνηση Ανάπτυξης και Κατασκευής Σιδηροδρομικού Δικτύου μεταξύ Ηπείρου και Αλβανίας**, έχει ενταχθεί και χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους.

Ο Συνολικός Προϋπολογισμός του Αντικειμένου της Σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πενήντα οχτώ χιλιάδων ευρώ (58.000,00€), πλέον ΦΠΑ 23%, και περιλαμβάνει όλα ανεξαιρέτως τα έξοδα και τις επιβαρύνσεις του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης (αμοιβές, φόρους, τέλη, κ.λπ.).

Οι δαπάνες του έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων με Κωδικό Έργου 2014ΕΠ31880019 της Περιφέρειας Ηπείρου.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ της Περιφέρειας Ηπείρου και του Αναδόχου, θα έχει διάρκεια από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του έργου, στις **14.09.2016**, και τυχόν παρατάσεις αυτού.

Το αντικείμενο της διακήρυξης προδιαγράφεται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών.

### **Άρθρο 2: Τόπος και Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου, στο γραφείο 354, 3<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ. 452 21, Πλατεία Πύρρου 1, Ιωάννινα, Ελλάδα.

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής, στην Αναθέτουσα Αρχή, των φακέλων συμμετοχής, ορίζεται η **08/03/2016, ημέρα Τρίτη** και ώρα **10:00 π.μ.** Αιτήσεις και προσφορές που τυχόν υποβάλλονται εκπρόθεσμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες

### **Άρθρο 3: Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Κύριος του Έργου, Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Ηπείρου.

Προϊσταμένη Αρχή είναι η Οικονομική Επιτροπή της Περιφέρειας Ηπείρου, που έχει έδρα τα Ιωάννινα, Πλατεία Πύρρου 1, Τ.Κ. 452 21.

Η Υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό είναι η «Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Ηπείρου», στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές.

Οδός : Πλατεία Πύρρου 1  
Ταχ. Κωδ. : 452 21  
Τηλ. - Fax : 2651 364 304 – 2651 025674  
Γραφείο : 304

Η μεταβολή των παραπάνω αρχών, οργάνων ή υπηρεσιών, κατ' εφαρμογή των κείμενων διατάξεων, ή η μεταστέγασή τους σε άλλη διεύθυνση δεν επηρεάζει τη νομιμότητα της παρούσας διακήρυξης ή της σύμβασης που θα υπογραφεί συνεπεία αυτής. Η αναθέτουσα αρχή ή ο εργοδότης αντίστοιχα έχει υποχρέωση να ενημερώσει σχετικά τους ενδιαφερόμενους. Παράλειψη ενημέρωσης των ενδιαφερομένων επιφέρει ακύρωση της διαδικασίας και επαναδιακήρυξη του Διαγωνισμού, μόνο εφόσον έχει αποδεδειγμένα ως αποτέλεσμα την παρακώλυση ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

#### **Άρθρο 4: Παραλαβή τευχών Διαγωνισμού**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα συμβατικά τεύχη του διαγωνισμού (Διακήρυξη, Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς και Τεχνικές Προδιαγραφές) από την διαδικτυακή διεύθυνση της Περιφέρειας Ηπείρου «[www.rhp.gov.gr](http://www.rhp.gov.gr) – Προκηρύξεις».

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που παραλαμβάνουν από άποψη πληρότητας και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν εγγράφως στη Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **Άρθρο 5: Παροχή Διευκρινίσεων επί της Διακήρυξης**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο τις παρούσας διακήρυξης, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, μέχρι και την 6<sup>η</sup> μέρα πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, δηλαδή μέχρι τις 3 -3-2016 και ώρα 13.00

Γραπτές απαντήσεις της υπηρεσίας επί ερωτήσεων των ενδιαφερομένων θα κοινοποιούνται σε όλους τους ενδιαφερομένους μέσω της ιστοσελίδας της Περιφέρειας Ηπείρου. Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό.

#### **Άρθρο 6: Νομοθετικό και Κανονιστικό Πλαίσιο Διαγωνισμού**

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με το κείμενο εθνικό και κοινοτικό δίκαιο που δέπει τις δημόσιες συμβάσεις και ιδιαίτερα σύμφωνα με:

- Το Π.Δ. 140 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου» (Φ.Ε.Κ. 233/Α'/27-12-2010).
- Τις διατάξεις του Π.Δ.118/07, περί «Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. 150/Α'/07).
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/2007) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
- Τις διατάξεις των Ν.2218 και 2240/94, περί «Ίδρυσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης».
- Τις διατάξεις των Ν. 2286 & 2362/95, περί «προμηθειών του Δημοσίου τομέα και Ν.Π.Δ.Δ. και ρυθμίσεων συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Ν.2503/97, περί «διοίκησης, οργάνωσης και στελέχωσης της Περιφέρειας».

- Τις διατάξεις του Ν.2741/1999, (Φ.Ε.Κ. 199/Α΄/99) άρθρο 8, «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες διατάξεις θεμάτων αρμοδιότητας του ΥΠ.ΑΝ.», όπως τροποποιήθηκε με την παρ.27 του άρθρου 12 του Ν.3310/2005 (Φ.Ε.Κ. 30/Α΄/05).
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 - Σχέδιο Καλλικράτης «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 87/Α΄/07-06-2010).
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α΄/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- Τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά την σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με τη Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007 (L 335).
- Τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 204), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 10 του Ν. 4038/2012 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 14) και της Κ.Υ.Α. Π1/2380/2012 (Φ.Ε.Κ. Β΄ 3400), καθώς και την Εγκύκλιο 1 (Αριθμ. Πρωτ. Π1/678/26-03-2013) του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων (Γενική Γραμματεία Εμπορίου – Γενική Διεύθυνση Κρατ. Προμηθειών – Δ/ση Πολιτικής Προμηθειών), περί Λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.Δ.Σ.).
- Τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Φ.Ε.Κ. 74/Α΄/26-3-2014), «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/92 (Α΄ 161) και λοιπές διατάξεις.
- Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ. 160/Α΄/8-8-2014, περί μέτρων στήριξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικών θεμάτων Υπουργείου Οικονομικών και άλλων διατάξεων, και ειδικότερα των άρθρων 157 και 201 παρ. 5.
- Την με αρ. πρωτ. 35130/739/9.8.2010 Απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. Β΄/1291/11.8.2010) «Περί αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων».
- Την με αρ. πρωτ. Π1/1493/4.9.2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, για την κράτηση 0,10% στις συμβάσεις που υπάγονται στον Ν.4013/2011 για τις λειτουργικές ανάγκες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.
- Την με αριθμό 3/144/28-1-2016 Απόφαση της αρμόδιας Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Ηπείρου, περί έγκρισης διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για τη Διερεύνηση Ανάπτυξης και Κατασκευής Σιδηροδρομικού Δικτύου μεταξύ Ηπείρου και Αλβανίας» στην Περιφέρεια Ηπείρου και συγκρότησης της επιτροπής διενέργειας του ανωτέρω διαγωνισμού.
- Τους όρους της παρούσας διακήρυξης.
- Τις κείμενες, περί προμηθειών, διατάξεις.
- Κάθε άλλη Νομοθετική Διάταξη που εξειδικεύει και εφαρμόζει τα ανωτέρω.

## **Άρθρο 7: Δημοσιότητα της Διακήρυξης**

Η δημοσιότητα της Διακήρυξης θα πραγματοποιηθεί στον ελληνικό τύπο, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία. Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον ελληνικό τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο και εισπράττονται με τον πρώτο λογαριασμό πληρωμής της σύμβασης.

## **Άρθρο 8: Κριτήριο Ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η **«πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά»**. Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, θα προκύψει από αξιολόγηση των Τεχνικών και των Οικονομικών προσφορών των Διαγωνιζομένων, που δεν έχουν αποκλειστεί, βάσει των άρθρων 11, 12 και 13 της παρούσας. Η αξιολόγηση των προσφορών και ανάδειξη του αναδόχου θα στηριχτεί αποκλειστικά στα κριτήρια αξιολόγησης της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς, όπως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 24 της παρούσας, μετά από στάθμιση της βαθμολογίας τους.

## **Άρθρο 9: Τεύχη της Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη**

Τα τεύχη της Διαδικασίας, που μετά την υπογραφή της σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι, κατά σειρά ισχύος, τα ακόλουθα:

1. Η Σύμβαση
2. Η παρούσα Διακήρυξη
3. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
4. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
5. Το τεύχος των Τεχνικών Προδιαγραφών

## **Άρθρο 10: Γλώσσα Διαδικασίας**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Υπηρεσίας (σε όλες τις βαθμίδες της), και του αναδόχου θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την Υπηρεσία, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.



