

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜΟΣ ..133180/10919/21-11-2017

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 5
ΤΟΥ Ν. 4412/2016 ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

για τη ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ με έναν Ανάδοχο

για το Έργο: «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου»,
στο πλαίσιο της Πράξης «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας
Ηπείρου» με κωδ. MIS «5007948».

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης
(ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους και ειδικότερα του Άξονα Προτεραιότητας 02:
«Προστασία του Περιβάλλοντος και Αειφόρος ανάπτυξη στην Περιφέρεια Ηπείρου»,
του Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου 2014-2020.

Αντικείμενο Συμφωνίας - πλαίσιο: Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV
79340000-9), Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας (CPV 79341400-0), Υπηρεσίες
προώθησης (CPV 79342200-5), Υπηρεσίες έρευνας αγοράς (CPV 79310000-0).

Προϋπολογισμός: 1.209.565,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (1.499.860,60 ευρώ με ΦΠΑ)

Κριτήριο Ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει
της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής

Χρονική διάρκεια: τέσσερα (4) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας
- πλαίσιο

Ημερομηνία υποβολής προσφορών: 22-11-2017

Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών: 18-12-2017, ώρα 15:00

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών: τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την
καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι την 22-12-2017, ώρα 09:00



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
2014-2020**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφέρεια Ηπείρου Πλατεία Πύρρου 1, 452 21 Ιωάννινα Τηλέφωνο : 2651364232/2651364303 Fax : 2651087426 Ηλεκτρονική Διεύθυνση: i.tsepelis@php.gov.gr , a.lygda@php.gov.gr
Ημερομηνία αποστολής προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ένωσης (ΕΕΕ)	17/11/2017
Ημερομηνία δημοσίευσης προκήρυξης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ένωσης (ΕΕΕ)	21/11/2017
Ημερομηνία δημοσίευσης προκήρυξης και διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ	21/11/2017
Ημερομηνία ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	22/11/2017
Ημερομηνία αποστολής για δημοσίευση στον Ημερήσιο και τοπικό Τύπο	21/11/2017
Τρόπος υποβολής προσφορών	Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr , στην οποία υποβάλλονται ηλεκτρονικά οι προσφορές, στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδευόμενες με επίσημη μετάφραση και σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του ν.4412/16 (ΦΕΚ Α' 147). Η Αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ηλεκτρονικά.
Τόπος υποβολής προσφορών	Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.
Ημερομηνία υποβολής προσφορών	22-11-2017,
Ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών	18-12-2017, ώρα 15:00
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	Τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι 22-12-2017, ώρα 09:00.
Είδος σύμβασης	Συμφωνία - πλαίσιο με έναν Ανάδοχο
Κωδικοί αναφοράς CPV	<ul style="list-style-type: none"> Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV 79340000-9) Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας (CPV 79341400-0)

	<ul style="list-style-type: none"> • Υπηρεσίες προώθησης (CPV 79342200-5) • Υπηρεσίες έρευνας αγοράς (CPV 79310000-0)
Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.
Προϋπολογισμός	1.209.565,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (1.499.860,60 ευρώ με ΦΠΑ) Δεν προβλέπεται η άσκηση δικαιώματος προαίρεσης
ΣΑΕ που βαρύνει η δαπάνη	ΣΑΕ 018
Φορέας Χρηματοδότησης	ΕΔΑ Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου 2014-2020

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	9
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	10
ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....	11
ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	13
ΑΡΘΡΟ 1. ΤΡΟΠΟΣ -ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	14
ΑΡΘΡΟ 2.ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.....	15
ΑΡΘΡΟ 3. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16
ΑΡΘΡΟ 4. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ.....	16
ΑΡΘΡΟ 5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ.....	17
ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....	18
ΑΡΘΡΟ 7. ΟΡΙΣΜΟΙ.....	18
ΑΡΘΡΟ 8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	20
ΑΡΘΡΟ 9. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23
ΑΡΘΡΟ 10. ΕΠΤΥΗΣΕΙΣ.....	24
ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	24
ΑΡΘΡΟ 12. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ.....	25
ΑΡΘΡΟ 13. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	29
ΑΡΘΡΟ 14. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	30
ΑΡΘΡΟ 15. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	32
ΑΡΘΡΟ 16.ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΙΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	34
ΑΡΘΡΟ 17. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	35
ΑΡΘΡΟ 18. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
ΑΡΘΡΟ 19. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	38
ΑΡΘΡΟ 21. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	39
ΑΡΘΡΟ 22. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ - ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ.....	40
ΑΡΘΡΟ 23. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	41
ΑΡΘΡΟ 24. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΟΡΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΟΨΙΓΕΝΕΙΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ	43
ΑΡΘΡΟ 25. ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	43
ΑΡΘΡΟ 26. ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	44

ΑΡΘΡΟ 27. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
ΑΡΘΡΟ 28. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	45
ΑΡΘΡΟ 29. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	47
ΑΡΘΡΟ 30. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ	47
ΑΡΘΡΟ 31. ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	48
ΑΡΘΡΟ 32. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	51
ΜΕΡΟΣ Β΄: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ /ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	52
1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	52
1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ	52
1.2 ΣΤΟΧΟΙ.....	54
1.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΑΞΟΝΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	56
1.4 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΜΕΣΑ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ	59
1.5 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ - ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ.....	61
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΕΡΓΟΥ	62
2.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	62
2.1.1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021	62
2.1.2 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ.....	64
2.1.2.1 Σχεδιασμός Συστήματος Μέτρησης Αποτελεσματικότητας Δράσεων	64
2.1.2.2 Μέτρηση Αποτελεσματικότητας Δράσεων	65
2.1.3 ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021	65
2.1.4 ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021	66
2.1.5 ΕΡΕΥΝΑ ΑΞΙΑΣ ΟΝΟΜΑΤΟΣ (BRAND EQUITY) ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ	66
2.2 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ - ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	68
2.2.1 ΤΥΠΟΛΟΓΙΑ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	68
2.2.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ	69
2.2.2.1 Υπηρεσίες Αναλυτικού Σχεδιασμού Συμμέτοχης σε Εκθέσεις.....	69
2.2.2.2 Υπηρεσίες Οργάνωσης της Συμμέτοχης της Περιφέρειας Ηπείρου σε Εκθέσεις	70
2.2.2.3 Υπηρεσίες Οργάνωσης Επιχειρηματικών Συναντήσεων (B2B)	72
2.2.2.4 Οργάνωση και Υλοποίηση Παράλληλων Εκδηλώσεων στο Πλαίσιο των Εκθέσεων ..	73
2.2.2.5 Αναφορά Απολογισμού	74
2.3 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ (FAMILIARIZATION TRIPS)	74
2.3.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ	75
2.3.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	76
2.4 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL).....	78

2.4.1	ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ.....	78
2.4.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΗΧΑΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ (SEARCHENGINES)	81
2.5	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.....	81
2.5.1	ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.....	81
2.5.2	ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.....	82
2.5.3	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ.....	83
2.6	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ – ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΩΝ ΔΩΡΩΝ.....	85
2.7	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	86
2.7.1	ΣΚΟΠΟΣ.....	86
2.7.2	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	86
2.7.2.1	Εκπόνηση Εγχειρίδιου Λειτουργίας του Γραφείου	86
2.7.2.2	Εκπόνηση Σχέδιου Διαχείρισης Κρίσεων.....	87
2.7.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	87
2.7.3.1	Υπηρεσίες Προβολής και Ενημέρωσης.....	88
2.7.3.2	Υπηρεσίες Ανάπτυξης / Διαχείρισης Κοινωνικών Δικτύων	88
2.7.3.3	Υπηρεσίες Διαχείρισης Διαδικτυακής Πύλης	89
2.7.3.4	Υπηρεσίες Διαχείρισης Κρίσεων	89
2.7.3.5	Υπηρεσίες Απολογισμού Εργασιών Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας	90
2.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ.....	90
2.8.1	ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ (MEDIAPLANS)	90
2.8.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΚΤΟΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ.....	92
2.8.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ	92
2.8.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ.....	92
2.9	ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΤΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	94
2.9.1	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΠΙΚΟΥ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ	94
2.9.1.1	Βασικά Στοιχεία	94
2.9.1.2	Αναλυτικός Σχεδιασμός του Γαστρονομικού Φεστιβάλ.....	95
2.9.1.3	Υπηρεσίες Οργάνωσης – Υλοποίησης του Γαστρονομικού Φεστιβάλ	97
2.9.1.4	Υπηρεσίες Απολογισμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ.....	98
2.9.2	ΠΡΟΒΟΛΗ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ ΜΕΣΩ ΣΤΟΧΕΥΟΜΕΝΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ.....	98
2.9.2.1	Υπηρεσίες Σχεδιασμού Χορηγιών	98
2.9.2.2	Υπηρεσίες Υλοποίησης Χορηγιών	99
2.9.2.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ.....	100
2.10	ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ – ΔΡΑΣΕΙΣ	100
2.10.1	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ	100
2.10.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	101
2.10.2.1	Υπηρεσίες Σχεδιασμού Συνδυαστικής Εκστρατείας.....	102
2.10.2.2	Υπηρεσίες Υλοποίησης Συνδυαστικής Εκστρατείας.....	102
2.10.2.3	Υπηρεσίες Απολογισμού Συνδυαστικής Εκστρατείας.....	103
2.11	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ.....	104
2.11.1	ΓΕΝΙΚΑ	104
2.11.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ.....	104
2.11.3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ – ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	105
3.	ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ - ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΕΛΕΧΗ.....	108

4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	110
ΜΕΡΟΣ Γ': ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	113
1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	113
2. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	114
1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».....	116
ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	118
ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	140
ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	145
2. ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	147
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ	149
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	169
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ	174

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Η διακήρυξη αποτελείται από:

- **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**
- **Μέρος Α΄:** Γενικοί και Ειδικοί Όροι Διαγωνισμού
- **Μέρος Β΄:** Αντικείμενο υπηρεσιών /Τεχνικές προδιαγραφές - Περιεχόμενο Τεχνικής προσφοράς
- **Μέρος Γ΄:** Κριτήρια αξιολόγησης - Διαδικασία
- **Μέρος Δ΄:** Οικονομική Προσφορά - Αξιολόγηση πλέον συμφέρουσας προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής
- **Παράρτημα 1 - Σχέδιο Συμφωνητικού**
- **Παράρτημα 2 - Σχέδιο Εκτελεστικής Σύμβασης**
- **Παράρτημα 3-Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) - υπόδειγμα**

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Έργο αφορά τόσο στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών του προγράμματος τουριστικής προβολής, όσο και σε υπηρεσίες στρατηγικού σχεδιασμού και αποτίμησης των προωθητικών ενεργειών, των οποίων η σημασία είναι καθοριστική τόσο στη διασφάλιση του βέλτιστου δυνατού σχεδιασμού – αποτελεσματικής στόχευσης των δράσεων με βάση και το διαθέσιμο προϋπολογισμό, όσο και στη διασφάλιση της συνεχούς προσαρμογής του προγράμματος στις εκάστοτε διαμορφούμενες συνθήκες αγοράς και ανταγωνισμού.

Στο πλαίσιο του Έργου θα υλοποιηθούν ενδεικτικά οι παρακάτω προωθητικές ενέργειες:

- Συμμετοχή σε εκθέσεις – Παράλληλες εκδηλώσεις – Επιχειρηματικές συναντήσεις
- Ταξίδια εξοικείωσης (familiarization trips)
- Υπηρεσίες αναβάθμισης δικτυακής πύλης (portal)
- Υπηρεσίες ανάπτυξης – διαχείρισης κοινωνικών δικτύων – Υπηρεσίες διαχείρισης διαδικτυακής πύλης (portal)
- Παραγωγή προωθητικού υλικού
- Σχεδιασμός – Δημιουργία αναμνηστικών δώρων
- Δημιουργία και Λειτουργία γραφείου τουριστικής δημοσιότητας
- Υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ
- Δράσεις προώθησης Αγροδιατροφικών προϊόντων
- Συνδυαστικές προωθητικές εκστρατείες - Δράσεις
- Ειδικές Προωθητικές Εκδηλώσεις.

ΜΕΡΟΣ Α΄: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Διαγωνισμός διέπεται από:

1. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) και ιδίως το άρθρο 39 αυτού.
2. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/17-8-2010, τ. Α΄) «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
3. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α'112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α΄ 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
5. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α΄/09.03.1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν 4314/2014 «Αναπτυξιακές παρεμβάσεις-Ενσωμάτωση οδηγίας 2012/17-τροποπ. ν.3419/2005» (ΦΕΚ Α' 265/23/12/2014).
7. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/15-09-2011, τ. Α΄) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» πλην της παρ. 3 του άρθρου 2 που καταργήθηκε με το άρθρο 377 περ. 21 του ν. 4412/2016.
8. Του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-03-2014, τ. Α΄) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
9. Το Ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 29/19-03-2015, τ. Α΄), άρθρο 37.
10. Το Ν. 4334/2015 «Επείγουσες ρυθμίσεις για τη διαπραγμάτευση και σύναψη συμφωνίας με τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Στήριξης (ΕΜΣ)» και την εγκύκλιο ΠΟΛ.1160/17-7-2015 που αφορά το νέο καθεστώς συντελεστών ΦΠΑ.
11. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/22-11-2010, τ. Α΄) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».

12. Την ΥΑ 57654/23.5.2017 (ΦΕΚ 1781, τ. Β') «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
13. Την ΥΑ 56902/215/2.6.2017 (ΦΕΚ 1924, τ.Β') «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
14. Την ΥΑ 81986/ΕΥΘΥ712 /ΦΕΚ Β' 1822 «Εθν. κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών προγρ. ΕΣΠΑ 2014 - 2020. Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-20».-
15. Το Ν.2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α/1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα».
16. Το άρθρο 12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/τΑ') «Πιστοποίηση εταιρειών διαφημιστικών υπηρεσιών».
17. Το Ν. 3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α/14-10-2006) «Ανάπτυξη ιαματικού τουρισμού και λοιπές διατάξεις» ειδικότερα το άρθρο 30 που αφορά στην παροχή σύμφωνης γνώμης από το Υπουργείο Τουριστικής Ανάπτυξης σε προγράμματα Τουριστικής Προβολής που υλοποιούνται από φορείς του Δημοσίου.
18. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 11813/749/20-10-2010 του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, με θέμα: «Πιστοποίηση εταιρειών παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών κατ' εφαρμογή του άρθρου 12 του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/2008)».
19. Το Π.Δ. 310/1996 (Φ.Ε.Κ. 214/Α/1996) για τον έλεγχο της διαφάνειας στον ευρύτερο χώρο των Μ.Μ.Ε..
20. Το Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ 143/Α/2002), «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσων ενημέρωσης και άλλες διατάξεις».
21. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 12390/12.8.09 της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, με θέμα «Πιστοποίηση επιχειρήσεων παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών».
22. Το Π.Δ. 261/1997 (ΦΕΚ 186/Α/1997), «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3166/2003 (ΦΕΚ 178/Α/2003), το Ν. 3444/2006 (ΦΕΚ 46/Α/2006) και τον Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/2008).
23. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 14840-25/10/2012 του Υπουργείου Τουρισμού, με θέμα: «Κατευθύνσεις για την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας παροχής σύμφωνης γνώμης που ορίζεται στο άρθρο 30 του Ν.3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α/2006) περί τουριστικής προβολής των φορέων του στενού και του ευρύτερου δημοσίου τομέα».

24. Το Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005) “Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων” για τη διασφάλιση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» , της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα “Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005”, καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) “Καθορισμός χώρων στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες”.

25. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

26. Το Π.Δ. 140/2010 (ΦΕΚ 233/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου».

27. Την με αρ. πρωτ. 164204-07-2017 Απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» στον Άξονα Προτεραιότητας 2 - “ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ” του Ε.Π. " Ηπειρος". (Κωδ. ΟΠΣ.: 5007948, Κωδ. ΣΑ: 0181 Κωδ. Πράξης ΣΑ.: 2017ΕΠ01810036).

28. Τις με αριθμ. . 2240/5-9-2017 και 2370/21-9-2017 προεγκρίσεις δημοπράτησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ηπειρος 2014-2020».

29. Την με αρ. 29/1456/22-09-2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Ηπείρου με την οποία προκηρύσσεται ο διαγωνισμός και εγκρίνεται το τεύχος διακήρυξης.

30. Την με αριθμ. 13384/8-11-2017 σύμφωνη γνώμη του Ε.Ο.Τ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης με τίτλο «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» η οποία εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 02: «Προστασία του Περιβάλλοντος και Αειφόρος ανάπτυξη στην Περιφέρεια Ηπείρου», του Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου 2014-2020.

ΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Ηπείρου.

Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού : Τμήμα Προμηθειών της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών Περιφέρειας Ηπείρου

Υπηρεσία Παρακολούθησης της Σύμβασης : Τμήμα Τουρισμού της Δ/νσης Διά Βίου Μάθησης, Απασχόλησης, Εμπορίου και Τουρισμού

Διεύθυνση: Πλατεία Πύρρου 1, 452 21 Ιωάννινα

Τηλέφωνο: 2651364232/2651364303

Fax: 2651087426

E-mail: i.tsepelis@php.gov.gr, k.christodoulou@php.gov.gr

Αρμόδιος για την παροχή πληροφοριών: Τσεπέλης Ιωάννης / Λύγδα Ασημούλα

ΑΡΘΡΟ 1. ΤΡΟΠΟΣ -ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τριάντα (30)ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποστολής της προκήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

2. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους προσφέροντες ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.4412/16(ΦΕΚ Α' 147) , ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215/2.6.2017 (Β' 1924) *“Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»*

3. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

4. Ο κατάλογος των Αρχών που παρέχουν ψηφιακή υπογραφή και έχουν την έδρα τους στην Ελλάδα αναφέρεται στην ιστοσελίδα της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων:

(http://www.eett.gr/opencms/EETT/Electronic_Communications/DigitalSignatures/SupervisedList.html).

5. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 22-12-2017, ώρα 9:00.

6. Η Αναθέτουσα Αρχή, θα παρέχει με ηλεκτρονικό μέσο από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης ελεύθερη, άμεση και πλήρη πρόσβαση στους όρους, στη συγγραφή υποχρεώσεων και στα λοιπά τεύχη του Διαγωνισμού, από την ηλεκτρονική διεύθυνση www.php.gov.gr καθώς και στη διαδικτυακή πύλη: www.promitheus.gov.gr, σύμφωνα με το άρθρο 67 του ν. 4412/2016.

7. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης. 10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό

τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 2.ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

1. Για τη συμμετοχή στο Διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη Αρχή παροχής ηλεκτρονικής υπογραφής (πληροφορίες www.eett.gr) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα ΕΣΗΔΗΣ ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής (πληροφορίες www.eprocurement.gov.gr) ήτοι:

2. Οι οικονομικοί φορείς, αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνα δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική,
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται /αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

3. Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

4. Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το ΕΣΗΔΗΣ ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

ΑΡΘΡΟ 3. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η προκήρυξη απεστάλη προς δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ένωσης (ΕΕΕ) σύμφωνα με το άρθρο 65 του ν. 4412/2016 στις 17-11-2017 και δημοσιεύτηκε στις 21-11-2017.
2. Η προκήρυξη δημοσιεύτηκε στο ΚΗΜΔΗΣ στις 21-11-2017
3. Η προκήρυξη σταλθηκε για δημοσίευση στον Ημερήσιο Τύπο και στον τοπικό Τύπο στις 21-11-2017 σύμφωνα με τη συνδυσασμένη εφαρμογή του άρθρου 377 παρ. 1 περ. 82 και 379 παρ. 1 περ. 10 του ν. 4412/2016 και τα έξοδα της παραπάνω δημοσίευσης καθώς και όλες οι νόμιμες κρατήσεις θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο (Ν. 3801/09).
4. Η προκήρυξη αναρτήθηκε στο «Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ», σύμφωνα με το ν. 3861/2010 (Α` 112), όπως ισχύει, στις 21-11-2017.
5. Η διακήρυξη αναρτήθηκε στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ στις 22-11-2017
6. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστείλει τα αποτελέσματα της διαδικασίας σύναψης της Συμφωνίας – πλαίσιο στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ένωσης, το αργότερο τριάντα (30) ημέρες μετά τη σύναψη της σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ.1 του ν.4412/2016.
7. Η λήψη των εγγράφων του διαγωνισμού γίνεται από την διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4412/16
8. Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε επίσης στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.php.gov.gr.

ΑΡΘΡΟ 4. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Τα αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του ΕΣΗΔΗΣ.
2. Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί

(όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων απαιτείται να φέρει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, όπως ορίζεται στο π.δ. 150/2001 (Α' 125).

3. Οι παραπάνω πληροφορίες ή διευκρινίσεις, εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως θα δοθούν σε όλους τους ενδιαφερόμενους στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. το αργότερο έξι (6) μέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας που έχει οριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

4. Κανένας προσφέρων δεν μπορεί να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

5. Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών καμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή των προσφορών καθώς και υποβολή εγγράφων δεν γίνεται δεκτή, πλην των διευκρινίσεων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού κατά τα παρακάτω.

ΑΡΘΡΟ 5. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

1. Αντικείμενο της διακήρυξης είναι η σύναψη Συμφωνίας - πλαίσιο με έναν Ανάδοχο για το Έργο «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου».

Τα κυριότερα προτεινόμενα και περιγραφόμενα μέσα - τεχνικές τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου που θα υλοποιηθούν μέσω του παρόντος Έργου: είναι τα εξής:

- Συμμετοχή σε εκθέσεις - Παράλληλες εκδηλώσεις - Επιχειρηματικές συναντήσεις
- Ταξίδια εξοικείωσης (familiarization trips)
- Υπηρεσίες αναβάθμισης δικτυακής πύλης (portal)
- Υπηρεσίες ανάπτυξης - διαχείρισης κοινωνικών δικτύων - Υπηρεσίες διαχείρισης διαδικτυακής πύλης (portal)
- Παραγωγή προωθητικού υλικού
- Σχεδιασμός - Δημιουργία αναμνηστικών δώρων
- Δημιουργία και Λειτουργία γραφείου τουριστικής δημοσιότητας
- Υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ
- Δράσεις προώθησης Αγροδιατροφικών προϊόντων
- Συνδυαστικές προωθητικές εκστρατείες - Δράσεις
- Ειδικές Προωθητικές Εκδηλώσεις.

Το ακριβές περιεχόμενο, η απαιτούμενη ανθρωποπροσπάθεια, το χρονοδιάγραμμα και το ειδικότερο τίμημα των προαναφερόμενων δράσεων δεν είναι γνωστό εκ των προτέρων. Ως εκ τούτου, για την εκτέλεση τους η Αναθέτουσα Αρχή επιθυμεί την κατάρτιση Συμφωνίας - πλαίσιο με έναν Ανάδοχο, ο οποίος έχει αποδεδειγμένη

ενασχόληση με το παραπάνω αντικείμενο και δυνατότητα παροχής των σχετικών υπηρεσιών, ο οποίος θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό.

2. Μετά τη σύναψη της Συμφωνίας - πλαίσιο, η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται να αναθέσει στον Ανάδοχο το συνολικό αντικείμενο του Έργου ή να εξαντλήσει τον προϋπολογισμό του ούτε και κάθε Εκτελεστική σύμβαση, ο Ανάδοχος όμως της Συμφωνίας - πλαίσιο υποχρεούται να εκτελέσει κάθε σχετική εργασία, που θα του ανατεθεί με τις Εκτελεστικές συμβάσεις σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

3. Η Συμφωνία - πλαίσιο αφορά σε:

- Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ (CPV 79340000-9)
- Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας (CPV 79341400-0)
- Υπηρεσίες προώθησης (CPV 79342200-5)
- Υπηρεσίες έρευνας αγοράς (CPV 79310000-0).

Οι υπηρεσίες, που μπορεί να ανατεθούν μέσω της Συμφωνίας - πλαίσιο και οι προδιαγραφές τους περιγράφονται στο Μέρος Β.

4. Η διάρκεια της Συμφωνίας - πλαίσιο ορίζεται σε τέσσερα (4) έτη από την υπογραφή της. Η διάρκεια εκτέλεσης των επιμέρους συμβάσεων, που συνάπτονται εντός του χρόνου υλοποίησης της Συμφωνίας - πλαίσιο (Εκτελεστικές Συμβάσεις), μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της Συμφωνίας- πλαίσιο.

5. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

1. Ο προϋπολογισμός του Έργου της Συμφωνίας - πλαίσιο ανέρχεται στο ποσό των 1.209.565,00 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (1.499.860,60 ευρώ με ΦΠΑ). Ο προϋπολογισμός αφορά το σύνολο των υπηρεσιών που μπορούν να ανατεθούν μέσω της Συμφωνίας - πλαίσιο.

2. Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της Πράξης με τίτλο «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» στον Άξονα Προτεραιότητας 2 - "ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ" του Ε.Π. " Ήπειρος". (Κωδ. ΟΠΣ.: 5007948, Κωδ. ΣΑ: 0181 Κωδ. Πράξης ΣΑ: 2017ΕΠ01810036)

3. Κριτήριο ανάθεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής.

ΑΡΘΡΟ 7. ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι έχουν, πλην της περίπτωσης που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια:

Συμφωνία - πλαίσιο: η συμφωνία κατά την έννοια της περίπτωσης 10 της παραγράφου 1 του άρθρου 2 του ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», που θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και ενός Αναδόχου, οι βασικοί όροι της οποίας επισυνάπτονται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ1 Σχέδιο Συμφωνητικού) και δεν είναι δεκτικοί διαπραγμάτευσης.

Αναθέτουσα Αρχή: είναι η Περιφέρεια Ηπείρου που εδρεύει στα Ιωάννινα, οδός Πλατεία Πύρρου αριθμός 1, Τ.Κ. 452 21 Ελλάδα, τηλ. 26513 60500, φαξ 26513 60550, ηλεκτρονική διεύθυνση www.php.gov.gr, η οποία θα υπογράψει τη Συμφωνία - πλαίσιο και στη συνέχεια τις Εκτελεστικές συμβάσεις με έναν Ανάδοχο.

Εκτελεστική σύμβαση: Η σύμβαση, που βασίζεται στη Συμφωνία - πλαίσιο και θα υπογραφεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την υλοποίηση συγκεκριμένου τμήματος του Έργου, οι όροι της οποίας δεν μπορούν να συνεπάγονται ουσιώδεις τροποποιήσεις στους όρους της Συμφωνίας-πλαίσιο.

Ανάδοχος: Ο οικονομικός φορέας στον οποίο θα ανατεθεί Εκτελεστική σύμβαση αφού επιλεγεί για την υπογραφή της Συμφωνίας - πλαίσιο.

Διαγωνισμός: ο παρών διαγωνισμός που διενεργείται ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν.4412/2016.

Έργο/υπηρεσίες σύνολο των υπηρεσιών, που μπορούν να παρασχεθούν μέσω της Συμφωνίας - πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων.

Υποέργο: Το αντικείμενο κάθε Εκτελεστικής σύμβασης.

Προϋπολογισμός Έργου: Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως μέγιστη δαπάνη για τη Συμφωνία - πλαίσιο. Ο προϋπολογισμός αφορά το σύνολο των υπηρεσιών που μπορούν να ανατεθούν μέσω της Συμφωνίας - πλαίσιο.

Συμβατικό τίμημα Εκτελεστικής σύμβασης: το οικονομικό αντάλλαγμα κάθε εκτελεστικής σύμβασης.

Προσφέρων: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων/κοινοπραξία, που συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει ηλεκτρονικά προσφορά με σκοπό τη σύναψη Συμφωνίας - πλαίσιο με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος: Ο υπογράφων την προσφορά που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του προσφέροντος αν είναι νομικό πρόσωπο ή, στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον παραπάνω, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο προς τούτο με ειδικό πληρεξούσιο από τον προσφέροντα ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο προς τούτο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο από όλα τα μέλη της ένωσης.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕ-ΕΣ): το τυποποιημένο έγγραφο, το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α`75) και υποβάλλεται ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο προσφέρων πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν, κατά το άρθρο 11.

β) πληροί τα κριτήρια επιλογής τα οποία ορίζονται στο άρθρο 12.

Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ή Επιτροπή: Η Επιτροπή, που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διενέργεια του Διαγωνισμού, η οποία γνωμοδοτεί για κάθε θέμα κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Κατακύρωση ή κατακυρωτική απόφαση: Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η τελική επιλογή του Αναδόχου για τη σύναψη της Συμφωνίας - πλαίσιο.

Επιτροπή Παραλαβής: Η Επιτροπή που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή ως αρμόδια για την παραλαβή των υπηρεσιών, που θα ανατεθούν με Εκτελεστικές συμβάσεις.

ΑΡΘΡΟ 8. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι περιεχόμενοι στην διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι υποχρεωτικοί. Η μη τήρησή τους καθιστά απαράδεκτη την προσφορά του προσφέροντος και την αποκλείει από οποιαδήποτε αξιολόγηση.

2. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του προσφέροντος, ο οποίος εξ αυτού του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή εκ μέρους του προσφέροντος των όρων της παρούσας.

3. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του Ν.4412/2016. Η παροχή των υπηρεσιών χρονοσήμανσης αποδεικνύεται με σχετική ηλεκτρονική επιβεβαίωση λήψης, η οποία διαβιβάζεται στον χρήστη μέσω του ΕΣΗΔΗΣ με ασφαλή κρυπτογραφημένο τρόπο και η οποία επέχει θέση εγγράφου βέβαιης χρονολογίας.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Συμφωνίας - πλαίσιο και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει σε οποιοδήποτε στάδιο το διαγωνισμό, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει αυτόν χωρίς καμιά υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες. Οι παραπάνω αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής λαμβάνονται για τους προβλεπόμενους στο νόμο 4412/2016 λόγους και φέρουν πλήρη αιτιολογία.

5. Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, π.χ. Φακέλων Προσφοράς κλπ.

6. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ενώσεις/κοινοπραξίες προσφερόντων, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, όλα τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας/

ευθύνονται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο στην ένωση/κοινοπραξία η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι περατώσεως αυτής. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά το χρόνο εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης στην παραπάνω περίπτωση μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

7. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται, εφόσον το επιθυμεί, να κάνει ενδεικτικούς ελέγχους επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν από τους προσφέροντες.

8. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να απορρίψει με αιτιολογημένη απόφαση προσφορά όταν αποδειχθεί ότι τα περιλαμβανόμενα σε αυτήν στοιχεία ή δικαιολογητικά δεν είναι αληθή ή γνήσια. Η απόφαση απόρριψης λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή ανεξάρτητα από το στάδιο στο οποίο βρίσκεται ο διαγωνισμός.

9. Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

10. Το αντικείμενο της παρούσας περιλαμβάνει το σύνολο των υπηρεσιών, που μπορεί να ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της Συμφωνίας - πλαίσιο. Προσφορές για μέρος των παραπάνω καθώς και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό είναι ανοικτή και επί ίσοις όροις για όσους πληρούν τις νομικές, τεχνικές και οικονομικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα και διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

12. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης. 10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188). Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

13. Οι τιμές της Προσφοράς είναι επί ποινή αποκλεισμού σε ευρώ.

14. Η Συμφωνία - πλαίσιο, που θα καταρτιστεί με τον Ανάδοχο θα έχει τους όρους, που περιλαμβάνονται στο «Παράρτημα 1 - Σχέδιο Συμφωνητικού» της παρούσας. Διαπραγμάτευση της παραπάνω δεν επιτρέπεται.

Οι Εκτελεστικές συμφωνίες δεν μπορούν να συνεπάγονται ουσιώδεις τροποποιήσεις στη Συμφωνία - πλαίσιο.

15. Η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιεί προς τους προσφέροντες τις αποφάσεις της ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

16. Οι προσφέροντες έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο σύστημα, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012).

17. Με την επιφύλαξη των υποχρεώσεων σχετικά με τη δημοσιοποίηση των συναπτόμενων συμβάσεων και την ενημέρωση των προσφερόντων, η Αναθέτουσα Αρχή δεν αποκαλύπτει πληροφορίες που της έχουν διαβιβάσει προσφέροντες και τις οποίες έχουν χαρακτηρίσει ως εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων των τεχνικών ή εμπορικών απορρήτων και των εμπιστευτικών πτυχών των προσφορών.

Εφόσον ένας προσφέρων χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

18. Η ένωση εταιρειών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

19. Κατά την εκτέλεση του Έργου της Συμφωνίας – πλαίσιο, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση των παραπάνω υποχρεώσεων συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του αναδόχου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει να μην αναθέσει τη Συμφωνία – πλαίσιο στον προσφέροντα που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής όταν διαπιστώσει ότι η προσφορά δεν τηρεί τις παραπάνω υποχρεώσεις.

20. Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των άρθρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων της παρούσας τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία της διακήρυξης. Λέξεις στον ενικό περιλαμβάνουν και τον πληθυντικό εκτός αν από τη σχετική έννοια προκύπτει το αντίθετο.

ΑΡΘΡΟ 9. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Περιεχόμενο προσφορών

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής: (α) ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και (β) ένας υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά». Ως υποφάκελος νοείται κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

2. Περιεχόμενα υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά»

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλεται το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕ-ΕΣ), καθώς και η Τεχνική προσφορά. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο.pdf.

Εφόσον, οι απαιτήσεις της διακήρυξης για την Τεχνική Προσφορά, δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

3. Περιεχόμενα υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα, όπως περιγράφεται στο **ΜΕΡΟΣ Δ'.** Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές που αναφέρονται στα άρθρα 30 και 31 της παρούσας εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρρευσης αυτής, το ποσό της κατάρρευσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Για τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης συμφωνίας-πλαίσιο δεν απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής από τους προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να μετέχουν προσφέροντες εφόσον είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ` της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. α) Νομικά ή φυσικά πρόσωπα, πρέπει να ασκούν διαφημιστικές υπηρεσίες και να μπορούν να επιλεγούν ως Ανάδοχοι διαφημιστικών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών εφαρμοστέων διατάξεων του ΠΔ 261/1997, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 3688/2008 άρθρο 12 παρ. 3 και 4, και εξειδικεύτηκε με την Εγκύκλιο με αριθ. πρωτ. 21227/13.08.08 της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας/Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης και με την Εγκύκλιο 12390/12-08-2009 της Γενικής Δ/νσης Στήριξης της Βιομηχανίας της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης καθώς και με την εγκύκλιο με Α.Π. οικ. 11813/749/20-10-2010 της Γ.Γ.Β.

β) Ενώσεις/κοινοπραξίες νομικών ή φυσικών προσώπων οι οποίες υποβάλουν κοινή προσφορά και ασκούν διαφημιστικές ή άλλες συναφείς δραστηριότητες με την προϋπόθεση ότι ένας εκ των συμμετεχόντων να ασκεί διαφημιστικές υπηρεσίες σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των σχετικών διατάξεων της προηγούμενης υποπαραγράφου.

3. Οι προσφέροντες θα πρέπει να καλύπτουν τις προϋποθέσεις των ανωτέρω παραγράφων 1 και 2.

4. Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που το Έργο κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφόσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Συμφωνίας - πλαίσιο, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή (κοινοπραξία φορολογικού δικαίου), και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.

5. Κανένας προσφέρων δεν μπορεί να μετέχει άμεσα ή έμμεσα σε περισσότερες της μιας προσφορές στο πλαίσιο του διαγωνισμού άλλως απορρίπτονται όλες.

ΑΡΘΡΟ 12. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν προσφέροντα από τη συμμετοχή στο διαγωνισμό όταν αποδεικνύει, με την επαλήθευση που προβλέπεται στο άρθρο 14 ή είναι γνωστό σε αυτήν με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης- πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α• 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α` 166), στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

Ο αποκλεισμός επιβάλλεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του προσφέροντος ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό και αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε προσφέρων εάν η Αναθέτουσα Αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει από τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οποιονδήποτε προσφέροντα σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 19 του άρθρου 8,

β) εάν ο προσφέρων τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

γ) εάν η Αναθέτουσα Αρχή διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο προσφέρων συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν.4412/16 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του προσφέροντος κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν.4412/16, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν ο προσφέρων έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν ο προσφέρων έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τα άρθρα 13 και 14 κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/16.

η) εάν ο προσφέρων επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποδείξει, με τα κατάλληλα μέσα, ότι ο προσφέρων έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

4. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει έναν προσφέροντα, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 3.

5. Οποιοσδήποτε προσφέρων εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω προσφέρων δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Για τον σκοπό αυτόν, ο προσφέρων αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για τυχόν ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τον προσφέροντα αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον προσφέροντα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Προσφέρων που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της δυνατότητας που παρέχεται βάσει της παρούσας παραγράφου κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της συμφωνίας-πλαίσιο.

8. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων, εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 13. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Ο προσφέρων για την παραδεκτή συμμετοχή του πρέπει να πληροί τα παρακάτω κριτήρια επιλογής άλλως η προσφορά του απορρίπτεται. Ειδικότερα:

1. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας:

Οι προσφέροντες πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους και σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών διαφήμισης.

2. Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια:

Α. Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2014, 2015, 2016), ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου.

Β. Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών κατά τις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (2014, 2015, 2016), από την παροχή συναφών υπηρεσιών, ύψους τουλάχιστον ίσου με το 50% του προϋπολογισμού (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) του υπό ανάθεση έργου. Ως συναφείς υπηρεσίες θεωρούνται:

- σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων προβολής και προώθησης συμπεριλαμβανομένων ενεργειών Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Digital Marketing),
- υπηρεσίες οργάνωσης εκδηλώσεων και συμμετοχής σε εκθέσεις,
- υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ (τηλεοπτικά μηνύματα, έντυπες καταχωρήσεις, ραδιοφωνικά μηνύματα),
- υπηρεσίες συμβούλου επικοινωνίας.

3. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

Α. Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την τελευταία τριετία την υλοποίηση, κατ' ελάχιστο, ενός (1) έργου σε συναφείς υπηρεσίες, όπως ορίστηκαν ανωτέρω, του οποίου ο προϋπολογισμός ή η ίδια συμμετοχή τους σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας αντιστοιχεί σε αξία ύψους κατ' ελάχιστον 500.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ.

Β. Επιπλέον, οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την τελευταία τριετία κατ' ελάχιστον ένα (1) έργο προβολής τουριστικού προορισμού. Σε περίπτωση που το Έργο υλοποιήθηκε από Ένωση/Κοινοπραξία στην οποία συμμετείχε ο προσφέρων, τότε η συμμετοχή του στην Ένωση/Κοινοπραξία θα πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον 50%.

Γ. Οι προσφέροντες που εδρεύουν στην ημεδαπή πρέπει να είναι πιστοποιημένοι σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 αν αφορά διαφημιστική εταιρεία ή να διαθέτουν πιστοποιητικό ποιότητας για τις προσφερόμενες υπηρεσίες. Αλλοδαποί προσφέροντες πρέπει να είναι πιστοποιημένοι σύμφωνα με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα, όσον αφορά

στις διαφημιστικές υπηρεσίες, ή να διαθέτουν αντίστοιχο πιστοποιητικό ποιότητας για τις υπόλοιπες προσφερόμενες υπηρεσίες.

Σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας τα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας αρκεί να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

Ειδικότερα όσον αφορά στο κριτήριο Γ της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θα πρέπει όλες οι εταιρείες που συμμετέχουν στην Ένωση/Κοινοπραξία να διαθέτουν πιστοποιητικό ποιότητας για τις υπηρεσίες στις οποίες δραστηριοποιούνται με απαραίτητη όμως προϋπόθεση τουλάχιστον μία εξ αυτών να είναι πιστοποιημένη κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) και να είναι αυτή που θα υλοποιήσει τις διαφημιστικές δράσεις.

ΑΡΘΡΟ 14. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΜΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΛΟΓΩΝ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή δέχεται ως επαρκή απόδειξη του ότι ο προσφέρων δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις αποκλεισμού, που αναφέρονται στο άρθρο 11:

α) για την παράγραφο 1 του εν λόγω άρθρου, την προσκόμιση αποσπάσματος του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα των περ. αα) και ββ) του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 11, (δηλ. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου).

β) για τις παραγράφους 2 και 3 περίπτωση β` του άρθρου 11, πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2 και στην περίπτωση β` της παραγράφου 3 του άρθρου 11, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προσφέρων.

γ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση

Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

δ) για την παράγραφο 8 του άρθρου 12, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσφέρων είναι ανώνυμη εταιρία. (Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους):

δ.1 Ειδικότερα ο προσφέρων θα πρέπει να υποβάλει:

δ.1.1 πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές,

δ.1.2 αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

δ.2 Εάν ο προσφέρων είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει:

δ.2.1 πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές,

δ.2.2 αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το αργότερο τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς, ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύνатаι, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»

ε) **Οι ενώσεις/κοινοπραξίες** θα πρέπει να υποβάλουν **τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά** για κάθε μέλος που συμμετέχει στην Ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016 **καθώς και τα παρακάτω αναφερόμενα:**

1. Πρακτικό Απόφασης του διοικούντος το νομικό πρόσωπο οργάνου για κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας, με το οποίο:

- εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό,
- εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας, οι οποίες πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά,
- ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος της ένωσης/κοινοπραξίας για το διαγωνισμό,
- ορίζεται το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/ κοινοπραξίας στο έργο,
- ορίζεται ότι τα μέλη της ένωσης/ κοινοπραξίας ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έκαστο από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
- ορίζεται ότι τα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της σύμβασης.

2. Συμφωνητικό συνεργασίας των μελών της ένωσης, με το οποίο ορίζεται:

- το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας στο έργο,
- ότι αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την παροχή των υπηρεσιών και την τήρηση των όρων της σύμβασης του παρόντος διαγωνισμού, εφόσον τους ανατεθεί,
- τον κοινό νόμιμο εκπρόσωπο της ένωσης/ κοινοπραξίας για το διαγωνισμό,

3. Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο με το οποίο ορίζεται κοινός νόμιμος εκπρόσωπος των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας, ο οποίος θα υπογράφει εκ μέρους της την προσφορά και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο και εν γένει θα την εκπροσωπεί στη διαγωνιστική διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 15. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Για την απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας:

Πιστοποιητικό εγγραφής σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του προσφέροντος και

σύμφωνα με τις σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της κοινοτικής και εθνικής νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών διαφήμισης.

2.Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας:

A. Ισολογισμοί ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2014, 2015, 2016), από τους οποίους να προκύπτει η εκπλήρωση του κριτηρίου του άρθρου 13, παρ.2Α.

Σε περίπτωση μη υποχρέωσης έκδοσης ισολογισμών, υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α`75), του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2014, 2015, 2016).

B. Για την τεκμηρίωση της εκπλήρωσης του κριτηρίου του άρθρου 13, παρ.2B οι προσφέροντες θα πρέπει να υποβάλλουν συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΤΙΜΟΛΟΓΗΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ		
		ΕΤΟΥΣ 2014	ΕΤΟΥΣ 2015	ΕΤΟΥΣ 2016
		ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΟΥΣ

Όπου, κατηγορία έργου:

- σχεδιασμός και υλοποίηση δράσεων προβολής και προώθησης συμπεριλαμβανομένων ενεργειών Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Digital Marketing),
- υπηρεσίες οργάνωσης εκδηλώσεων και συμμετοχής σε εκθέσεις,
- υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ (τηλεοπτικά μηνύματα, έντυπες καταχωρήσεις, ραδιοφωνικά μηνύματα),
- υπηρεσίες συμβούλου επικοινωνίας.

3.Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας:

A. Αναλυτική περιγραφή τουλάχιστον ενός (1) έργου που να πληροί την απαίτηση της παρ. 3Α του άρθρου 13.

B. Αναλυτική περιγραφή τουλάχιστον ενός (1) έργου που να πληροί την απαίτηση της παρ. 3B του άρθρου 13.

Στην περιγραφή των προαναφερόμενων έργων θα πρέπει να περιλαμβάνεται:

- Ο τίτλος της σύμβασης
- Ο πελάτης
- Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου τη σύμβασης.
- Η συμβατική αξία
- Η έναρξη και η λήξη της σύμβασης
- Το ποσοστό (%) συμμετοχής σε περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας.

Γ. Πιστοποιητικό ποιότητας (ΕΛΟΤ 1435, ISO, κλπ) ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα.

4. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Ειδικότερα όσον αφορά στο κριτήριο Γ της Τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας θα πρέπει όλες οι εταιρείες που συμμετέχουν στην Ένωση/Κοινοπραξία να διαθέτουν πιστοποιητικό ποιότητας για τις υπηρεσίες στις οποίες δραστηριοποιούνται με απαραίτητη όμως προϋπόθεση τουλάχιστον μία εξ αυτών να είναι πιστοποιημένη κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 ή ισοδύναμο πρότυπο ποιότητας (για αλλοδαπούς) και να είναι αυτή που θα υλοποιήσει τις διαφημιστικές δράσεις.

5. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188). Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

ΑΡΘΡΟ 16.ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΙΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΤΡΙΤΩΝ

1. Όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 13 και τα κριτήρια σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 13, ένας προσφέρων μπορεί να στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών του με αυτούς.

2. Αν ο προσφέρων επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, αποδεικνύει στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, ιδίως, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

3. Ο προσφέρων οφείλει να προσκομίσει τα μέσα απόδειξης του άρθρου 14 και κατά περίπτωση του άρθρου 15 προκειμένου η Αναθέτουσα Αρχή να ελέγξει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο προσφέρων, πληρούν τα κριτήρια επιλογής για τα οποία επικαλείται την στήριξή τους και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού.

Ειδικότερα, αν ο προσφέρων στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, θα πρέπει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα αποδεικτικά μέσα της παρ. 2 του άρθρου 15, ενώ εάν στηρίζεται για τα κριτήρια που σχετίζονται με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα θα πρέπει να προσκομίσει τα αποδεικτικά μέσα της παρ. 3 του άρθρου 15.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 12 ή έχει αποκλειστεί από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων για χρονικό διάστημα, (περίοδο αποκλεισμού) στο οποίο εμπίπτει η διενέργεια του διαγωνισμού, με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, αρμόδιου για θέματα καταπολέμησης διαφθοράς. Ο προσφέρων θα πρέπει να αντικαταστήσει τον εν λόγω φορέα εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ενημέρωσής του από την Αναθέτουσα Αρχή.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον προσφέροντα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 3 του άρθρου 12 εντός χρονικού διαστήματος δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης στον προσφέροντα της σχετικής απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 17. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνει το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕ-ΕΣ), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 ενώ με τα προβλεπόμενα στο πέμπτο εδάφιο της περίπτωσης α' της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, δεν απαιτείται η υποβολή εγγυητικής επιστολής συμμετοχής από τους προσφέροντες.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕ-ΕΣ)

αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο προσφέρων πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 12 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν και δεν έχουν αποκλειστεί από τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού, Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων, αρμόδιου για θέματα καταπολέμησης διαφθοράς κατά το άρθρο 74 του ν.4412/2016

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 13.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

Α. Για τον προσφέροντα και για τα πρόσωπα των περ. αα) και ββ) του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 12, (δηλ. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές και στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα

Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου) **υποβάλλεται ένα μόνο ενιαίο ΕΕΕΣ**, που αναφέρεται σε όλους τους παραπάνω (δηλ. προσφέροντα και πρόσωπα των περ. αα) και ββ) του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 12) και υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων έχει περισσότερους του ενός νομίμους εκπροσώπους υποβάλλεται και πάλι ένα μόνο ενιαίο ΕΕΕΣ που αναφέρεται σε όλους τους παραπάνω (δηλ. προσφέροντα και πρόσωπα των περ. αα) και ββ) του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 12) και υπογράφεται ψηφιακά από έναν εξ αυτών. Ο υπογράφων τεκμαίρεται ότι έχει ελέγξει τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού για όλα τα παραπάνω πρόσωπα και τη δυνατότητά τους να την αποδείξουν με τα αποδεικτικά μέσα, που ορίζονται στην παρούσα.

Β. Ενώσεις/κοινοπραξίες προσφερόντων υποβάλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα, που συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία.

Γ. Όταν ο προσφέρων στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με το άρθρο 1

6, το ΕΕΕΣ περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Δ. Εάν ο προσφέρων έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους.

Ε. Οι προσφέροντες οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ σε μορφή pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία eΕΕΕΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντησή τους σε μορφή αρχείου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους.

ΣΤ. Σημειώνεται ότι:

Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία eΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση». Η εκτύπωση θα πρέπει να ανακατευθυνθεί σε εικονικό εκτυπωτή PDF (virtual PDF printer), ήτοι λογισμικό, εγκατεστημένο στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη, το οποίο αποθηκεύει το περιεχόμενο της εκτύπωσης σε ηλεκτρονικό αρχείο PDF αντί να το δρομολογεί σε φυσικό εκτυπωτή. Ενδεικτικά η λειτουργία αυτή μπορεί να πραγματοποιηθεί εγγενώς από φυλλομετρητή διαδικτύου.

Σε κάθε περίπτωση οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές

απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό διαγωνισμό.

Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται σύμφωνα με το Παράρτημα 3 της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 18. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Η προθεσμία για την υποβολή των προσφορών λήγει την 18-12-2017 ημέρα Δευτέρα και ώρα Ελλάδος 15:00, δηλαδή μετά από συντετμημένη προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ηλεκτρονική αποστολή της παρούσας στην επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο σύστημα.

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr)

2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13.

3. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία οφείλεται σε γεγονότα ανωτέρας βίας, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβαίνει σε μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας και η σχετική δημοσίευσή της πραγματοποιείται στο ΕΣΗΔΗΣ.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών με σχετική δημοσίευση στο ΕΣΗΔΗΣ, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν χωρεί παράταση της προθεσμίας.

ΑΡΘΡΟ 19. ΙΣΧΥΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για δώδεκα (12) μήνες από την επομένη της ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη

λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι προσφέροντες, που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί προσφέροντες.

ΑΡΘΡΟ 20. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η διενέργεια του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού (εφεξής «η Επιτροπή»), η οποία θα συσταθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή επιλαμβάνεται και εισηγείται επί κάθε θέματος που άπτεται του διενεργούμενου διαγωνισμού. Ειδικά για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα συμμετέχει ως ειδικός εμπειρογνώμονας με γνωμοδοτική αρμοδιότητα και χωρίς δικαίωμα ψήφου ένας εκπρόσωπος της Ένωσης των διαφημιστικών εταιρειών και επικοινωνίας σύμφωνα με τη διάταξη του αρθρ. 12 του Ν. 3688/2008.

2. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ηλεκτρονικά τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι 22-12-2017, και ώρα 10:00 π.μ.

3. Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί στους προσφέροντες, των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

3. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι προσφέροντες θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

4. Η κατά τα παραπάνω πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών παρέχεται αποκλειστικά για το σκοπό της έννομης προστασίας των προσφερόντων. Απαγορεύεται η καθιονδήποτε τρόπο αντιγραφή ή αναπαραγωγή του περιεχομένου των προσφορών, το οποίο προστατεύεται κατά τις διατάξεις του νόμου. Οι παραβάτες της παραπάνω απαγόρευσης υπέχουν αστική και ποινική ευθύνη.

ΑΡΘΡΟ 21. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής.

2. Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, που έχει ορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και τα μέλη της, πιστοποιημένοι χρήστες του συστήματος, προβαίνει στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει τις σχετικές αποφάσεις επί της αξιολόγησης των ηλεκτρονικών προσφορών.
- Οι προσφέροντες ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.
- Η Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού απευθύνουν αιτήματα στους προσφέροντες για παροχή διευκρινίσεων επί υποβληθέντων δικαιολογητικών και οι προσφέροντες παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται.

3. Ειδικότερα, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή εξετάζει τα στοιχεία των παραπάνω προβαίνοντας κατ' αρχήν σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου 16 της παρούσας. Η Επιτροπή συντάσσει Πρακτικό με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή τον αποκλεισμό από τα επόμενα στάδια αξιολόγησης των προσφερόντων, που έχουν υποβάλει ελλιπή τα παραπάνω στοιχεία ή των οποίων τα υποβληθέντα στοιχεία δεν ικανοποιούν τους σχετικούς όρους της παρούσας. Η Επιτροπή μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις/συμπληρώσεις από τους προσφέροντες επί των υποβληθέντων στοιχείων κατά τα αναφερόμενα στο άρθρο 22. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τους προσφέροντες επί ποινή αποκλεισμού και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

4. Στη συνέχεια, η Επιτροπή προβαίνει σε αξιολόγηση των Τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, που έχουν προσκομίσει προσηκόντως τα παραπάνω δικαιολογητικά και οι προσφορές τους κρίνονται παραδεκτές, σύμφωνα με τα κριτήρια και τον τύπο αξιολόγησης που αναφέρονται στην παρούσα. Σε καμία περίπτωση οι προσφέροντες δεν επιτρέπεται να μεταβάλουν την προσφορά τους ή να καταθέσουν αντιπροσφορά. Τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη. Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της «Οικονομικής Προσφοράς» σε οιοδήποτε σημείο της «Τεχνικής Προσφοράς» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

5. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, η Επιτροπή συντάσσει σχετικό Πρακτικό, στο οποίο περιλαμβάνεται, για κάθε προσφορά, που έχει αξιολογηθεί και

για κάθε κριτήριο, ο βαθμός της Επιτροπής, ο συντελεστής βαρύτητας και ο βαθμός κάθε κριτηρίου, καθώς και το σύνολο της βαθμολογίας και το διαβιβάζει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Για τα αποτελέσματα του σταδίου του ελέγχου δικαιολογητικών και αξιολόγησης προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να εκδίδει μια απόφαση.

7. Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγησή τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα και στη συνέχεια προχωρεί στην τελική αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προσφορών. Οι υποφάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων προσφορών απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται.

8. Η Επιτροπή μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει πρακτικό με την τελική κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης και το διαβιβάζει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Επιτροπή στη συνέχεια καλεί τον υποψήφιο Ανάδοχο να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης κατά το άρθρο 23.

9. Για τα αποτελέσματα του σταδίου αξιολόγησης της οικονομικής προσφοράς και του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να εκδίδει μια απόφαση.

ΑΡΘΡΟ 22. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ - ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες χωρίς να έχει ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α` 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε

συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα σύμφωνα με τις παραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την Αναθέτουσα Αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 23. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως με ηλεκτρονική ειδοποίηση τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός είκοσι (20) ημερών από την ειδοποίηση, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείου. pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α` 74) όλων των δικαιολογητικών που αναφέρονται στα άρθρα 14, 15 και αν συντρέχει περίπτωση στο άρθρο 16, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 12, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής του άρθρου 13.

2. Αν ο προσωρινός ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, οφείλει να προσκομίσει **επί πλέον** τα κατά περίπτωση έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης του, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία του προσφέροντος καθώς και τα πρόσωπα, που δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο με την υπογραφή τους.

3. Αν δεν υποβληθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να παρατείνει

την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε(15) επιπλέον ημέρες.

4. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, με το ΕΕΕΣ είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

5. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

6. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 12 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων επιλογής του άρθρου 13, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής η διαδικασία ματαιώνεται.

7. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

8. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στην παρ.16 του άρθρου 8.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

1. Ειδικά για τη φορολογική ενημερότητα του προσωρινού αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει κάποιον προσωρινό ανάδοχο μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3)

εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των είκοσι (20) ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα άνω φορολογικά ενήμερος.

2. Όταν ο προσωρινός ανάδοχος δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

3. Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση του έργου στον προσωρινό ανάδοχο υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

ΑΡΘΡΟ 24. ΧΡΟΝΟΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ ΟΡΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΟΨΙΓΕΝΕΙΣ ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ

1. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν παραπάνω, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών των άρθρων 14 και 15.

2. Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά το άρθρο 23.

ΑΡΘΡΟ 25. ΑΣΥΝΗΘΙΣΤΑ ΧΑΜΗΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

1. Όταν προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος που προτείνει στην προσφορά του, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Οι εξηγήσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 μπορεί να αφορούν ιδίως:

α) τα οικονομικά χαρακτηριστικά της μεθόδου κατασκευής, της διαδικασίας παρασκευής ή των παρεχόμενων υπηρεσιών,

β) τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των προϊόντων,

- γ) την πρωτοτυπία των αγαθών που προτείνονται από τον προσφέροντα,
- δ) τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις της παρ.19του άρθρου 8,
- ε) τη συμμόρφωση προς τις υποχρεώσεις του άρθρου 131 του ν.4412/16,
- στ) το ενδεχόμενο χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του επόμενου άρθρου.

3. Η Αναθέτουσα Αρχή αξιολογεί τις παρεχόμενες πληροφορίες, σε συνεννόηση με τον προσφέροντα. Μπορεί να απορρίψει την προσφορά μόνο εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής που προτείνεται, λαμβανομένων υπόψη των στοιχείων που αναφέρονται προηγούμενη παράγραφο. Οι Αναθέτουσες Αρχές απορρίπτουν την προσφορά, εάν διαπιστώσουν ότι η προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, διότι δεν συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις τηςπαρ.19του άρθρου 8.

4. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώνει ότι μια προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή λόγω χορήγησης κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα, η προσφορά μπορεί να απορρίπτεται αποκλειστικά για αυτό τον λόγο, μόνο μετά από διαβούλευση με τον προσφέροντα και εφόσον αυτός δεν είναι σε θέση να αποδείξει, με τα δικαιολογητικά, που ορίζονται στο άρθρο 89 του ν.4412/2016, εντός επαρκούς προθεσμίας, την οποία ορίζει η Αναθέτουσα Αρχή, ότι η εν λόγω ενίσχυση είναι σύμφωνη με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 της ΣΛΕΕ. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει προσφορά υπό τις συνθήκες αυτές, ενημερώνει σχετικώς την Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 26. ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

1. Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων.
2. Στην περίπτωση της παρ. 1 η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των προσφερόντων, που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού και παρουσία των προσφερόντων.

ΑΡΘΡΟ 27. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) Η οποία αποκλίνει από τον παραπάνω τρόπο υποβολής προσφορών ή υποβλήθηκε κατά παράβαση των απαράβατων όρων περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, όπως οι όροι αυτοί ορίζονται στην παρούσα.

β) Η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με το άρθρο 22.

γ) Για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 25.

δ) Η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.

ε) Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παρ. 3 του άρθρου 11, και στην περίπτωση ενώσεων προσφερόντων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση προσφερόντων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) Προσφορά υπό αίρεση.

ζ) Προσφορά η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμήματος.

ΑΡΘΡΟ 28. ΕΝΝΟΜΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Κάθε ενδιαφερόμενος ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη συμφωνία-πλαίσιο και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής¹⁹⁷, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα¹⁹⁸. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά¹⁹⁹ μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF),

το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών²⁰⁰.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο²⁰¹ από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προσβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής²⁰².

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ²⁰³.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

ΑΡΘΡΟ 29. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή

β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 4 του άρθρου 30.

2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την Αναθέτουσα Αρχή,

γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης,

δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του ν.4412/16,

στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η Αναθέτουσα Αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του ν.4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 30. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε

κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

2. Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 28 της παρούσης.

3. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της Συμφωνίας –πλαίσιο επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, με έγγραφη πρόσκληση προς υπογραφή της Συμφωνίας – πλαίσιο εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί στην πρόσκληση αυτή προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης ύψους 0,5% της αξίας της Συμφωνίας – πλαίσιο χωρίς ΦΠΑ. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει εκδοθεί από Τράπεζα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, να έχει διάρκεια τουλάχιστον έξι (6) μήνες μετά την ολοκλήρωση του Έργου και να καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της Συμφωνίας – πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων καθώς και κάθε απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής έναντι του αναδόχου. Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της τελευταίας Εκτελεστικής σύμβασης της Συμφωνίας – πλαίσιο.

4. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην παραπάνω πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

5. Το κείμενο της Συμφωνίας – πλαίσιο κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη Συμφωνία – πλαίσιο ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η απόφαση κατακύρωσης, η οικονομική και τεχνική προσφορά του αναδόχου και η διακήρυξη.

6. Η συμφωνία-πλαίσιο μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 31. ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Μετά την ανάθεση της Συμφωνίας- πλαίσιο, το Έργο θα χωριστεί σε επί μέρους Υποέργα (εφεξής Υποέργα) ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, των οποίων το συνολικό τίμημα, το ακριβές μέγεθος και περιεχόμενο σε φυσικό αντικείμενο και σε χρονοδιάγραμμα υλοποίησης δεν είναι γνωστό εκ των προτέρων αλλά θα καθορίζονται σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση, που θα υπογράφεται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, ο οποίος θα καλείται προς τούτο και θα καθίσταται Ανάδοχος του Υποέργου, κατά τα παρακάτω.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται να αναθέσει το συνολικό αντικείμενο του Έργου της Συμφωνίας- πλαίσιο ή να εξαντλήσει τον προϋπολογισμό του ούτε και κάθε Εκτελεστική σύμβαση, ο Ανάδοχος όμως της Συμφωνίας - πλαίσιο υποχρεούται να εκτελέσει κάθε σχετική εργασία, που θα του ανατεθεί με τις Εκτελεστικές συμβάσεις σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

3. Το αντικείμενο των Υποέργων των Εκτελεστικών συμβάσεων, θα βρίσκεται εντός των «Κατηγοριών Προωθητικών Ενεργειών» της Συμφωνίας - πλαίσιο όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β' της διακήρυξης, που ορίζουν το εύρος μέσα στο οποίο θα ζητηθούν υπηρεσίες από τον Ανάδοχο των Εκτελεστικών συμβάσεων σύμφωνα με τις προτεραιότητες και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, όπως εξειδικεύεται στην προσφορά του Αναδόχου.

4. Οι τιμές των υπηρεσιών των Υποέργων των Εκτελεστικών συμβάσεων θα είναι οι οριζόμενες στην Οικονομική προσφορά του Αναδόχου της Συμφωνίας- πλαίσιο και το συνολικό Συμβατικό τίμημα κάθε Εκτελεστικής σύμβασης θα προκύπτει από τις παραπάνω τιμές.

5. Για την ανάθεση των Εκτελεστικών συμβάσεων, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να διαβουλευέται γραπτώς με τον Ανάδοχο της Συμφωνίας- πλαίσιο, ζητώντας του, εάν χρειάζεται, να συμπληρώσει την προσφορά του.

6. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται εμπρόθεσμα και προσηκόντως σε κάθε Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για διαβούλευση, συμπλήρωση της προσφοράς του, υπογραφή Εκτελεστικής σύμβασης και εκτέλεση της παραπάνω (Εκτελεστικής σύμβασης).

7. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται σε Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για διαβούλευση ή συμπλήρωση της προσφοράς του για τη σύναψη Εκτελεστικής σύμβασης για Υποέργο, η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της επιβάλλει **Ρήτρα μερικής κατάπτωσης της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο** σε ποσοστό 10% του προϋπολογισμού του Υποέργου της Πρόσκλησης, για την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίθηκε προσηκόντως. Επί πλέον η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με απόφασή της επιβάλλοντάς του αθροιστικά ή διαζευκτικά τις κυρώσεις του άρθρου 9 του Παραρτήματος 1: Σχέδιο Συμφωνίας - πλαίσιο.

8. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται σε Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για υπογραφή Εκτελεστικής σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της επιβάλλει **Ρήτρα μερικής κατάπτωσης της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης**

της Συμφωνίας - πλαίσιο σε ποσοστό 50% του προϋπολογισμού του Υποέργου της Πρόσκλησης, για την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίθηκε προσηκόντως. Επί πλέον η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με απόφασή της επιβάλλοντάς του αθροιστικά ή διαζευκτικά τις κυρώσεις του άρθρου 9 του Παραρτήματος 1: Σχέδιο Συμφωνίας - πλαίσιο.

9. Σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση θα ορίζεται τουλάχιστον:

- α. το αντικείμενο του Υποέργου,
- β. το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των υπηρεσιών και παράδοσης των τυχόν Παραδοτέων του Υποέργου και ο χρόνος λήξης των υπηρεσιών,
- γ. οι τυχόν ανθρωπομήνες ανά κατηγορία στελεχών του Αναδόχου, που απαιτούνται για την εκτέλεση του Υποέργου, εφόσον είναι γνωστοί,
- δ. το συμβατικό τίμημα της Εκτελεστικής σύμβασης,
- ε. ο τρόπος και ο χρόνος καταβολής του συμβατικού τιμήματος, όπως θα συμφωνούνται μεταξύ του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής στο πλαίσιο του άρθρου 10 του Παραρτήματος 1: Σχέδιο Συμφωνίας - πλαίσιο,
- στ. τυχόν ειδικότεροι όροι, που δεν επιτρέπεται να συνεπάγονται ουσιώδεις τροποποιήσεις στους όρους της Συμφωνίας-πλαίσιο.

10. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της Συμφωνίας- πλαίσιο και της Εκτελεστικής σύμβασης καθώς και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της.

11. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του Υποέργου κάθε Εκτελεστικής σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και να επιβληθεί ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωσή της για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία, κατά τα παρακάτω.

12. Κατά την εκτέλεση της Συμφωνίας - πλαίσιο και κάθε Εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

13. Ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Συμφωνίας - Πλαίσιο και της εκάστοτε Εκτελεστικής σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε

αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Υποέργου του Αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου/Υποέργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Συμφωνίας - Πλαίσιο ή και του Υποέργου, μπορεί να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

14. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου/Υποέργου του αναδόχου αποχωρήσουν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

15. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται για κάθε Εκτελεστική Σύμβαση, να ζητήσει την παροχή, από τον Ανάδοχο, εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσοστού 5% επί της αξίας της Εκτελεστικής Σύμβασης εκτός ΦΠΑ η οποία κατατίθεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Εκτελεστικής Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 32. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Συμβατικό τίμημα είναι η αμοιβή του Αναδόχου για κάθε Εκτελεστική σύμβαση, όπως προκύπτει βάσει των τιμών των υπηρεσιών, που ορίζονται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου της Συμφωνίας - πλαίσιο σε συνάρτηση με το αντικείμενο του Υποέργου της Εκτελεστικής σύμβασης.

2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του Υποέργου στον ανάδοχο θα γίνεται με τον παρακάτω τρόπο και θα προσδιορίζεται με συμφωνία του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση.

Στον ανάδοχο είναι δυνατόν να χορηγείται έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ της κάθε Εκτελεστικής σύμβασης έναντι ισόποσης εγγύησης. Η εγγύηση προκαταβολής, στην περίπτωση της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης καθώς και κάθε Εκτελεστικής Σύμβασης η οποία όταν υπογράφεται δεν θα είναι σε ισχύ άλλη Εκτελεστική Σύμβαση, θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής και του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο. Σε όλες τις άλλες περιπτώσεις, η προκαταβολή θα καλύπτεται με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης.

Το υπόλοιπο ποσό θα καταβληθεί σε δόσεις με την παραλαβή τμηματικών παραδόσεων όπως αυτές θα προβλέπονται σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση.

3. Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε

συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

4. Επίσης, σύμφωνα με το αρθρ. 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Θέματα σχετικά με τον χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης ρυθμίζονται με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών.

5. Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

6. Για την πληρωμή του τμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου της Εκτελεστικής σύμβασης κατά περίπτωση.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

ΜΕΡΟΣ Β': ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ /ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Περιφέρεια Ηπείρου διαθέτει ουσιαστικά όλες τις κατηγορίες τουριστικών πόρων, φυσικών και ανθρωπογενών, και η ανάπτυξη και ανάδειξή τους, σε συνδυασμό με τις τουριστικές εγκαταστάσεις διαμονής, εστίασης, ψυχαγωγησης, μπορεί να συμβάλει αποφασιστικά στην οικονομική ανάπτυξη, στην πληθυσμιακή διατήρηση, στην διατήρηση και δημιουργία θέσεων εργασίας, και γενικότερα να υποστηρίξει την ποιοτική διαβίωση στην Περιφέρεια.

Στην Μελέτη του ΣΕΤΕ (Σύνδεσμος Ελληνικών Τουριστικών Επιχειρήσεων) με τίτλο «Η συμβολή του τουρισμού στην ελληνική οικονομία το 2014 - συνοπτική απεικόνιση βασικών μεγεθών», επισημαίνεται ότι μόλις 4% είναι η συμβολή του τουρισμού στο Περιφερειακό Ακαθάριστο Εθνικό Προϊόν της Ηπείρου, έναντι του αντίστοιχου, συνολικά, σε όλη τη χώρα, στοιχείου ότι ο τουρισμός συνέβαλε στη δημιουργία τουλάχιστον 9% του ΑΕΠ χώρας, με τα υψηλότερα ποσοστά στην Κρήτη και στο Νότιο Αιγαίο (άνω του 40%). Η μελέτη εκτιμά επίσης ότι από κάθε 1 ευρώ τουριστικής δραστηριότητας δημιουργείται επιπλέον 1,2 έως 1,65 ευρώ πρόσθετης οικονομικής δραστηριότητας (θέσεις εργασίας, κίνηση των παραγωγικών τομέων κ.λπ.). Τα στοιχεία αυτά είναι καθοριστικά της σημασίας που μπορεί να έχει η ανάπτυξη της τουριστικής δραστηριότητας στην οικονομία της Περιφέρειας Ηπείρου, και το όλο Πρόγραμμα Τουριστικής Προβολής, πρέπει να έχει αντίστοιχο αποτέλεσμα στην οικονομική συνεισφορά του τουρισμού στην Περιφέρεια.