## **2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

### **Άρθρο 11: Δικαίωμα Συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε σύμπραξη ή σε κοινοπραξία που θα συσταθεί ή έχει συσταθεί, εφόσον τα ίδια ή τα μέλη τους είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά τους και να έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σε συναφή έργα, ή άλλες συναφείς δραστηριότητες με το αντικείμενο του παρόντος έργου και να πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής της παρούσας διακήρυξης.

Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε σχετικό ή αντίστοιχο με το αντικείμενο του έργου επαγγελματικό Επιμελητήριο ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους ή να προσκομίσουν σχετική ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό που να τους νομιμοποιεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

Επισημαίνεται ότι κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος σύμπραξης είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση **θα αποκλείονται** από τη διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

### **Άρθρο 12: Προσωπική κατάσταση των διαγωνιζομένων.**

Κάθε διαγωνιζόμενος **αποκλείεται** από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση για: - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης - Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
2. Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
3. Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.
4. Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
5. Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.

6. Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της αναθέτουσας Αρχής.
7. Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών
8. Όσα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Στις περιπτώσεις με αριθμούς 4 και 7 ο διαγωνιζόμενος μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που θα έχει υποβάλει ο διαγωνιζόμενος με το φάκελο συμμετοχής του. Αν ασκήσει ένσταση κατά του αποκλεισμού μπορεί ο διαγωνιζόμενος να υποβάλει πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις.

Στις περιπτώσεις 1, 2, 4 και 7 αποκλεισμός του διαγωνιζομένου νομικού προσώπου ή και της σύμπραξης ή κοινοπραξίας στην οποία αυτό συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής του.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά, τηρουμένων των αναφερομένων περί ενώσεων ή κοινοπραξιών. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

### **Άρθρο 13: Προϋποθέσεις Τεχνικής Ικανότητας**

Κάθε Διαγωνιζόμενος οφείλει να διαθέτει ειδική τεχνική και επαγγελματική κατάρτιση, που θα αποδεικνύεται από:

- Την εκπόνηση μίας τουλάχιστον σύμβασης διερεύνησης σκοπιμότητας για μέσο σταθερής τροχιάς την τελευταία 3-ετία.
- Την εκπόνηση μίας τουλάχιστον σύμβασης παροχής υπηρεσιών τεχνικού συμβούλου για μέσο σταθερής τροχιάς κατά την τελευταία 3-ετία.

Επίσης οφείλει να διαθέτει κατάλληλη Ομάδα Έργου, τριών τουλάχιστον ατόμων, τα οποία πρέπει να συμμετείχαν κατά την τελευταία 5ετία σε μία (1) σύμβαση Σύμβουλου παρόμοιου αντικειμένου. Η Ομάδα Έργου πρέπει, κατ' ελάχιστο, να υποστηρίζεται με τις εξής ειδικότητες:

- Επικεφαλής – Συντονιστής της Ομάδας Έργου:
  - Μηχανικός πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγος, με 20ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε Υπηρεσίες Συμβούλου Υποστήριξης σε θέματα Συγκοινωνιακού Σχεδιασμού Συστημάτων Σταθερής Τροχιάς και να έχει εκπονήσει μία τουλάχιστον σύμβαση διερεύνησης σκοπιμότητας για μέσο σταθερής τροχιάς την τελευταία 3ετία.
- Μέλη της Ομάδας Έργου:
  - Ένας τουλάχιστον επιστήμονας πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με 10ετή αποδεδειγμένη εμπειρία σε Μελέτες Σκοπιμότητας συγκοινωνιακών έργων και ειδικότερα συστημάτων σταθερής τροχιάς, με συμμετοχή στην εκπόνηση μίας τουλάχιστον σύμβασης διερεύνησης σκοπιμότητας για μέσο σταθερής τροχιάς κατά την τελευταία 3ετία.



- Ένας τουλάχιστον Μηχανικός, πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, Συγκοινωνιολόγος, με 10ετη εμπειρία σε συγκοινωνιακά έργα και 5ετή εμπειρία σε εφαρμογή μακροσκοπικών συγκοινωνιακών προτύπων σε παρόμοια έργα.

#### **Άρθρο 14: Εγγύηση Συμμετοχής**

Οι Προσφέροντες οφείλουν **με ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν Εγγύηση Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει το **2%** του προϋπολογισμού, χωρίς τον Φ.Π.Α., δηλαδή χίλια εκατόν εξήντα ευρώ (**1.160,00 €**).

Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να ισχύει για τουλάχιστον ένα **(1) μήνα** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της Προσφοράς.

Η εγγυητική επιστολή εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή νομικά πρόσωπα ή συμπράξεις που έχουν υπογράψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την ΕΕ ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το νόμο 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών αυτών, αυτό το δικαίωμα.

Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από μη ελληνική Τράπεζα μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

Οι εγγυητικές επιστολές των διαγωνιζομένων θα επιστραφούν με την υπογραφή της Σύμβασης. Σε περίπτωση αποκλεισμού διαγωνιζόμενου σε ενδιάμεσο στάδιο, οι εγγυητικές επιστρέφονται μετά από αίτησή του, εφόσον παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης ή η απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους διαγωνιζόμενους σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και το διαγωνιζόμενο.

#### **Άρθρο 15: Προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής – Υποβολή Φακέλου**

Για την **έγκυρη** συμμετοχή στη διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν με τρόπο συμβατό προς τις κείμενες διατάξεις και τις απαιτήσεις της παρούσας, μέσα στην προθεσμία του άρθρου 2 της παρούσας Διακήρυξης φάκελο συμμετοχής.

Ο φάκελος συμμετοχής κάθε Διαγωνιζόμενου θα περιλαμβάνει τρεις επιμέρους κλειστούς φακέλους, δηλαδή:

- κλειστό φάκελο «Δικαιολογητικών συμμετοχής»,
- κλειστό φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς» και
- σφραγισμένο (επί ποινή αποκλεισμού) φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς».

Επί όλων των φακέλων αναγράφονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- ο τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής,

- ο τίτλος της Σύμβασης: «Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για τη Διερεύνηση Ανάπτυξης και Κατασκευής Σιδηροδρομικού Δικτύου μεταξύ Ηπείρου και Αλβανίας»,
- η επωνυμία - ταχυδρομική διεύθυνση - τηλέφωνο - fax του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της.

Σημειώνεται επίσης η φράση «να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή» και η αναφορά στο περιεχόμενό του.

Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι καλά σφραγισμένος. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου που είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο διαγωνιζόμενος **αποκλείεται**.

Οι φάκελοι συμμετοχής υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο αρκεί να περιέλθουν **στο πρωτόκολλο** της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα (προθεσμία) που αναφέρεται στο άρθρο 2.

Στη διαδικασία γίνονται δεκτοί διαγωνιζόμενοι που θα υποβάλλουν αίτηση συνοδευόμενη με το φάκελο συμμετοχής, η οποία θα πρωτοκολληθεί κατά τα ανωτέρω. Η Υπηρεσία δε φέρει ευθύνη για το περιεχόμενο των φακέλων, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και δεν θα παραλάβει φακέλους κ.λπ. έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, έστω και αν ειδοποιηθεί εγκαίρως. Οι Διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους.

Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση φακέλου συμμετοχής έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του διαγωνιζόμενου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (όπως απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα. Στην περίπτωση αυτή φάκελοι συμμετοχής μπορούν να υποβάλλονται μέχρι την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης.

## **Άρθρο 16: Δικαιολογητικά - Αποδεικτικά έγγραφα**

Κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να αποδείξει ότι α) δικαιούται να συμμετέχει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11, β) πληροί τις προϋποθέσεις προσωπικής καταλληλότητας του άρθρου 12 και γ) διαθέτει την απαιτούμενη τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του άρθρου 13 προσκομίζοντας υποχρεωτικά, μαζί με την προσφορά του, στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής, **επί ποινή αποκλεισμού**, για τον ίδιο (εφόσον πρόκειται για μεμονωμένο διαγωνιζόμενο, φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή για κάθε μέλος του (εφόσον πρόκειται για διαγωνιζόμενη σύμπραξη ή κοινοπραξία), τα παρακάτω αποδεικτικά, σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο:

### **Αποδεικτικά του δικαιώματος συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Οι διαγωνιζόμενοι προσκομίζουν άδεια άσκησης του επαγγέλματος, ή πιστοποιητικό εγγραφής σε σχετικό ή αντίστοιχο με το αντικείμενο του έργου **επαγγελματικό / εμπορικό μητρώο**, ή σχετική ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό που να τους νομιμοποιεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και επιπλέον (σε κάθε περίπτωση) **βιογραφικά σημειώματα**

του προσωπικού τους, από όπου προκύπτει η κατοχή της προκύπτουσας και ζητούμενης γενικής καταλληλότητας για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών.