Με βάση το ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ 2014-2020 και το Κείμενο Εξειδίκευσης Εφαρμογής του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Ηπείρου 2014-2020, η αναπτυξιακή στρατηγική της Περιφέρειας περιλαμβάνει (μεταξύ άλλων):

- την διαφύλαξη και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων
- την διατήρηση, προστασία προαγωγή και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς,
- την αύξηση της επίδρασης της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς στην Περιφερειακή οικονομία

Όλα τα ανωτέρω επιδρούν στην ανάπτυξη της τουριστικής δραστηριότητας και επηρεάζουν τον επιθυμητό στόχο της αύξησης των διανυκτερεύσεων των επισκεπτών στην Περιφέρεια (όχι μόνο απλώς των αφίξεων).

Οι γενικότεροι αναπτυξιακοί στόχοι της Περιφέρειας που σχετίζονται με τον τουρισμό είναι:

- Η οικονομική ανάπτυξη της Περιφέρειας Ηπείρου και η μετατροπή της από φτωχή Περιφέρεια σε μια από τις πλούσιες περιφέρειες της Ελλάδας.
- Η διασπορά του αναπτυξιακού και οικονομικού οφέλους σε ολόκληρη την οικονομικο-κοινωνική διαστρωμάτωση της Ηπειρώτικης κοινωνίας για άρση ή μετριασμό των ανισοτήτων ανάμεσα σε αστικούς και αγροτικούς πληθυσμούς, περιφέρειας και αστικών κέντρων.
- Η αναβάθμιση του βιοτικού επιπέδου των Ηπειρωτών.

- Η εναρμονισμένη με το περιβάλλον τουριστική ανάπτυξη, που όχι μόνο δεν θα επιβαρύνει το περιβάλλον αλλά θα έχει ως αποτέλεσμα την περιβαλλοντική αναβάθμιση της Ηπείρου μέσω αναπτυξιακών παρεμβάσεων.
- Η μακρόπνοη και δομική αναβάθμιση του τουριστικού προϊόντος που θα δημιουργεί αειφορία και ανάπτυξη με προοπτική δεκαετιών.
- Η αξιοποίηση των αναπτυξιακών παρεμβάσεων για τον τουρισμό ως μοχλός ανάπτυξης και εκσυγχρονισμού ολόκληρης της Ηπείρου.
- Η τουριστική ανάπτυξη ως μοχλός πολιτισμικής και κοινωνικής όσμωσης των Ηπειρωτών με κουλτούρες άλλων κρατών.

Με βάση αυτούς τους αναπτυξιακούς στόχους, προωθείται και η ανάδειξη των τουριστικών χαρακτηριστικών, έτσι ώστε αφενός να ικανοποιούνται οι στόχοι και αφετέρου να υλοποιούνται ενέργειες με μετρήσιμη και ουσιαστική αποδοτικότητα στην Περιφέρεια.

Κυρίαρχο ρόλο στις ενέργειες προώθησης και ανάδειξης έχει και η ανάπτυξη καινοτόμων δράσεων και η χρησιμοποίηση νέων τεχνολογιών του διαδικτύου, ώστε να δοθεί έμφαση στη δικτύωση μεταξύ Δημόσιων φορέων και οργανισμών εσωτερικού και εξωτερικού που εμπλέκονται στην τουριστική προβολή της Περιφέρειας, για τη μεγαλύτερη διάχυση της πληροφορίας και την αποτελεσματικότερη προβολή του τουριστικού προϊόντος.

1.2 ΣΤΟΧΟΙ

Η γενικότερη στόχευση του τουρισμού είναι (μεταξύ άλλων) για την αναβάθμιση της ποιότητας της τουριστικής δραστηριότητας, και τον εκσυγχρονισμό των προσφερόμενων τουριστικών υπηρεσιών, ενώ ειδικότερα, το επιθυμητό αποτέλεσμα ως προς την τουριστική προβολή, στοχεύει στην επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου, στην αποτελεσματικότερη αξιοποίηση των τουριστικών πόρων και στην διάχυση της τουριστικής κατανάλωσης.

Συνοπτικά τα κύρια σημεία της «SWOT ανάλυσης» της τουριστικής οικονομίας της περιφέρειας Ηπείρου είναι:

<u>ΔΥΝΑΜΕΙΣ</u>	<u>ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Πλούσιο απόθεμα φυσικών και ανθρωπογενών πόρων • Περιβάλλον με σχετική μειωμένη επιβάρυνση • Γεωμορφολογία που καλύπτει όλες τις κατηγορίες τουριστικών δραστηριοτήτων • Ύπαρξη «αναγνωρίσιμων» 	<ul style="list-style-type: none"> • Ανεπαρκής αναγνωρισιμότητα ως τουριστικού προορισμού • Αναξιοποίητοι τουριστικοί πόροι • Μειωμένη διάχυση τουριστικών υποδομών και εγκαταστάσεων • Σοβαρές ανισότητες τουριστικής έντασης μεταξύ υπο-περιοχών της Περιφέρειας

τουριστικών προορισμών	
<p><u>ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Αξιοποίηση προσβασιμότητας Εγνατίας Οδού Δυνατότητες ανάπτυξης αεροπορικών συνδέσεων αεροδρομίων Ιωαννίνων και Ακτίου Αναπτυσσόμενη ευκολία προσέγγισης από Βαλκανικές χώρες Δυνατότητες τουρισμού 4 εποχών Διαθεσιμότητα ανάπτυξης – ανάδειξης τουριστικών πόρων Πλούσιο υπόβαθρο για τουρισμό θεματικών μορφών 	<p><u>ΑΠΕΙΛΕΣ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Συνεχιζόμενη οικονομική κρίση στην Ελλάδα και πληθυσμιακή μείωση στην περιοχή Ανεπαρκής υποστήριξη προσπάθειών προώθησης τουριστικής ταυτότητας και δραστηριοτήτων Καθυστέρηση υλοποίησης έργων οδικών συνδέσεων Ανάδειξη τουριστικών περιοχών βόρειων γειτονικών χωρών

Με βάση τις παραπάνω διαπιστώσεις η στρατηγική προσέγγιση για την περιφέρεια Ηπείρου όπως περιγράφηκε και στο ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ (που εκδόθηκε τον Αύγουστο 2011) και ισχύει θέτει τις εξής έξι (6) στρατηγικές επιδιώξεις:

Α. Ενιαία και ολοκληρωμένη αντιμετώπιση του Τουριστικού Προορισμού «ΗΠΕΙΡΟΣ»

Β. Καθιέρωση της Ηπείρου ως Τουριστικό Προορισμό 4 Εποχών

Γ. Αναβάθμιση και ανάδειξη του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Ηπείρου - Ενίσχυση της Προσβασιμότητας της Ηπείρου

Δ. Βελτίωση των παρεχόμενων τουριστικών Υπηρεσιών

Ε. Προστασία, διαχείριση και διατήρηση Φυσικού Περιβάλλοντος προς όφελος της Τουριστικής Ανάπτυξης της Ηπείρου - Διατήρηση και ενδεχόμενη αύξηση του περιβαλλοντικού ισοζυγίου

ΣΤ. Δυνατή και Στοχευμένη Προβολή, Προώθηση και Διάδοση του τουριστικού προϊόντος της Περιφέρειας Ηπείρου στην Ελλάδα και στο εξωτερικό. Προέλκυση τουριστών από νέες ή/και υφιστάμενες αγορές και κοινά στόχους - Διάχυση τους σε όλη την Ήπειρο

Οι ανωτέρω στόχοι θα πρέπει να εξειδικευθούν περαιτέρω από τον Ανάδοχο και να αξιοποιηθούν στην τεκμηρίωση των προτάσεων του τόσο στο στρατηγικό σχεδιασμό του συνολικού προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου, όσο και στο σχεδιασμό των επί μέρους προωθητικών ενεργειών.

Σημειώνεται ότι στα επόμενα άρθρα αναφέρεται ενδεικτικά η τετραετία 2017-2021. Η πραγματική περίοδος είναι 4 χρόνια από την υπογραφή της σύμβασης, ως εκ τούτου μπορεί να διαμορφωθεί σε τετραετία 2018-2022

1.3 ΓΕΝΙΚΕΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΑΝΑ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΑΞΟΝΑ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

Με βάση τους προαναφερθέντες στόχους οι στρατηγικοί άξονες του προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου είναι οι ακόλουθοι :

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΙ ΑΞΟΝΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ 2017-2021

1	Ολοκληρωμένη προβολή – προώθηση της Ηπείρου ως ενιαίου τουριστικού προορισμού
2	Προβολή δραστηριοτήτων και τουριστικών πόρων για τις 4 εποχές – 12 μήνες τον χρόνο
3	Διατήρηση των υφιστάμενων τουριστικών αγορών και υποστήριξη της προσέγγισης των αναπτυσσόμενων αγορών
4	Ανάδειξη των δραστηριοτήτων των ειδικών – εναλλακτικών μορφών τουρισμού σε συνδυασμό με τις επί μέρους περιοχές της Περιφέρειας όπου αυτές αναπτύσσονται
5	Αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων προσβασιμότητας επισκεπτών στην Περιφέρεια Ηπείρου, αεροπορικής, ακτοπλοϊκής, οδικής
6	Αξιοποίηση του χαρακτηριστικού δικτύου των πέντε αρχαίων θεάτρων ως πόλων έλξης – κεντρικών σημείων – διαδρομών τουριστικής περιήγησης και γνωριμίας της Περιφέρειας
7	Ανάδειξη των αγροδιατροφικών προϊόντων της τοπικής παραγωγής ως αναπόσπαστων στοιχείων του τουριστικού προϊόντος
8	Αξιοποίηση των πλεονεκτημάτων του διαδικτύου και των κοινωνικών μέσων για την ανάδειξη της τουριστικής ταυτότητας και την διατήρηση θετικής τουριστικής εικόνας σε υφιστάμενους και δυνητικούς επισκέπτες

Οι επί μέρους κατευθύνσεις ανά στρατηγικό άξονα είναι οι ακόλουθες :

Ως προς την προώθηση της Ηπείρου ως ενιαίου τουριστικού προορισμού:

- Ενίσχυση της αναγνωρισιμότητας σε υφιστάμενες και νέες αγορές με διάφορες δράσεις και εξειδικευμένες εκδηλώσεις

- Ανάδειξη και ομαδοποίηση τουριστικών πόρων που διέρχονται από διάφορες Περιφερειακές Ενότητες
- Συνδυασμός διαδρομών αρχαίων θεάτρων με άλλους τουριστικούς πόρους στις περιοχές τους

Ως προς την προβολή δραστηριοτήτων και τουριστικών πόρων για τις 4 εποχές – 12 μήνες τον χρόνο:

- Δημοσιοποίηση της θετικής επίδρασης της «καλής μαρτυρίας» (wordofmouth)
- Προβολή τουριστικών πόρων και περιοχών τους σε συνδυασμό με δραστηριότητες που ασκούνται σε διάφορες εποχές του έτους (και εκτός θερινής περιόδου)

Ενίσχυση των θεματικών μορφών τουρισμού που δεν είναι καθαρά εποχιακές

Ως προς την διατήρηση των υφιστάμενων κύριων αγορών:

- Ιταλία
- Σκανδιναβία
- Γερμανία
- Βρετανία
- Χώρες Βαλκανικού τόξου (εντάσσονται κυρίως στις δυνητικές αγορές) σε συνδυασμό με υφιστάμενη δραστηριότητα

Ως προς την οδική προσέγγιση δυνητικών (προσφερόμενων) τουριστικών αγορών:

- Αγορές γειτονικών χωρών (ενδεικτικώς: ΠΓΔΜ, Βουλγαρία, Αλβανία, Ρουμανία, Τουρκία, Σερβία)
- Εσωτερική (ημεδαπή) αγορά Αττικής και Πελοποννήσου (άξονας Ιονίας Οδού)
- Αγορά Βόρειας Ελλάδος (άξονας Εγνατίας Οδού)

Ως προς την προβολή τουριστικών περιοχών της Περιφέρειας Ηπείρου:

- Υποστήριξη - διατήρηση των ήδη γνωστών περιοχών (ενδεικτικώς όπως Πάργα, Σύβοτα, Ιωάννινα)
- Ισορροπη ανάδειξη όλων των περιφερειακών ενοτήτων αναλόγως των τουριστικών χαρακτηριστικών τους
- Ανάδειξη των διαδρομών με εστίαση στα Αρχαία Θέατρα και τις περιοχές τους
- Ανάδειξη των επιχειρήσεων παραγωγής αγροδιατροφικών προϊόντων στις περιοχές όπου δραστηριοποιούνται

Ως προς τις διάφορες τουριστικές δραστηριότητες – ειδικές εναλλακτικές μορφές τουρισμού:

- Στήριξη του οργανωμένου τουρισμού «sea-sun-sand» στις «τουριστικά γνωστές περιοχές» (παράκτιες)
- Ανάδειξη δραστηριοτήτων που υποστηρίζουν την επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου
- Αξιοποίηση χαρακτηριστικών αξιοθέατων με συγκριτικά πλεονεκτήματα μοναδικότητας ή αναγνωσιμότητας (ενδεικτικώς: Λίμνη Ιωαννίνων, Νικόπολη, Αχέροντας, Άρτα, κλπ.)
- Υποστήριξη δραστηριοτήτων ειδικών ενδιαφερόντων που αναπτύσσονται ανά περιοχή με έμφαση στην υποστήριξη αυτών που υποβοηθούν την επιμήκυνση της τουριστικής περιόδου

Ειδικώς ως προς τα «αρχαία θέατρα» σημειώνεται ότι έχει προχωρήσει από την Περιφέρεια η υλοποίηση μεγάλου προγράμματος αποκατάστασης και ανάδειξης πέντε αρχαίων θεάτρων της Περιφέρειας Ηπείρου, Δωδώνης, Νικόπολης, Κασσώπης, Αμβρακίας και Γιτάνων. Η πρόταση έχει στόχο την προώθηση ενός «επώνυμου τουριστικού προϊόντος» - μια πρώτη οργανωμένη σύγχρονη περιηγητική διαδρομή, η οποία θα επισκέπτεται πέντε αρχαιολογικούς χώρους της Ηπείρου και θα αποτελεί ένα εξειδικευμένο και επώνυμο προϊόν του πολιτισμικού τουρισμού.

Με βάση τα ανωτέρω οι κύριες **Κατευθύνσεις Τουριστικής Προβολής του Σχεδίου Δράσεων 2017-2021** είναι οι ακόλουθες:

1. **Επικοινωνιακή Εξωστρέφεια:** Άνοιγμα προς το ευρύ κοινό, τόσο στην Ελλάδα όσο και το εξωτερικό, με καίριες επικοινωνιακές παρεμβάσεις στο εξωτερικό, και με εντατικοποίηση της χρήσης ΜΜΕ Πανελλαδικής εμβέλειας.
2. **Σύνδεση Πολιτισμού και τουρισμού:** Ενιαία αντίληψη τουριστικής προβολής με στοιχεία πολιτισμού και προώθηση της επικοινωνιακής δυναμικής που προκύπτει από τη συνέργεια των δύο στοιχείων.
3. **Αξιοποίηση της «τουριστικής ταυτότητας»:** Χρήση του σχεδιασθέντος λογότυπου και του σχετικού επικοινωνιακού υλικού πληροφόρησης και συμπλήρωση κατά περίπτωση.
4. **Ενίσχυση της αναγνωρισιμότητας της Ηπείρου ως τουριστικού προορισμού:** Διάχυση στοιχείων αναγνωρισιμότητας, και συμπλήρωση, για τους ημεδαπούς και αλλοδαπούς, με επικοινωνιακή αξιοποίηση με τους ήδη γνωστούς προορισμούς της Ηπείρου
5. **Επέκταση της διαθέσιμης πληροφόρησης:** Διεύρυνση και εξειδίκευση της παρεχόμενης πληροφόρησης και «κατηγοριακής ταξινόμησης» για την διευκόλυνση των ενδιαφερομένων επισκεπτών
6. **Διοργάνωση και προώθηση κατάλληλων εκδηλώσεων:** Σε συνδυασμό γενικού και θεματικού τουρισμού, για να αναδεικνύουν στοιχεία της

πολιτιστικής ταυτότητας της Ηπείρου και να ενισχύουν την πολιτισμική επικοινωνία με κοινά στόχους, στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

7. **Ανάδειξη του πολύπλευρου τουριστικού χαρακτήρα:** Ανάδειξη των δυνατοτήτων της Ηπείρου ως προορισμού παραθεριστικών διακοπών – αναψυχής, αλλά και ως προορισμού εναλλακτικών – θεματικών μορφών τουρισμού.
8. **Ενσωμάτωση στοιχείων παραδοσιακής γαστρονομίας:** Σύνδεση Τοπικών προϊόντων και τουριστικής προβολής, στην προβαλλόμενη εικόνα της Ηπείρου, με την στοχευμένη ανάδειξη του γαστρονομικού πλούτου της Ηπείρου.
9. **Αξιοποίηση επικοινωνιακών ευκαιριών:** Εκμετάλλευση σημείων προβολής για την παροχή πληροφόρησης και στοιχείων αναγνωρισιμότητας.
10. **Ειδικές δράσεις:** Ανάπτυξη δικτύου δημοσίων σχέσεων για την αξιοποίηση προωθητικών ενεργειών με μηδενικό ή ελάχιστο κόστος

1.4 ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΑ ΜΕΣΑ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ

Τα κυριότερα προτεινόμενα και περιγραφόμενα μέσα – τεχνικές τουριστικής προβολής είναι, ενδεικτικώς τα ακόλουθα τα οποία και συνιστούν τη ραχοκοκαλιά του προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου που θα υλοποιηθεί μέσω του παρόντος έργου:

- Συμμετοχή σε εκθέσεις – Παράλληλες εκδηλώσεις – Επιχειρηματικές συναντήσεις
- Ταξίδια εξοικείωσης (familiarization trips)
- Υπηρεσίες αναβάθμισης δικτυακής πύλης (portal)
- Υπηρεσίες ανάπτυξης – διαχείρισης κοινωνικών δικτύων – Υπηρεσίες διαχείρισης διαδικτυακής πύλης (portal)
- Παραγωγή προωθητικού υλικού
- Σχεδιασμός – Δημιουργία αναμνηστικών δώρων
- Δημιουργία και Λειτουργία γραφείου τουριστικής δημοσιότητας
- Υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ
- Δράσεις προώθησης Αγροδιατροφικών προϊόντων
- Συνδυαστικές προωθητικές εκστρατείες - Δράσεις
- Ειδικές Προωθητικές Εκδηλώσεις

Ο Ανάδοχος θα κρίνει και θα προτείνει στην Αναθέτουσα Αρχή ενδεικνυόμενους συνδυασμούς χρησιμοποίησης των διαφόρων τεχνικών αναλόγως των κατά περίπτωση στοχευόμενων αγορών για την ανάδειξη των διαφόρων γενικών ή θεματικών τουριστικών δραστηριοτήτων. Ακολουθεί προκαταρκτική, **μη δεσμευτική**

προσέγγιση αντιστοίχισης τεχνικών μαρκετινγκ και θεματικών τουριστικών δραστηριοτήτων, η οποία θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να επανεξεταστεί / συμπληρωθεί / οριστικοποιηθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο του προκηρυσσόμενου έργου.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΑΝΑ ΘΕΜΑΤΙΚΟ ΕΙΔΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΠΡΟΤΑΣΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	Τουριστικές εκθέσεις	Ειδικές εκδηλώσεις	Συναντήσεις B2B	Familiarization trips	Χρήση νέων τεχνολογιών	Έντοπο και οπτικοακουστικό υλικό	Διάχυση στα ΜΜΕ	Συνδυαστικές προωθητικές ενέργειες	Αγροδιατροφικά προϊόντα και γαστρονομία
Παραθεριστικός Ηλιος - Θαλασσα - Παραλία 3-S	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Οικολογικός - Φυσιολατρικός	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Αγροτουρισμός	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
Παραδοσιακή Αρχιτεκτονική	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Ιστορικός Πολιτιστικός	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Αρχαία Θέατρα	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Παράδοση -Τέχνες - Ήθη Έθιμα	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Πολιτιστικές Εκδηλώσεις				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
Τουρισμός Περιπέτειας - ExtremeSports	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Αθλητικός Τουρισμός Αναψυχής - υδάτινος	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Αθλητικός Τουρισμός Αναψυχής - χερσαίος	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Θρησκευτικός	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Γαστρονομικός		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Κρουαζιέρα	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>				
Γιώτινγκ	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
Καταδύσεις	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Αλιευτικός	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Ιαματικός Τουρισμός	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Τουρισμός Υγείας -ευεξίας	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Συνεδριακός	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	

Σύμβολο	<input checked="" type="checkbox"/>
Επεξήγηση	ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΧΡΗΣΗ

1.5 ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΣΥΝΕΡΓΕΙΕΣ - ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ

Για την καλή και αποτελεσματική υλοποίηση του Έργου, πέραν των κατευθύνσεων που θα λαμβάνει από τα αρμόδια όργανα της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος καλείται να λάβει υπόψιν του κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση των δράσεων μια σειρά στοιχείων και δεδομένων όπως ενδεικτικά:

- τα αποτελέσματα από την υλοποίηση του προγράμματος τουριστικής προβολής της προηγούμενης περιόδου
- το υφιστάμενο προωθητικό υλικό στην κατεύθυνση της βέλτιστης – μέγιστης δυνατής αξιοποίησής του ώστε να αποφευχθεί η δημιουργία νέου υλικού στο βαθμό που αυτό δεν είναι απαραίτητο, και να γίνει έτσι εξοικονόμηση πόρων
- τις υφιστάμενες ή/και σχεδιαζόμενες ενέργειες και δράσεις τουριστικής προβολής με πεδίο εφαρμογής την περιφέρεια Ηπείρου, όπως ενδεικτικά:
 - Το στρατηγικό σχεδιασμό και το τρέχον διαφημιστικό πρόγραμμα του Υπουργείου Τουρισμού και του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (ΕΟΤ)
 - Το εξαμηνιαίο πρόγραμμα συμμετοχής Διεθνών Εκθέσεων του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού (ΕΟΤ)
 - Το σχέδιο ανάπτυξης και υλοποίησης στρατηγικής επικοινωνίας για την πολιτιστική διαδρομή των αρχαίων θεάτρων (Σωματείο Διάζωμα καθώς και προγράμματα τουριστικής προβολής των επί μέρους Δήμων
- Το σύνολο των αναπτυξιακών δράσεων με πεδίο εφαρμογής την περιφέρεια που επηρεάζουν την προσφορά αλλά και τη ζήτηση του τουριστικού προϊόντος της περιφέρειας (πχ πολιτιστική ΟΧΕ των αρχαίων θεάτρων, ΟΧΕ του Δήμου Ιωαννιτών κλπ)
- Μεταβολές που δύναται να επέλθουν στο θεσμικό πλαίσιο / υλοποίησης αναπτυξιακών δράσεων εθνικής εμβέλειας που επηρεάζουν την προσφορά αλλά και τη ζήτηση του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου (πχ νέο θεσμικό πλαίσιο αδειοδότησης επιχειρήσεων ειδικών θεματικών μορφών τουρισμού / ολοκλήρωση της Ιονίας οδού κλπ)
- Τις διεθνείς τάσεις που επηρεάζουν τη ζήτηση του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου
- Την εξέλιξη των ψηφιακών τεχνολογιών και τις δυνατότητες αξιοποίησης που προσφέρουν ως τεχνικές - εργαλεία τουριστικής προώθησης και προβολής (digitalmarketing) χαμηλού κόστους
- Διεθνείς καλές πρακτικές από δράσεις προώθησης και τουριστικής προβολής περιοχών με ανάλογα χαρακτηριστικά σε άλλες ευρωπαϊκές χώρες ή και εκτός Ευρώπης

- Καλές πρακτικές από την υλοποίηση παρόμοιων έργων τουριστικής προβολής σε περιφερειακό επίπεδο στην Ελλάδα - αξιοποίηση του δικτύου διαπεριφερειακής συνεργασίας σε θέματα τουρισμού

Τέλος, σημειώνεται ότι κάθε επικοινωνιακή δράση που θα σχεδιάζει και υλοποιεί ο Ανάδοχος υπόκειται στους περιορισμούς που επιβάλλει ο επικοινωνιακός οδηγός του ΠΕΠ Ηπείρου 2014 – 2020 και του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 καθώς και το σχετικό εθνικό θεσμικό πλαίσιο (Π.Δ. 261/97) όπως εκάστοτε ισχύει.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΟΥ ΈΡΓΟΥ

Στη συνέχεια του κειμένου παρουσιάζονται αναλυτικά οι υπηρεσίες που καλείται να παρέχει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο επί μέρους εκτελεστικών συμβάσεων που θα συναφθούν για το σκοπό αυτό με βάση τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου αφορούν τόσο στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών του προγράμματος τουριστικής προβολής, όσο και σε υπηρεσίες στρατηγικού σχεδιασμού και αποτίμησης των προωθητικών ενεργειών, των οποίων η σημασία είναι καθοριστική τόσο στη διασφάλιση του βέλτιστου δυνατού σχεδιασμού – αποτελεσματικής στόχευσης των δράσεων με βάση και το διαθέσιμο προϋπολογισμό, όσο και στη διασφάλιση της συνεχούς προσαρμογής του προγράμματος στις εκάστοτε διαμορφούμενες συνθήκες αγοράς και ανταγωνισμού.

Η περιγραφή που ακολουθεί περιλαμβάνει αναλυτική παρουσίαση των υπηρεσιών του Αναδόχου, των παραδοτέων κάθε υπηρεσίας καθώς και του χρονικού προγραμματισμού τους (όπου αυτός είναι γνωστός) με βάση το βασικό (μη δεσμευτικό) σενάριο που έχει αναπτύξει η Αναθέτουσα Αρχή σχετικά με τα ειδικά χαρακτηριστικά έκαστης δράσης και το πλήθος των επιμέρους ενεργειών ανά κατηγορία δράσεων που αναμένεται να κληθεί υλοποιήσει ο Ανάδοχος.

Τα ανωτέρω στοιχεία θα εξειδικευθούν με δεσμευτικό χαρακτήρα στην εκάστοτε οικεία εκτελεστική σύμβαση με βάση τα προβλεπόμενα στην παρούσα προκήρυξη.

2.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

2.1.1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021

Η εν λόγω υπηρεσία αφορά στην εκπόνηση ενός αναλυτικού και κοστολογημένου προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου για την περίοδο 2017 – 2021 το οποίο θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

1. Κριτική επισκόπηση της αποτελεσματικότητας του προγράμματος τουριστικής προβολής της περιόδου 2013 - 2015

2. Κριτική παρουσίαση των δράσεων τουριστικής προβολής που υλοποιούνται ή που προγραμματίζεται να υλοποιηθούν παράλληλα από τρίτους (πχ ΕΟΤ) την περίοδο 2017 - 2021 και έχουν πεδίο εφαρμογής μεταξύ άλλων και την περιφέρεια Ηπείρου
3. Περιγραφή των στόχων του προγράμματος με σύνδεση του με τις αγορές τουριστών – στόχους στις οποίες απευθύνεται λαμβάνοντας υπόψιν και τα ανωτέρω σημεία 1 και 2. Για κάθε ένα από τους στόχους του προγράμματος θα περιγραφούν ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- ο Περιγραφή του κατάλληλου μίγματος κατηγοριών προωθητικών ενεργειών που θα πρέπει να υλοποιηθούν ώστε να επιτευχθεί καθένας από τους στόχους του προγράμματος, με εκτίμηση συνολικού προϋπολογισμού που θα πρέπει να διατεθεί και ανάλυσή του κατά κατηγορία προωθητικών ενεργειών και με τεκμηρίωση της σχετικής πρότασης. Ενδεικτικά οι κατηγορίες αυτές περιλαμβάνουν:

- Οργάνωση της συμμετοχής της περιφέρειας Ηπείρου σε εκθέσεις – Παράλληλες εκδηλώσεις
- Ταξίδια εξοικείωσης (familiarization trips)
- Υπηρεσίες αναβάθμισης δικτυακής πύλης (portal)
- Υπηρεσίες ανάπτυξης – διαχείρισης κοινωνικών δικτύων – Υπηρεσίες διαχείρισης διαδικτυακής πύλης (portal)
- Παραγωγή προωθητικού υλικού
- Σχεδιασμός – Δημιουργία αναμνηστικών δώρων
- Δημιουργία και Λειτουργία γραφείου τουριστικής δημοσιότητας
- Υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ
- Δράσεις προώθησης Αγροδιατροφικών προϊόντων
- Συνδυαστικές προωθητικές εκστρατείες - Δράσεις
- Ειδικές Προωθητικές Εκδηλώσεις

Αντίστοιχα θα πρέπει να περιγραφούν οι οριζόντιες δράσεις υποστήριξης όπως :

- Σχεδιασμός και εφαρμογή συστήματος μέτρησης αποτελεσματικότητας δράσεων
- Έρευνα αξίας ονόματος
- ο Ανάλυση κάθε κατηγορίας προωθητικών ενεργειών σε συγκεκριμένες ενέργειες προώθησης, για καθεμία από τις οποίες θα προσδιορίζονται κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- Στόχευση – Αναμενόμενα αποτελέσματα
- Αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου της και των σχετικών εργασιών του Αναδόχου
- Χρονικό προγραμματισμό της υλοποίησής της
- Κοστολόγηση, με βάση τα στοιχεία κόστους και τις μοναδιαίες συμβατικές τιμές του Αναδόχου
- Σχετική τεκμηρίωση της σκοπιμότητας – καταλληλότητας της πρότασης του Αναδόχου

Σημειώνεται ότι τα ανωτέρω θα περιγραφούν τόσο για το σύνολο της περιόδου 2017 – 2021 όσο και σε ετήσια βάση, διαμορφώνοντας έτσι τα ετήσια προγράμματα τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου για τα έτη 2017 έως 2021.

4. Συγκεντρωτική παρουσίαση όλων των προβλεπόμενων προωθητικών ενεργειών του προγράμματος κατά κατηγορία με χρονικό και οικονομικό προγραμματισμό κατά μήνα

Το ανωτέρω παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί εντός 2 μηνών από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.1.2 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

2.1.2.1 Σχεδιασμός Συστήματος Μέτρησης Αποτελεσματικότητας Δράσεων

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου αφορούν στο σχεδιασμό συστήματος μέτρησης αποτελεσματικότητας δράσεων, το οποίο ενδεικτικά περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων κάθε προωθητικής ενέργειας. Ως ενδεικτικοί δείκτες εκροών αναφέρονται:
 - ο Ως προς την συμμετοχή σε Εκθέσεις: οι πραγματοποιηθείσες συναντήσεις μεταξύ επιχειρήσεων (B2B), τα διανεμηθέντα έντυπα, ο αριθμός και η ιδιότητα των εκπροσώπων ΜΜΕ συμμετοχών σε συνεντεύξεις τύπου, προσέλευση θεατών σε εκδηλώσεις κλπ
 - ο Ως προς τις Επισκέψεις Εξοικείωσης: ο αριθμός και ιδιότητες των συμμετεχόντων, ο αριθμός και είδος των πραγματοποιηθεισών παρουσιάσεων, άρθρων, σχολιασμών, κλπ των συμμετεχόντων κλπ
 - ο Ως προς τις διαδικτυακές δράσεις: ο αριθμός των επισκεπτών σε ιστοσελίδες, ο αριθμός των αναρτήσεων σχολίων, καθώς και υπόλοιπα στοιχεία που παρέχονται στα διαδικτυακά εργαλεία (π.χ. αριθμός «φίλων» (friends), αριθμός «μου αρέσει» (likes), κ.α.) κλπ
 - ο Ως προς τις άλλες δράσεις ή εκδηλώσεις: αντίστοιχα στοιχεία ένδειξης της αναγνωρισιμότητας και του εκδηλωθέντος ενδιαφέροντος

Ως ενδεικτικοί δείκτες μέτρησης της αποτελεσματικότητας αναφέρονται :
αύξηση του αριθμού των επισκεπτών / αύξηση της ημερήσιας δαπάνης
επισκεπτών / αύξηση της μέσης διάρκειας παραμονής επισκεπτών ως
απόρροια κάθε ενέργειας προώθησης

- Διαδικασία, αρμόδια όργανα και συχνότητα μέτρησης των ανωτέρω δεικτών. Για τη μέτρηση της αποτελεσματικότητας ο Ανάδοχος μεταξύ άλλων θα αναπτύξει διαδικτυακή εφαρμογή συμπλήρωσης ερωτηματολογίων από τους επισκέπτες κατά την παραμονή τους στα τουριστικά καταλύματα ή κατασκηνώσεις (camping), οι οποίοι θα ενημερωθούν σχετικά με την έρευνα από τα καταλύματα διαμονής τους
- Μεθοδολογία συλλογής στοιχείων, επιλογής δείγματος, επεξεργασίας και εξαγωγής συμπερασμάτων
- Προτυποποιημένη αναφορά συμπερασμάτων

Το ανωτέρω παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί εντός 3 μηνών από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.1.2.2 Μέτρηση Αποτελεσματικότητας Δράσεων

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου αφορούν στη μέτρηση σε ετήσια βάση της αποτελεσματικότητας του προγράμματος τουριστικής προβολής με βάση το σύστημα μέτρησης αποτελεσματικότητας που περιγράφεται στην ενότητα 2.1.2.1 ως ανωτέρω και στη σύνταξη συμπερασμάτων και προτάσεων σχετικά με την προσαρμογή (εφ' όσον απαιτείται) του επόμενου ετήσιου προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου. Στο πλαίσιο των ανωτέρω υπηρεσιών ο Ανάδοχος θα συντάξει σχετική Έκθεση Μέτρησης της Αποτελεσματικότητας του ετήσιου προγράμματος προβολής.

Ο Ανάδοχος αναμένεται να εκπονήσει ενδεικτικά 3 Εκθέσεις Μέτρησης της Αποτελεσματικότητας του προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου. **Καθεμία από τις Εκθέσεις αυτές θα πρέπει να παραδοθεί εντός ενός μηνός από τη λήξη της περιόδου μέτρησης, όπως αυτή θα ορίζεται στις οικείες εκτελεστικές συμβάσεις.**

2.1.3 ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021

Η υπηρεσία αυτή αφορά στην εκπόνηση ετήσιας αναθεώρησης του προγράμματος τουριστικής προβολής. Η ετήσια αναθεώρηση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Απολογισμό του διαρρέσαντος έτους υλοποίησης του προγράμματος τουριστικής προβολής, που θα περιλαμβάνει ενδεικτικά:
 - ο Παρουσίαση των υλοποιηθεισών δράσεων και εκτίμηση της αποτελεσματικότητάς τους. (Σημειώνεται πώς για κάθε δράση του

προγράμματος θα εκπονηθεί ξεχωριστός αναλυτικός απολογισμός στο πλαίσιο της υλοποίησης της δράσης)

- ο Εντοπισμός προβλημάτων και διατύπωση προτάσεων για την αντιμετώπισή τους στο μέλλον
- ο Απολογισμός κόστους – βαθμός απορρόφησης του συνολικού προϋπολογισμού του προγράμματος προβολής
- Αναθεώρηση του προγράμματος τουριστικής προβολής για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα. Η αναθεώρηση θα πρέπει να περιλαμβάνει ενδεικτικά τα στοιχεία και τις πληροφορίες που περιγράφονται για το πρόγραμμα τουριστικής προβολής στα σημεία 2 έως 4 της ανωτέρω ενότητας 2.1.1

Ο Ανάδοχος αναμένεται να εκπονήσει ενδεικτικά 3 ετήσιες αναθεωρήσεις του προγράμματος τουριστικής προβολής της περιφέρειας.

Καθένα από τα ανωτέρω παραδοτέα θα πρέπει να παραδοθεί εντός 45 ημερών από την ολοκλήρωση της αντίστοιχης Έκθεσης Μέτρησης Αποτελεσματικότητας Προωθητικών Ενεργειών.

2.1.4 ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021

Η υπηρεσία αυτή αφορά στην εκπόνηση απολογιστικής έκθεσης του προγράμματος τουριστικής προβολής. Η απολογιστική έκθεση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Παρουσίαση των προωθητικών ενεργειών που έλαβαν χώρα και εκτίμηση της αποτελεσματικότητάς τους στην επίτευξη των στόχων που είχαν τεθεί στο πρόγραμμα προβολής
- Επισήμανση προβλημάτων που εντοπίστηκαν και των τρόπων αντιμετώπισής τους
- Διατύπωση τεκμηριωμένης πρότασης για τις κατευθύνσεις του προγράμματος προβολής της περιφέρειας Ηπείρου κατά την περίοδο 2022 – 2026 με επισήμανση των δράσεων του προγράμματος 2017 – 2021 που κρίνεται σκόπιμο να συνεχιστούν – επαναληφθούν κατά την περίοδο 2022 – 2026, καθώς και τυχόν αναγκαίων προσαρμογών τους

Το ανωτέρω παραδοτέο θα υποβληθεί εντός ενός μήνα από την ολοκλήρωση της υλοποίησης των επί μέρους προωθητικών ενεργειών της παρούσας προκήρυξης.

2.1.5 ΕΡΕΥΝΑ ΑΞΙΑΣ ΟΝΟΜΑΤΟΣ (BRAND EQUITY) ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Η μέτρηση αξίας ονόματος αναφέρεται στην αξία που δημιουργεί η αναγνωρισιμότητα ενός προϊόντος σε σύγκριση με τον ανταγωνισμό.

Σκοπός της συγκεκριμένης δράσης είναι να μπορέσει η περιφέρεια Ηπείρου να αξιολογήσει την τοποθέτηση του τουριστικού της προϊόντος στην αγορά, καθώς και την «εμπειρία» που έχει δημιουργηθεί στον καταναλωτή για το προϊόν αυτό. Το αποτέλεσμα της έρευνας θα αποτελέσει βασικό εργαλείο για την αξιολόγηση και διαμόρφωση της στρατηγικής προβολής του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου.

Οι στόχοι της προτεινόμενης έρευνας συνοψίζονται ως εξής:

- Καταγραφή προφίλ επισκεπτών
- Εντοπισμός και ανάλυση συναισθημάτων για το εμπορικό σήμα «Ηπειρος»
- Καταγραφή και ανάλυση της αξίας του εμπορικού σήματος «Ηπειρος»
- Καταγραφή και ανάλυση των χαρακτηριστικών της «προσωπικότητας» της Ηπείρου
- Εντοπισμός δυνατών και αδύνατων σημείων του εμπορικού σήματος, καθώς και απειλές και ευκαιρίες που εμφανίζει
- Τοποθέτηση του εμπορικού σήματος «Ηπειρο» στην αγορά

Ενδεικτικές απαιτήσεις της έρευνας:

Κοινά –στόχους (προφίλ δείγματος): θα πρέπει να περιλαμβάνονται γυναίκες και άντρες που έχουν επισκεφθεί την Ήπειρο (από Ελλάδα και Εξωτερικό), ενώ οι ηλικίες του δείγματος θα είναι άνω των 18 ετών

Συλλογή στοιχείων: Ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Την προσήλωση στην επωνυμία (brandloyalty)
- Την αναγνωρισιμότητα της επωνυμίας (brandawareness)
- Την αντιληπτή ποιότητα της επωνυμίας (perceivedbrandquality)
- Τους συσχετισμούς με την επωνυμία (brandassociations)
- Τα υπόλοιπα στοιχεία της επωνυμίας (otherproprietarybrandassets)

Μεθοδολογία Έρευνας: Αξιοποίηση πολλαπλής μεθόδου με χρήση ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων, όπως:

- 1) διεξαγωγή έρευνας ομάδας εστίασης ενδιαφέροντος (focusgroup) (κατ' ελάχιστον 5 focusgroups με 6-7 ερωτώμενους έκαστο) και διεξαγωγή ατομικών συνεντεύξεων (κατ' ελάχιστον 10) είτε μέσω τηλεφώνου ή διαδικτύου
- 2) διεξαγωγή έρευνας ερωτηματολογίου μέσω διαδικτύου (ενδεικτικός στόχος δείγματος συμπληρωμένων ερωτηματολογίων 150-200 ατόμων)

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Αναλυτικός σχεδιασμός και διεξαγωγή έρευνας ως ανωτέρω
- Επεξεργασία αποτελεσμάτων

- Σύνθεση συμπερασμάτων – Διατύπωση προτάσεων

Το ανωτέρω παραδοτέο θα πρέπει να παραδοθεί εντός 4 μηνών από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.2 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ - ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

2.2.1 ΤΥΠΟΛΟΓΙΑ ΕΚΘΕΣΕΩΝ

Στο πλαίσιο της ενέργειας αυτής ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες σχεδιασμού και υλοποίησης της συμμετοχής της Περιφέρειας Ηπείρου σε εκθέσεις Τουρισμού. Οι Εκθέσεις αυτές θα είναι τόσο εξωτερικού, όπως ενδεικτικά οι ακόλουθες :

- «WORLD TRAVEL MARKET» στο Λονδίνο/Μ.Βρετανία,
- «ITB» στο Βερολίνο/Γερμανία,
- «IMTM» στο Τελ Αβίβ/Ισραήλ,
- «GREKLANDPANORAMA» στη Στοκχόλμη/Σουηδία,
- «ΤΑΞΙΔΙ» στη Λευκωσία/Κύπρος.
- Εκθέσεις στο εξωτερικό θεματικού χαρακτήρα.

όσο και εσωτερικού, όπως η Ελληνική τουριστική έκθεση Philoxenia.

Επισημαίνεται ότι η «συμμετοχή σε εκθέσεις» δύναται, για λόγους κοστολογίου και έντασης συμμετοχής να διαφοροποιείται ως προς την τυπολογία συμμετοχής, ήτοι:

Τύπος Α – Εκθέσεις όπου διατηρεί Περίπτερο Ελλάδος ο ΕΟΤ, με ενοικίαση μόνο «θέσης συνεκθέτη» χωρίς ειδικό εικαστικό σχεδιασμό, με χρήση του προωθητικού υλικού (με κατά περίπτωση δυνατότητα προβολής σε οθόνη). Ενδεικτική επιφάνεια περίπου 7 τ.μ.

Τύπος Β – Εκθέσεις όπου συμμετέχει ο ΕΟΤ αλλά η Περιφέρεια θα έχει το δικό της Περίπτερο, με δικό της σχεδιασμό, εικαστικό, παρουσίαση, κλπ. Ενδεικτική επιφάνεια περίπου 40 τ.μ.

Τύπος Γ – Εκθέσεις στις οποίες δεν συμμετέχει ο ΕΟΤ, και κατά συνέπεια η ενοικίαση γίνεται απ' ευθείας από τους Οργανωτές της Έκθεσης και ο Ανάδοχος πρέπει να διαμορφώσει όλη την παρουσία της Περιφέρειας. Ενδεικτική επιφάνεια περίπου 40 τ.μ.

Προβλέπεται να παρασχεθούν υπηρεσίες οργάνωσης και υλοποίησης της συμμετοχής της περιφέρειας Ηπείρου σε 7 ενδεικτικά εκθέσεις εξωτερικού και 3 ενδεικτικά εκθέσεις εσωτερικού. Η ενδεικτική τυπολογία των εκθέσεων για το βασικό σενάριο είναι η ακόλουθη:

- Εκθέσεις εξωτερικού: 3 Εκθέσεις τύπου Α, 3 εκθέσεις τύπου Β και 1 έκθεση τύπου Γ.
- Εκθέσεις εσωτερικού: 3 εκθέσεις τύπου Β

2.2.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Για καθεμία από τις Εκθέσεις στις οποίες θα συμμετέχει η Περιφέρεια Ηπείρου ο Ανάδοχος θα αναλάβει να παράσχει ενδεικτικά τις ακόλουθες υπηρεσίες:

2.2.2.1 Υπηρεσίες Αναλυτικού Σχεδιασμού Συμμετοχής σε Εκθέσεις

Οι υπηρεσίες σχεδιασμού περιλαμβάνουν και ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) Στόχος της συμμετοχής της περιφέρειας στην Έκθεση
- β) Αναλυτικό σχεδιασμό της οργάνωσης του περιπτέρου, των συναντήσεων μεταξύ επιχειρήσεων (B2B), εκδηλώσεων και επαφών για επαγγελματίες της περιφέρειας Ηπείρου και της παράλληλης εκδήλωσης που θα λάβει χώρα. Σημειώνεται ότι σε κάθε τουριστική Έκθεση εξωτερικού που θα συμμετέχει η Περιφέρεια προβλέπεται η διοργάνωση μίας Παράλληλης Εκδήλωσης ειδικώς για να προβληθεί το τουριστικό προϊόν της Ηπείρου. Η Παράλληλη Εκδήλωση μπορεί να έχει «θεματικό αντικείμενο». Ενδεικτική τυπολογία για τις Παράλληλες Εκδηλώσεις είναι:
 - Παρουσίαση θεματικών διαδρομών τουριστικών αξιοθέατων, όπως:
 - ο «Παρουσίαση των Αρχαίων Θεάτρων και των Διαδρομών Επίσκεψής τους»
 - Παρουσίαση εξειδικευμένων τουριστικών προϊόντων κάποιας θεματικής μορφής, π.χ.:
 - ο «Αθλητικές Δραστηριότητες στον Ορεινό Όγκο»
 - ο «Προτάσεις για Εκδρομές Επιβατών Κρουαζιέρας»
 - Ομιλίες αναγνωρισμένων εμπειρογνομόνων σε θέματα σχετικά με τα αξιοθέατα και χαρακτηριστικά της Ηπείρου, (με αντίστοιχη εικονική παρουσίαση), όπως ενδεικτικά:
 - ο «Τα Πέτρινα Γεφύρια της Ηπείρου»
 - ο «Βυζαντινές Εκκλησίες στην Ηπειρο»
 - ο «Η Τεχνική των Πετρόκτιστων Σπιτιών»
- γ) Εντοπισμό των ομάδων-στόχων κάθε εκδήλωσης (ΜΜΕ, τουριστικοί ενδιαμέσοι, κλπ)
- δ) Επιλογή - Οργάνωση του προωθητικού υλικού που θα διανέμεται

ε) Αναλυτικό προγραμματισμό εργασιών

Οι ως άνω υπηρεσίες ενσωματώνονται στο παραδοτέο “Πρόταση Αναλυτικού Σχεδιασμού της συμμετοχής της περιφέρειας στην οικεία Έκθεση”, το οποίο θα πρέπει να υποβληθεί εντός 1 μηνός από την ανάθεση της οικείας εκτελεστικής σύμβασης και σε κάθε περίπτωση κατ’ ελάχιστον 2 μήνες πριν τη διενέργεια της οικείας Έκθεσης.

2.2.2.2 Υπηρεσίες Οργάνωσης της Συμμέτοχης της Περιφέρειας Ηπείρου σε Εκθέσεις

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν ενδεικτικά ακόλουθα:

(α) Ενοικίαση Χώρου

Για τις εκθέσεις στις οποίες θα συμμετάσχει η Περιφέρεια Ηπείρου, είτε αυτόνομα είτε ως συνεκθέτης του ΕΟΤ, θα πρέπει να εξασφαλιστεί η ενοικίαση χώρου ικανού εμβαδού ώστε να είναι εφικτή η ικανοποιητική προβολή της Ηπείρου ως τουριστικού προορισμού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να φροντίσει για την έγκαιρη εξασφάλιση του χώρου για κάθε έκθεση, την καταβολή του κόστους ενοικίου του χώρου κάθε έκθεσης, και του κόστους καταχώρησης στον κατάλογο εκθετών.

(β) Κατασκευή και Διακόσμηση του Περιπτέρου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην έγκαιρη κατασκευή και διακόσμηση των Περιπτέρων της Περιφέρειας Ηπείρου με βάση τα σχετικά σχέδια που θα υποβληθούν από τον ίδιο και θα εγκριθούν αρμοδίως. Εκτός των σχεδίων ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει μακέτα των προς κατασκευή περιπτέρων.

Επίσης, ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την μεταφορά και τοποθέτηση στο Περίπτερο του πληροφοριακού υλικού, το περιεχόμενο του οποίου θα είναι ανάλογο με το κοινό στο οποίο απευθύνεται (ευρύ κοινό, τουριστικοί διάμεσοι, δημοσιογράφοι).

Εφόσον είναι εφικτό και οικονομικά συμφέρον, στοιχεία από το περίπτερο πρέπει να έχουν την δυνατότητα να αποσυναρμολογούνται μετά τη λήξη κάθε έκθεσης και να χρησιμοποιούνται την επόμενη φορά από τον Ανάδοχο, προσαρμοζόμενο στο εμβαδόν του χώρου κατά περίπτωση, έτσι ώστε να αναπροσαρμόζεται και το εικαστικό μέρος της πρότασης του Αναδόχου με τρόπο αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή.

(γ) Οπτικο-ακουστική κλπ. παρουσίαση

Διασφάλιση της παρουσίασης του τουριστικού προϊόντος μέσω οπτικοακουστικής προβολής σε κατάλληλες οθόνες, τηλεοράσεις, κλπ.

(δ) Αναμνηστικά και Δώρα

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει τη μεταφορά και διάθεση Δώρων – Αναμνηστικών σε κάθε Έκθεση για την κάλυψη των αναγκών Δημοσίων Σχέσεων της

Περιφέρειας Ηπείρου (ειδικούς καλεσμένους, δημοσιογράφους, επαγγελματιών του τουρισμού, κ.λ.π.) που θα του υποδειχθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

(ε) Προωθητικό Υλικό

Ο Ανάδοχος, μέσω επικοινωνίας με τους οργανωτές της Έκθεσης, πρέπει να διασφαλίζει ότι στις δημοσιεύσεις, δελτία τύπου και υλικό που διανέμεται στους εκπροσώπους ΜΜΕ στην Έκθεση (που συνήθως εγγράφονται και διαπιστεύονται ως «Τύπος» (press)) θα περιλαμβάνονται και στοιχεία, περιγραφές και φωτογραφικό υλικό, που θα παρέχει προς τους οργανωτές για τον σκοπό αυτό.

(στ) Δαπάνες Λειτουργίας Περιπτέρου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να μεριμνήσει για τη συλλογή και μεταφορά του έντυπου και ψηφιακού υλικού της Περιφέρειας Ηπείρου καθώς και κάθε άλλου υλικού που θα αποτελέσει στοιχείο διακόσμησης ή προβολής (αφισών, ενημερωτικών φυλλαδίων, κ.λπ.) καθώς και για την αποθήκευσή των εν λόγω υλικών σε ειδικά διαμορφωμένους αποθηκευτικούς χώρους εντός του περιπτέρου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει επίσης να μεριμνήσει για την τροφοδοσία του περιπτέρου με αναψυκτικά και άλλα κεράσματα για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών. Επίσης θα πρέπει να προβεί σε ανάληψη κάθε δαπάνης σχετικής με τη λειτουργία του περιπτέρου (εξοπλισμός επίπλων, ηλεκτρικό ρεύμα, καθαριότητα, κ.λπ.).

Με την λήξη της κάθε έκθεσης ο Ανάδοχος θα έχει ήδη προτείνει και υποχρεούται στη συγκέντρωση του εναπομείναντος υλικού και παράδοση αυτού όπως θα έχει συμφωνηθεί.

(ζ) Στελέχωση Περιπτέρου / Κάλυψη κόστους μετακινήσεων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να στελεχώσει επαρκώς το Περίπτερο της Περιφέρειας Ηπείρου με εκπροσώπους του (ενδεικτικός αριθμός 2 άτομα ανά Έκθεση), οι οποίοι θα έχουν επαρκή γνώση της αγγλικής γλώσσας ή/και της γλώσσας της χώρας που γίνεται η έκθεση (ειδικά για περιπτώσεις χωρών που ο πληθυσμός δεν είναι εξοικειωμένος με την αγγλική γλώσσα, όπως Ιταλία, Ρωσία, Κίνα) όσο και γνώση της Ηπείρου ώστε να μπορούν να παρέχουν γενικές και ειδικές τουριστικές πληροφορίες στους επισκέπτες του περιπτέρου. Τα κόστη μετακίνησης και διαμονής των στελεχών του βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Επιπρόσθετα ο Ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνήσει και να καλύψει το κόστος για τις μετακινήσεις και διαμονή των εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής και την κάλυψη του σχετικού κόστους. Ενδεικτικά θα απαιτηθεί η κάλυψη του σχετικού κόστους μετακινήσεων (από προς και προς την έδρα της Έκθεσης και των εσωτερικών μετακινήσεων κατά τη διάρκεια της διαμονής τους) και του κόστους διαμονής για 2 εκπροσώπους της περιφέρειας σε ξενοδοχείο τεσσάρων αστέρων ή ισοδύναμο με κάλυψη πλήρους διατροφής (πρωινό + 2 γεύματα) για ενδεικτική διάρκεια διαμονής τις 4 διανυκτερεύσεις ανά Έκθεση.

(η) Ειδικά θέματα

Στο πλαίσιο συμμετοχής της περιφέρειας στην Έκθεση ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για κάθε ειδικό θέμα που σχετίζεται με την επιτυχή συμμετοχή στην έκθεση, όπως ενδεικτικά:

- την ασφαλιστική κάλυψη των συμμετεχόντων
- την έγκαιρη διαπίστευση από τον διοργανωτή (κάρτα εισόδου) των εκπροσώπων της Περιφέρειας που συμμετέχουν στην Έκθεση αλλά και των δηλωμένων συμμετεχόντων εκπροσώπων-φορέων και επαγγελματιών τουρισμού της Ηπείρου, που θα συμμετέχουν στην Έκθεση με την Περιφέρεια Ηπείρου κλπ.

2.2.2.3 Υπηρεσίες Οργάνωσης Επιχειρηματικών Συναντήσεων (B2B)

Σε κάθε Έκθεση (εσωτερικού ή εξωτερικού) που θα συμμετέχει η Περιφέρεια, θα πρέπει ο Ανάδοχος να οργανώνει επιχειρηματικές συναντήσεις (B2B), για τους τουριστικούς επαγγελματίες της Περιφέρειας. Ο **αριθμός συναντήσεων** που θα οργανώνονται από τον ανάδοχο ανά έκθεση θα είναι **κατ' ελάχιστον 20**, ενώ ο Ανάδοχος θα πρέπει **να διαμορφώσει και κοινοποιήσει το εκάστοτε πρόγραμμα συναντήσεων στην περιφέρεια Ηπείρου τουλάχιστον 1 μήνα** πριν την προγραμματισμένη συμμετοχή στην έκθεση, προς ενημέρωση των επαγγελματιών τουρισμού και επιμέρους ενδιαφερόμενων. Για τον σκοπό αυτό ο Ανάδοχος πρέπει να παράσχει τις ακόλουθες κατ ελάχιστον, υπηρεσίες:

- Ενημέρωση των επαγγελματιών και ζήτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για συμμετοχή τους στην Έκθεση, και σύντομη περιγραφή των επαγγελματικών ενδιαφερόντων επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B).
- Προσδιορισμό χρόνου και τόπου Εκδήλωσης επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B) στην Έκθεση, και προετοιμασία σχετικού υλικού πρόσκλησης, σε επαγγελματίες που θα συμμετέχουν στην Έκθεση, μέσω των οργανωτών, των δημοσιεύσεων στο διαδίκτυο και άλλων κατά περίπτωση προσφερόμενων μέσων ενημέρωσης των «αγοραστών (buyers)» εάν δεν υπάρχει ειδική προς τούτο υπηρεσία των Οργανωτών της Έκθεσης.
- Δημιουργία σχετικού Καταλόγου Ενδιαφερομένων Επαγγελματιών ανά Έκθεση και αποστολή προς Οργανωτές Έκθεσης για την διοργάνωση Εκδήλωσης / Δραστηριότητας επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B) για την Ήπειρο.
- Διασφάλιση – ενοικίαση (αν χρειάζεται) του απαραίτητου χώρου στην Έκθεση για την υλοποίηση των επιχειρηματικών συναντήσεων - διακόσμηση (αν χρειάζεται) χώρου υλοποίησης Εκδήλωσης επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B).
- Κατάλληλη δημοσιοποίηση της διαθεσιμότητας επαγγελματιών για επιχειρηματικές συναντήσεις (B2B) σε συνεργασία με τοπικό Γραφείο

Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού – ΕΟΤ (και σχετική διανομή προσκλήσεων και ανακοίνωσης στο Ελληνικό Περίπτερο της Έκθεσης).

- Διάχυση πληροφόρησης περί των τουριστικών προϊόντων της Ηπείρου στους ενδιαφερόμενους αγοραστές.
- Υποστήριξη της διοργάνωσης – τακτοποίηση χώρου, ταξινόμηση θέσεων συμμετεχόντων, παροχή τυποποιημένων μικρών αναγνωριστικών πινακίδων συμμετεχόντων, κλπ.
- Παρακολούθηση – διευκόλυνση της υλοποίησης των προκαθορισμένων συναντήσεων.

2.2.2.4 Οργάνωση και Υλοποίηση Παράλληλων Εκδηλώσεων στο Πλαίσιο των Εκθέσεων

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου για κάθε παράλληλη εκδήλωση που θα οργανωθεί στο πλαίσιο της συμμετοχής της περιφέρειας σε Έκθεση με βάση τον εκάστοτε εγκεκριμένο σχεδιασμό είναι ενδεικτικά οι ακόλουθες:

- Αποστολή προσκλήσεων
- Εξασφάλιση παρουσίας Εκπροσώπων Περιφέρειας
- Δημοσιοποίηση Εκδήλωσης
- Σύνταξη Δελτίων Τύπου Εκδήλωσης προ και μετά την διοργάνωση
- Επιλογή και εξασφάλιση χώρου Εκδήλωσης
- Κάλυψη δαπανών ομιλητών (ταξίδι, διαμονή, μετακίνηση, κλπ).
- κλπ

Σημειώνεται ότι για την δημοσιοποίηση των Παράλληλων Εκδηλώσεων, ο Ανάδοχος πρέπει να προετοιμάζει και να αποστέλλει, αντίστοιχες προσκλήσεις σε τουριστικούς επαγγελματίες με ενδιαφέροντα σχετικά με το αντικείμενο ή θεματολογικό περιεχόμενο της Εκδήλωσης, σε εκπροσώπους ΜΜΕ όχι μόνο στην χώρα της Έκθεσης αλλά και σε αυτούς που συμμετέχουν ή έρχονται για να παρακολουθήσουν μία έκθεση. Ειδικά για τις παράλληλες εκδηλώσεις που αφορούν στην προβολή των αρχαίων θεάτρων στην ομάδα αποδεκτών – συμμετεχόντων θα πρέπει να περιληφθούν και εκπρόσωποι φορέων που σχετίζονται με αρχαιολογία, τέχνη, πολιτισμό κλπ καθώς και εκπρόσωποι σχετικών μέσων ενημέρωσης (εξειδικευμένα περιοδικά, δημοσιογράφοι πολιτιστικού ρεπορτάζ, επιστημονικές εταιρείες και σύλλογοι, παρουσιαστές ταξιδιωτικών εκπομπών, ντοκυμαντέρ κλπ).

Για την υλοποίηση της παράλληλης εκδήλωσης ενδεικτικά θα απαιτηθούν:

- Εξασφάλιση τυχόν απαιτούμενων αδειών για την πραγματοποίηση της εκδήλωσης
- Διαμόρφωση του χώρου Εκδήλωσης και παροχή τυχόν αναγκαίου οπτικο-ακουστικού εξοπλισμού (μεγαφωνικά, προβολή, κλπ)

- Λειτουργία Γραμματείας υποδοχής και καταγραφής συμμετοχών
- Φωτογραφική – Βιντεοσκοπική κάλυψη της Εκδήλωσης
- Παροχή καφέ – αναψυκτικών, κλπ
- Προετοιμασία και διανομή υλικού σχετικού με το θέμα της Εκδήλωσης
- Προετοιμασία και διανομή προωθητικού υλικού της Ηπείρου
- κλπ

Σημειώνεται ότι για την υλοποίηση κάθε παράλληλης εκδήλωσης έχει διατεθεί συγκεκριμένος προϋπολογισμός, από τον οποίο θα καλυφθούν οι άμεσες δαπάνες υλοποίησης της παράλληλης εκδήλωσης με βάση την εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή “Πρόταση Αναλυτικού Σχεδιασμού της συμμετοχής της περιφέρειας στην οικεία Έκθεση”.

2.2.2.5 Αναφορά Απολογισμού

Η υπηρεσία αυτή αφορά στην εκπόνηση αναφοράς απολογισμού εργασιών του Αναδόχου ανά Έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει κατ ελάχιστον τα ακόλουθα :

- Απολογισμό των εργασιών του Αναδόχου
- Μετρήσεις δεικτών όπως αριθμός επισκεπτών στο περίπτερο της περιφέρειας, αριθμός επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B), αριθμός συμμετεχόντων στις παράλληλες εκδηλώσεις κλπ
- Τεκμηριωμένη αξιολογική κρίση του Αναδόχου για το βαθμό επιτυχίας της συμμετοχής της περιφέρειας ηπείρου στην Έκθεση αυτή,
- Παρουσίαση της αξιολογικής κρίσης των συμμετεχόντων επαγγελματιών της Ηπείρου για την αποτελεσματικότητα των επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B)
- Τυχόν προτάσεις βελτίωσης αντίστοιχης διοργάνωσης μελλοντικά,
- Παράρτημα με υλικό από την έκθεση, την παράλληλη εκδήλωση και τις επιχειρηματικές συναντήσεις (B2B) όπως φωτογραφίες, βίντεο κλπ

Στην **Αναφορά Απολογισμού συμμετοχής της περιφέρειας Ηπείρου στην Έκθεση** (παραδοτέο) ουσιαστικά απολογίζονται οι υπηρεσίες οργάνωσης και υλοποίησης που παρείχε ο Ανάδοχος για κάθε Έκθεση και αυτή **πρέπει να υποβληθεί εντός 1 μηνός από την ολοκλήρωση της οικείας Έκθεσης.**

2.3 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ (FAMILIARIZATION TRIPS)

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου ενδεικτικά περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

2.3.1 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ

Οι Επισκέψεις Εξοικείωσης αφορούν στην οργάνωση κατάλληλα σχεδιασμένων επισκέψεων επαγγελματιών του χώρου στην περιφέρεια, οι οποίοι θα επιλεγούν με βάση την αναμενόμενη συμβολή τους στη μέγιστη δυνατή και πλέον αποτελεσματική προβολή της περιφέρειας Ηπείρου στις τουριστικές αγορές στόχους. Οι επαγγελματίες αυτοί θα προέρχονται ενδεικτικά από τις εξής ομάδες:

(α) τουριστικοί δημοσιογράφοι

(β) ταξιδιωτικοί / τουριστικοί πράκτορες (touroperators/travelagents) – διακινητές τουριστών

(γ) δημοσιογράφοι ιστολογίων (bloggers) – διαμορφωτές κοινής γνώμης

Οι Επισκέψεις εξοικείωσης δύναται να είναι είτε «γενικές επισκέψεις» είτε «θεματικές επισκέψεις». Στις θεματικές επισκέψεις ενδεικτικά περιλαμβάνονται:

- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση στον πολιτιστικό τουρισμό που θα συμπεριλαμβάνει διαδρομές των Αρχαίων Θεάτρων
- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση σε δραστηριότητες αθλητισμού αναψυχής στον ορεινό όγκο – ενδοχώρα της Ηπείρου
- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση στον θρησκευτικό τουρισμό
- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση στον οικολογικό – τουρισμό φύσης
- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση στον παράκτιο – παραθεριστικό τουρισμό και στα ενδιαφέροντα της θαλάσσιας ακτογραμμής
- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση στα αγροδιατροφικά προϊόντα και στις επισκέψιμες αγροδιατροφικές μονάδες καθώς και λοιπές παραγωγικές μονάδες (όπως Ασημουργία κ.α.)
- Θεματική επίσκεψη εξοικείωσης με έμφαση στον Αστικό τουρισμό πόλης, Συνεδριακό τουρισμό και τουρισμό αναψυχής, ευεξίας και ξεκούρασης

Οι προτεινόμενες διαδρομές – σημεία επίσκεψης και δραστηριότητες προώθησης θα προτείνονται αναλυτικά, και ο Ανάδοχος πρέπει να έχει κάνει τις σχετικές επαφές και συνεννοήσεις με τους κατά περιοχές επίσκεψης τουριστικούς επαγγελματίες, τοπικές αρχές και επαγγελματικούς φορείς, ώστε να προβλέπονται κατάλληλες συναντήσεις για την αξιοποίηση της ενέργειας προβολής

Οι διαμορφούμενες για τις Επισκέψεις Εξοικείωσης ομάδες συμμετεχόντων πρέπει να έχουν επαρκή συνάφεια και σύνδεση με τις επιθυμητές και στοχευόμενες τουριστικές αγορές της Περιφέρειας Ηπείρου, και ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει να υποβάλει γενικό πρόγραμμα Επισκέψεων, προς την Αναθέτουσα Αρχή, για να εξασφαλιστεί ότι υπάρχει συνολικώς επαρκής σε σχέση με τους στόχους της στρατηγικής τουριστικής προβολής, γεωγραφική διάχυση συμμετοχών αλλά και συνδυασμός με τις

στοχευόμενες τουριστικές αγορές και εναλλακτικές μορφές τουρισμού. Επίσης, ο Ανάδοχος θα μεριμνήσει ώστε με την κατάλληλη επιλογή των διαδρομών των Επισκέψεων Εξοικείωσης να καλύπτονται και να αναδεικνύονται και τα τοπικά χαρακτηριστικά κάθε Περιφερειακής Ενότητας

Για κάθε Επίσκεψη Εξοικείωσης ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτική **“Πρόταση Επίσκεψης Εξοικείωσης”** που θα περιλαμβάνει κατ’ ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Κατάσταση προτεινόμενων συμμετεχόντων και βιογραφικά στοιχεία αυτών με προηγούμενη (όπου είναι δυνατόν) δραστηριότητά τους
- Προτεινόμενη διαδικασία προσκλήσεων και υποδοχής
- Προβλεπόμενο διαδρομή – δρομολόγιο – φιλοξενία και τοπικές επισκέψεις ή δραστηριότητες
- Πρόγραμμα συναντήσεων με επιχειρηματίες του τουρισμού της περιοχής και σχετική θεματολογία
- Το υλικό που θα παρασχεθεί στους συμμετέχοντες
- Τις ενέργειες προβολής και δημοσιοποίησης της Επίσκεψης Εξοικείωσης

Το ανωτέρω παραδοτέο **“Πρόταση Επίσκεψης Εξοικείωσης”** θα πρέπει να υποβληθεί εντός 1 μηνός από την ανάθεση της οικείας εκτελεστικής σύμβασης και σε κάθε περίπτωση κατ’ ελάχιστον 2 μήνες πριν τη διενέργεια της οικείας Επίσκεψης Εξοικείωσης.