### **Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης διαγωνιζομένων**

Οι συμμετέχοντες οφείλουν να καταθέσουν στο φάκελο δικαιολογητικών συμμετοχής τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά:

**A. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

i. Θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες.

ii. Θα αναφέρεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:

- δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:

- για κάποιον από τα ακόλουθα: - Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης - Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου - Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων - Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

- για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν τελούν υπό πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.

- δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

- δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος ή αποκλειστεί από κάποια άλλη Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου τομέα ή αποκλειστεί από διαγωνισμούς για υπηρεσίες ή προμήθειες του Ελληνικού Δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης ή άλλων Υπουργείων.

- είναι: α) ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και β) φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**B. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, χωρίς θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναφέρεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής προσφοράς τους όπου να δηλώνεται ότι:

- συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,

- η υποβαλλόμενη προσφορά αναφέρεται στο σύνολο των υπηρεσιών του προκηρυσσόμενου αντικειμένου,

- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,
- Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού,
- Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού,
- θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Διακήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο,
- διαθέτει στην Ελλάδα, ή θα εγκαταστήσει στην περίπτωση ανάδειξής του ως Αναδόχου, ή θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπό του που θα διαθέτει, γραφείο κατάλληλα στελεχωμένο και εξοπλισμένο για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών.

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρουν ημερομηνία εντός των 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κ.Ε.Π. (Ν. 4250/2014, άρθρο 1).

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά υπογράφονται από το συμμετέχοντα, σε περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου, από τους διαχειριστές στις περιπτώσεις Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. και από το Διευθύνοντα Σύμβουλο, στις περιπτώσεις Α.Ε.

Οι διαγωνιζόμενες συμπράξεις και κοινοπραξίες υποβάλλουν ιδιαίτερη Υπεύθυνη Δήλωση για καθένα από τα μέλη τους, υπογραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του μέλους. Εφόσον οι Προσφέροντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.

Επιπλέον των ανωτέρω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικών συμμετοχής, όλοι οι υποψήφιοι ανεξαρτήτως του τμήματος της προσφοράς που πρόκειται να συμμετάσχουν θα πρέπει να υποβάλουν, επί ποινή αποκλεισμού, εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών», τα παρακάτω:

#### **Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας**

Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 13 της παρούσας τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι διαγωνιζόμενοι προσκομίζουν τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα Πιστοποίησης Τεχνικής Ικανότητας - Εμπειρίας.

- Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των κυριότερων παρόμοιων υπηρεσιών, που παρασχέθηκαν την τελευταία **τριετία (3)** από τον μεμονωμένο διαγωνιζόμενο ή από όλα τα μέλη διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας, με αναφορά στο ποσό, τη χρονική διάρκεια και τον εργοδότη (δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα), συνοδευόμενο από πιστοποιητικά του εργοδότη-δημοσίου φορέα, ή βεβαίωση του ιδιώτη εργοδότη και αν τέτοια βεβαίωση δεν μπορεί να εκδοθεί, υπεύθυνη δήλωση, ώστε να πιστοποιείται η έντευχη, επιτυχής και αποτελεσματική παροχή της υπηρεσίας.
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, για την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα έργων αυτού, καθώς επίσης και δέσμευση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης πιστοποιητικών στοιχείων, όπως αντίστοιχες συμβάσεις ή βεβαιώσεις.

- Κατάλογο όλων των στελεχών που θα απασχοληθούν στην προτεινόμενη ομάδα έργου, με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα των υπευθύνων για την εκτέλεση της σύμβασης καθώς και τα βιογραφικά τους σημειώματα.
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, για την αλήθεια των στοιχείων που αναγράφονται στον πίνακα προτεινόμενης στελέχωσης αυτού, καθώς επίσης και δέσμευση για την προσήκουσα και έγκαιρη προσκόμιση κατά το στάδιο της κατακύρωσης οποιουδήποτε πρόσθετου στοιχείου τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επιπρόσθετα, για κάθε ένα από τα μέλη της ομάδας έργου που δεν είναι μόνιμα στελέχη του,

- Υπεύθυνη δήλωση, χωρίς θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού, ενώ σε περίπτωση αποχώρησής του οφείλει να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή 30 ημέρες νωρίτερα.
- Κατάλογο με γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών και ειδικότερα:

- Στοιχεία της εταιρείας.
- Ιστορικό και κύρια βήματα ανάπτυξης.
- Περιγραφή της εταιρικής δομής συμπεριλαμβανομένου οργανογράμματος.
- Περιγραφή των τομέων και δραστηριοτήτων της εταιρείας.
- Απασχολούμενο προσωπικό ανά ειδικότητα.
- Περιγραφή υλικοτεχνικής υποδομής, διαθέσιμου τεχνικού εξοπλισμού, εργαλείων, υλικών.
- Ύπαρξη συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και πιστοποιητικά ποιότητας (πχ ISO ή αντίστοιχα).

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλει κοινή προσφορά, οι προϋποθέσεις των ανωτέρω δικαιολογητικών τεχνικής ικανότητας μπορούν να καλύπτονται μερικώς για κάθε ένα μέλος της ένωσης / κοινοπραξίας, με την προϋπόθεση ότι στο σύνολό της, η προσφορά της ένωσης / κοινοπραξίας καλύπτει τις προϋποθέσεις.

## **Άρθρο 17: Ελλείψεις Δικαιολογητικών**

Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά της παρούσας διακήρυξης, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και δεν είναι δυνατή η εκ των υστέρων συμπλήρωσή τους.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.



### **3. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**

#### **Άρθρο 18: Γλώσσα σύνταξης προσφοράς**

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην Ελληνική Γλώσσα, επί ποινή αποκλεισμού.

#### **Άρθρο 19: Τρόπος Υποβολής Προσφορών**

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την Προσφορά τους, είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο («courier») στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής προσφορών, με την απαραίτητη προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η υποβολή προσφοράς σημαίνει αυτοδίκαια και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον προσφέροντα όλων ανεξαιρέτως των όρων της διακήρυξης.

Δε θα ληφθούν υπόψη προσφορές που, είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα. Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Εάν, η προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενό της, η αναθέτουσα αρχή, πριν να απορρίψει την προσφορά αυτή, ζητεί γραπτώς τις διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες.

#### **Άρθρο 20: Χρόνος Ισχύος Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για **τέσσερις (4) μήνες** από την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής Προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των τεσσάρων (4) μηνών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν



τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγθέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

## **Άρθρο 21: Εναλλακτικές Προσφορές**

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δε θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δε δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Οι προσφορές αφορούν το σύνολο του αντικειμένου. Δε γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου.

Η προσφορά προαιρετικών υπηρεσιών, οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείονται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών υπηρεσιών.

## **Άρθρο 22: Τιμές Προσφορών – Νόμισμα**

Οι τιμές των προσφορών για τις προσφερόμενες υπηρεσίες θα εκφράζονται σε ΕΥΡΩ (€). Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή καθ' όλη τη διάρκεια της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή, η προσφορά απορρίπτεται.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## **Άρθρο 23: Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής**

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης και κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται το φυσικό πρόσωπο, η εταιρεία ή ένωση ή Κοινοπραξία Εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος συμμετοχής περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

- κλειστό φάκελο «Δικαιολογητικών συμμετοχής»,
- κλειστό φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς» και
- σφραγισμένο (επί ποινή αποκλεισμού) φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς».

Επί των επιμέρους φακέλων αναγράφονται:

- **το περιεχόμενο (τίτλος) του φακέλου** (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ή Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς, ή Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς),
- **η επωνυμία** (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) του διαγωνιζόμενου, ταχυδρομική διεύθυνση – τηλέφωνο – fax – του διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της και
- **ο τίτλος του Διαγωνισμού.**

Αν σε κάποιους φακέλους δεν αναγράφονται τα στοιχεία αυτά, σημειώνονται κατά το άνοιγμα του φακέλου από την Επιτροπή.

Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι **σφραγισμένος** με τρόπο που δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο διαγωνιζόμενος **αποκλείεται**.