2.3.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι υπηρεσίες οργάνωσης του Αναδόχου ενδεικτικά περιλαμβάνουν τα ακόλουθα ;

- Αναλυτική προετοιμασία και εξασφάλιση για:
 - ο Εισιτήρια (όπου απαιτείται)
 - ο Διαμονή
 - ο Μεταφορές
 - ο Ξεναγήσεις
 - ο Διερμηνείς
 - ο Κράτηση χώρων συναντήσεων
 - ο Γεύματα-Δείπνα (μέσω χορηγίας)
 - ο Εισιτήρια Μουσείων, αρχαιολογικών χώρων (όπου απαιτείται)
 - ο κλπ
- Αποστολή προσκλήσεων – Επικοινωνία/Επιβεβαίωση συμμετοχής (Followup)
- Οριστικοποίηση εισιτηρίων / κρατήσεων / μετακινήσεων διαμονής

- Ενημέρωση επαγγελματιών Ηπείρου για επιβεβαίωση ενδιαφέροντος φιλοξενίας, συναντήσεων, κλπ. επαφών, προσδιορισμού σημείων αναφοράς
- Επιβεβαίωση ανταπόκρισης και διαθεσιμότητας συναντήσεων
- Προετοιμασία ανακοινώσεων δημοσιοποίησης
- Προσδιορισμός - ανεύρεση - επιβεβαίωση διαθεσιμότητας χώρου και τόπου συναντήσεων
- Συντονισμός εμπλεκόμενων φορέων
- Προετοιμασία προωθητικού υλικού (δώρα-μεσω χορηγίας, ενημερωτικό υλικό)
- Εξασφάλιση παρουσίας Εκπροσώπων Περιφέρειας
- Δημοσιοποίηση Επίσκεψης Εξοικείωσης
- Σύνταξη Δελτίων Τύπου Επίσκεψης Εξοικείωσης προ και μετά την διοργάνωση
- Επιλογή και εξασφάλιση χώρων συναντήσεων και επισκέψεων
- Διαμόρφωση Τελικού Προγράμματος Επίσκεψης Εξοικείωσης
- Ενημέρωση όλων των συμμετεχόντων
- Εξασφάλιση τυχόν απαιτούμενων αδειών για την επίσκεψη ειδικών αξιοθεάτων
- κλπ

Οι υπηρεσίες υλοποίησης επισκέψεων εξοικείωσης του Αναδόχου ενδεικτικά περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Παροχή συνοδού υποδοχής και διευκόλυνσης συμμετεχόντων – υποστήριξης της υλοποίησης
- Παροχή ξεναγού – διερμηνέα (εάν απαιτείται)
- Φωτογραφική – κάλυψη της Επίσκεψης Εξοικείωσης
- Διανομή προωθητικού υλικού της Ηπείρου
- κλπ

Οι ανωτέρω υπηρεσίες αυτές απολογίζονται στην **“Έκθεση Απολογισμού ανά Επίσκεψη Εξοικείωσης”** η οποία περιλαμβάνει κατ ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Απολογισμό εργασιών με στοιχεία συμμετοχών, προγράμματος γενόμενων συναντήσεων, τυχόν διαπιστωμένων προβληματισμών, αξιολόγηση και προτάσεις προς την Αναθέτουσα Αρχή, φωτογραφικό υλικό, κλπ,
- Συνημμένα:

- ο Αποδελτίωση Άρθρων και αναρτήσεων στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης σε συνέχεια του ταξιδιού εξοικείωσης
- ο Μετάφραση στα ελληνικά των σχετικών ξενόγλωσσων δημοσιεύσεων που ακολούθησαν το ταξίδι εξοικείωσης

Το ανωτέρω παραδοτέο (Έκθεση Απολογισμού ανά Επίσκεψη Εξοικείωσης) ανά Επίσκεψη Εξοικείωσης θα πρέπει να υποβληθεί εντός 1 μηνός από την ολοκλήρωση της οικείας Επίσκεψης Εξοικείωσης.

Επισημαίνεται ότι το βασικό σενάριο προβλέπει υπηρεσίες σχεδιασμού, οργάνωσης και υλοποίησης 6 Επισκέψεων Εξοικείωσης με 5 προσκεκλημένους επισκέπτες και διάρκειας 3 ημερών η καθεμία.

2.4 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)

2.4.1 ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ

Σκοπός της συγκεκριμένης ενέργειας είναι η ανάδειξη του σύγχρονου τουριστικού Portal της περιφέρειας που λειτουργεί στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.epirusforallseasons.gr ως κεντρικό εργαλείο της προώθησης του Τουριστικού Προϊόντος της Ηπείρου.

Στο πλαίσιο αυτό προβλέπεται ο ανασχεδιασμός, η ανανέωση και ο εμπλουτισμός του περιεχομένου της διαδικτυακής πύλης (portal), ανά θεματικό άξονα και περιοχή τουρισμού.

Ειδικότερα ο ανασχεδιασμός της διαδικτυακής πύλης (portal) θα πρέπει να ικανοποιεί τις ακόλουθες κατ ελάχιστον απαιτήσεις :

- Δυνατότητα εμφάνισης των προβαλλόμενων θεματικών αξόνων, με δυνατότητα επιλογής και κατ' ευθείαν πρόσβασης στην περιγραφή τους.
- Δυνατότητα περιγραφής θεματικών εμπειριών, που αναφέρονται στην στρατηγική της Περιφέρειας, όπως ενδεικτικά θεματικές εμπειρίες σχετικά με :
- Οικολογικό – περιπατητικό – αγροτουριστικό τουρισμό
- Ιστορικό – πολιτιστικό τουρισμό, με ιδιαίτερη εξέταση τις διαδρομές των Αρχαίων Θεάτρων
- Αθλητικό τουρισμό – περιπέτειας
- Γαστρονομικό τουρισμό
- Θρησκευτικό τουρισμό
- Θαλάσσιο τουρισμό (κρουαζιέρα, γιώτινγκ, καταδύσεις)
- Αναδιαμόρφωση της δομής της ιστοσελίδας ώστε να λαμβάνεται υπόψιν :
 - ο η μέχρι σήμερα επιλεγείσα παρουσίαση

- οι επί μέρους ειδικές – εναλλακτικές μορφές τουρισμού σε συνδυασμό με τους γεωγραφικά προσδιοριζόμενους προορισμούς όπου γίνεται η δραστηριότητα
- τα τυχόν νέα τουριστικά προϊόντα και υπηρεσίες που αναδεικνύονται
- οι επί μέρους στοχευόμενες αγορές
- η ανάγκη υποστήριξης του στοχευόμενου «οδικού τουρισμού» με στοιχεία χαρτών, διαδρομών, αποστάσεων, κλπ.
- η γλωσσική δομή των δυνητικών αγορών που απευθύνεται
- Ανασχεδιασμός κεντρικής σελίδας, ώστε να αντιλαμβάνεται ο επισκέπτης τη δομή της διαδικτυακής πύλης (portal) και να μπορεί να περιηγηθεί στις υποσέλιδες εύκολα και γρήγορα [μπάνερσ υποσελίδων (banners), εύκολοι σύνδεσμοι (Links) κτλ].
- Αισθητική αναβάθμιση εσωτερικών σελίδων σε συμφωνία με τη διαμόρφωση της κεντρικής σελίδας
- Εισαγωγή κεντρικού Χάρτη Ηπείρου με ανάδειξη βασικών τουριστικών σημείων (Γιάννενα, Πρέβεζα, Ηγουμενίτσα, Άρτα κ.α.)
- Προβολή θεματικών αξόνων στο κεντρικό μενού & Κεντρική Σελίδα
- Εισαγωγή προτεινόμενων εκδρομών/διαδρομών ανά θεματικό άξονα
- Εισαγωγή προτεινόμενων εκδρομών/διαδρομών ανά εποχή, με σκοπό την προώθηση της τουριστικής προσφοράς στις 4 εποχές του έτους, μέσω σύνδεσης των εποχών με την γεωγραφική κατανομή την Περιφέρειας και συγκεκριμένα μέσω προβολής παραλιών και ακτών, ορεινών όγκων ενδοχώρας, λιμνών και ποταμών της Ηπείρου.
- Εισαγωγή σελίδας νέων όπου θα αναρτώνται νέα και δελτία τύπου ανάλογης θεματολογίας με σκοπό την ενημέρωση των χρηστών της διαδικτυακής πύλης (portal)
- Εισαγωγή 2 επιπλέον γλωσσικών επιλογών (Γερμανική και Βουλγαρική γλώσσα) και προσθήκη του ανάλογου υλικού της διαδικτυακής πύλης (portal) στις γλώσσες αυτές
- Ανανέωση υπάρχοντος φωτογραφικού υλικού και εισαγωγή νέου
- Διασύνδεση υλικού με υπάρχον υλικό από Δήμους, υιοθέτηση καλών πρακτικών όπου είναι διαθέσιμες
- Έλεγχος, ενημέρωση και ταξινόμηση του περιεχόμενου της διαδικτυακής πύλης (portal) σύμφωνα με τη νέα διαμόρφωση του, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών γενικού ενδιαφέροντος (χρήσιμα τηλέφωνα επικοινωνίας, διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), διευθύνσεις), ημερολογίου εκδηλώσεων, τουριστικών οδηγών, τουριστικών φυλλαδίων, σχετικών

άρθρων ελληνικού και διεθνούς τύπου, οδηγών διασκέδασης, υπερσυνδέσεων για διασύνδεση με εξωτερικές ιστοσελίδες κ.α.

- Λειτουργία της διαδικτυακής πύλης σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα προσβασιμότητας ΑμεΑ w3c/wcag version 2 σε επίπεδο συμμόρφωσης κατ' ελάχιστον Α, και επιθυμητά ΑΑ

Επιπλέον ο ανασχεδιασμός περιλαμβάνει τη δημιουργία περιορισμένης ιστοσελίδας (microsite) αφιερωμένη στα αρχαία θέατρα της Περιφέρειας Ηπείρου. Η περιορισμένη ιστοσελίδα (microsite) η οποία θα εμφανίζεται υπό μορφή μπάνερ(banner) στη κεντρική σελίδα της διαδικτυακής πύλης (portal), θα αποτελείται από ικανό αριθμό υποσελίδων που θα περιλαμβάνουν κατ ελάχιστοντα ακόλουθα:

- Γενικές πληροφορίες για το έργο Πολιτιστικής Διαδρομής Αρχαίων Θεάτρων Ηπείρου και των εμπλεκόμενων φορέων, μαζί με φωτογραφικό υλικό ή ενημερωτικό υλικό (αφίσα, φυλλάδιο), όπου αυτό χρειάζεται
- Παρουσίαση των θεάτρων (κάθε ένα ξεχωριστά) με φωτογραφικό υλικό ή ενημερωτικό υλικό (αφίσα, φυλλάδιο)
- Στοιχεία επικοινωνίας τουφορέα
- κλπ

Η Αναθέτουσα αρχή θα θέσει στη διάθεση του Αναδόχου:

- Χάρτη πλοήγησης (sitemap) του υφιστάμενου portal
- Πρόσβαση στο υφιστάμενο portal για εξαγωγή του περιεχομένου σε κατάλληλη μορφή

Με την ολοκλήρωση των ενεργειών αναβάθμισης της δικτυακής πύλης της Περιφέρειας ο Ανάδοχος θα παραδώσει την ακόλουθη τεκμηρίωση συνοδευτικά με το νέο – αναβαθμισμένο portal:

- Νέο χάρτη πλοήγησης (Sitemap) του αναβαθμισμένου portal
- Κατάλογο χρηστών με ρόλους και δικαιώματα
- Περιβάλλον για τη διαχείριση του περιεχομένου και των βασικών λειτουργιών
- Εγχειρίδιο χρήσης και διαχείρισης (διαδικασίες backup, διαχείρισης του portal κλπ)

Τα ανωτέρω παραδοτέα θα υποβληθούν εντός 3 μηνών από την ανάθεση της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.4.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΗΧΑΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ (SEARCHENGINES)

Στόχος της ενέργειας αυτής είναι η σωστή και στοχευμένη προώθηση της διαδικτυακής πύλης της Περιφέρειας Ηπείρου μέσω του διαδικτύου και συγκεκριμένα η εξασφάλιση και ενίσχυση της προβολής του στις σελίδες ηλεκτρονικών Μηχανών Αναζήτησης.

Οι εν λόγω υπηρεσίες αφορούν στη βελτιστοποίηση αποτελεσμάτων σε μηχανές αναζήτησης (SearchEngineOptimization) τόσο στη δομή όσο και το περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης ώστε να διασφαλιστεί η αύξηση επισκεψιμότητάς του.

Στο πλαίσιο αυτό οι υπηρεσίες του Αναδόχου κατ ελάχιστον περιλαμβάνουν:

- Έρευνα Λέξεων κλειδιών (KeyWords)
- Ανάλυση Ανταγωνισμού σελέξικλειδιά
- Βελτιστοποίηση Δικτυακής Πύλης (OnPageSEO)
- Υποβολή σε μεγάλες μηχανές αναζήτησης και καταλόγους (directories)
- Μηνιαία παρακολούθηση των σχετικών αποτελεσμάτων και στοιχείων επισκεψιμότητας

Οι ανωτέρω υπηρεσίες του Αναδόχου απολογίζονται σε μηνιαία βάση στο οικείο παραδοτέο **Μηνιαία Έκθεση Βελτιστοποίησης Αποτελεσμάτων Αναζήτησης, η οποία υποβάλλεται εντός 10 ημερών από τη λήξη της μηνιαίας περιόδου αναφοράς.**

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου θα παρασχεθούν ενδεικτικά για χρονικό διάστημα 42 μηνών.

2.5 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

2.5.1 ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν κατ ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Σύνταξη αναλυτικού καταλόγου διαθέσιμου Προωθητικού Υλικού, έντυπου, φωτογραφικού, ηλεκτρονικού, αναμνηστικών, κλπ.
- Αξιολόγηση της σκοπιμότητας αναπαραγωγής του υφιστάμενου υλικού / δημιουργίας νέου / μετάφρασης υφιστάμενου σε πρόσθετες γλώσσες με βάση:
 - την κάλυψη των αναγκών περιγραφής των ειδικών θεματικών μορφών τουρισμού:
 - Οικολογικό – περιπατητικό – αγροτουριστικό
 - Ιστορικό – πολιτιστικό, με ιδιαίτερη εξέταση τις διαδρομές των Αρχαίων Θεάτρων

- Αθλητικότουρισμό – περιπέτειας
- Γαστρονομικό
- Θρησκευτικό
- Θαλάσσιο (κρουαζιέρα, γιώτινγκ, καταδύσεις)
- Αστικό
- την κάλυψη των αναγκών:
 - Διανομής υλικού στους συμμετέχοντες των ταξιδιών εξοικείωσης (familiarization trips)
 - Διανομής υλικού ανά επιλεγμένη τουριστική έκθεση
 - Διανομής υλικού σε άλλες δράσεις ή ενέργειες
 - Διάθεσης υλικού για γενική ενημέρωση σε «επιλεγμένα σημεία» όπως αεροδρόμια, λιμάνια, σταθμοί εξυπηρέτησης αυτοκινητιστών Εγνατίας Οδού, τελωνειακές εισόδους οδικών προσβάσεων από γειτονικές χώρες, κλπ.
 - την σκοπιμότητα μετάφρασης του υλικού σε νέες σε συνδυασμό με τις αγορές στόχους, και τις γεωγραφικές προσελεύσεις των επισκεπτών της Περιφέρειας Ηπείρου
- Διατύπωση πρότασης για κάθε είδος του υφιστάμενου υλικού σχετικά με:
 - (α) την διατήρησή του ως έχει – με σκοπιμότητα αναπαραγωγής
 - (β) την τροποποίηση ή επικαιροποίησή του με αντίστοιχες επεξηγήσεις
 - (γ) την αιτιολογημένη κατάργησή του
- Διατύπωση τεκμηριωμένης πρότασης για τη δημιουργία νέου προωθητικού υλικού (είδος – ποσότητες) και το χρόνο έκδοσής του

Τα ανωτέρω ενσωματώνονται στην **“Πρόταση Δημιουργίας Προωθητικού Υλικού” που θα υποβάλει ο Ανάδοχος εντός 1 μηνός από την σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.**

2.5.2 ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν στην αναπαραγωγή υφιστάμενου προωθητικού υλικού.

Η αναπαραγωγή αφορά στις ακόλουθες ενδεικτικά κατηγορίες προωθητικού υλικού με τις ακόλουθες κατ’ελάχιστον τεχνικές προδιαγραφές ανά κατηγορία και στις ακόλουθες ενδεικτικές ποσότητες:

Υλικό	Τεμάχια	
Παραγωγή θεματικών τρίπτυχων (20X23 κλειστό, 150 γρ. Velvet, τετραχρωμία)	5.000 x 6	Περιπέτειας x 1000
	θεματικές	Πολιτισμού x 1000

Υλικό	Τεμάχια	
		Φυσιολατρικό x 1000
		Θρησκευτικό x 1000
		Θαλάσσιο x 1000
		Γαστρονομικό x 1000
Παραγωγή προωθητικού φακέλου εγγράφων (folder) 22X31 κλειστό, 1,5 εκ. ράχη, με τσέπη, τετραχρωμία, 350 γρ. velvet, ματ πλαστικοποίηση	3.000	
Παραγωγή χάρτινης τσάντα χειροποίητης με κορδόνι, διαστ. 37(h) x 34(w) x 14(πιάτα) cm, Χαρτί λευκό 170γρ. & εκτύπωση 4-χρωμία σε 2 πλευρές	10.000	
Γενικός Χάρτης, διάσταση 66εκ.Χ48εκ. ανοικτός, 5πτυχος, διπλής όψης τετραχρωμία	1.000 (6 γλώσσες)	Ελληνικά x 200
		Αγγλικά x 200
		Γερμανικά x 100
		Ιταλικά x 100
		Ρώσικα x 150
		Εβραϊκά x 150
Ειδικός Χάρτης Γενικός Χάρτης, διάσταση 66εκ.Χ48εκ. ανοικτός, 5πτυχος, διπλής όψης τετραχρωμία	1. 000 (4 Π.Ε)	Άρτα
		Θεσπρωτία
		Ιωάννινα
		Πρέβεζα
Τουριστικός Οδηγός (60 σελίδες) 56+4σελ, διάσταση 24X28 κλειστό, τετραχρωμία, χαρτί εσώφυλλου 150γρ velvet, χαρτί εξώφυλλου 300γρ velvet, κόλληση-βιβλιοδεσία, πλαστικοποίηση εξωφυλλου/1 όψη	1.250 (6 γλώσσες)	Ελληνικά x 300
		Αγγλικά x 300
		Γερμανικά x 200
		Ιταλικά x 150
		Ρώσικα x 150
		Εβραϊκά x 150

Ο χρόνος παράδοσης του προωθητικού υλικού κατά είδος και ποσότητα θα οριστεί στην οικεία εκτελεστική σύμβαση.

2.5.3 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν στην δημιουργία και παραγωγή νέου προωθητικού υλικού.

Το νέο προωθητικό υλικό αφορά ενδεικτικά στις ακόλουθες κατηγορίες προωθητικού υλικού με τα ακόλουθα κατ'ελάχιστον τεχνικά χαρακτηριστικά ανά κατηγορία και τις ακόλουθες ενδεικτικές ποσότητες:

Υλικό	Τεμάχια
Παραγωγή προωθητικού σάκου (rucksack) Διάσταση Αντικειμένου: 34 x 45 εκ., Χώρος Εκτύπωσης: 22 x 25 εκ.	500
Παραγωγή Προωθητικού βίντεο διάρκεια 3-5 λεπτών (concept, σενάριο παρουσίασης, εσωτερικές και εξωτερικές λήψεις, ηχογράφηση, μοντάζ, speakeage, μουσική επένδυση, ψηφιακή επεξεργασία, ειδικά εφέ-super/animation, παραγωγή video)	1
Σχεδιασμός 4πτυχου ενημερωτικού φυλλαδίου Διάσταση 12 X 22 εκ. (κλειστό), τετραχρωμία, α' και β' όψης,	1
Σχεδιασμός 2πτυχου ενημερωτικού φυλλαδίου 2πτυχου, διαστάσεων Α4 (κλειστό), με 4χρωμη εκτύπωση α' και β' όψης,	1
Σχεδιασμός διαφημιστικής Καταχώρησης 1/2 και 1 σελίδας, τετραχρωμία	2
Σχεδιασμός ηλεκτρονικού Bannerflash	2
Σχεδιασμός Αναδιπλώμενου λάβαρου Σήμανσης (Roll-up banner) διαστάσεων 0,80X2,00 μ.	2
Σχεδιασμός προωθητικού φακέλου εγγράφων (folder) α' όψης. Διάσταση: 22X31 εκ. κλειστό, 1,5 εκ. ράχη, με τσέπη, τετραχρωμία,	1
Σχεδιασμός προωθητικής αφίσας, 40x60 εκ. 4χρωμία	1
Σχεδιασμός λάβαρου σήμανσης (beachflag) ύφασμα με Κοντάρι και βάση, διάσταση 350x80 εκ.	1
Σχεδιασμός ανυποστήρικτου σταντ προώθησης (promoter desk) Διαστάσεις: 206 (τελικό ύψος) εκ. x 83 (μήκος) εκ. x 41 (πλάτος) εκ., υλικό εκτύπωσης PVC	1
Παραγωγή 4πτυχου ενημερωτικού φυλλαδίου Διάσταση 12 X 22 (κλειστό) εκ., τετραχρωμία, α' και β' όψης, σε χαρτί velvet 150γρ.	5.000
Παραγωγή δίπτυχο ενημερωτικού φυλλαδίου διαστάσεων Α4 (κλειστό), με 4χρωμη εκτύπωση α' και β' όψης, χαρτί velvet 150γρ.	5.000
Παραγωγή λάβαρου σήμανσης (flag) ύφασμα με Κοντάρι και βάση,	4

Υλικό	Τεμάχια
διάσταση 350x80 εκ.	
Παραγωγή ανυποστήρικτου σταντ προώθησης (promoterdesk) Διαστάσεις: 206 (τελικό ύψος) εκ. x 83 (μήκος) εκ. x 41(πλάτος) εκ., υλικό εκτύπωσης PVC	4
Παραγωγή προωθητικής αφίσας, 40X60 εκ. 4χρωμία, 150γρ velvet	150
Μπλοκ σημειώσεων με λογότυπο 50 φύλλων, διάσταση (14X20,5 εκ.) κόλληση	1.000
Στυλό με λογότυπο τετραχρωμία 1 όψη	2.000
Επαγγελματική διαφημιστική φωτογράφιση (δημιουργία concept,επαγγελματική φωτογράφιση βάση concept (φωτογραφία τοπίου-τουριστική φωτογραφία, αεροφωτογραφία, πανοραμική), φωτογραφικό styling και artdirection, ψηφιακή επεξεργασία εικόνας)	1 (100 κατ'ελάχιστον φωτογραφίες)
Δημιουργία ψηφιακού εικαστικού υλικού για λογαριασμούς κοινωνικής δικτύωσης	50κατ'ελάχιστον εικαστικά δημοσίευσης

Ο χρόνος παράδοσης του νέου προωθητικού υλικού κατά είδος και ποσότητα θα οριστεί στην οικεία εκτελεστική σύμβαση.

2.6 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΩΝ ΔΩΡΩΝ

Για τις δράσεις της ενέργειας αυτής προβλέπεται ο σχεδιασμός και η δημιουργία αναμνηστικών δώρων, που θα χρησιμοποιηθούν κατά την συμμετοχή της Περιφέρειας σε εκθέσεις εξωτερικού, παράλληλες εκδηλώσεις εκθέσεων, ταξίδια φιλοξενίας κ.α.

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου περιλαμβάνουν την παραγωγή των ακόλουθων 2 κατηγοριών δώρων στις ακόλουθες ενδεικτικά ποσότητες :

A. Παραγωγή Ψηφιακών Μέσων Αποθήκευσης Δεδομένων (USBsticks)

Παραγωγή Ψηφιακών Μέσων Αποθήκευσης Δεδομένων (USBstick) (ενδεικτική ποσότητα 1.500 τεμάχια) μοντέρνας αισθητικής και χωρητικότητας 4 γιγαμπιτ (GB) με τετράχρωμη εκτύπωση λογοτύπου, με ενδεικτική μορφή κλειδιού ή κάρτας.

B. Φάκελοι με τοπικά βότανα

Παραγωγή φακέλων με τοπικά βότανα (ενδεικτική ποσότητα 5.000 τεμάχια) με τα εξής τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Σχεδιασμός και παραγωγή ειδικής συσκευασίας μικρών φακέλων 15 εκ. x 10 εκ. (πλάτος x ύψος), από χαρτί κατάλληλο για τρόφιμα με 4χρωμη εκτύπωση λογοτύπου φορέα

- Ο φάκελος θα περιλαμβάνει ένα εκ των παρακάτω βοτάνων: Ρίγανη, θυμάρι, δυόσμος, λεβάντα.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται πως τηρούνται όλοι οι κανόνες για την διατήρηση της ποιότητας και των ιδιοτήτων των βοτάνων (φύλαξη, μεταφορά, συντήρηση)

Ο χρόνος παράδοσης των αναμνηστικών δώρων κατά είδος και ποσότητα θα οριστεί στην οικεία εκτελεστική σύμβαση.

2.7 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

2.7.1 ΣΚΟΠΟΣ

Στο πλαίσιο της ενέργειας αυτής προβλέπεται η δημιουργία και λειτουργία εξειδικευμένου γραφείου ενημέρωσης του τουριστικού προϊόντος της περιφέρειας Ηπείρου με σκοπό:

- Α) την παροχή συνεχούς και έγκαιρης ενημέρωσης αναφορικά με τις τουριστικές, ενέργειες και δράσεις της Περιφέρειας Ηπείρου.
- Β) την ανάπτυξη σχέσεων με διαμορφωτές κοινής γνώμης και άλλους φορείς διαμόρφωσης της κοινής γνώμης.
- Γ) την αναζήτηση ευκαιριών προβολής και προώθησης του τουριστικού προϊόντος και των ανάλογων θεματικών αξόνων της Περιφέρειας.
- Δ) τη συστηματική διαχείριση - ενημέρωση της διαδικτυακής πύλης "epirusforallgreece".
- Ε) την ανάπτυξη και συστηματική διαχείριση λογαριασμών της περιφέρειας στα κοινωνικά δίκτυα.
- ΣΤ) την έγκαιρη αντιμετώπιση ειδικών θεμάτων - διαχείριση κρίσεων.

2.7.2 ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Οι υπηρεσίες δημιουργίας του Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

2.7.2.1 Εκπόνηση Εγχειρίδιου Λειτουργίας του Γραφείου

Αφορά στην εκπόνηση εγχειρίδιου λειτουργίας του Γραφείου που θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Περιγραφή της οργάνωσης του Γραφείου και των διακριτών ρόλων

- Διαδικασίες εκτέλεσης των επί μέρους λειτουργιών / δραστηριοτήτων του Γραφείου – εμπλεκόμενα μέλη
- Διαδικασίες επικοινωνίας – συντονισμού με την Αναθέτουσα Αρχή,
- Διαδικασίες λήψης απόφασης / παροχής έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή σε σχέση με την προώθηση της εικόνας της περιφέρειας Ηπείρου
- Διαδικασίες διαχείρισης και λήψης σχετικών εγκρίσεων για την αξιοποίηση του διαθέσιμου προϋπολογισμού για την κάλυψη άμεσων δαπανών των δράσεων προώθησης όπως απαιτείται
- κλπ

Το ανωτέρω παραδοτέο θα παραδοθεί εντός μηνός από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης

2.7.2.2 Εκπόνηση Σχέδιου Διαχείρισης Κρίσεων

Το σχέδιο διαχείρισης κρίσεων περιλαμβάνει κατ'ελάχιστοντα ακόλουθα:

- Περιγραφή των διαδικασιών και των εμπλεκόμενων οργανωτικών δομών και ρόλων από πλευράς Αναδόχου, Αναθέτουσας Αρχής και τυχόν λοιπών εμπλεκόμενων φορέων, διατύπωση πρότασης για τη δημιουργία οργάνου αντιμετώπισης κρίσεων.
- Αναγνώριση της ύπαρξης περίπτωσης «κρίσης» που μπορεί να προέλθει είτε από την Αναθέτουσα Αρχή είτε από τον Ανάδοχο, που θα έχει προσδιορίσει ότι υφίστανται συνθήκες ή έλαβε χώρα γεγονός, που απαιτεί προσαρμογή ή αναθεώρηση των ήδη προγραμματισμένων ενεργειών.
 - ο Ενδεικτικά κριτήρια ή επιπτώσεις ή στοιχεία που θα στοιχειοθετούν την αναγνώριση περίπτωσης κρίσης
- Ενεργοποίηση «αρμόδιου οργάνου αντιμετώπισης κρίσης»
 - ο Στελέχωση – Μέλη του Οργάνου
- Διαδικασία λήψης απόφασης για τις προς υλοποίηση ενέργειες ανταπόκρισης με βάση πρόταση του Αναδόχου
 - ο Χρόνοι λήψης αποφάσεων και υλοποίησης ανταπόκρισης

Το ανωτέρω παραδοτέο θα παραδοθεί εντός μηνός από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.7.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Οι υπηρεσίες λειτουργίας του Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας, θα παρέχονται για ενδεικτικό χρονικό διάστημα 42 μηνών και είναι ενδεικτικά οι ακόλουθες:

2.7.3.1 Υπηρεσίες Προβολής και Ενημέρωσης

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα :

- Δημιουργία και συντήρηση βάσης δεδομένων δημοσιογράφων, εκπροσώπων ταξιδιωτικών ιστολογίων και λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης, διαμορφωτές κοινής γνώμης και δημιουργία σχέσεων (αποστολή ενημερωτικού φακέλου προβολής, πρόσκληση συμμετοχής σε δρώμενα της Ηπείρου, Φιλοξενία)
- Δημιουργία και αποστολή δελτίων τύπου για τα τουριστικά δρώμενα της Ηπείρου/παρουσιάσεις
- Αποδελτίωση προβολής της περιφέρειας Ηπείρου
- Παρακολούθηση ανταγωνισμού
- Διοργάνωση στοχευόμενων εκδηλώσεων ενημέρωσης (Δημοσιογράφοι, ταξιδιωτικοί πράκτορες, διασημότητες)
- Ορισμός «πρεσβευτών» του τόπου (άνθρωποι διευρυμένης αναγνωσιμότητας που η συνεργασία με τους οποίους σκοπό έχει την προβολή και ανάδειξη του τόπου)
- Αναζήτηση ευκαιριών προβολής (συμμετοχή εκπροσώπου σε ραδιοφωνικές & τηλεοπτικές εκπομπές, δημιουργία παρουσιάσεων και προώθηση τους στα ΜΜΕ)
- κλπ

2.7.3.2 Υπηρεσίες Ανάπτυξης/ Διαχείρισης Κοινωνικών Δικτύων

Στόχος της ενέργειας αυτής είναι η περαιτέρω προβολή του τουριστικού χαρακτήρα της περιφέρειας Ηπείρου, μέσω της αξιοποίησης των μέσων κοινωνικής δικτύωσης Facebook, Instagram, twitter και με στρατηγικούς άξονες:

- Ένταξη του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου στο διάλογο ο οποίος πραγματοποιείται στα επιλεγμένα κοινωνικά δίκτυα
- Διαμόρφωση της βέλτιστης εμπειρίας για το χρήστη
- Διασύνδεση με φορείς ενδιαφέροντος και διαμορφωτές κοινής γνώμης

Στο πλαίσιο αυτό οι σχετικές υπηρεσίες του Αναδόχου περιλαμβάνουν κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Δημιουργία και στήσιμο επαγγελματικής σελίδας για την προβολή της περιφέρειας Ηπείρου στα 3 μέσα - Facebook, Instagram, twitter
- Διαχείριση λογαριασμών με χρήση υπάρχοντος περιεχομένου ή με δημιουργία νέου περιεχομένου (3 αναρτήσεις την εβδομάδα κατ'ελάχιστον) σε κάθε μέσο

- Κοινοποίηση περιεχόμενου άλλων χρηστών και διαχείριση επικοινωνίας με χρήστες (απαντήσεις σε ερωτήματα, σχόλια κτλ.)
- Χρήση πρακτικών «μάρκετινγκ διάδοσης» (viralmarketing) για την ενίσχυση της «στόμα-με-στόμα» προώθησης (wordofmouth), χρησιμοποιώντας το ήδη υπάρχον περιεχόμενο που έχει δημιουργηθεί ή και νέο περιεχόμενο.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση διαγωνισμών μέσω λογαριασμών κοινωνικής δικτύωσης με δυνατότητα σύνδεσης στην επίσημη δικτυακή πύλη www.epirusforallseasons.gr. Ενδεικτικά : ανάρτηση βίντεο (video) εμπειριών των επισκεπτών της Ηπείρου υπό μορφή Διαγωνισμού, της πιο «ασυνήθους εμπειρίας» στην Ήπειρο, που να αναρτάται και υπό κάποιο σύστημα να βραβεύεται η καλύτερη - π.χ. κάθε χρόνο, οπότε θα προσελκύει αναρτήσεις επισκεπτών και θα προβάλλει διαφορετικές εμπειρίες δια μέσου των επισκεπτών (viralmarketing).
- Δημιουργία μηνιαίου ημερολογίου αναρτήσεων (κατ' ελάχιστον 3 αναρτήσεις την εβδομάδα)
- Σύνταξη μηνιαίων αναφορών (Ανάλυση διεισδυτικότητας και στατιστικών επισκεψιμότητας)

2.7.3.3 Υπηρεσίες Διαχείρισης Διαδικτυακής Πύλης

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν κατ ελάχιστονστα ακόλουθα:

- Μέριμνα για την ορθή προβολή των σελίδων της διαδικτυακής πύλης (portal) και την λειτουργία υποσελίδων, συνδέσμων κ.α.
- Μέριμνα για την ανανέωση κειμένων/φωτογραφιών/καταχωρήσεων
- Συνεχή ενημέρωση συγκεκριμένων υποσελίδων (νέα, πρόγραμμα εκδηλώσεων) με σχετικές αναρτήσεις
- Κοινοποίηση νέων μέσω της διαδικτυακής πύλης στους ανάλογους λογαριασμούς κοινωνικής δικτύωσης
- Διαγραφή πεπερασμένων δράσεων/νέων όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο
- 5 κατ' ελάχιστον προσθήκες ενημερωτικού υλικού στη διαδικτυακή πύλη μηνιαίως,

2.7.3.4 Υπηρεσίες Διαχείρισης Κρίσεων

Περιλαμβάνουν τις ακόλουθες υπηρεσίες κατ ελάχιστον:

- Εκπόνηση πρότασης αντιμετώπισης της κρίσης ανά γεγονός
- Συμμετοχή στην υλοποίηση ενεργειών αντιμετώπισης της κρίσης με βάση το ρόλο που αναλαμβάνει

2.7.3.5 Υπηρεσίες Απολογισμού Εργασιών Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας

Περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες:

- Μηνιαίος απολογισμός εργασιών – δραστηριοτήτων του Γραφείου (ενδεικτικά 41 εκθέσεις) στον οποίο τεκμηριώνονται το σύνολο των παρασχεθεισών υπηρεσιών του Γραφείου κατά το μήνα αναφοράς ενώ παράλληλα περιλαμβάνεται προγραμματισμός δράσεων για τον προσεχή μήνα. **Καθένα από τα παραπάνω παραδοτέα θα παραδίδεται εντός 15 ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς**
- Έκθεση απολογισμού της λειτουργίας του Γραφείου, που περιλαμβάνει μεταξύ άλλων απολογισμό εργασιών και προτάσεις για τη σκοπιμότητα και τους όρους συνέχισης της λειτουργίας του (μία έκθεση με την ολοκλήρωση / λήξη της λειτουργίας του Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας από τον Ανάδοχο. **Το ανωτέρω παραδοτέο θα παραδοθεί με την λήξη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης**

Σημειώνεται ότι κατά τη λειτουργία του Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας θα απαιτηθεί ενδεχόμενα για την υλοποίηση κάποιων δράσεων η πραγματοποίηση άμεσων δαπανών (πχ για δράσεις διαχείρισης). Για το σκοπό αυτό στο πλαίσιο της οικείας δράσης έχει διατεθεί συγκεκριμένος προϋπολογισμός, από τον οποίο θα μπορούν να καλυφθούν άμεσες δαπάνες τέτοιου τύπου, υπό την προϋπόθεση της λήψης σχετικής έγκρισης από την αναθέτουσα Αρχή, με βάση την προβλεπόμενη διαδικασία στο Εγχειρίδιο Λειτουργίας του Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας, όπως αυτό θα εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Επιπλέον θα πρέπει να επισημανθεί πως το Γραφείο θα είναι υπεύθυνο για την διαχείριση Διαδικτυακής Πύλης και όχι για την αναβάθμιση αυτής καθώς αυτό αποτελεί ξεχωριστή δράση

2.8 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΑ ΜΕΣΑ ΜΑΖΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2.8.1 ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ (MEDIAPLANS)

Στο πλαίσιο της ενέργειας αυτής, ο Ανάδοχος εκπονεί τεκμηριωμένη αναλυτική διαφημιστική πρόταση (MediaPlan) για την διαφημιστική προβολή του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου, η οποία αφορά τόσο στα Ελληνικά, όσο και στα ξένα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και του διαδικτύου. Ειδικά για τη διαφήμιση στο διαδίκτυο η διαφημιστική πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει μείγμα ενεργειών για την προβολή της Περιφέρειας τόσο σε διαδικτυακούς τόπους όσο και σε μηχανές αναζήτησης, χρησιμοποιώντας ψηφιακές διαφημιστικές καταχωρήσεις (webbanners) και διαφημιστικά μηνύματα άλλου τύπου, όπως TextAds, Videos κ.α.