Οι **λοιποί φάκελοι** αρκεί να είναι απλώς κλειστοί, δηλαδή το περιεχόμενό τους να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται κατά την κρίση των ενδιαφερομένων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου τους.

Το ειδικότερο περιεχόμενο των φακέλων έχει ως εξής:

#### **Περιεχόμενα «Φακέλου Δικαιολογητικών»**

Ο «Φάκελος Δικαιολογητικών», που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος, πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου προς τις τυπικές και τεχνικές απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 16 της παρούσας, δηλαδή τα αποδεικτικά του δικαιώματος συμμετοχής (άρθρο 11), τα δικαιολογητικά της προσωπικής κατάστασης (άρθρο 12) και τα δικαιολογητικά της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας (άρθρο 13) της παρούσας Διακήρυξης και επί πλέον τα ακόλουθα:

1. Την **αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς** στο διαγωνισμό, υπογεγραμμένη (κατά περίπτωση) από

- τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο, ή
- το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
- τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων ή τον από κοινού ορισθέντα με ιδιωτικό έγγραφο κοινό εκπρόσωπο.

Η αίτηση συνοδεύεται με κατάλογο συνημμένων.

2. Την **εγγύηση συμμετοχής** του άρθρου 14.

3. **Άδεια άσκησης επαγγέλματος** από το οικείο Επιμελητήριο σε ισχύ.

4. Πρακτικό απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας, σε περίπτωση Α.Ε., ή απόφαση των χειριστών σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε. με την οποία:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή τους στο διαγωνισμό αυτοτελώς ή σε κοινοπραξία ή σύμπραξη.
- Ορίζεται ο νόμιμος εκπρόσωπος με εξουσία να υπογράψει δεσμευτικά για τον συμμετέχοντα όλα τα έγγραφα του διαγωνισμού και την προσφορά.

Οι παραπάνω απαιτήσεις δεν τίθενται, αν η εξουσία του υπογράφοντος προς εκπροσώπηση βασίζεται στο καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευτεί κατά τις κείμενες διατάξεις (ΦΕΚ κλπ.) και έχει υποβληθεί με το φάκελο συμμετοχής. Σε κάθε

περίπτωση ισχύουν οι περί αντιπροσώπευσης και πληρεξουσιότητας διατάξεις των άρθρων 211 επ. του αστικού κώδικα.

Οι διαγωνιζόμενοι φυσικά πρόσωπα (είτε μετέχουν μεμονωμένα είτε ως μέλη συμπράξεων ή κοινοπραξιών) δεν προσκομίζουν τέτοιο πρακτικό.

Επί διαγωνιζόμενου αλλοδαπού νομικού προσώπου προσκομίζεται απόφαση του κατά το νόμο ή το καταστατικό του διοικούντος αυτό οργάνου, περί συμμετοχής στο διαγωνισμό και διορισμού του νομίμου εκπροσώπου του.

**5.** Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης, δήλωση των προσώπων που την απαρτίζουν περί:

- ενώσεως των προσώπων αυτών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης, και περί επιλογής της μίας ή της άλλης μορφής (σύμπραξης ή Κοινοπραξίας).
- αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης και της αλληλέγγυας ευθύνης εις ολόκληρο,
- (επί συμπράξεων): καθορισμού του τρόπου κατανομής της αμοιβής (με μορφή πίνακα) των υπό ανάληψη υπηρεσιών,
- ότι σε περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση και πριν την υπογραφή της θα συστήσουν κοινοπραξία.

Σημειώνεται ότι οι Κοινοπραξίες αποτελούν κατά τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου ιδιαίτερα (σε σχέση με τα μέλη τους) φορολογικά υποκείμενα, υπαγόμενες στις διατάξεις του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων και της Φορολογίας Εισοδήματος Ν.Π.

### **Περιεχόμενα «Φακέλου Τεχνικής Προσφοράς»**

Ο κλειστός φάκελος «Τεχνικής Προσφοράς» θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 24, ταξινομημένα και αριθμημένα σύμφωνα με την ταξινόμηση και αρίθμηση των παρακάτω παραγράφων και υπογεγραμμένα (ή μονογραμμένα) από τον / τους νόμιμο / ους Εκπρόσωπο / ους του διαγωνιζόμενου σε κάθε φύλλο.

Συγκεκριμένα, θα πρέπει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού να περιλαμβάνει:

**I. Τεχνική έκθεση** για τη συγκεκριμένη υπηρεσία, στηριζόμενη στα υπάρχοντα στοιχεία του Τεύχους Τεχνικών Προδιαγραφών, με επισήμανση των τυχόν προβλημάτων και εισήγηση του τρόπου επιλύσεώς τους

**II. Οργανόγραμμα** με τη στελέχωση της ομάδας παροχής της ζητούμενων υπηρεσιών (επιστημονικά στελέχη και λοιπό προσωπικό) και το συντονιστή της, όπου θα παρουσιάζονται τα καθήκοντα και η κατανομή ευθυνών μεταξύ των μελών της ομάδας, καθώς και στοιχεία για την αποτελεσματικότητα της δράσης της σε παρασχεθείσες υπηρεσίες.

Συγκεκριμένα το οργανόγραμμα αποτελείται από τα εξής υποβαλλόμενα στοιχεία:

(α) Δήλωση Ομάδας παροχής της υπηρεσίας, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου, συνοδευόμενη από πίνακα του προσωπικού της ομάδας παροχής της υπηρεσίας

(β) Βιογραφικό σημείωμα ή τουλάχιστον πίνακα Εμπειρίας της σχετικής κατηγορίας, για κάθε μέλος της ομάδας παροχής της υπηρεσίας, που περιλαμβάνει τα έργα της σχετικής κατηγορίας στην οποία έχει συμβάλει, προκειμένου να τεκμηριωθεί η αποτελεσματικότητα της δράσης τους σε παρασχεθείσες υπηρεσίες. Τα παραπάνω

στοιχεία θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση του προσώπου στην οποία θα δηλώνεται ότι:

- (i) σε περίπτωση που ο διαγωνιζόμενος αναδειχθεί ανάδοχος του παρόντος διαγωνισμού, θα παρέχει τις υπηρεσίες του στη θέση που προβλέπεται στον σχετικό πίνακα,
- (ii) ότι τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος είναι αληθή,
- (iii) ότι έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της Συγγραφής Υποχρεώσεων, που αφορούν τη συμμετοχή του στη ομάδα παροχής της υπηρεσίας και
- (iv) ότι δεν διατηρεί οποιαδήποτε μορφή και σχέση συνεργασίας, εργοδότη / υπαλλήλου ή σχέση μητρικής / θυγατρικής εταιρείας ή σχέση εταιρείας / αντιπροσώπου με την Αναθέτουσα Αρχή.

Η ελάχιστη πραγματική εμπειρία κάθε μέλους της ομάδος παροχής της υπηρεσίας θα είναι σχετική με την προτεινόμενη, από τον διαγωνιζόμενο, θέση τους στο έργο και θα αποδεικνύεται από το βιογραφικό τους σημείωμα (με συνημμένα τα αποδεικτικά εμπειρίας).

(γ) Δήλωση του συντονιστή στην οποία θα δηλώνει σε πόσες και ποιες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών άσκησε παρόμοια καθήκοντα και εάν οι υπηρεσίες αυτές εξελίχθηκαν και ολοκληρώθηκαν χωρίς προβλήματα και εντός του συμβατικού χρόνου.

Η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει πληροφορίες από τους αναφερόμενους εργοδότες.

(δ) Έκθεση Καθηκόντων, στην οποία θα παρουσιάζονται τα προβλεπόμενα καθήκοντα και αρμοδιότητες των στελεχών της ομάδας και οι εφαρμοζόμενες διαδικασίες προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και ταχεία εκτέλεση των εργασιών και η συνεργασία μεταξύ των διαφόρων ειδικοτήτων, παρουσίαση όλων των στελεχών της Ομάδας Έργου με αναφορά της προηγούμενης συνεργασίας τους με το διαγωνιζόμενο.

Η Έκθεση για την Ομάδα Έργου δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 15 σελίδων κειμένου μεγέθους A4, εκτός του προαναφερθέντος οργανογράμματος. Όταν το περιεχόμενο της Έκθεσης υπερβαίνει το εύλογο μέγεθος, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού το υπερβάλλον υλικό δε θα λαμβάνεται υπόψη στην αξιολόγηση. Για τα αναφερόμενα στοιχεία των μελών της ομάδας μελέτης, η Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει περαιτέρω πληροφορίες.

**III. Έκθεση Μεθοδολογίας**, στην οποία ο διαγωνιζόμενος παρουσιάζει τη μεθοδολογία με την οποία θα παράσχει τις ζητούμενες υπηρεσίες, και περιλαμβάνει το γενικό πρόγραμμα και την κατάτμηση του σε επιμέρους δραστηριότητες, τις εσωτερικές διαδικασίες, το χρονοδιάγραμμα με τη χρονική κλιμάκωση των δραστηριοτήτων, τον τρόπο αξιοποίησης του δυναμικού και του εξοπλισμού.

Η Έκθεση Μεθοδολογίας δεν πρέπει να υπερβαίνει ένα εύλογο μέγεθος 20 σελίδων κειμένου μεγέθους A4, εκτός του προαναφερθέντος χρονοδιαγράμματος. Όταν το περιεχόμενο της Έκθεσης υπερβαίνει το εύλογο μέγεθος, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, το υπερβάλλον υλικό δεν θα λαμβάνεται υπόψη στην αξιολόγηση.

### **Περιεχόμενα «Φακέλου Οικονομικής Προσφοράς»**

Ο κλειστός φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» θα είναι ασφαλώς σφραγισμένος και θα περιέχει το χορηγούμενο από την Αναθέτουσα Αρχή έντυπο προσφοράς, συμπληρωμένο χειρόγραφο με στυλό διαρκείας μπλε ή μαύρου χρώματος

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς πρέπει να αναγράφει τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου, όπως αναφέρονται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και να υπογράφεται:

- από τον ίδιο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου),
- από το νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και
- σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Οι προσφερόμενες τιμές ανά μονάδα φυσικού αντικείμενου πρέπει να αναγράφονται, **επί ποινή αποκλεισμού** του διαγωνιζόμενου, ολογράφως.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του διαγωνιζόμενου που την υπέβαλε, ή τη νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολογράφων και αριθμητικών τιμών, λογιστικά λάθη σε αθροίσματα και γινόμενα καθώς και λάθη στην στρογγυλοποίηση διορθώνονται από την Επιτροπή επί τη βάση της ολόγραφης αναγραφής του ποσοστού έκπτωσης ανά μονάδα φυσικού αντικείμενου, προκειμένου να προκύψει το τελικό ποσοστό έκπτωσης της προσφοράς.

## **Άρθρο 24: Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφορών**

Για να προσδιοριστεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, θα αξιολογηθούν οι Τεχνικές και Οικονομικές προσφορές των Διαγωνιζομένων που δεν αποκλείστηκαν στο στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

### **Κριτήριο 1<sup>ο</sup> Τεχνικής προσφοράς**

Αξιολογείται η πληρότητα και αρτιότητα της εκτίμησης του γενικού και ειδικού αντικείμενου της ζητούμενης υπηρεσίας όπως προκύπτει από την Τεχνική Έκθεση και τα τεχνικά στοιχεία της Έκθεσης Μεθοδολογίας του φακέλου «Τεχνικής Προσφοράς» και συγκεκριμένα:

- ο βαθμός πληρότητας της εκτίμησης του αντικείμενου,
- ο βαθμός πληρότητας και ορθότητας του σχολιασμού τους και ιδιαίτερα της επισήμανσης των τυχόν προβλημάτων και
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας των προτάσεων που υποβάλλονται για την αντιμετώπιση των τυχόν προβλημάτων.
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας και εσωτερικής συμβατότητας του προβλεπόμενου χρονικού προγραμματισμού για την υλοποίηση του αντικείμενου μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες

Το 1<sup>ο</sup> κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό **U1**, που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Η βαρύτητα του κριτηρίου 1 στο σύνολο της βαθμολογίας του διαγωνιζόμενου ορίζεται σε **B1= 30%**.

### **Κριτήριο 2<sup>ο</sup> Τεχνικής προσφοράς**

Αξιολογείται η Οργανωτική αποτελεσματικότητα της ομάδας παροχής της υπηρεσίας, όπως προκύπτει από το Οργανόγραμμα, την Έκθεση Μεθοδολογίας και την Έκθεση Καθηκόντων του φακέλου «Τεχνικής Προσφοράς».



Ειδικότερα θα αξιολογηθεί ο βαθμός στον οποίο η ομάδα παροχής της υπηρεσίας με τον συντονιστή της και την προτεινόμενη οργάνωσή της εξασφαλίζει την παροχή της υπηρεσίας:

- στο βέλτιστο δυνατό επίπεδο ποιότητας και
- μέσα στον προβλεπόμενο χρόνο.

Στην αξιολόγηση της ομάδας παροχής της υπηρεσίας θα ληφθούν κυρίως υπόψη:

- Ο βαθμός επάρκειας της προτεινόμενης ομάδας για την κάλυψη του αντικειμένου από πλευράς αριθμού επιστημόνων και ειδικοτήτων.
- η εμπειρία του συντονιστή της ομάδας
- ο βαθμός συνοχής της προτεινόμενης ομάδας, που χαρακτηρίζεται από τις σχέσεις συνεργασίας (μόνιμες ή περιστασιακές) των στελεχών της ομάδας με τους υποψηφίους και την έκταση προηγούμενων συνεργασιών μεταξύ των μελών της ομάδας.
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης δομής του οργανογράμματος για την υλοποίηση του έργου,
- τα μόνιμα στελέχη του διαγωνιζόμενου που διατίθενται για την εκτέλεση της σύμβασης πέραν του προβλεπόμενου από την διακήρυξη βασικού στελεχιακού δυναμικού
- ο βαθμός αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης ομάδας και ιδιαίτερα του συντονιστή σε σχέση με τα προβλεπόμενα γι' αυτούς καθήκοντα και σε σχέση με παλαιότερες συνεργασίες σε αντίστοιχες συμβάσεις έργου.

Προτεινόμενοι ειδικοί Σύμβουλοι, που δεν ενσωματώνονται στο οργανόγραμμα της ομάδας παροχής της υπηρεσίας, εφ' όσον δεν ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη, δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Το 2<sup>ο</sup> κριτήριο θα βαθμολογηθεί με βαθμό **U2**, που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 1 έως 100. Η βαρύτητα του κριτηρίου 2 στο σύνολο της βαθμολογίας του διαγωνιζόμενου ορίζεται σε **B2= 45%**.

### **Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς**

Η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς προκύπτει από τον τύπο:

$$U \text{ Τ.Π.} = (U1*B1 + U2*B2) / 0,75 > 60$$

Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται παραδεκτές εφόσον η σταθμισμένη βαθμολογία τους κατά τα ανωτέρω υπερβαίνει τις 60 μονάδες.

### **Βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς**

Η οικονομική προσφορά βαθμολογείται, εφόσον κριθεί παραδεκτή, σε εκατοντάβαθμια κλίμακα. Βαθμολογείται το ύψος της οικονομικής προσφοράς, με βαθμό **U3** που συνίσταται σε ακέραιο αριθμό από 0 έως 100.

Η βαρύτητα της βαθμολογίας του κριτηρίου αυτού ορίζεται σε **B3=25%**

Η βαθμολογία U.O.Π. της κάθε οικονομικής προσφοράς ΟΠ προκύπτει από το λόγο της χαμηλότερης υποβληθείσας οικονομικής προσφοράς ΟΠ<sub>min</sub> προς την οικονομική αυτή προσφορά ΟΠ ως εξής:

$$U \text{ Ο.Π.} = 100 \times \text{ΟΠ}_{\text{min}} / \text{ΟΠ},$$

Ο προκύπτων βαθμός στρογγυλοποιείται στο δεύτερο (2<sup>ο</sup>) δεκαδικό ψηφίο.





Βαθμολογούνται μόνο οι οικονομικές προσφορές των διαγωνιζομένων των οποίων οι Τεχνικές Προσφορές θεωρούνται παραδεκτές, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο.

Ιδιαίτερα επισημαίνεται ότι προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του **85%** του Διάμεσου (median) των αποδεκτών Οικονομικών προσφορών απορρίπτεται. Πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της οικονομικής προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας / τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορριφθεί.

### **Προσδιορισμός της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς**

Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε προσφοράς **U** προκύπτει από το άθροισμα:

$$U = U \text{ Τ.Π. } * 75\% + U \text{ Ο.Π. } * 25\%$$

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, είναι η προσφορά που θα συγκεντρώσει τη μέγιστη σταθμισμένη βαθμολογία. Σε περίπτωση ισοβαθμίας περισσότερων προσφορών, ως πλέον συμφέρουσα προσφορά λαμβάνεται αυτή με τη μεγαλύτερη βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς.