Η διαφημιστική πρόταση κατ'ελάχιστον θα περιλαμβάνει:

- την επιλογή των μέσων προβολής

- την σύνδεση με τις ομάδες κοινού - στόχου
- την επιλογή του χρόνου και της διάρκειας προβολής
- το κόστος προβολής
- την αναμενόμενη αποτελεσματικότητα των προτεινόμενων ενεργειών μετρούμενη με ποσοτικοποιημένους δείκτες.

Ειδικά για τις δράσεις προβολής στο εσωτερικό, εκτός διαδικτύου, η επιλογή των μέσων και η αναλυτική πρόταση δημοσιότητας με κατανομή προϋπολογισμού σε μέσα εθνικής και περιφερειακής εμβέλειας, καθώς και κατανομή σε τηλεόραση, ραδιόφωνο και τύπο θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους περιορισμούς του Π.Δ. 261/97, περιλαμβάνοντας:

I) Τηλεοπτικά μηνύματα:

- Μεταδόσεις μηνυμάτων σε τηλεοπτικά δίκτυα πανελλαδικής εμβέλειας, υψηλής θεαματικότητας και μεταδόσεις σε περιφερειακούς τηλεοπτικούς σταθμούς.

II) Έντυπες καταχωρήσεις:

- Εμφανίσεις καταχωρήσεων σε τύπο (εφημερίδες, αφιερώματα σε ειδικά ένθετα, ένθετα περιοδικά κλπ), με υψηλές κυκλοφορίες.

Συγκεκριμένα καταχωρήσεις σε πανελλαδικής κυκλοφορίας τύπο (μικρότερο δεκτό μέγεθος 1/2 σελίδας) και καταχωρήσεις σε περιφερειακά έντυπα (μικρότερο δεκτό μέγεθος 1/2 σελίδας).

III) Ραδιοφωνικά μηνύματα:

- Σε ραδιοφωνικούς σταθμούς Αθηνών υψηλής ακροαματικότητας και σε περιφερειακούς σταθμούς.

Σημειώνεται ότι η προβολή στα ΜΜΕ εξωτερικού δεν υπόκειται σε ανάλογους ή άλλους περιορισμούς.

Η διαφημιστική πρόταση (mediaplan) θα περιλαμβάνει ενδεικτικά προβολή αφιερωμάτων ή διαφήμισης σε εφημερίδες/περιοδικά/κανάλια και ραδιοφωνικούς σταθμούς γενικού ενδιαφέροντος ή/και εξειδικευμένα τουριστικά μέσα που απευθύνονται τόσο στο κοινό, όσο και σε επαγγελματίες του κλάδου, όπως τουριστικά γραφεία και ταξιδιωτικούς πράκτορες (touroperators).

Για τις συγκεκριμένες δράσεις προβολής ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει προωθητικό υλικό που θα διατεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ειδικά για τις δράσεις προβολής στο διαδίκτυο ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος και για τον εικαστικό σχεδιασμό ψηφιακών διαφημιστικών καταχωρήσεων με τεχνολογία “flash” (flashwebbanners) σε διαστάσεις ανάλογες με τις προτάσεις του mediaplan. Τα μπάνερς (banners) θα πρέπει να είναι εικαστικά εναρμονισμένα με την εικαστική ταυτότητα του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου και σύμφωνα με την τουριστική στρατηγική της.

Το ανωτέρω παραδοτέο (MediaPlan) θα παραδοθεί εντός μηνός από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.8.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΕΚΤΟΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν στη διασφάλιση της προβολής της περιφέρειας Ηπείρου στα ΜΜΕ Ελλάδας και εξωτερικού με βάση τη διαφημιστική πρόταση (mediaplan) που θα έχει συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

2.8.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν στη διασφάλιση της προβολής της περιφέρειας Ηπείρου τόσο σε διαδικτυακούς τόπους όσο και σε μηχανές αναζήτησης στην Ελλάδα και στο εξωτερικό με βάση τη διαφημιστική πρόταση (mediaplan) που θα έχει συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή.

2.8.4 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Για όλες τις υπηρεσίες προβολής ως ανωτέρω προβλέπεται η σύνταξη σχετικής εξαμηνιαίας Αναφοράς Απολογισμού Υπηρεσιών Διαφήμισης, η οποία κατ'ελάχιστον περιλαμβάνει τα ακόλουθα για το εξάμηνο αναφοράς:

Α. Για τις υπηρεσίες προώθησης εκτός διαδικτύου:

- Αναλυτικό πρόγραμμα του κάθε τηλεοπτικού σταθμού όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες μεταδόσεις.
- Αντίτυπα των εντύπων με τις καταχωρήσεις σημειωμένες ευκρινώς.
- Αναλυτικό πρόγραμμα του κάθε ραδιοφωνικού σταθμού όπου θα φαίνονται οι προγραμματισμένες μεταδόσεις.
- Απολογιστική έκθεση με την ολοκλήρωση των σχετικών υπηρεσιών, στην οποία περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων στοιχεία σχετικά με την τηλεθέαση / αναγνωσιμότητα / ακρόαση αντίστοιχα των σχετικών δράσεων προβολής

Β. Για τις υπηρεσίες προώθησης στο διαδίκτυο:

- Στοιχεία χρόνου – διάρκειας της διαφήμισης σε κάθε δίκτυο
- Μια τουλάχιστον ψηφιακή απεικόνιση (Screenshot) από κάθε δίκτυο, στο οποίο καταχωρήθηκε διαφήμιση
- Τα εικαστικά αρχείο των ψηφιακών καταχωρήσεων που δημιουργήθηκαν για την δράση, σε υψηλή ανάλυση.
- Απολογιστική έκθεση, στην οποία περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων στοιχεία σχετικά με την επισκεψιμότητα (πχ “χτυπήματα” (clicks) κάθε μπάνερ (banner)).

Αναμένεται να εκπονηθούν ενδεικτικά 8 εξαμηνιαίες “Αναφορές Απολογισμού Υπηρεσιών Διαφήμισης”. Καθεμία από αυτές τις Αναφορές θα παραδοθεί εντός 15 ημερών από τη λήξη της εξαμηνιαίας περιόδου αναφοράς.

2.9 ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΤΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ

2.9.1 ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΠΙΚΟΥ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ

2.9.1.1 Βασικά Στοιχεία

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να σχεδιάσει, να προβάλει και να υλοποιήσει διήμερο τοπικό γαστρονομικό Φεστιβάλ με στόχο την ανάδειξη των γαστρονομικών πρώτων υλών της περιοχής, τη προώθηση της τοπικής κουζίνας και τη γενικότερη τουριστική φιλοσοφία της Ηπείρου.

Το Φεστιβάλ θα παρέχει στους επισκέπτες:

- α) γνωριμία με την κουζίνα της Ηπείρου υπογραμμίζοντας την επιρροή της τοπικής ιστορίας και παράδοσης της περιοχής,
- β) προβολή των τοπικών προϊόντων και των διαδικασιών παρασκευής τους, καθιστώντας την επίσκεψη στην Ήπειρο μια συνολικά ξεχωριστή εμπειρία.

Το Φεστιβάλ θα απευθύνεται σε επαγγελματίες και ειδικούς του κλάδου, δημοσιογράφους και επισκέπτες, ενώ θα είναι ανοιχτό στο κοινό.

Η ενέργεια αναμένεται να συμβάλλει στην τουριστική προβολή και εξωστρέφεια της Ηπείρου καθώς και τη βελτίωση της τοπικής οικονομίας.

Για τον σχεδιασμό αλλά και την υλοποίηση του Φεστιβάλ ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την συνεργασία συλλόγων παραγωγών τοπικών προϊόντων, επαγγελματιών καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, επαγγελματιών της τοπικής γαστρονομίας αλλά και φορείς τουρισμού της περιφέρειας. Η διοργάνωση του συγκεκριμένου φεστιβάλ αφορά στον σχεδιασμό και υλοποίηση παράλληλων ενεργειών σε διάφορα σημεία της Ηπείρου τα οποία και θα «τρέξουν» το ίδιο χρονικό διάστημα. Κατ' αυτόν τον τρόπο η ενέργεια υλοποιείται σε όλη την Ήπειρο, χρησιμοποιώντας υπάρχουσες υποδομές (επαγγελματικούς χώρους, μουσεία, εστιατόρια, παραγωγικές μονάδες) και ο επισκέπτης της Ηπείρου, βάση του διαμορφωμένου προγράμματος, επιλέγει σε ποια ενέργεια θέλει να συμμετάσχει.

Τα τοπικά προϊόντα- τοπική κουζίνα προς προώθηση παρουσιάζονται ενδεικτικά στον κάτωθι πίνακα:

ΤΟΠΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ:	Γεωσιγνωσία	Γαστρονομία	Επίδειξη*
Γαλακτοκομικά	X	X	
Κρασιά	X	X	
Αρωματικά φυτά και βότανα	X	X	
Ζυμαρικά – τραχανάδες	X	X	X

ΤΟΠΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ:	Γευσιγνώσια	Γαστρονομία	Επίδειξη*
Ελαιόλαδο		X	
Γλυκά κουταλιού - μαρμελάδες - μπακλαβά	X	X	X
Νερά		X	
Κρέατα και προϊόντα		X	
Φρούτα και οπωροκηπευτικά		X	
Σαλιγκάρια	X	X	
Μέλι	X	X	
ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΑΣ:			
Πίτες	X	X	X
Αυγοτάραχο	X		X
Γαρίδα Αμβρακικού		X	
Μπακλαβάς	X	X	X
Ψητά κρέατα		X	

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την ολοκληρωμένη υλοποίηση των δράσεων του Φεστιβάλ και να παρέχει ενδεικτικά τις ακόλουθες υπηρεσίες:

2.9.1.2 Αναλυτικός Σχεδιασμός του Γαστρονομικού Φεστιβάλ

Οι υπηρεσίες σχεδιασμού κατ ελάχιστον περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Διαμόρφωση του αναλυτικού προγράμματος. Ενδεικτικά το Φεστιβάλ θα περιλαμβάνει διαφορετικές θεματικές ενότητες ενώ κάθε δράση θα πρέπει να έχει σαφή σύνδεση με τον γαστρονομικό και πολιτιστικό/τουριστικό χαρακτήρα της Ηπείρου. Ενδεικτικά το πρόγραμμα μπορεί να περιλαμβάνει:
 - **Ειδική Ομιλία/Ημερίδα:** Ομιλία/ημερίδα για την παρουσίαση του Φεστιβάλ και του σκοπού διοργάνωσης του. Στη δράση αυτή θα πρέπει να συμμετέχουν διακεκριμένοι επαγγελματίες του κλάδου, τοπικοί φορείς δημοσιογράφοι κ.α.
 - **Δράσεις προβολής τοπικών πρώτων υλών:** Ξεναγήσεις συμμετεχόντων από ειδικούς (π.χ. αγρότες, γεωπόνους) σε χώρους

καλλιέργειας/παραγωγής πρώτης ύλης και ενημέρωση τους για τις ιδιαιτερότητες της γαστρονομικής πρώτης ύλης της Ηπείρου.

- **Ξεναγήσεις σε μονάδες παραγωγής:** Ξεναγήσεις συμμετεχόντων σε χώρους επεξεργασίας/παραγωγής τοπικών προϊόντων και ενημέρωση τους για τα προϊόντα της Ηπείρου και τις ιδιαιτερότητες τους από ειδικούς του χώρου (τεχνολόγους τροφίμων, οινολόγους κ.α.)
- **Μαγειρικές Επιδείξεις:** Σε συνεργασία με επαγγελματίες του χώρου το Φεστιβάλ θα προγραμματίσει μαγειρικές δράσεις κατά τις οποίες ειδικοί του χώρου θα μαγειρεύουν παρουσία των συμμετεχόντων του Φεστιβάλ, είτε παραδοσιακά πιάτα της Ηπείρου, χρησιμοποιώντας παραδοσιακές τεχνικές και τεχνοτροπίες είτε μοντέρνα πιάτα με χρήση παραδοσιακών Ηπειρώτικων υλικών. Οι επιδείξεις θα συνοδεύονται από ομιλίες γύρω από την επιλεγμένη θεματική.
- **Παράθεση γευμάτων και δείπνων σε επιλεγμένους χώρους:** Η συμμετοχή στη συγκεκριμένη δράση θα προβλέπει σχετική πρόσκληση. Τα δείπνα και γεύματα θα αποτελούνται από συγκεκριμένο μενού (σε συνδυασμό με τις δράσεις της ημέρας) το οποίο και θα παρουσιάζεται κατά την διάρκεια της δράσης από επιλεγμένο ειδικό. Τα γεύματα/δείπνα μπορούν να διοργανώνονται σε χώρους εστίασης αλλά και σε εναλλακτικούς χώρους γαστρονομικού ενδιαφέροντος (αποστακτήρια&,οινοποιία, μοναστήρια, αρχαιολογικοί χώροι, παραλιακά μέρη). Προσκεκλημένοι των συγκεκριμένων δράσεων θα είναι εκπρόσωποι ΜΜΕ, ομιλητές, φορείς γαστρονομίας και τουρισμού.
- **Παράλληλες Εκδηλώσεις:** Οι παράλληλες εκδηλώσεις αποτελούν υποστηρικτικές δράσεις που σχετίζονται με την παράδοση και την γαστρονομία του τόπου και θα μπορούσαν να διοργανωθούν στο πλαίσιο του φεστιβάλ σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Ενδεικτική θεματολογία παράλληλων εκδηλώσεων : Παρουσίαση παραδοσιακών εθίμων και τεχνών, πχ αργυροχρυσοχοΐα, τέλεση παραδοσιακού γάμου, παζάρι με προϊόντα και κεράσματα, πολιτιστική έκθεση (λαογραφικό υλικό), εκθέσεις φωτογραφίας, ζωγραφικής, παραδοσιακά πανηγύρι κλπ.

2. Επιλογή της χρονικής περιόδου
3. Επιλογή των περιοχών / χώρων που θα λάβουν χώρα οι εκδηλώσεις του φεστιβάλ
4. Εντοπισμό ειδικών καλεσμένων (εισηγητές, δημοσιογράφους)
5. Κοστολόγηση της οργάνωσης του φεστιβάλ συνυπολογίζοντας τον διαθέσιμο προϋπολογισμό και τις μοναδιαίες συμβατικές τιμές του Αναδόχου

Τα ανωτέρω θα περιγραφούν αναλυτικά στην “**Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ**” που θα υποβάλει ο Ανάδοχος προς έγκριση από την

αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα παραδοθεί εντός διμήνου από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.9.1.3 Υπηρεσίες Οργάνωσης – Υλοποίησης του Γαστρονομικού Φεστιβάλ

Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν στην υλοποίηση της εγκεκριμένης από την Αναθέτουσα Αρχή **‘Αναλυτικής Πρότασης Σχεδιασμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ’** και ‘ενδεικτικά’ περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Παροχή όλων των υλικοτεχνικών δομών, υποστηρικτικών υπηρεσιών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Φεστιβάλ
- Παροχή όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και υλικών που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του φεστιβάλ
- Διασφάλιση υποστηρικτικού προσωπικού για την υλοποίηση του Φεστιβάλ
- Εξασφάλιση μεταφοράς, μετακίνησης και διαμονής για συγκεκριμένους καλεσμένους του Φεστιβάλ (εισηγητές, δημοσιογράφους) και κάλυψη του σχετικού κόστους
- Ενημέρωση και συντονισμό όλων των εμπλεκόμενων φορέων κατά τη διάρκεια του σχεδιασμού και της υλοποίησης του Φεστιβάλ
- Δημιουργία λογοτύπου, περιορισμένης ιστοσελίδας (microsite) του Φεστιβάλ στη διαδικτυακή πύλη και τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του Αναδόχου.
- Δημιουργία και διανομή ενημερωτικού υλικού όπως αφίσες, πρόγραμμα, δημοσιογραφικός φάκελος (press –kit)
- Συγγραφή και αποστολή Δελτίων Τύπου πριν και μετά το Φεστιβάλ
- Φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση δράσεων Φεστιβάλ και δημιουργία απολογιστικού οπτικοακουστικού υλικού (video) Φεστιβάλ για προβολή μέσω διαδικτυακής πύλης .
- Δημιουργία αναμνηστικού δώρου (καλάθι προϊόντων για συγκεκριμένους καλεσμένους)
- Συμμετοχή στην υλοποίηση λοιπών ενεργειών με βάση τα προβλεπόμενα στην εγκεκριμένη **“Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ”** κλπ

Σημειώνεται ότι για την υλοποίηση καθενός Γαστρονομικού Φεστιβάλ έχει διατεθεί συγκεκριμένος προϋπολογισμός, από τον οποίο θα καλυφθούν οι δαπάνες οργάνωσης και υλοποίησης του Φεστιβάλ με βάση την εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή **‘Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ’**. Όσον αφορά στις υπηρεσίες του Αναδόχου για την υλοποίηση έκαστου Φεστιβάλ αυτές θα αμειφθούν με βάση την εκτιμώμενη απασχόλησή του ανά κατηγορία προσωπικού (όπως θα έχει περιληφθεί στην εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή

“Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ”) και τις αντίστοιχες συμβατικές μοναδιαίες τιμές απασχόλησης.

Ενδεικτική προκαταρκτική εκτίμηση της απαιτούμενης απασχόλησης σε ανθρωποημέρες (Α/Η) ανά κατηγορία προσωπικού του Αναδόχου για την υλοποίηση των 2 Γαστρονομικών Φεστιβάλ είναι :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Α/Η
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	5
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	30
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	15
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ	15
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DIGITALMARKETING)	25
ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	5
ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (MARKETING)	10
ΜΗ ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	20
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	35

2.9.1.4 Υπηρεσίες Απολογισμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ

Με το πέρας του φεστιβάλ, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει Έκθεση Απολογισμού του Γαστρονομικού Φεστιβάλ που περιλαμβάνει κατ ελάχιστοντα ακόλουθα:

- Απολογισμό δράσεων της Εκδήλωσης
- Αντίγραφα υλικού που διανεμήθηκαν ή δημιουργήθηκαν ειδικά για τις ανάγκες της εκστρατείας (πρόγραμμα, ενημερωτικό υλικό, αφίσσα κ.α.)
- Σχετικό φωτογραφικό υλικό και αποκόμματα προβολής στα ΜΜΕ

Η ανωτέρω Έκθεση απολογισμού ανά Φεστιβάλ (παραδοτέο) θα παραδοθεί εντός μηνός από την λήξη της αντίστοιχης εκδήλωσης.

Σύνολο Εκθέσεων ενδεικτικά : 2 (μία ανά Φεστιβάλ)

2.9.2 ΠΡΟΒΟΛΗ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΗΠΕΙΡΟΥ ΜΕΣΩ ΣΤΟΧΕΥΟΜΕΝΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ

2.9.2.1 Υπηρεσίες Σχεδιασμού Χορηγιών

Στόχος της προωθητικής αυτής ενέργειας είναι να εξασφαλιστεί η συνεργασία με τοπικούς παραγωγούς για την χορηγία τοπικών προϊόντων και την προώθηση τους ως προϊόντικές χορηγίες σε μέσα/εκδηλώσεις/ενέργειες ενδιαφέροντος

Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής αναμένεται ο Ανάδοχος να παράσχει τις ακόλουθες κατ ελάχιστον υπηρεσίες:

1. Να εντοπίσει γαστρονομικά προϊόντα ενδιαφέροντος και να συνάψει συμφωνία με τους τοπικούς παραγωγούς για την παροχή προϊόντων με σκοπό την χορηγία τους σε δράσεις ενδιαφέροντος. Σκοπός της χορηγίας θα είναι η προβολή της γαστρονομίας της Ηπείρου, αλλά και του εκάστοτε προϊόντος.
2. Να εξετάσει εναλλακτικά κανάλια και δράσεις που θα μπορούσαν να γίνουν οι προϊόντικές χορηγίες με γνώμονα την προώθηση του τουριστικού και γαστρονομικού προϊόντος της Ηπείρου, όπως ενδεικτικά τα ακόλουθα:
 - ο Εκδηλώσεις Ενδιαφέροντος
 - ο Εκπομπές και Δράσεις γαστρονομικού ενδιαφέροντος
 - ο Φορείς εστίασης (πρεσβείες, πολιτιστικά ιδρύματα και ιδρύματα, αεροπορικές εταιρίες κ.α.)και να κάνει προκαταρκτική διερεύνηση του ενδιαφέροντος των φορέων εστίασης και των όρων διενέργειας της σχετικής προωθητικής ενέργειας
3. Να προβεί σε προκαταρκτική διερεύνηση του ενδιαφέροντος των φορέων εστίασης και των όρων διενέργειας της σχετικής προωθητικής ενέργειας

Με βάση τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα υποβάλει **“Αναλυτική Πρόταση Αξιοποίησης Χορηγιών”**, η οποία θα παραδοθεί εντός δύο μηνών από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.9.2.2 Υπηρεσίες Υλοποίησης Χορηγιών

Οι εν λόγω υπηρεσίες περιλαμβάνουν κατ ελάχιστον τα ακόλουθα :

- Σύναψη της σχετικής συμφωνίας για την χορηγία και εξασφάλιση των αντισταθμιστικών ωφελειών αυτής (υλικά αναφοράς, διανομή προϊόντων κ.α.)
- Παρακολούθηση και διασφάλιση της ομαλής υλοποίησης των συμφωνιών χορηγίας (αποστολή προϊόντων) και την παρακολούθηση τήρησης της εκάστοτε συμφωνίας χορηγίας σύμφωνα με τα συμφωνημένα αντισταθμιστικά οφέλη.

Σημειώνεται ότι για την υλοποίηση των δράσεων προώθησης με αξιοποίηση χορηγιών έχει διατεθεί συγκεκριμένος προϋπολογισμός, από τον οποίο θα καλυφθούν οι άμεσες δαπάνες οργάνωσης και υλοποίησης με βάση την εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή ‘Αναλυτική Πρόταση Αξιοποίησης Χορηγιών’. Όσον αφορά στις υπηρεσίες υλοποίησης του Αναδόχου αυτές θα αμειφθούν με βάση την εκτιμώμενη απασχόλησή του ανά κατηγορία προσωπικού (όπως αυτή θα έχει περιληφθεί στην εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα αρχή “Αναλυτική Πρόταση Αξιοποίησης Χορηγιών”) και τις αντίστοιχες συμβατικές μοναδιαίες τιμές απασχόλησης.

Ενδεικτική προκαταρκτική εκτίμηση της απαιτούμενης απασχόλησης σε ανθρωπομήρες (Α/Η) ανά κατηγορία προσωπικού του Αναδόχου για την υλοποίηση των χορηγιών είναι :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Α/Η
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	5
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	5
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	10
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ	3
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DIGITALMARKETING)	3
ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	2
ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (MARKETING)	2
ΜΗ ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	10
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	5

2.9.2.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ

Στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών προβλέπεται η Εκπόνηση Απολογιστικής Αναφοράς ανά δράση χορηγίας, η οποία θα περιλαμβάνει:

- Αναφορά των υλοποιηθεισών δράσεων προώθησης με χορηγίες
- Επισήμανση κρίσιμων θεμάτων και προβλημάτων που παρουσιάστηκαν – Τρόπος αντιμετώπισης
- Προτάσεις για μελλοντικές ανάλογες δράσεις

Η Απολογιστική Αναφορά θα παραδοθεί εντός ενός μηνός από την ολοκλήρωση της σχετικής δράσης.

Σημειώνεται ότι αναμένεται να συναφθούν και υλοποιηθούν ενδεικτικά 2 συμφωνίες προϊόντικής χορηγίας γαστρονομικού ενδιαφέροντος για την Ήπειρο.

2.10 ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ - ΔΡΑΣΕΙΣ

Στόχος των προωθητικών αυτών ενεργειών είναι η ανάδειξη των τουριστικών προϊόντων της Ηπείρου, συνδυάζοντας επιμέρους θεματικές ενότητες. Στο πλαίσιο αυτό προβλέπεται η οργάνωση και υλοποίηση ενδεικτικά 2 συνδυαστικών προωθητικών εκστρατειών.

2.10.1 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΘΕΜΑΤΟΛΟΓΙΑ

Ενδεικτική θεματολογία των εκστρατειών παρουσιάζεται ακολούθως:

1^η Συνδυαστική Εκστρατεία

- ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΑ - ΦΥΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ

Στην Εκστρατεία αυτή συνδυάζονται:

Για τον πολιτισμό:

- ο Αρχαία Θέατρα
- ο Πολιτιστικές Εκδηλώσεις
- ο Αρχαιολογικά Αξιοθέατα, όπως:
 - Πόλη Ιωαννίνων
 - Νικόπολη
 - Βυζαντινή Άρτα
 - Αχέρωντας

Για την Γαστρονομία, σε κάθε «τοποθεσία» θα πρέπει να επιλεγούν δοκιμές, παρουσιάσεις ή και επισκέψεις σε αγροδιατροφικές μονάδες, ή σε συνδυασμό με χρήση τοπικών προϊόντων στο «μενού» των γευμάτων.

Για την «Φύση» θα πρέπει να αναδεικνύονται τα χαρακτηριστικά φυσικά τοπία γύρω από τα πολιτιστικά μνημεία, όπως π.χ. η ποτάμια περιοχή στα «Πέτρινα Γεφύρια».

2^η Συνδυαστική Εκστρατεία

- ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΣ ΑΝΑΨΥΨΗΣ - ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΑ

Για τον αθλητικό τουρισμό αναψυχής οι αθλητικές δραστηριότητες μπορούν να συνδυάσουν τις τρεις υδάτινες ενότητες της Ηπείρου:

- ο Στην θάλασσα (κολύμπι, ιστιοσανίδα, σερφ, κλπ)
- ο Στην λίμνη (θαλάσσιο σκι, ψάρεμα, κλπ.)
- ο Στα ποτάμια (κανώ, καγιάκ, κλπ.)

Τα ανωτέρω μπορούν να συνδυαστούν και με «συνδυασμένη αθλητική αγωνιστική διοργάνωση» όπου οι συμμετέχοντες να κάνουν από ένα άθλημα σε κάθε υδάτινο χώρο.

Για την Γαστρονομία, σε κάθε «τοποθεσία» επιλέγονται δοκιμές, παρουσιάσεις ή και επισκέψεις σε αγροδιατροφικές μονάδες, ή σε συνδυασμό με χρήση τοπικών προϊόντων στο «μενού» των γευμάτων.

2.10.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Οι υπηρεσίες του Αναδόχου αφορούν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση συνδυαστικών εκστρατειών με βάση την ανωτέρω θεματολογία ή άλλη που θα προτείνει ο Ανάδοχος. Ειδικότερα:

2.10.2.1 Υπηρεσίες Σχεδιασμού Συνδυαστικής Εκστρατείας

Ο σχεδιασμός κάθε εκστρατείας περιλαμβάνει κατ ελάχιστοντα ακόλουθα:

- Επιλογή συγκεκριμένων θεματικών αξόνων ενδιαφέροντος
- Δημιουργία συνδυαστικού προϊόντος
- Ομάδα - στόχο (ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά)
- Αναμενόμενα οφέλη
- Αναλυτική περιγραφή της εκστρατείας που περιλαμβάνει ενδεικτικά τα ακόλουθα:
 - ο Αναλυτική περιγραφή των ενεργειών που θα λάβουν χώρα
 - ο επιλογή των χώρων υλοποίησης της εκστρατείας
 - ο καθορισμός των εμπλεκόμενων και των ρόλων τους
 - ο χρόνος υλοποίησης και διάρκεια
 - ο κλπ
- Σχέδιο προβολής συνδυαστικού προϊόντος
 - ο Παραδοσιακοί τρόποι προβολής (διαφήμιση, δημιουργία υλικού και αποστολή στους δημοσιογράφους)
 - ο Μη παραδοσιακοί τρόποι προβολής (ειδικού τύπου εκδηλώσεις και δρώμενα (happenings), διαγωνισμοί μέσω κοινωνικών δικτύων)
- Αναλυτική κοστολόγηση με βάση το διαθέσιμο προϋπολογισμό και συνυπολογίζοντας τις μοναδιαίες συμβατικές τιμές του Αναδόχου

Με βάση τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα υποβάλει Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού Συνδυαστικής Εκστρατείας, **οποία θα παραδοθεί εντός δύο μηνών από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.**

2.10.2.2 Υπηρεσίες Υλοποίησης Συνδυαστικής Εκστρατείας

Οι υπηρεσίες αυτές ενδεικτικά περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Παροχή όλων των υλικοτεχνικών δομών, υποστηρικτικών υπηρεσιών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της εκστρατείας.
- Παροχή όλου του απαραίτητου εξοπλισμού και υλικών που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση της εκστρατείας.
- Διασφάλιση υποστηρικτικού προσωπικού για την υλοποίηση της εκστρατείας
- Εξασφάλιση μεταφοράς, μετακίνησης και διαμονής για συγκεκριμένους καλεσμένους (πχ, δημοσιογράφους) και κάλυψη του σχετικού κόστους.

- Ενημέρωση και συντονισμό όλων των εμπλεκόμενων φορέων κατά τη διάρκεια του σχεδιασμού και της υλοποίησης της εκστρατείας.
- Δημιουργία και διανομή ενημερωτικού υλικού όπως αφίσες, πρόγραμμα, δημοσιογραφικός φάκελος (Press-kit)
- Συγγραφή και αποστολή Δελτίων Τύπου πριν και μετά την εκστρατεία.
- Φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση δράσεων και δημιουργία απολογιστικού οπτικοακουστικού υλικού για προβολή μέσω διαδικτυακής πύλης.
- Δημιουργία αναμνηστικού δώρου (καλάθι προϊόντων για συγκεκριμένους καλεσμένους) κλπ.

Σημειώνεται ότι για την υλοποίηση των συνδυαστικών εκστρατειών έχει διατεθεί συγκεκριμένος προϋπολογισμός, από τον οποίο θα καλυφθούν οι άμεσες δαπάνες οργάνωσης και υλοποίησης με βάση την εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή ‘Αναλυτική Πρόταση Αξιοποίησης Χορηγιών’. Όσον αφορά στις υπηρεσίες υλοποίησης του Αναδόχου αυτές θα αμειφθούν με βάση την εκτιμώμενη απασχόλησή του ανά κατηγορία προσωπικού (όπως αυτή θα έχει περιληφθεί στην εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή “Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού Συνδυαστικής Εκστρατείας”) και τις αντίστοιχες συμβατικές μοναδιαίες τιμές απασχόλησης.

Ενδεικτική προκαταρκτική εκτίμηση της απαιτούμενης απασχόλησης σε ανθρωποημέρες (Α/Η) ανά κατηγορία προσωπικού του Αναδόχου για την υλοποίηση των 2 συνδυαστικών εκστρατειών είναι :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	Α/Η
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	5
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	35
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	15
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ	22
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DIGITALMARKETING)	22
ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	23
ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (MARKETING)	18
ΜΗ ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	25
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	20

2.10.2.3 Υπηρεσίες Απολογισμού Συνδυαστικής Εκστρατείας

Με το πέρας της εκστρατείας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συντάξει “**Έκθεση Απολογισμού Συνδυαστικής Εκστρατείας**” που περιλαμβάνει κατ ελάχιστοντα ακόλουθα:

- Απολογισμό δράσεων της εκστρατείας

- Αντίγραφα υλικού που διανεμήθηκαν ή δημιουργήθηκαν ειδικά για τις ανάγκες της εκστρατείας (πρόγραμμα, ενημερωτικό υλικό, αφίσσα κ.α.)
- Σχετικό φωτογραφικό υλικό και αποκόμματα προβολής στα ΜΜΕ

Η Έκθεση Απολογισμού Συνδυαστικής Εκστρατείας θα παραδοθεί εντός μηνός από την ολοκλήρωση της σχετικής συνδυαστικής εκστρατείας.

Ενδεικτικός αριθμός συνδυαστικών εκστρατειών (και Εκθέσεων Απολογισμού): 2.

2.11 ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

2.11.1 ΓΕΝΙΚΑ

Στο πλαίσιο προώθησης του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου σε στοχευόμενες αγορές τόσο του εξωτερικού όσο και της Ελλάδας (με εστίαση την Αττική) προβλέπεται ο σχεδιασμός και η υλοποίηση ειδικών προωθητικών εκδηλώσεων με στόχο:

- την προώθηση της Ηπείρου ως τουριστικό προορισμό σε συγκεκριμένες αγορές ενδιαφέροντος
- την προώθηση των τοπικών προϊόντων σε συγκεκριμένες αγορές ενδιαφέροντος

Η διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων για συγκεκριμένη αγορά-στόχο, σκοπό έχει να επιτρέψει στην Περιφέρεια να διαμορφώσει και να πραγματοποιήσει εξειδικευμένες εκδηλώσεις προώθησης, σύμφωνα με τις ανάγκες και προτιμήσεις της εκάστοτε αγοράς-στόχου. Κατ' αυτόν τον τρόπο και με βάση τα χαρακτηριστικά της αγοράς-στόχου η Περιφέρεια θα μπορέσει να πραγματοποιήσει στοχευμένη προώθηση συγκεκριμένων στοιχείων του γενικού τουριστικού προϊόντος της.