### **Άρθρο 25: Απόρριψη Προσφορών**

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει, αιτιολογημένα, προσφορά, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της, μετά από σχετική εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά που:

- είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή/και αιρέσεις,
- αποτελεί αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά,
- αποτελεί εναλλακτική προσφορά,
- αφορά σε μέρος μόνον του αντικειμένου, και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,
- δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας,
- δεν περιλαμβάνει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά
- δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την προσφερόμενη τιμή, ή/και εμφανίζει τιμές σε οποιοδήποτε σημείο της τεχνικής προσφοράς,
- η οικονομική προσφορά υπερβαίνει τον αρχικό προϋπολογισμό,
- η οικονομική προσφορά είναι υπερβολικά χαμηλή,
- ορίζει χρόνο παράδοσης / υλοποίησης του αντικειμένου μεγαλύτερο του προβλεπόμενου από την παρούσα,
- ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των τεσσάρων (4) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,
- παρουσιάζει, κατά την αιτιολογημένη κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης,

- Δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται.

#### **4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

##### **Άρθρο 26: Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού**

Η διενέργεια του διαγωνισμού, η αποσφράγιση και η αξιολόγηση των προσφορών, καθώς και η ανάδειξη της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς γίνεται σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους από την τριμελή Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Η έναρξη της δημόσιας συνεδρίασης κηρύσσεται, από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, την ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 2 της παρούσας, οπότε η Επιτροπή παραλαμβάνει τους φακέλους συμμετοχής που υποβλήθηκαν ή απεστάλησαν στο Πρωτόκολλο. Σε περίπτωση αθρόας προσέλευσης διαγωνιζομένων στο Πρωτόκολλο κατά την ώρα λήξης της προθεσμίας, με ευθύνη της Επιτροπής θα πρωτοκολλούνται και θα παραλαμβάνονται οι φάκελοι συμμετοχής όλων των ενδιαφερομένων που προσήλθαν στο Πρωτόκολλο εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Οι διαγωνιζόμενοι που υποβάλλουν εκπρόθεσμα το φάκελο συμμετοχής **αποκλείονται** του διαγωνισμού, με σχετική αναφορά στο πρακτικό Ι της Επιτροπής.

##### **Αποσφράγιση Δικαιολογητικών**

Η Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, ελέγχει κατ' αρχήν την εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου συμμετοχής και την υποβολή της οικονομικής προσφοράς σε σφραγισμένο φάκελο, αριθμεί και μονογράφει όλους τους φακέλους συμμετοχής, καθώς και τους περιεχόμενους σε αυτούς φακέλους. Κατόπιν ανοίγει τους φακέλους των «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» όλων των Διαγωνιζομένων, μονογράφει το περιεχόμενό τους και ελέγχει για κάθε έναν την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή:

- την πληρότητα του φακέλου «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» κατά το άρθρο 23
- το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 11
- την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής του άρθρου 12
- την ύπαρξη της τεχνικής και επαγγελματικής καταλληλότητας κατά το άρθρο 13

Σε περίπτωση διακοπής της δημόσιας συνεδρίασης, η διαδικασία ελέγχου συνεχίζεται τις αμέσως επόμενες ημέρες. Σχετικώς εκδίδεται και τοιχοκολλείται γραπτή ανακοίνωση του Προέδρου για την ημερομηνία και ώρα της επόμενης δημόσιας συνεδρίασης. Για τη διακοπή της συνεδρίασης και την έκδοση της ανακοίνωσης γίνεται μνεία στο Πρακτικό Ι της Επιτροπής.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των φακέλων «Δικαιολογητικών Συμμετοχής» όλων των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή συντάσσει το **Πρακτικό Ι**, όπου καταχωρούνται, σύμφωνα με την αρίθμηση των φακέλων, η επωνυμία του διαγωνιζόμενου, ο εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος, καθώς και τα λοιπά στοιχεία που απαιτεί η Διακήρυξη, όπως η εγγυητική επιστολή συμμετοχής κλπ.

Το **Πρακτικό Ι** ολοκληρώνεται με αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής περί των λόγων αποκλεισμού των διαγωνιζομένων που δεν πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής στο διαγωνισμό και τοιχοκολλείται, με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

Σχετική **ανακοίνωση** που αναγράφει τα στοιχεία του πρακτικού, τη σύμβαση για την οποία πρόκειται, την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το όργανο ή η Υπηρεσία στο οποίο υποβάλλονται τυχόν ενστάσεις υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής και **αποστέλλεται** στους διαγωνιζόμενους. Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στα γραφεία της Υπηρεσίας, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους.

Η έναρξη της προθεσμίας ενστάσεων αρχίζει με την κοινοποίηση της ανακοίνωσης.

Οι Φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων. Εφόσον τρέχουν προθεσμίες προσβολής ή ασκηθούν προσφυγές σε διοικητικά ή δικαστικά όργανα, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται φυλασσόμενοι επί όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας.

### **Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών**

Μετά την ανακοίνωση του Πρακτικού Ι, την ίδια ημέρα, ή, αν αυτό δεν είναι εφικτό, σε μία από τις αμέσως επόμενες εργάσιμες, η οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν σύμφωνα με το Πρακτικό Ι, η Επιτροπή ανοίγει σε δημόσια συνεδρίαση τους φακέλους «Τεχνικής Προσφοράς» των διαγωνιζομένων αυτών, μονογράφει τα περιεχόμενα κάθε φακέλου και τα καταγράφει στο **Πρακτικό ΙΙ**.

Εν συνεχεία σε κλειστές συνεδριάσεις της η Επιτροπή ελέγχει, κρίνει και αξιολογεί τις «Τεχνικές Προσφορές» και τις βαθμολογεί με τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας. Μετά την έκδοση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής επί των ενστάσεων που τυχόν ασκήθηκαν κατά του Πρακτικού Ι και αφού λάβει υπόψη της την απόφαση, η Επιτροπή ελέγχει, κρίνει, αξιολογεί και βαθμολογεί και τις Τεχνικές Προσφορές των διαγωνιζομένων που οι ενστάσεις τους έγιναν δεκτές, και ολοκληρώνει το **Πρακτικό ΙΙ**.

Το Πρακτικό ΙΙ συνοδεύεται από πίνακες με τις βαθμολογίες των διαγωνιζομένων επί του καθενός κριτηρίου και αναγράφουν την τελική βαθμολογία κάθε Τεχνικής Προσφοράς, με συνοπτική αιτιολόγηση της βαθμολογίας, η οποία στηρίζεται στο περιεχόμενο των φακέλων της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής **ανακοινώνει** το Πρακτικό ΙΙ με:

**α- τοιχοκόλλησή του** στον πίνακα ανακοινώσεων της υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό και

**β- αποστολή σχετικής γραπτής ανακοίνωσης** προς τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο. Στην ανακοίνωση καθορίζεται η μέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το όργανο ή Υπηρεσία ενώπιον του οποίου υποβάλλονται και απευθύνονται. Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στα γραφεία της Υπηρεσίας στους διαγωνιζόμενους, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους

Εφόσον ασκηθεί και γίνει δεκτή ένσταση για το νομότυπο της τεχνικής προσφοράς Διαγωνιζομένου, η Προϊσταμένη Αρχή διαμορφώνει ανάλογα το Πρακτικό ΙΙ. Αν ασκηθεί και γίνει δεκτή ένσταση κατά της βαθμολογίας, η Π.Α. αναπέμπει το Πρακτικό ΙΙ στην Επιτροπή, με συγκεκριμένες παρατηρήσεις για τις πλημμέλειες της βαθμολόγησης. Η Επιτροπή αναβαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές, συντάσσοντας νέο Πρακτικό, αφού λάβει υπόψη της τις παρατηρήσεις.

### **Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών**

Μετά την οριστικοποίηση της βαθμολογίας των τεχνικών προσφορών, η Επιτροπή καλεί εγγράφως σε δημόσια συνεδρίαση τους διαγωνιζόμενους, που οι τεχνικές τους προσφορές κρίθηκαν παραδεκτές. Η διεξαγωγή της δημόσιας συνεδρίασης ορίζεται τουλάχιστον πέντε ημέρες μετά την έγγραφη πρόσκληση. Η προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της κοινοποίησης. Κατά την μέρα και ώρα της συνεδρίασης η Επιτροπή αποσφραγίζει τις «Οικονομικές Προσφορές», τις μονογράφει και καταχωρεί το περιεχόμενό τους στο **Πρακτικό III**.

Οι οικονομικές προσφορές βαθμολογούνται εφόσον κριθούν **παραδεκτές** δηλαδή:

- οι τιμολογούμενες ποσότητες του φυσικού αντικείμενου βρίσκονται σε αντιστοιχία με το αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας, όπως αυτό προσδιορίζεται στα τεύχη του διαγωνισμού, και
- είναι συνταγμένες σύμφωνα με το άρθρο 23 της παρούσας.

Ύστερα από τη βαθμολόγηση των παραδεκτών οικονομικών προσφορών και στάθμιση της βαθμολογίας της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, η Επιτροπή συντάσσει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των διαγωνιζομένων κατά φθίνουσα σειρά αξιολόγησης, προσδιορίζει την πλέον συμφέρουσα προσφορά και καταγράφει τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση, στο **Πρακτικό III**. Σε περίπτωση που περισσότεροι διαγωνιζόμενοι έλαβαν την ίδια σταθμισμένη βαθμολογία, προκρίνεται ο υποψήφιος με τη μεγαλύτερη βαθμολογία της «Τεχνικής Προσφοράς».

Μετά την ολοκλήρωσή του, το Πρακτικό III τοιχοκολλείται, με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής, στον Πίνακα Ανακοινώσεων της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό. Σχετική ανακοίνωση, στην οποία καθορίζεται η ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων και το αρμόδιο όργανο ή Υπηρεσία για την υποβολή τους, αποστέλλεται στους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν σε προηγούμενα στάδια.

Αντίγραφο του πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στα γραφεία της Υπηρεσίας στους διαγωνιζόμενους, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους

Εφόσον κατά του πρακτικού III υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή γνωμοδοτεί σχετικά, και εισηγείται στην Προϊσταμένη Αρχή την ανάθεση της σύμβασης στον διαγωνιζόμενο που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα προσφορά, κατά τα οριζόμενα στην παρούσα.

### **Ολοκλήρωση του διαγωνισμού – Κατακύρωση**

Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, η Επιτροπή Αξιολόγησης καλεί με αποδεικτικό τον διαγωνιζόμενο που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα προσφορά, στον οποίο προκειται να γίνει η κατακύρωση της σύμβασης, να προσκομίσει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα του άρθρου 29, έναντι των οποίων υπέβαλε την υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 16.

Σε περίπτωση που (α) τα στοιχεία δεν προσκομισθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης ή (β) αποδειχθεί ότι τα όργανα που αποφάσισαν τη συμμετοχή του διαγωνιζόμενου ή ενός από τα μέλη του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) δεν έχουν τη σχετική καταστατική εξουσία ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται και η σύμβαση ανατίθεται στον επόμενο κατά σειρά υποψήφιο υπό τις ίδιες προϋποθέσεις. Στην περίπτωση αυτή η Προϊσταμένη Αρχή ανακαλεί την απόφαση κατακύρωσης και εγκρίνει την ανάθεση της υπηρεσίας στον επόμενο κατά σειρά

κατάταξης διαγωνιζόμενο επαναλαμβάνοντας τη διαδικασία με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις.

Εφόσον ζητηθεί, η Προϊσταμένη Αρχή είναι υποχρεωμένη να γνωστοποιήσει στους διαγωνιζόμενους το πρακτικό IV του ελέγχου των δικαιολογητικών του επιλεγέντος αναδόχου και να χορηγήσει φωτοαντίγραφά τους, πριν την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον ανάδοχο.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο χωρίς κανείς από τους μετέχοντες να δικαιούται οποιαδήποτε αποζημίωση.

Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έκδοση της σχετικής απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής περί κατακύρωσης της παρεχόμενης υπηρεσίας, ύστερα από σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής διαγωνισμού. Η απόφαση κοινοποιείται προς όλους τους διαγωνιζόμενους.

## **Άρθρο 27: Ενστάσεις - Προσφυγές**

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντα σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης. Ενστάσεις μπορούν να υποβληθούν για όλα τα στάδια του διαγωνισμού, δηλαδή το στάδιο ελέγχου των τυπικών δικαιολογητικών, αξιολόγησης τεχνικών προσφορών και συνολικής αξιολόγησης προσφορών και για τους λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Προϊσταμένη Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων κοινοποιούνται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο ή αποκλείστηκαν από αυτό.

Σε περίπτωση ένστασης απαιτείται η προσκόμιση παραβόλου κατάθεσης υπέρ του δημοσίου σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 15 του ΠΔ 118/2007.

## **Άρθρο 28: Ματαίωση - Ακύρωση Διαγωνισμού**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατά την αποκλειστική κρίση της και αζημίως για αυτήν να ματαιώσει σε οποιοδήποτε στάδιο και για οποιοδήποτε λόγο ή να επαναλάβει το διαγωνισμό από οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, και ιδίως:

- Εάν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί μη ικανοποιητικό.
- Εάν ο συναγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής, ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού συναγωνισμού.
- Εάν λήξει η ισχύς των προσφορών και δε δοθούν από τους διαγωνιζομένους οι απαιτούμενες παρατάσεις.
- Εάν υπήρξε μεταβολή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο.

Σε περίπτωση ακύρωσης του Διαγωνισμού οι συμμετέχοντες σε αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιονδήποτε λόγο.





## 5. ΣΥΜΒΑΣΗ

### Άρθρο 29: Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος αναδόχου.

Μετά την έκδοση της κατακυρωτικής απόφασης καλείται ο επιλεγείς ανάδοχος να προσκομίσει τα ακόλουθα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και ελέγχου της προσωπικής κατάστασης (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας τα δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της):

- Το Φ.Ε.Κ. που περιέχει το καταστατικό της εταιρείας (σε περίπτωση ελληνικής Α.Ε. ή Ε.Π.Ε.) ή αντίγραφο του νόμιμα δημοσιευμένου καταστατικού της εταιρείας (στις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων) ή των συμπραττόντων ή κοινοπρακτούντων νομικών προσώπων σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, καθώς και των τροποποιήσεών του, ή τα αντίστοιχα (κατά το δίκαιο του κράτους προέλευσης) έγγραφα σε περίπτωση νομικού προσώπου, με τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι τα πρόσωπα που αποφάσισαν τη συμμετοχή στο διαγωνισμό και όρισαν τον εκπρόσωπο έχουν την εξουσία προς τούτο. Αν προκύψει ότι τα πρόσωπα αυτά δεν είχαν αποφασιστική εξουσία και οι σχετικές συμπληρωματικές διευκρινίσεις και στοιχεία που δοθούν δεν επαρκούν για να καλυφθεί η έλλειψη εκπροσώπησης ο διαγωνιζόμενος αποκλείεται και η σύμβαση καταρτίζεται με τον επόμενο κατά σειρά βαθμολογίας υποψήφιο.

α) για τις περιπτώσεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 12, απόσπασμα **ποινικού μητρώου** ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζόμενου ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας). Εφόσον αυτός είναι **νομικό πρόσωπο**, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.
- Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σ' αυτά που κατά την παρούσα διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων. Εφόσον κάποιο από τα αδικήματα αυτά επιφέρει τον αποκλεισμό συνυποβάλλεται η καταδικαστική απόφαση, προκειμένου να κριθεί αν σχετίζεται ή όχι με την επαγγελματική διαγωγή του στελέχους.

β) πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, για την περίπτωση της παρ. 3 του άρθρου 12. Τα πιστοποιητικά πτώχευσης και αναγκαστικής διαχείρισης εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο και το πιστοποιητικό για την θέση υπό εκκαθάριση από το Πρωτοδικείο όταν πρόκειται περί ελληνικής εταιρείας με μορφή Ο.Ε, Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. και από το Υπουργείο Ανάπτυξης και τις Διευθύνσεις Εμπορίου των Ν.Α., όταν πρόκειται περί Α.Ε.



**Τα φυσικά πρόσωπα δεν** προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

**γ)** πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, προκειμένου για την περίπτωση της παρ. 4 του άρθρου 12. Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα φυσικά πρόσωπα θα προσκομίζεται πιστοποιητικό του αντίστοιχου επιμελητηρίου (όταν αυτό έχει πειθαρχικές εξουσίες επί των μελών του) περί μη διάπραξης παραπτώματος, για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή. Τα φυσικά πρόσωπα ανεξάρτητα από τη χώρα εγκατάστασης (Ελλάδα ή αλλοδαπή), τα οποία δεν υπόκεινται στους άνω πειθαρχικούς φορείς, θα υποβάλουν πιστοποιητικό του φορέα στον οποίο υπόκεινται, διαφορετικά θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση, ότι δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και ότι δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.