Κοινό στόχος των προωθητικών αυτών εκδηλώσεων αποτελούν τουριστικοί πράκτορες των επιλεγμένων αγορών, τοπικοί φορείς και επαγγελματίες του τουρισμού, καθώς και τοπικά Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης.

Στις εκδηλώσεις αυτές προβλέπεται επίσης να συμμετέχουν και τοπικούς φορείς τουρισμού της Ηπείρου και εκπρόσωποι της τουριστικής αγοράς με στόχο τη συνάντησή τους με τοπικούς τουριστικούς πράκτορες για τη σύναψη συνεργασιών.

Στο πλαίσιο αυτό οι υπηρεσίες του Αναδόχου περιλαμβάνουν ενδεικτικά τα ακόλουθα:

2.11.2 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Οι υπηρεσίες σχεδιασμού ανά εκδήλωση (εσωτερικού ή εξωτερικού) περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Επιλογή αγοράς - στόχου με σχετική τεκμηρίωση

- Ανάλυση συγκριμένων χαρακτηριστικών/αναγκών της προτεινόμενης αγοράς
- Στόχοι της συγκεκριμένης προτεινόμενης εκδήλωσης και προτεινόμενο πρίσμα προβολής της Ηπείρου στην αγορά - στόχο (θεματική ενδιαφέροντος, προϊόντα ενδιαφέροντος)
- Χαρακτηριστικά του «Προγράμματος της εκδήλωσης» - που θα γίνει η εκδήλωση, τι θα παρουσιαστεί και πώς, κλπ οργανωτικές λεπτομέρειες
- Αρχική κατάσταση των προτεινόμενων να προσκληθούν συμμετεχόντων - ακροατηρίου προς το οποίο απευθύνεται η εκδήλωση
- Πρόταση επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B)
- Διαδικασία προβολής της εκδήλωσης και δημοσιοποίησης της
- Αιτήσεις ή ανάγκες συμμετοχής ή υποστήριξης από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής (π.χ. παρουσία εκπροσώπου της Περιφέρειας)
- Ανάγκες συνεργασίας ή υποστήριξης των επαγγελματιών της Περιφέρειας και τρόπου εξασφάλισης της
- Αναλυτικό κοστολόγιο ενεργειών εκδήλωσης
- κλπ.

Με βάση τα παραπάνω ο Ανάδοχος θα εκπονήσει και θα **υποβάλει “Αναλυτική Πρόταση Σχεδιασμού Προωθητικής Εκδήλωσης”**, η οποία θα παραδοθεί εντός 1 μηνός από τη σύναψη της οικείας εκτελεστικής σύμβασης.

2.11.3 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ

Οι υπηρεσίες οργάνωσης ανά εκδήλωση (εσωτερικού ή εξωτερικού) περιλαμβάνουν ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Αποστολή προσκλήσεων
- Εξασφάλιση παρουσίας Εκπροσώπων Περιφέρειας - κάλυψη σχετικού κόστους
- Δημοσιοποίηση Εκδήλωσης
- Επιλογή και εξασφάλιση χώρου Εκδήλωσης
- Εξασφάλιση επιχειρηματικών συναντήσεων (B2B) και σύστημα διαχείρισης
- Κάλυψη δαπανών ομιλητών (ταξίδι, διαμονή, μετακίνηση, κλπ).
- Κάλυψη δαπανών μετακίνησης και διαμονής εκπροσώπων της περιφέρειας
- κλπ

Οι υπηρεσίες υλοποίησης ανά εκδήλωση περιλαμβάνουν ενδεικτικά τα ακόλουθα:

- Εξασφάλιση τυχόν απαιτούμενων αδειών για την πραγματοποίηση

- Διαμόρφωση του χώρου εκδήλωσης και παροχή τυχόν αναγκαίου οπτικο-ακουστικού εξοπλισμού (μεγαφωνικά, προβολή, κλπ)
- Πρόβλεψη διαμόρφωσης χώρου για τυχόν επιδείξεις προϊόντων
- Λειτουργία Γραμματείας υποδοχής και καταγραφής συμμετοχών
- Φωτογραφική – Βιντεοσκοπική κάλυψη της εκδήλωσης
- Παροχή καφέ – αναψυκτικών, κλπ
- Παροχή υποστήριξης για επιχειρηματικές συναντήσεις (B2B)
- Διερμηνεία από και προς την ελληνική γλώσσα (ισχύει μόνο για τις εκδηλώσεις εξωτερικού)
- Προετοιμασία και διανομή υλικού σχετικού με το θέμα της εκδήλωσης
- Προετοιμασία και διανομή προωθητικού υλικού της Ηπείρου
- Δελτία τύπου (στην περίπτωση των εκδηλώσεων εξωτερικού θα πρέπει να διασφαλιστεί η μετάφρασή τους τόσο στην τοπική γλώσσα και την αγγλική)

Οι ανωτέρω υπηρεσίες τεκμηριώνονται στην **“Έκθεση Απολογισμού Ειδικής Προωθητικής Εκδήλωσης”**, η οποία θα περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- Απολογισμό των εργασιών του Αναδόχου
- Στοιχεία συμμετοχών, προγράμματος, ομιλητών, φωτογραφικό υλικό, δελτία τύπου, δημοσιεύσεις (για τις περιπτώσεις των εκδηλώσεων εξωτερικού θα παραδοθούν και οι σχετικές μεταφράσεις των δημοσιεύσεων στην ελληνική γλώσσα) κλπ.,
- Τεκμηριωμένη αξιολογική κρίση του Αναδόχου για το βαθμό επιτυχίας της συμμετοχής της περιφέρειας ηπείρου στην οικεία ειδική εκδήλωση αυτή,
- Παρουσίαση της αξιολογικής κρίσης των συμμετεχόντων επαγγελματιών της Ηπείρου για την αποτελεσματικότητα της εκδήλωσης
- Τυχόν προτάσεις βελτίωσης αντίστοιχης διοργάνωσης μελλοντικά,

Η Έκθεση Απολογισμού **θα παραδοθεί εντός ενός μηνός από τη λήξη της αντίστοιχης εκδήλωσης.**

Εκτιμάται ότι θα υλοποιηθούν ενδεικτικά:

- 4 προωθητικές εκδηλώσεις εξωτερικού ενδεικτικής διάρκειας 1 ημέρας εκάστη, με ενδεικτικό αριθμό συμμετοχής 150 άτομα συνολικά στην καθεμία (εκ των οποίων ενδεικτικά οι 2 θα είναι εκπρόσωποι της περιφέρειας)
- 4 προωθητικές εκδηλώσεις εσωτερικού ενδεικτικής διάρκειας 1 ημέρας εκάστη, με ενδεικτικό αριθμό συμμετοχής 150 άτομα συνολικά στην καθεμία (εκ των οποίων ενδεικτικά οι 2 θα είναι εκπρόσωποι της περιφέρειας).

3. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ - ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΕΛΕΧΗ

Οι προσφέροντες θα πρέπει να διαθέτουν Ομάδα Έργου που να διασφαλίζει την επιτυχή υλοποίηση του προκηρυσσόμενου έργου. Η Ομάδα Έργου αποτελείται από κατάλληλα σε πλήθος και εξειδίκευση – εμπειρία στελέχη, μια σειρά επαγγελματιών όπως φωτογράφοι, μακετίστες, μεταφραστές, κλπ. και το απαραίτητο διοικητικό - υποστηρικτικό προσωπικό.

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου διακρίνονται σε βασικά μέλη που έχουν σημαντική συμμετοχή και κρίσιμο ρόλο στην υλοποίηση του έργου και μη βασικά μέλη που είναι εξειδικευμένα στελέχη των οποίων η συμμετοχή στην υλοποίηση του Έργου δεν είναι αντίστοιχης έκτασης / σημασίας με εκείνη των βασικών μελών.

Ως βασικά μέλη θεωρούνται τα ακόλουθα στελέχη τα οποία πρέπει να διαθέτουν τα ακόλουθα κατ' ελάχιστον επαγγελματικά προσόντα:

- **Υπεύθυνος Έργου** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει τεκμηριωμένα την ακόλουθη εμπειρία:
 - ο δεκαπέντε (15) έτη γενική επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό/υλοποίηση δράσεων προώθησης και προβολής, εκ των οποίων τουλάχιστον τρία (3) έτη εμπειρία ως Υπεύθυνος Έργου και
 - ο να έχει συμμετάσχει ως Υπεύθυνος Έργου στην υλοποίηση ενός (1) τουλάχιστον έργου προώθησης και προβολής με προϋπολογισμό κατ' ελάχιστο ίσο με το 50% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση έργου.
- **Υπεύθυνος Διοργάνωσης Εκδηλώσεων** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία, στον τομέα διοργάνωσης εκδηλώσεων.
- **Υπεύθυνος Διαφήμισης και Δημιουργικού** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία, στον τομέα διαφήμισης και δημιουργικού.
- **Υπεύθυνος Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Digital Marketing)** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον πέντε (5) έτη εμπειρία στην υλοποίηση ενεργειών ψηφιακού μάρκετινγκ (digitalmarketing).
- **Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία σε θέματα δημοσίων σχέσεων και διαχείρισης εταιρικής επικοινωνίας.
- **Ένας (1) Εμπειρογνώμονας Πολιτιστικού Τουρισμού** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον δεκαετή (10) εμπειρία σε θέματα ανάπτυξης πολιτιστικού τουρισμού.
- **Ένας (1) Εμπειρογνώμονας Τουριστικού Μάρκετινγκ (Marketing)** με πτυχίο ΑΕΙ, ο οποίος να διαθέτει κατ' ελάχιστον δεκαετή (10) εμπειρία σε θέματα μάρκετινγκ(marketing) τουριστικών προορισμών.

Όλα τα ανωτέρω βασικά μέλη της Ομάδας Έργου θα πρέπει να έχουν πιστοποιημένη γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (Άριστη Γνώση Γ2/C2) και τρία (3) τουλάχιστον εξ αυτών (συμπεριλαμβανομένου υποχρεωτικά του Υπεύθυνου Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας) να έχουν πιστοποιημένη γνώση τουλάχιστον ακόμα μιας ξένης γλώσσας (Καλή Γνώση B2) από τις ακόλουθες: Γερμανικά, Ιταλικά, Γαλλικά, Ρωσικά,

Βουλγαρικά. Η πιστοποίηση της γλώσσας αποδεικνύεται με βάση το άρθρο 1 Π.Δ.146/2007 «Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ.50/2001 Καθορισμός προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα όπως αυτό ισχύει» (ΦΕΚ 185/3.8.2007/τ.Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ.1 του άρθρου 1 Π.Δ.116/2006 «Τροποποίηση του άρθρου 28 του Π.Δ.50/2001.....» (ΦΕΚ 115/9.6.2006/τ.Α').

Ο Υπεύθυνος Έργου έχει τη συνολική ευθύνη από πλευράς Αναδόχου για την υλοποίηση της συμφωνίας – πλαίσιο και των επί μέρους εκτελεστικών συμβάσεων που θα συναφθούν.

Τα υπόλοιπα βασικά μέλη της Ομάδας Έργου συμμετέχουν στην υλοποίηση των εκτελεστικών συμβάσεων με οργανωτικό ρόλο και καθήκοντα που θα τους ανατεθούν από τον Ανάδοχο με βάση τις ειδικές απαιτήσεις κάθε εκτελεστικής σύμβασης και τις ειδικές γνώσεις, δεξιότητες και εμπειρία τους. Ειδικά ο Υπεύθυνος Δημοσιών Σχέσεων και Επικοινωνίας ανεξάρτητα από πρόσθετα καθήκοντα που θα αναλάβει θα πρέπει να συντονίζει τις υπηρεσίες του Γραφείου Τουριστικής Δημοσιότητας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει ότι όλα τα μέλη της Ομάδας Έργου (βασικά μέλη, μη βασικά μέλη, επαγγελματίες και διοικητικό προσωπικό) που συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου θα είναι διαθέσιμα καθ' όλη τη διάρκεια της συμφωνίας – πλαίσιο για την παροχή των υπηρεσιών που προβλέπονται στην παρούσα προκήρυξη και με βάση τους όρους αυτής.

4. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Τεχνική Προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα:

Ενότητα Α: Κατανόηση των Απαιτήσεων του Έργου – Μεθοδολογία Υλοποίησης, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα Κεφάλαια:

A1. Διατύπωση τεκμηριωμένης πρότασης σχετικά με τις αγορές – στόχους που πρέπει να απευθυνθεί το πρόγραμμα τουριστικής προβολής της περιφέρειας Ηπείρου και ποιο το βέλτιστο μίγμα των επί μέρους προωθητικών ενεργειών (από αυτές που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη) οι οποίες πρέπει να υλοποιηθούν με σκοπό τη μέγιστη - βέλτιστη δυνατή τουριστική προβολή της περιφέρειας Ηπείρου.

A.2 Περιγραφή ανά προωθητική ενέργεια της παρούσας διακήρυξης των κρίσιμων στοιχείων που επηρεάζουν την επιτυχία / αποτελεσματικότητά της – Περιγραφή των μέτρων που προτείνονται από τον προσφέροντα προκειμένου να διασφαλιστεί η μέγιστη δυνατή αποτελεσματικότητα κάθε προωθητικής ενέργειας.

A.3Αναλυτική περιγραφή της προσέγγισης του προσφέροντος για τη στόχευση, το αντικείμενο των επί μέρους δράσεων και τις ειδικές υπηρεσίες του Αναδόχου για την υλοποίηση μιας ειδικής προωθητικής ενέργειας εξωτερικού και μιας ειδικής προωθητικής ενέργειας εσωτερικού με στόχο την προώθηση των αρχαίων θεάτρων και του πολιτιστικού τουρισμού

A.4Αναλυτική περιγραφή της προσέγγισης του προσφέροντος για τη στόχευση και το αντικείμενο μιας συνδυασμένης εκστρατείας με θέμα «Πολιτισμός – Γαστρονομία – Φύση των πολιτιστικών μνημείων» και με στόχο τη μέγιστη - βέλτιστη δυνατή τουριστική προβολή των αρχαίων θεάτρων της Ηπείρου.

A.5Αναλυτική περιγραφή της προσέγγισης του προσφέροντος για τη στόχευση, το αντικείμενο και τις ειδικές υπηρεσίες του Αναδόχου για την υλοποίηση μιας ενέργειας προώθησης αγροτοδιατροφικών προϊόντων της περιφέρειας Ηπείρου μέσω χορηγιών.

A.6Αναλυτική περιγραφή της προσέγγισης του προσφέροντος για τη στόχευση, τις επιμέρους δράσεις και τις ειδικές υπηρεσίες του Αναδόχου για την υλοποίηση του Γαστρονομικού Φεστιβάλ.

Ενότητα Β. Οργάνωση και Λειτουργία Ομάδας Έργου - Καταλληλότητα Προσόντων και Εμπειρίας Ομάδας Έργου, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα Κεφάλαια:

B.1 Περιγραφή του τρόπου οργάνωσης και λειτουργίας της ομάδας έργου του προσφέροντος. Παρουσίαση του συνόλου των κύριων ειδικοτήτων πέραν των επτά (7) βασικών μελών της Ομάδας που εκτιμάται ότι θα απαιτηθούν για την επιτυχή υλοποίηση του έργου και προσδιορισμός των ρόλων / βαθμού συμμετοχής που θα έχουν τα βασικά μέλη της Ομάδας Έργου κατά την υλοποίηση έκαστης προωθητικής ενέργειας.

B.2. Περιγραφή του πλαισίου συνεργασίας - επικοινωνίας του Αναδόχου με την Αναθέτουσα Αρχή.

B.3 Παρουσίαση Ομάδας Έργου - Τεκμηρίωση της κάλυψης της ελάχιστης απαιτούμενης και της πρόσθετης βαθμολογούμενης εμπειρίας των βασικών μελών της Ομάδας Έργου.

(Για την τεκμηρίωση της κάλυψης της ελάχιστης απαιτούμενης και της πρόσθετης βαθμολογούμενης εμπειρίας των βασικών μελών της Ομάδας Έργου θα πρέπει να υποβληθούν:

- πίνακας, σύμφωνα με το πρότυπο που δίνεται παρακάτω,
- βιογραφικά σημειώματα,
- αντίγραφα τίτλων σπουδών,
- βεβαιώσεις συμμετοχής σε σχετικά έργα ως στελέχη ομάδας έργου, με αναφορά στην ιδιότητά τους, στο ρόλο τους και στη συγκεκριμένη εργασία που είχαν αναλάβει.
- υπεύθυνες δηλώσεις ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας διακήρυξης, στις περιπτώσεις που μέλη της ομάδας έργου ή/και ο υπεύθυνος έργου, δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα).

Πίνακας «Αναλυτικών Στοιχείων Βασικών Μελών Ομάδας Έργου»

A/A	Ονοματε- πώνυμο	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ειδικότητα	Ίδρυμα Απόκτησης Πτυχίου & Έτος Αποφοίτησης	Σύντομη Περιγραφή Επαγγελματικής Εμπειρίας που Τεκμηριώνει την ελάχιστη απαιτούμενη και την πρόσθετη βαθμολογούμενη εμπειρία
		Υπεύθυνος Έργου			
		Υπεύθυνος Διοργάνωσης Εκδηλώσεων			
		Υπεύθυνος Διαφήμισης και Δημιουργικού			
		Υπεύθυνος Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Digital Marketing)			
		Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας			
		Ένας (1) Εμπειρογνώμονας Πολιτιστικού Τουρισμού			
		Ένας (1) Εμπειρογνώμονας Τουριστικού Μάρκετινγκ (Marketing)			

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από

την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου που υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο, δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ηλεκτρονικά υποβαλλόμενα τεχνικά φυλλάδια (Prospectus), θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένα από τον κατασκευαστικό οίκο. Σε αντίθετη περίπτωση θα πρέπει να συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, στην οποία θα δηλώνεται ότι τα αναγραφόμενα σε αυτά στοιχεία ταυτίζονται με τα στοιχεία των τεχνικών φυλλαδίων (Prospectus) του κατασκευαστικού οίκου.

Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της διακήρυξης απορρίπτεται. Ομοίως απορρίπτεται και προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

ΜΕΡΟΣ Γ': ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Τα κριτήρια, βάσει των οποίων θα αξιολογηθούν οι Τεχνικές προσφορές των προσφερόντων, αναλύονται στον Πίνακα που ακολουθεί, με τον αντίστοιχο συντελεστή βαρύτητας:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		Συντελεστής βαρύτητας (%)
A.	ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	65%
A.1	Βαθμός κατανόησης του τουριστικού προϊόντος της Ηπείρου, των αγορών στις οποίες απευθύνεται και καταλληλότητα - αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου ως βέλτιστου μίγματος δράσεων προώθησής του.	15%
A.2	Βαθμός κατανόησης των κρίσιμων θεμάτων που επηρεάζουν την επιτυχία σχεδιασμού και υλοποίησης κάθε προωθητικής ενέργειας και βαθμός αποτελεσματικότητας των προτεινόμενων μέτρων διαχείρισης τους.	15%
A.3	Πληρότητα, καταλληλότητα, αποτελεσματικότητα της προσέγγισης του προσφέροντος για μία προωθητική ενέργεια εξωτερικού και μία προωθητική ενέργεια εσωτερικού με στόχο την προώθηση των αρχαίων θεάτρων και του πολιτιστικού τουρισμού της περιφέρειας Ηπείρου	10%
A.4	Πληρότητα, καταλληλότητα, αποτελεσματικότητα της προσέγγισης του προσφέροντος για τη συνδυαστική εκστρατεία με θέμα «Πολιτισμός - Γαστρονομία - Φύση των πολιτιστικών μνημείων» με στόχο την τουριστική προβολή των αρχαίων θεάτρων	15%
A.5	Πληρότητα, καταλληλότητα, αποτελεσματικότητα της προσέγγισης του προσφέροντος για το σχεδιασμό και την υλοποίηση δράσεων προώθησης αγροτοδιατροφικών προϊόντων της περιφέρειας Ηπείρου μέσω χορηγιών.	5%
A.6	Πληρότητα, καταλληλότητα, αποτελεσματικότητα της προσέγγισης του προσφέροντος για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της δράσης "Γαστρονομικό Φεστιβάλ".	5%
B.	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ - ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΛΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΤΩΝ ΒΑΣΙΚΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	35%
B.1	Καταλληλότητα - αποτελεσματικότητα του μοντέλου οργάνωσης της παροχής των υπηρεσιών, βαθμός κάλυψης όλων των απαιτήσεων του έργου σε ειδικότητες της Ομάδας Εργου, καταλληλότητα και αποτελεσματικότητα της κατανομής των ρόλων και του βαθμού συμμετοχής των βασικών μελών της Ομάδας Εργου στις επί μέρους προωθητικές ενέργειες.	10%
B.2	Καταλληλότητα - αποτελεσματικότητα του προτεινόμενου πλαισίου επικοινωνίας και συνεργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.	5%

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		Συντελεστής βαρύτητας (%)
B.3	Καταλληλότητα των προσόντων και της εμπειρίας των βασικών μελών της Ομάδας Έργου για την εκτέλεση του Έργου.	20%
	1. Υπεύθυνος Έργου: εμπειρία σε έργα προβολής τουριστικού προορισμού.	3%
	2. Υπεύθυνος Διοργάνωσης Εκδηλώσεων: εμπειρία σε έργα προβολής τουριστικού προορισμού.	3%
	3. Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας: εμπειρία σε έργα προβολής τουριστικού προορισμού.	3%
	4. Υπεύθυνος Διαφήμισης και Δημιουργικού: εμπειρία σε έργα προβολής τουριστικού προορισμού.	2%
	5. Υπεύθυνος Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Digital Marketing): εμπειρία σε έργα προβολής τουριστικού προορισμού.	3%
	6. Εμπειρογνώμονας σε θέματα ανάπτυξης πολιτιστικού τουρισμού: εμπειρία σε έργα τουριστικής προβολής στην Περιφέρεια Ηλείου.	3%
	7. Εμπειρογνώμονας σε θέματα τουριστικής προβολής και μάρκετινγκ (marketing): εμπειρία σε έργα τουριστικής προβολής στην Περιφέρεια Ηλείου.	3%
ΣΥΝΟΛΟ		100

2. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η συνολική βαθμολογία της κάθε τεχνικής προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων και των δύο ομάδων, όπως αναλύεται παρακάτω:

$$T = [A + B]$$

όπου:

T: η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

A B: η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A και B που προκύπτει ως εξής:

$$A = [(A1 \times 0,15) + (A2 \times 0,15) + (A3 \times 0,10) + (A4 \times 0,15) + (A5 \times 0,05) + (A6 \times 0,05)]$$

$$B = [(B1 \times 0,10) + (B2 \times 0,05) + B3]$$

$$B3 = (B3.1 \times 0,03) + (B3.2 \times 0,03) + (B3.3 \times 0,03) + (B3.4 \times 0,02) + (B3.5 \times 0,03) + (B3.6 \times 0,03) + (B3.7 \times 0,03)]$$

Όλα τα επί μέρους κριτήρια βαθμολογούνται αυτόνομα από 100 έως 120 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους κριτηρίων:

- είναι 100 όταν καλύπτονται ακριβώς όλες οι υποχρεωτικές απαιτήσεις,
- αυξάνεται έως 120 όταν καλύπτονται όλες οι απαιτήσεις της διακήρυξης και υπερκαλύπτονται κάποιες από αυτές.

Ειδικά το κριτήριο B3 θα βαθμολογηθεί ως εξής:

1. Για καθέναν από τους: Υπεύθυνος Έργου, Υπεύθυνος Διοργάνωσης Εκδηλώσεων, Υπεύθυνος Διαφήμισης και Δημιουργικού, Υπεύθυνος Δημοσίων Σχέσεων και Υπεύθυνος Ψηφιακού Μάρκετινγκ (Digital Marketing) (υποκριτήριο B3.1 έως B3.5): για κάθε έργο που έχει υλοποιήσει το εν λόγω βασικό μέλος της ομάδας έργου με αντικείμενο προβολή τουριστικού προορισμού βαθμολογείται με 5 βαθμούς πλέον από τους 100 και με μέγιστο αριθμό βαθμολογούμενων έργων 4, που αντιστοιχεί σε συνολική βαθμολογία 120 βαθμών.
2. Για καθέναν από τους: Εμπειρογνώμονας σε θέματα ανάπτυξης πολιτιστικού τουρισμού και Εμπειρογνώμονας σε θέματα τουριστικής προβολής και μάρκετινγκ (marketing) (υποκριτήρια B3.5,B3.6):
 - ο Η υλοποίηση ενός (1) έργου τουριστικής προβολής περιοχής της Περιφέρειας Ηπείρου βαθμολογείται με τέσσερις (4) βαθμούς.
 - ο Η υλοποίηση δυο (2) έργων τουριστικής προβολής περιοχής της Περιφέρειας Ηπείρου βαθμολογείται με οκτώ (8) βαθμούς
 - ο Η υλοποίηση τριών (3) ή και περισσότερων έργων τουριστικής προβολής περιοχής της Περιφέρειας Ηπείρου βαθμολογείται με δώδεκα (12) βαθμούς. Εφ' όσον τα έργα τουριστικής προβολής που έχει υλοποιήσει ένας εμπειρογνώμονας αθροιστικά καλύπτουν γεωγραφικά όλες τις περιφερειακές ενότητες της Ηπείρου τότε προσαυξάνεται η συνολική βαθμολογία του εν λόγω εμπειρογνώμονα στο κριτήριο αυτό κατά οκτώ (8) μονάδες.

ΜΕΡΟΣ Δ': ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑΣ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος καθώς και τους **Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς που ακολουθούν:**

Οι πιο κάτω Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς Α, Β και Γ περιέχουν το σύνολο των προωθητικών ενεργειών που προβλέπεται να υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Έργου.

Οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπληρώσουν τα πεδία των πινάκων Α, Β και Γ της οικονομικής προσφοράς ως εξής:

Στον «**Πίνακα Α**» οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπληρώσουν τις στήλες: «τιμή μονάδας», «Τελική τιμή χωρίς ΦΠΑ» καθώς και «Τελική Τιμή με ΦΠΑ». Η τελική τιμή χωρίς ΦΠΑ προκύπτει από το γινόμενο της τιμής μονάδας επί των αναγραφόμενων «ποσοτήτων βασικού σεναρίου». Επίσης για καθεμία από τις κατηγορίες προωθητικών ενεργειών του Πίνακα Α συμπληρώνονται οι αντίστοιχες προσφερόμενες τιμές χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ, οι οποίες τιμές συνιστούν το άθροισμα των τιμών χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ αντίστοιχα των επί μέρους στοιχείων κόστους που συνιστούν την κατηγορία προωθητικής ενέργειας.

Στον «**Πίνακα Β**» οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπληρώσουν τις στήλες: «τιμή μονάδας», «Τελική τιμή χωρίς ΦΠΑ» καθώς και «Τελική Τιμή με ΦΠΑ». Η τελική τιμή χωρίς ΦΠΑ προκύπτει από το γινόμενο της τιμής μονάδας επί των αναγραφόμενων «ποσοτήτων βασικού σεναρίου».

Στον «**Πίνακα Γ**» οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπληρώσουν τη στήλη «ποσοστό ελάχιστης έκπτωσης», με το ποσοστό της ελάχιστης έκπτωσης που δεσμεύονται να επιτύχουν επί των τιμών των επίσημων τιμοκαταλόγων των ΜΜΕ για την κάθε κατηγορία διαφημιστικής δαπάνης, επί ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής. Οι προσφέροντες καλούνται να συμπληρώσουν τα πεδία «Τελική τιμή χωρίς ΦΠΑ» αφαιρώντας από τα ποσά που είναι προσυμπληρωμένα στη στήλη «ποσό διαφημιστικής δαπάνης χωρίς ΦΠΑ» το ποσό έκπτωσης που προκύπτει βάσει του ποσοστού που έχει δηλωθεί στη στήλη «ποσοστό ελάχιστης έκπτωσης». Επίσης θα πρέπει να συμπληρωθεί η στήλη «Τελική Τιμή με ΦΠΑ». Σημειώνεται ότι στη τελική τιμή συμπεριλαμβάνεται και η αμοιβή του αναδόχου για τις υπηρεσίες του.

Οι προσυμπληρωμένες τιμές των Πινάκων δίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και δεν δύνανται να τροποποιηθούν από τους προσφέροντες.

Τέλος επισημαίνεται ότι οι τιμές ανθρωποημέρας ανά κατηγορία προσωπικού που θα προσφερθούν θα πρέπει να είναι οι ίδιες για την ίδια κατηγορία προσωπικού και στις τρεις κατηγορίες προωθητικών ενεργειών 8, 9 και 10 του Πίνακα Α. Σε περίπτωση διαφοροποίησης θα λαμβάνεται υπόψη στην εκτίμηση της τελικής προσφερόμενης τιμής από τον προσφέροντα η χαμηλότερη τιμή ανθρωποημέρας που προσφέρεται για την κατηγορία αυτή εφαρμοζόμενη και στις τρεις κατηγορίες προωθητικών ενεργειών 8, 9 και 10.

Σημειώνεται ότι, για τον Πίνακα Α' το ενδεικτικό ποσοστό προϋπολογισμούτων επιμέρους προωθητικών ενεργειών επί του συνόλου του προϋπολογισμού του Έργου έχει ως εξής:

ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΠΙ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ MARKETING	9,2%
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)	5,0%
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	10,0%
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ -ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ)	25,1%
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ -ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ)	6,0%
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ	4,5%
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΩΝ ΔΩΡΩΝ	1,2%
ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ)	4,4%
ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ)	3,3%
ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ (ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ)	6,3%
ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ	6,8%
ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ (ΧΟΡΗΓΙΕΣ)	1,8%

Αντίστοιχα τα ενδεικτικά ποσοστά προϋπολογισμούτων επιμέρους προωθητικών ενεργειών του Πίνακα Β και Πίνακα Γ επί του συνόλου του προϋπολογισμού του Έργου είναι 5,7% και 10,7% αντίστοιχα.