**δ)** Αποδεικτικό **ασφαλιστικής ενημερότητας** από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς για την περίπτωση της παρ. 5 του άρθρου 12. Οι Έλληνες φυσικά πρόσωπα θα υποβάλλουν βεβαίωση του ασφαλιστικού οργανισμού όπου είναι ασφαλισμένοι.

Οι εγκατεστημένες στην Ελλάδα εταιρείες θα υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας. Δεν θα γίνονται αποδεκτά ως απόδειξη ενημερότητας της διαγωνιζόμενης εταιρίας, αποδεικτικά ενημερότητας για τα στελέχη που στελεχώνουν το πτυχίο της εταιρείας ως εταίροι.

Οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι (φυσικά και νομικά πρόσωπα) που δεν υποβάλουν τα άνω αποδεικτικά, θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν απασχολούν προσωπικό που υποχρεώνονται να ασφαλίσουν σε ημεδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς. Αν απασχολούν τέτοιο προσωπικό πρέπει να υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

**ε)** Αποδεικτικό **φορολογικής ενημερότητας**, από την αρμόδια αρχή του κράτους καταγωγής του διαγωνιζομένου, για την περίπτωση της παρ. 6 του άρθρου 12. Οι εγκατεστημένες στην Ελλάδα εταιρείες θα υποβάλλουν αποδεικτικό της αρμόδιας ΔΟΥ σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο θεωρημένο είτε από την εκδούσα αρχή είτε από την αναθέτουσα αρχή της μελέτης.

Οι αλλοδαποί διαγωνιζόμενοι θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν έχουν υποχρέωση καταβολής φόρων στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που έχουν τέτοια υποχρέωση θα υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό της οικείας ΔΟΥ.

→ Τα δικαιολογητικά των παρ. 1 έως 6 του άρθρου 12 μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση του διαγωνιζομένου (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ένορκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται από την διαδικασία.

→ Όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα πρέπει να είναι **σε ισχύ** κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των τριών μηνών από την πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

→ Εφόσον ο επιλεγείς ανάδοχος προσκομίσει πιστοποιητικό εγγραφής **σε Επίσημους Καταλόγους Αναγνωρισμένων Παρόχων υπηρεσιών** της χώρας του κατά την έννοια του άρθρου 52 της Οδηγίας 2004/18 ΕΚ, απαλλάσσεται της υποχρέωσης υποβολής των δικαιολογητικών εκείνων που μνημονεύει το πιστοποιητικό εγγραφής του.

**στ)** Πρόσφατο πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή ισοδύναμων οργανώσεων.

### **Άρθρο 30: Κατάρτιση Σύμβασης**

Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο με αποδεικτικό, εφόσον υποβληθούν έγκαιρα από τον υποψήφιο Ανάδοχο τα στοιχεία του άρθρου 29 της παρούσας, ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό. Η σύναψη της σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, εφόσον ο ανάδοχος δεν εκφράζει γραπτά την αντίρρησή του.

Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, ο Ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο. Η σύμβαση μπορεί να υπογραφεί και νωρίτερα αν συμφωνούν οι δύο πλευρές.

Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καθώς και τα λοιπά απαιτούμενα δικαιολογητικά, και να δηλώσει την έδρα του και τον αντίκλητό του, κάτοικο Ιωαννίνων, όπου εδρεύει η Διευθύνουσα Υπηρεσία της σύμβασης.

Αν δεν προσέλθει έγκαιρα ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης με υπαιτιότητά του, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής υπέρ του Εργοδότη. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο και ξεκινά τη διαδικασία υπογραφής σύμβασης με αυτόν.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση- Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον – Αειφόρος Ανάπτυξη 2007 - 2013», Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013». Σε περίπτωση που για οιοδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα διακοπής της εν λόγω σύμβασης αζημίως υπέρ αυτής.

Σε περίπτωση μη έγκαιρης καταβολής της συμφωνημένης αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

### **Άρθρο 31: Εγγύηση καλής Εκτέλεσης**

Ο Ανάδοχος, στον οποίο κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, είναι υποχρεωμένος, το αργότερο με την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης η οποία να καλύπτει σε ευρώ ποσοστό **5%** επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Στην περίπτωση ένωσης εταιρειών, κάθε εταιρεία με την επωνυμία της καταθέτει ξεχωριστά εγγυητική επιστολή ύψους ίσου με το ποσοστό που αναλογεί στη συμμετοχή τους στην ένωση εταιρειών ή στην περίπτωση έκδοσης μίας ενιαίας - συνολικής εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να αναφέρονται όλες οι εταιρείες - μέλη με την επωνυμία κάθε μίας καθώς και το ποσό που της αναλογεί.

Με την κατάθεση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, επιστρέφεται στον Ανάδοχο η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ δύο (2) μήνες πλέον του συμβατικού χρόνου και θα επιστραφεί μετά την έκδοση του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής.

Οι Εγγυήσεις Καλής Εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης του Ε.Ο.Χ., καθώς και στις χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει την «Συμφωνία περί Δημόσιων Συμβάσεων» ή τις τρίτες χώρες που έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες ή συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

### **Άρθρο 32: Παρακολούθηση Προόδου και Παραλαβής**

Η Αναθέτουσα Αρχή συγκροτεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (ΕΠΠΕ). Με βάση τις σχετικές γνωμοδοτήσεις της ΕΠΠΕ, το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της συναφθείσας σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Περιφέρειας και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Από τις συμβάσεις, αναθέσεις και τις οποιεσδήποτε σχέσεις του Αναδόχου με τρίτους η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει ουδεμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση έναντι αυτών.

Ο Ανάδοχος κατά τη διάρκεια της σύμβασης υποχρεούται να συνεργάζεται με την ΕΠΠΕ, να συνδράμει στο έργο της και να διευκολύνει το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής.

Τα παραδοτέα παραλαμβάνονται από την Επιτροπή, η οποία εξετάζει και διαβιβάζει εγγράφως τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής εντός **τριάντα (30)** ημερών από τη λήψη των παρατηρήσεων και να επανυποβάλλει τα παραδοτέα καταλλήλως διορθωμένα και συμπληρωμένα. Η διαδικασία της επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί μέχρι δύο (2) φορές.

Η ΕΠΠΕ μπορεί να εγκρίνει την παραλαβή του παραδοτέου, αν κρίνει ότι αυτό δεν παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας, ή να απορρίψει το παραδοτέο, αν αυτό παρουσιάζει παρεκκλίσεις από τους όρους της παρούσας.

Η Επιτροπή εφόσον διαπιστώσει την **εμπρόθεσμη** παράδοση των παραδοτέων κάθε φάσης και την **ολοκλήρωσή** τους, και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του παραδοτέου, **εις τριπλούν**.

### **Άρθρο 33: Αμοιβή του Αναδόχου – Τρόπος πληρωμής**

Η οικονομική προσφορά του αναδόχου αποτελεί και τη συμβατική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή αυτή δεν αναθεωρείται. Οι προσφερόμενες αμοιβές θα θεωρηθούν σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια του έργου.

Οι πληρωμές γίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή, αφού προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά από τον Ανάδοχο και μετά από το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του παραδοτέου της ΕΠΠΕ.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

### **Άρθρο 34: Λύση – Καταγγελία Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου**

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις :

- α) Αν ο ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β) Αν ο ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.
- γ) Αν ο ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων.
- δ) Αν εκδίδεται τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

**Η παρούσα διακήρυξη και η περίληψή της, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Ηπείρου.**

Ιωάννινα, 1/2/2016  
Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΠΕΡ/ΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ



A/A:

## ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (σε ευρώ)

Ανοικτού διαγωνισμού για την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΣΙΔΗΡΟΔΡΟΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΜΕΤΑΞΥ ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΑΛΒΑΝΙΑΣ»  
στην Περιφέρεια Ηπείρου για το έργο «Cross Border Infrastructural Project» με ακρωνύμιο C.B.I.P.  
στο πλαίσιο υλοποίησης του ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΛΛΑΔΑ-ΑΛΒΑΝΙΑ 2007-2013

Περιγραφή Υπηρεσίας	Προϋπολογισμός € (χωρίς Φ.Π.Α.)	Προσφερόμενη έκπτωση (%)		Προσφερόμενη Τιμή € (χωρίς Φ.Π.Α.)	
		αριθμητικώς	ολογράφως	αριθμητικώς	ολογράφως
«Παροχή Υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για τη Διερεύνηση Ανάπτυξης και Κατασκευής Σιδηροδρομικού Δικτύου μεταξύ Ηπείρου και Αλβανίας»	58.000,00				
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>58.000,00</b>				

ΤΟΠΟΣ, ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ .....

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ.....