Τα ανωτέρω προαναφερθέντα ενδεικτικά ποσοστά αποτελούν προκαταρκτική εκτίμηση της Αναθέτουσας Αρχής (με ακρίβεια ενός δεκαδικού ψηφίου) κατά την κατάστροψη του προϋπολογισμού του έργου και σε καμία περίπτωση δεν δεσμεύουν τον προσφέροντα στις επί μέρους τιμές που θα δηλώσει κατά κατηγορία προωθητικών ενεργειών στην οικονομική του προσφορά.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
1.	2.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ MARKETING							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 1 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 1.1-1.6)
1.1		ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
1.2		ΕΤΗΣΙΑ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021		3			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗΣ / 3 ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΕΙΣ
1.3		ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017 - 2021	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
1.4		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
1.5		ΜΕΤΡΗΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ		3			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ / 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
1.6		ΕΡΕΥΝΑ ΑΞΙΑΣ ΟΝΟΜΑΤΟΣ (BRAND EQUITY) ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΡΕΥΝΑ ΑΞΙΑΣ ΟΝΟΜΑΤΟΣ (BRAND EQUITY) ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
2.	2.4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 2 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 2.1-2.2)
2.1		ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΠΥΛΗΣ (PORTAL)		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
2.2		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΗΧΑΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ (SEARCH ENGINES)	ΑΜΟΙΒΗ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΗΧΑΝΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ (SEARCH ENGINES)		42			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΚΘΕΣΗ/ 42 ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Α/Α	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
3.	2.7	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 3 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 3.1-3.5)
3.1		ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
3.2		ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΣΧΕΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
3.3		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ		41			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΜΗΝΙΑ ΕΚΘΕΣΗ / 41 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
3.4		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΕΛΙΚΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ / ΑΠΑΞ
3.5		ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	ΑΜΕΣΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	10.500	1	10.500	13.020,00	ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΚΑΛΥΨΗ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (ΤΟ ΠΟΣΟ ΕΙΝΑΙ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ)

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
4.1	2.2	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ-ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 4.1 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 4.1.1-4.1.11)
4.1.1		ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ (ΤΥΠΟΣ Α)	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΟ ΜΕΤΡΟ		21			ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΧΩΡΟΥ ΕΚΤΑΣΗΣ 7 Τ. Μ. , ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ ΤΥΠΟΥ Α / ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΤΥΠΟΥ Α
4.1.2		ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ (ΤΥΠΟΣ Β)	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΟ ΜΕΤΡΟ		120			ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΧΩΡΟΥ ΕΚΤΑΣΗΣ 40 Τ. Μ. , ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ κλπ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ ΤΥΠΟΥ Β / ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΤΥΠΟΥ Β
4.1.3		ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ (ΤΥΠΟΣ Γ)	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΟ ΜΕΤΡΟ		40			ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΧΩΡΟΥ ΕΚΤΑΣΗΣ 40 Τ. Μ. , ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ κλπ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ ΤΥΠΟΥ Γ / ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ 1 ΕΚΘΕΣΗ ΤΥΠΟΥ Γ
4.1.4		ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		14			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
4.1.5		ΔΙΑΜΟΝΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		56			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΪΝΟ, 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ, ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 4 ΗΜΕΡΕΣ Χ 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.1.6	2.2	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		14			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ Η ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.1.7		ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		56			ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ 3 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΪΝΟ, 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 4 ΗΜΕΡΕΣ Χ 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.1.8		ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΑΜΕΣΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ	5.000	7	35.000	43.400,00	ΚΑΛΥΨΗ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩ ΚΟΣΤΟΥΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΑΡΑΛΛΗΛΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ / 7 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ)

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
4.1.9	2.2	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ (B2B)	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ (B2B) ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ		7			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΤ ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ 20 ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ / 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.1.10		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΕ ΕΚΘΕΣΗ		7			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ / 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.1.11		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ		7			ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ (ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ / 7 ΕΚΘΕΣΕΙΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
4.2	2.2	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ -ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΝΔΗΛΩΣΕΩΝ (ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 4.2 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 4.2.1-4.2.9)
4.2.1		ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΧΩΡΟΥ - ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ - ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ (ΕΚΘΕΣΗ PHILOXENIA)	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΑ ΜΕΤΡΑ		120			ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΧΩΡΟΥ ΕΚΤΑΣΗΣ 40 Τ. Μ. , ΣΤΗΣΙΜΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ, ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ κλπ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ PHILOXENIA / 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.2.2		ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		6			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ PHILOXENIA ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.2.3		ΔΙΑΜΟΝΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ		18			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ, 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ, ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ./ 2 ΑΤΟΜΑ Χ 3 ΗΜΕΡΕΣ Χ 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.2.4		ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		6			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ Η ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ PHILOXENIA ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
4.2.5	2.2	ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ		18			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ, 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 3 ΗΜΕΡΕΣ Χ 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.2.6		ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΑΜΕΣΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΠΑΡΑΛΛΗΛΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ	3.000	3	9.000	11.160,00	ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΠΑΡΑΛΛΗΛΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ / 3 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ)
4.2.7		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΩΝ (B2B)	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ B2B ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ		3			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΑΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΙΑ ΚΑΤ' ΕΛΑΧΙΣΤΟΝ 20 ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ / 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.2.8		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΕ ΕΚΘΕΣΗ		3			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ / 3 ΕΚΘΕΣΕΙΣ
4.2.9		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ		3			ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ (ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ) ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΑΝΑ ΕΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ (3) ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
5	2.3	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 5 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 5.1-5.9)
5.1		ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΠΡΟΣΚΕΚΛΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		30			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ/ 5 ΕΠΙΣΚΕΠΤΕΣ Χ 6ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
5.2		ΔΙΑΜΟΝΗ ΠΡΟΣΚΕΚΛΗΜΕΝΟΥ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗ		90			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ, 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ, ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ/ : 5 ΑΤΟΜΑ Χ 3 ΗΜΕΡΕΣ Χ 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
5.3		ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΣΥΝΟΔΟΙ)	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ		18			ΚΑΛΥΨΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ / 1 ΑΤΟΜΟ Χ 3 ΗΜΕΡΕΣ Χ 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
5.4		ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΑ ΓΕΥΜΑΤΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ		54			ΚΑΛΥΨΗ 2 ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ ΓΙΑ 3 ΑΤΟΜΑ Χ 3 ΗΜΕΡΕΣ (ΣΥΝΟΔΕΙΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ) Χ 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Α/Α	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
5.5		ΞΕΝΑΓΟΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΞΕΝΑΓΟΥ		18			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΜΟΙΒΗΣ / 1 ΑΤΟΜΟ Χ 3 ΗΜΕΡΕΣ Χ 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
5.6	2.3	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΛΕΩΦΟΡΕΙΟΥ		18			ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ / 3 ΗΜΕΡΕΣ ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ Χ 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
5.7		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΠΙΣΚΕΨΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ		6			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ / 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ (ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ)
5.8		ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ ΣΕ ΜΟΥΣΕΙΑ, ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		45			ΚΟΣΤΟΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΟΥ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ / 5 ΕΙΣΙΤΗΡΙΑ Χ 9 ΑΤΟΜΑ (5 ΕΠΙΣΚΕΪΤΕΣ + 3 ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ + 1 ΣΤΕΛΕΧΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) Χ 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
5.9		ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ		6			ΑΜΟΙΒΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ (ΠΛΗΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ) ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗ ΛΟΙΠΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΝΑ ΕΠΙΣΚΕΨΗ ΕΞΟΙΚΕΙΩΣΗΣ / 6 ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
6.	2.6	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΜΝΗΣΤΙΚΩΝ ΔΩΡΩΝ							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 6 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 6.1-6.2)
6.1		ΨΗΦΙΑΚΑ ΜΕΣΑ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ(USB)	ΑΜΟΙΒΗ	USB (100 ΤΕΜΑΧΙΑ)		15			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ USB / 15 ΕΚΑΤΟΝΤΑΔΕΣ = 1500 (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)
6.2		ΦΑΚΕΛΑΚΙΑ ΜΕ ΒΟΤΑΝΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΦΑΚΕΛΑΚΙΑ ΜΕ ΒΟΤΑΝΑ (500 ΤΕΜΑΧΙΑ)		10			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 500 ΤΕΜΑΧΙΩΝ ΑΠΟ ΦΑΚΕΛΑΚΙΑ ΒΟΤΑΝΩΝ / 10 ΠΕΝΤΑΚΟΣΑΔΕΣ = 5000 (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)

Α/Α	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
7.1	2.11	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 7.1 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 7.1.1-7.1.8)
7.1.1		ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ		4			ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 150 ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΟΛΟ ΤΟ ΣΧΕΤΙΚΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ, VIDEO κλπ
7.1.2		ΕΛΑΦΡΥ ΓΕΥΜΑ ΣΕ ΜΠΟΥΦΕ / ΠΟΤΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΛΑΦΡΥ ΓΕΥΜΑ ΣΕ ΜΠΟΥΦΕ - ΠΟΤΑ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		600			ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΕΛΑΦΡΥ ΓΕΥΜΑ / ΚΑΦΕΔΕΣ / ΠΟΤΑ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ / 150 ΑΤΟΜΑ - 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.1.3		ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		8			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.1.4		ΔΙΑΜΟΝΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ		16			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ ΚΑΙ 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 2 ΗΜΕΡΕΣ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.1.5	2.11	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		8			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
									ΗΠΕΙΡΟΥ Η ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.1.6		ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ		16			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ ΚΑΙ 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 2 ΗΜΕΡΕΣ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.1.7		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ		4			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΑ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ / 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.1.8		ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ		4			ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ (ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ) ΌΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ / 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
7.2	2.11	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ (ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 7.2 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 7.2.1-7.2.8)
7.2.1		ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΑΙΘΟΥΣΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΧΩΡΟΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		4			ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΚΟΣΤΟΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ 150 ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΣΧΕΤΙΚΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ, ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ, VIDEO κλπ
7.2.2		ΕΛΑΦΡΥ ΓΕΥΜΑ ΣΕ ΜΠΟΥΦΕ / ΠΟΤΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΛΑΦΡΥ ΓΕΥΜΑ		600			ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΕΛΑΦΡΥ ΓΕΥΜΑ / ΚΑΦΕΔΕΣ / ΠΟΤΑ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ / 150 ΑΤΟΜΑ - 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.2.3		ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		8			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.2.4		ΔΙΑΜΟΝΗ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΤΡΟΦΗ ΔΙΑΜΟΝΗ &		16			ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟΥ 4 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ, 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 2 ΗΜΕΡΕΣ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Α/Α	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
7.2.5	2.11	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΑΞΙΔΙ ΚΑΤ ΑΤΟΜΟ		8			ΚΑΛΥΨΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΑΞΙΔΙΟΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ Η ΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΗΝ ΕΔΡΑ ΤΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΜΕΤ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.2.6		ΔΙΑΜΟΝΗ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗ & ΔΙΑΤΡΟΦΗ		16			ΚΑΛΥΨΗ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ 3 ΑΣΤΕΡΩΝ Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟΥ ΜΕ ΠΡΩΙΝΟ ΚΑΙ 2 ΓΕΥΜΑΤΑ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ / 2 ΑΤΟΜΑ Χ 2 ΗΜΕΡΕΣ Χ 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.2.7		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ		4			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΑ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗ / 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ
7.2.8		ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ		4			ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ (ΠΛΗΝ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ) ΌΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ / 4 ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
8.	2.9.1	ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟ ΦΕΣΤΙΒΑΛ (ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 8 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 8.1-8.12)
8.1		ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΤΟΥ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
8.2		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ-ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΦΕΣΤΙΒΑΛ	ΑΜΕΣΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΦΕΣΤΙΒΑΛ	25.000	2	50.000	62.000	ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΤΟ ΑΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ / 2 ΦΕΣΤΙΒΑΛ (ΠΛΗΝ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) (ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ)
8.3		ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ	ΑΜΟΙΒΗ	ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		2			ΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΦΕΣΤΙΒΑΛ / 2 ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.4		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		5			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.5		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		30			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.6		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		15			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
8.7	2.9.1	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		15			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.8		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DIGITAL MARKETING)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		25			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.9		ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		5			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.10		ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (MARKETING)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		10			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.11		ΜΗ ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		20			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ
8.12		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		35			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΓΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΕΣΤΙΒΑΛ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
9	2.10	ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 9 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 9.1-9.12)
9.1		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
9.2		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗΣ ΕΣΤΡΑΤΕΙΑΣ	ΑΜΕΣΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ	25.000	2	50.000	62.000	ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΤΟ ΑΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΜΙΑΣ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ / 2 ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ (ΠΛΗΝ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) (ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ)
9.3		ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑΣ		2			ΑΦΟΡΑ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΗ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΑ / 2 ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΕΣ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΕΣ
9.4		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		5			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ
9.5		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		35			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
9.6		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		15			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ
9.7		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		22			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ
9.8		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DIGITAL MARKETING)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		22			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ
9.9		ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		23			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ
9.10		ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (MARKETING)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		18			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ
9.11	2.10	ΜΗ ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		25			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
9.12	2.10	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		20			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΝΔΥΑΣΤΙΚΩΝ ΕΚΣΤΡΑΤΕΙΩΝ

Α/Α	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
10	2.9.2	ΧΟΡΗΓΙΕΣ (ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΑΓΡΟΔΙΑΤΡΟΦΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ)							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 10 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 10.1-10.12)
10.1		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ		1			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ / ΑΜΟΙΒΗ ΑΠΑΞ
10.2		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ	ΑΜΕΣΗ ΔΑΠΑΝΗ	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ 2 ΧΟΡΗΓΙΩΝ	10.000	1	10.000	12.400	ΚΑΛΥΠΤΕΙ ΤΟ ΑΜΕΣΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ 2 ΧΟΡΗΓΙΩΝ (ΠΛΗΝ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ) (ΠΟΣΟ ΠΡΟΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΟ)
10.3		ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΦΟΡΑ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ		2			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΑΝΑ ΧΟΡΗΓΙΑ / 2 ΧΟΡΗΓΙΕΣ
10.4		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		5			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.5		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		5			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.6		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		10			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ

Α/Α	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Α)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
10.7	2.9.2	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		3			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.8		ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (DIGITAL MARKETING)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		3			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.9		ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		2			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.10		ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ (MARKETING)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		2			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.11		ΜΗ ΒΑΣΙΚΟ ΜΕΛΟΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		10			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ
10.12		ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΑ ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		5			ΑΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΧΟΡΗΓΙΩΝ

ΣΥΝΟΛΟ Α΄			
-----------	--	--	--

ΠΙΝΑΚΑΣ Β΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Β)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
1.	2.5	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΤΑΣΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Β)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
2.	2.5	ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΥ							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 2 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ Α ΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 2.1-2.8)
2.1		ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΥΠΑΡΧΟΝΤΩΝ ΘΕΜΑΤΙΚΩΝ ΦΥΛΛΑΔΙΩΝ (ΠΕΡΙΠΕΤΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΦΥΣΙΟΛΑΤΡΙΚΟ,ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΟ,ΘΑΛΑΣΣΙΟ,Γ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΟ) 1000 ΤΕΜΑΧΙΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΤΡΙΠΤΥΧΑ (1000 ΤΕΜΑΧΙΑ)		30			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ ΘΕΜΑΤΙΩΝ ΦΥΛΛΑΔΙΩΝ / 30 ΤΩΝ ΧΙΛΙΩΝ ΤΕΜΑΧΙΩΝ
2.2		ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (FOLDER)	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ (FOLDER) (500 ΤΕΜΑΧΙΑ)		6			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 500 ΤΕΜΑΧΙΩΝ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ / 6 ΠΕΝΤΑΤΟΚΟΣΑΔΕΣ
2.3		ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΣΑΚΟΥΛΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗ ΣΑΚΟΥΛΑ 1000 ΤΕΜΑΧΙΑ		10			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Β)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
									ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΣΑΚΟΥΛΩΝ / 10 ΤΩΝ ΧΙΛΙΩΝ ΤΕΜΑΧΙΩΝ
2.4	2.5	ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ	ΑΜΟΙΒΗ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ (ΕΛΛΗΝΙΚΑ, ΑΙΤΑΙΚΑ, ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ, ΙΤΑΛΙΚΑ, ΡΩΣΙΚΑ, ΕΒΡΑΙΚΑ)		1000			ΤΙΜΗ ΚΑΤ'Α ΧΑΡΤΗ / 1000 ΤΕΜΑΧΙΑ
2.5		ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ	ΑΜΟΙΒΗ	ΓΕΝΙΚΟΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΧΑΡΤΗΣ (ΑΡΤΑ, ΘΕΣΠΡΩΠΙΑ, ΙΩΑΝΝΙΝΑ ΠΡΕΒΕΖΑ)		1000			ΤΙΜΗ ΚΑΤ'Α ΧΑΡΤΗ / 1000 ΤΕΜΑΧΙΑ
2.6		ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΥ ΟΔΗΓΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΟΣ ΟΔΗΓΟΣ (ΕΛΛΗΝΙΚΑ, ΑΙΤΑΙΚΑ, ΓΕΡΜΑΝΙΚΑ, ΙΤΑΛΙΚΑ, ΡΩΣΙΚΑ, ΕΒΡΑΙΚΑ)		1500			ΤΙΜΗ ΚΑΤ'Α ΟΔΗΓΟ / 1500 ΤΕΜΑΧΙΑ
2.7		ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΑΝΑ ΜΑΚΕΤΑ				3			ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ ΜΑΚΕΤΑΣ ΜΙΚΡΗΣ ΚΛΙΜΑΚΑΣ / 3 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΕΣ
2.8		ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΜΑΚΕΤΑΣ				3			ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΜΑΚΕΤΑΣ / 3 ΑΝΑΣΧΕΔΙΑΣΜΟΙ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Β)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
3.	2.5	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ							ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ Η ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ & ΜΕ ΦΠΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ 3 (ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΤΙΜΩΝ Α/Α 3.1-3.21)
3.1		ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟΣ ΣΑΚΟΣ	ΑΜΟΙΒΗ			1000			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ / 1000 ΤΕΜΑΧΙΑ
3.2		ΠΑΡΑΓΩΓΗ VIDEO	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΑΡΑΓΩΓΗ VIDEO		1			ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΒΙΝΤΕΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑ 3-5 ΛΕΠΤΩΝ (ΙΔΕΑ, ΣΕΝΑΡΙΟ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ, ΛΗΨΕΙΣ, ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗ, ΜΟΝΤΑΖ, SPEAKEAGE, ΜΟΥΣΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ, ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ, ΠΑΡΑΓΩΓΗ VIDEO) - ΒΛ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ
3.3		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ 4ΠΤΥΧΟΥ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	4ΠΤΥΧΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ (ΣΧΕΔΙΟ)		1			
3.4		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ 2ΠΤΥΧΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	2ΠΤΥΧΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ (ΣΧΕΔΙΟ)		1			
3.5		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ (ΣΧΕΔΙΟ)		2			
3.6		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΗΛ. BANNER	ΑΜΟΙΒΗ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ BANNER (ΣΧΕΔΙΟ)		2			
3.7		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΝΑΔΙΠΛΩΜΕΝΟΥ ΛΑΒΑΡΟΥ ΣΗΜΑΝΣΗΣ (ROLL-UP BANNER)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΔΙΠΛΩΜΕΝΟ ΛΑΒΑΡΟ ΣΗΜΑΝΣΗΣ (ROLL-UP BANNER) (ΣΧΕΔΙΟ)		2			
3.8		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (FOLDER)	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (FOLDER) (ΣΧΕΔΙΟ)		1			
3.9		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΦΙΣΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΦΙΣΑ (ΣΧΕΔΙΟ)		1			

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Β)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
3.10		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΛΑΒΑΡΑ (BEACH FLAGS)	ΑΜΟΙΒΗ	ΛΑΒΑΡΑ (BEACH FLAGS) (ΣΧΕΔΙΟ)		1			
3.11		ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΤΑΝΤ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ (PROMOTER DESK)	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΤΑΝΤ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ (ΣΧΕΔΙΟ)		1			
3.12		ΠΑΡΑΓΩΓΗ 4ΠΤΥΧΟΥ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	4ΠΤΥΧΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ (1000 ΤΕΜΑΧΙΑ)		5			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ 4ΠΤΥΧΟΥ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ / 5 ΤΩΝ ΧΙΛΙΩΝ ΤΕΜΑΧΙΩΝ
3.13		ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΔΙΠΤΥΧΟΥ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΔΙΠΤΥΧΟΥ ΦΥΛΛΑΔΙΟ (1000 ΤΕΜΑΧΙΑ)		5			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ ΔΙΠΤΥΧΟΥ ΦΥΛΛΑΔΙΟΥ / 5 ΤΩΝ ΧΙΛΙΩΝ ΤΕΜΑΧΙΩΝ
3.14		ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΑΦΙΣΑΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗ ΑΦΙΣΑ (100 ΤΕΜΑΧΙΑ)		5			Η ΜΟΝΑΔΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΕ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗΣ ΑΦΙΣΑΣ / 5 ΕΚΑΤΟΝΤΑΔΕΣ
3.15		ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΛΑΒΑΡΑ (BEACH FLAGS)	ΑΜΟΙΒΗ	ΛΑΒΑΡΑ (BEACH FLAGS)		4			
3.16		ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΑΝΑΔΙΠΛΩΜΕΝΟΥ ΛΑΒΑΡΟΥ ΣΗΜΑΝΣΗΣ (ROLL-UP BANNER)	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΔΙΠΛΩΜΕΝΟ ΛΑΒΑΡΟ ΣΗΜΑΝΣΗΣ		4			
3.17		ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΣΤΑΝΤ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ (PROMOTER DESK)	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΤΑΝΤ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ		4			
3.18		ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΟΓΟΤΥΠΟ	ΑΜΟΙΒΗ	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΛΟΓΟΤΥΠΟ		1000			
3.19	25	ΣΤΥΛΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΤΥΛΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ		2000			

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ (ΠΙΝΑΚΑ Β)	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΣΧΟΛΙΑ
3.20	2.5	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ	ΑΜΟΙΒΗ	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ		1			ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ ΠΡΟΤΑΣΗ ΙΔΕΑΣ, ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΣΗ ΒΑΣΗ ΙΔΕΑΣ (ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΤΟΠΙΟΥ/ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ,/ ΑΕΡΟΦΩΤ ΟΓΡΑΦΙΑ, ΠΑΝΟΡΑΜΙΚΗ), ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ,ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΙΚΟΝΑΣ (ΒΛ. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ)
3.21		ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	ΨΗΦΙΑΚΟ ΥΛΙΚΟ		1			ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΕΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΚΤΥΩΣΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ Β΄									

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
1.	2.8	ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΗ	ΑΜΟΙΒΗ	N/A	N/A		1			ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΑΠΑΞ
2.		ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΣΕ ΜΜΕ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	33.000			1			ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΤΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΔΕΣΜΕΥΕΤΑΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ / ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΑΦΟΥ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΙ Η ΕΚΠΤΩΣΗ) ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ
3.		ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΣΕ ΜΜΕ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	50.000			1			ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΤΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΔΕΣΜΕΥΕΤΑΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ / ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΑΦΟΥ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΙ Η ΕΚΠΤΩΣΗ) ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ
4.		ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΥΣ ΤΟΠΟΥΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	20.000			1			ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΤΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΔΕΣΜΕΥΕΤΑΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ / ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΑΦΟΥ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΙ Η ΕΚΠΤΩΣΗ) ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ

A/ A	ΑΝΤΙ ΣΤΟΙΧ. ΚΕΦ. 2	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΗΣ ΕΚΠΤΩΣΗΣ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ΒΑΣΙΚΟ ΣΕΝΑΡΙΟ)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
5.		ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΣΕ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΥΣ ΤΟΠΟΥΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ	ΑΜΟΙΒΗ	20.000			1			ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΠΟΣΟ ΕΚΠΤΩΣΗΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΕΠΙΣΗΜΩΝ ΤΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΔΕΣΜΕΥΕΤΑΙ Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ / ΣΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ (ΑΦΟΥ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΙ Η ΕΚΠΤΩΣΗ) ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ Η ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΗ ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ
6.	2.8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	ΑΜΟΙΒΗ	ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ			8			ΑΦΟΡΑ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ/ 8 ΕΞΑΜΗΝΑ
ΣΥΝΟΛΟ Γ'										

	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (Α + Β + Γ)	Ολογράφως και αριθμητικά	Ολογράφως και αριθμητικά

Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

2. ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά προκύπτει ως εξής:

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

Σε περίπτωση:

- εσφαλμένου αριθμητικού υπολογισμού της συνολικής τελικής τιμής χωρίς ΦΠΑ των επιμέρους ενεργειών λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους της προσφοράς η προσφερόμενη τιμή μονάδας ή το ποσοστό ελάχιστης έκπτωσης κατά περίπτωση
- εσφαλμένου αριθμητικού υπολογισμού της τελικής τιμής με ΦΠΑ λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους της προσφοράς η προσφερόμενη συνολική τιμή χωρίς ΦΠΑ
- εσφαλμένου αριθμητικού υπολογισμού των συνολικών τιμών χωρίς ΦΠΑ των επί μέρους κατηγοριών προωθητικών ενεργειών των Πινάκων Α και Β λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του συνολικού κόστους της προσφοράς το άθροισμα των επί μέρους συνολικών τιμών χωρίς ΦΠΑ των στοιχείων κόστους ανά κατηγορία προωθητικής ενέργειας των Πινάκων Α και Β
- εσφαλμένου αριθμητικού υπολογισμού των συνολικών τιμών χωρίς ΦΠΑ στους Πίνακες Α, Β και Γ λαμβάνεται υπόψιν το άθροισμα των τιμών χωρίς ΦΠΑ των επί μέρους κατά περίπτωση κατηγοριών προωθητικών ενεργειών του αντίστοιχου Πίνακα κατά περίπτωση
- εσφαλμένου αριθμητικού υπολογισμού του Γενικού Συνόλου ($A' + B' + \Gamma'$) χωρίς ΦΠΑ ή διαφοράς μεταξύ της συνολικής προσφερόμενης τιμής χωρίς ΦΠΑ που αναφέρεται ολογράφως και αυτής που αναφέρεται αριθμητικά υπερισχύει η τιμή χωρίς ΦΠΑ που προκύπτει από το άθροισμα των τιμών χωρίς ΦΠΑ των πινάκων Α, Β και Γ.

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής, η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης.
- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = K_i/B_i$$

όπου:

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_i το συνολικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μικρότερο Λ .

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

ΣΥΜΦΩΝΙΑ - ΠΛΑΙΣΙΟ

για το Έργο «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου»,

στο πλαίσιο της Πράξης «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» με κωδ. MIS «5007948».

Το Έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και από εθνικούς πόρους και ειδικότερα του Άξονα Προτεραιότητας 02: «Προστασία του Περιβάλλοντος και Αειφόρος ανάπτυξη στην Περιφέρεια Ηπείρου», του Ε.Π. Περιφέρειας Ηπείρου 2014-2020.

Αναθέτουσα Αρχή: Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ηπείρου

Ποσό: ευρώ χωρίς ΦΠΑ (..... ευρώ με ΦΠΑ)

Ημερομηνία: xx-xx-xxxx



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
2014-2020**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΣΥΜΦΩΝΙΑ - ΠΛΑΙΣΙΟ

Για την υλοποίηση του Έργου «**Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου**».

Στα Ιωάννινα, σήμερα, την <ημέρα> xx/xx/xxxx, στην έδρα της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ηπείρου, τα κατωτέρω συμβαλλόμενα μέρη:

Αφενός

Η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ηπείρου, η οποία εδρεύει στα Ιωάννινα, οδός Πλ. Πύρρου 1, Τ.Κ. 452 21, με Α.Φ.Μ.: XXXXXXXXX - Δ.Ο.Υ. Ιωαννίνων και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Ηπείρου κ. Αλέξανδρο Καχριμάνη, η οποία θα αποκαλείται εφεξής «**Αναθέτουσα Αρχή**»

και αφετέρου

Η..... που εδρεύει, οδός, Τ.Κ., έχει Α.Φ.Μ., υπάγεται στη Δ.Ο.Υ., εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας Συμφωνίας - πλαίσιο από τονσύμφωνα με το από....., και η οποία αποκαλείται στο εξής «**Αντισυμβαλλόμενος**»,

έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α 147/ 08.08.2016) και ιδίως το άρθρο 39 αυτού.
2. Το Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/17-8-2010, τ. Α') «Δημοσιονομική Διαχείριση και Ευθύνη».
3. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α'112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α` 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
5. Το Ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α'/09.03.1999) «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
6. Το Ν 4314/2014 «Αναπτυξιακές παρεμβάσεις-Ενσωμάτωση οδηγίας 2012/17-τροποπ. ν.3419/2005» (ΦΕΚ Α' 265/23/12/2014).
7. Το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/15-09-2011, τ. Α') «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» πλην της παρ. 3 του άρθρου 2 που καταργήθηκε με το άρθρο 377 περ. 21 του ν. 4412/2016.

8. Το Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ 74/26-03-2014, τ. Α') «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
9. Το Ν. 4320/2015 «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 29/19-03-2015, τ. Α'), άρθρο 37.
10. Το Ν. 4334/2015 «Επείγουσες ρυθμίσεις για τη διαπραγμάτευση και σύναψη συμφωνίας με τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Στήριξης (ΕΜΣ)» και την εγκύκλιο ΠΟΛ.1160/17-7-2015 που αφορά το νέο καθεστώς συντελεστών ΦΠΑ.
11. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 194/22-11-2010, τ. Α') «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
12. Την ΥΑ 57654/23.5.2017 (ΦΕΚ 1781, τ. Β') «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
13. Την ΥΑ 56902/215/2.6.2017 (ΦΕΚ 1924, τ.Β') «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»
14. Την ΥΑ 81986/ΕΥΘΥ712 /ΦΕΚ Β' 1822 «Εθν. κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών προγρ. ΕΣΠΑ 2014 - 2020. Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-20».-
15. Το Ν.2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α/1993) «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα».
16. Το άρθρο 12 του Ν.3688/2008 (ΦΕΚ 163/τΑ') «Πιστοποίηση εταιρειών διαφημιστικών υπηρεσιών».
17. Το Ν. 3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α/14-10-2006) «Ανάπτυξη ιαματικού τουρισμού και λοιπές διατάξεις» ειδικότερα το άρθρο 30 που αφορά στην παροχή σύμφωνης γνώμης από το Υπουργείο Τουριστικής Ανάπτυξης σε προγράμματα Τουριστικής Προβολής που υλοποιούνται από φορείς του Δημοσίου.
18. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 11813/749/20-10-2010 του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, με θέμα: «Πιστοποίηση εταιρειών παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών κατ' εφαρμογή του άρθρου 12 του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/2008)».
19. Το Π.Δ. 310/1996 (Φ.Ε.Κ. 214/Α/1996) για τον έλεγχο της διαφάνειας στον ευρύτερο χώρο των Μ.Μ.Ε..
20. Το Ν. 3021/2002 (ΦΕΚ 143/Α/2002), «Περιορισμοί στη σύναψη δημοσίων συμβάσεων με πρόσωπα που δραστηριοποιούνται ή συμμετέχουν σε επιχειρήσεις μέσω ενημέρωσης και άλλες διατάξεις».

21. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 12390/12.8.09 της Γενικής Γραμματείας Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης, με θέμα «Πιστοποίηση επιχειρήσεων παροχής διαφημιστικών υπηρεσιών».
22. Το Π.Δ. 261/1997 (ΦΕΚ 186/Α/1997), «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα από τα έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 3166/2003 (ΦΕΚ 178/Α/2003), το Ν. 3444/2006 (ΦΕΚ 46/Α/2006) και τον Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163/Α/2008).
23. Την εγκύκλιο με αριθ. Πρωτ. 14840-25/10/2012 του Υπουργείου Τουρισμού, με θέμα: «Κατευθύνσεις για την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας παροχής σύμφωνης γνώμης που ορίζεται στο άρθρο 30 του Ν.3498/2006 (ΦΕΚ 230/Α/2006) περί τουριστικής προβολής των φορέων του στενού και του ευρύτερου δημοσίου τομέα».
24. Το Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005) “Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων” για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα» , της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα “Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005”, καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) “Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες”.
25. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
26. Το Π.Δ. 140/2010 (ΦΕΚ 233/Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Ηπείρου».
27. Την με αρ. πρωτ. 164204-07-2017 Απόφαση ένταξης της πράξης με τίτλο «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» στον Άξονα Προτεραιότητας 2 – “ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ” του Ε.Π. " Ηπειρος". (Κωδ. ΟΠΣ.: 5007948 Κωδ. Πράξης ΣΑ.: 2017ΕΠ01810036)
28. Τις με αριθμ.. 2240/5-9-2017 και 2370/21-9-2017 προεγκρίσεις δημοπράτησης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Ηπειρος 2014-2020».

29. Την με αρ. 29/1456/22-09-2017 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Ηπείρου με την οποία προκηρύσσεται ο διαγωνισμός και εγκρίνεται το τεύχος διακήρυξης.
30. Την με αριθμ. 13384/8-11-2017 σύμφωνη γνώμη του Ε.Ο.Τ.
31. Την από και με αριθμ. πρωτ. Προσφορά του Αντισυμβαλλόμενου,
32. Την υπ' αριθμ. Πρωτ.απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Περιφέρειας Ηπείρου Αρχής περί κατακύρωσης του διαγωνισμού, και
33. Την με αριθμ. .../... έγκριση διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. Περιφέρειας ΗΠΕΙΡΟΥ

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

ΟΡΟΛΟΓΙΑ

Χάριν διευκόλυνσης στην κατανόηση των όρων της παρούσας παρατίθεται ως κάτωθι η σχετική ορολογία:

Αναθέτουσα Αρχή	Περιφέρεια Ηπείρου/ Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού
Ανάδοχος	<.....>
Επιτροπή Παραλαβής	Η Επιτροπή που συστήνεται και συγκροτείται με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και είναι αρμόδια για την παραλαβή του αντικειμένου των Εκτελεστικών Συμβάσεων.
Επίσημη γλώσσα της Συμφωνίας - Πλαίσιο	Επίσημη γλώσσα της Συμφωνίας - Πλαίσιο είναι η ελληνική. Η Προσφορά και η Συμφωνία-πλαίσιο είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.
Έργο	Το σύνολο των υπό ανάθεση (μέσω της Συμφωνίας-Πλαίσιο) υπηρεσιών.
Διακήρυξη	Η με αρ. πρωτ. 29/1456/22-09-2017 απόφαση έγκρισης της Διακήρυξης Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 με ανοικτή διαδικασία για την σύναψη Συμφωνίας-Πλαίσιο για το έργο με τίτλο: «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου».
Συμβατικό Τμήμα	Το τμήμα εκάστης Εκτελεστικής Σύμβασης.
Συμφωνία-Πλαίσιο	Το παρόν συμφωνητικό που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη, δηλαδή την Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Ηπείρου ως Αναθέτουσα Αρχή και του Αντισυμβαλλόμενου, και το οποίο καθορίζει τους όρους που θα διέπουν τις

	Εκτελεστικές Συμβάσεις που πρόκειται να συναφθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της Συμφωνίας-Πλαίσιο.
Εκτελεστική Σύμβαση	Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την υλοποίηση τμημάτων του Έργου (Υποέργων).
Συμβατικά τεύχη	Τα τεύχη της Συμφωνίας - Πλαίσιο μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αντισυμβαλλόμενου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και ειδικότερα περιλαμβάνουν: α. την παρούσα Συμφωνία-Πλαίσιο, β. την Προσφορά του Αντισυμβαλλόμενου, γ. την Διακήρυξη, δ. την επί μέρους Εκτελεστική Σύμβαση.
Προσωρινή παραλαβή	Προσωρινή παραλαβή των εκάστοτε παραδοτέων της Σύμβασης.
Οριστική Παραλαβή	Ολοκλήρωση όλων των υποχρεώσεων του Αναδόχου που απορρέουν από εκάστη Εκτελεστική Σύμβαση.
Χρόνος υλοποίησης/ Διάρκεια του Έργου	Τέσσερα (4) έτη από την υπογραφή της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 2

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

1.1 Εφαρμοστέα Νομοθεσία:

Για την εκτέλεση της Συμφωνίας - Πλαίσιο εφαρμόζονται οι διατάξεις οι οποίες ορίζονται στην Διακήρυξη.

1.2. Συμβατικά Τεύχη

Τα συμβατικά τεύχη, είναι, κατά σειρά ισχύος, τα ακόλουθα:

- 1.2.1. Το κείμενο της παρούσας Συμφωνίας - Πλαίσιο.
- 1.2.2. Η Πρόσκληση του διαγωνισμού.
- 1.2.3. Η προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

Αντικείμενο της Συμφωνίας - πλαίσιο είναι η εκτέλεση του έργου «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» της Πράξης «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου» (κωδικός ΟΠΣ 5007948 Κωδ.

Πράξης ΣΑ.: 2017ΕΠ01810036) του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ηπειρος 2014-2020».

Το Έργο αφορά τόσο στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των προωθητικών ενεργειών του προγράμματος τουριστικής προβολής, όσο και σε υπηρεσίες στρατηγικού σχεδιασμού και αποτίμησης των προωθητικών ενεργειών, των οποίων η σημασία είναι καθοριστική τόσο στη διασφάλιση του βέλτιστου δυνατού σχεδιασμού – αποτελεσματικής στόχευσης των δράσεων με βάση και το διαθέσιμο προϋπολογισμό, όσο και στη διασφάλιση της συνεχούς προσαρμογής του προγράμματος στις εκάστοτε διαμορφούμενες συνθήκες αγοράς και ανταγωνισμού.

Στο πλαίσιο του Έργου θα υλοποιηθούν ενδεικτικά οι παρακάτω προωθητικές ενέργειες:

- Συμμετοχή σε εκθέσεις – Παράλληλες εκδηλώσεις – Επιχειρηματικές συναντήσεις
- Ταξίδια εξοικείωσης (familiarization trips)
- Υπηρεσίες αναβάθμισης δικτυακής πύλης (portal)
- Υπηρεσίες ανάπτυξης – διαχείρισης κοινωνικών δικτύων – Υπηρεσίες διαχείρισης διαδικτυακής πύλης (portal)
- Παραγωγή προωθητικού υλικού
- Σχεδιασμός – Δημιουργία αναμνηστικών δώρων
- Δημιουργία και Λειτουργία γραφείου τουριστικής δημοσιότητας
- Υπηρεσίες προβολής στα ΜΜΕ
- Δράσεις προώθησης Αγροδιατροφικών προϊόντων
- Συνδυαστικές προωθητικές εκστρατείες - Δράσεις
- Ειδικές Προωθητικές Εκδηλώσεις.

Το μέγιστο ποσό της Συμφωνίας – πλαίσιο το οποίο δύναται να ανατεθεί μέσω Εκτελεστικών συμβάσεων στον Ανάδοχο ανέρχεται σε:..... ευρώ χωρίς ΦΠΑ (..... ευρώ με ΦΠΑ).

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

1. Η διάρκεια της Συμφωνίας – πλαίσιο ορίζεται σε τέσσερα (4) έτη από την υπογραφή της. Η διάρκεια εκτέλεσης των Εκτελεστικών συμβάσεων, που συνάπτονται εντός του χρόνου υλοποίησης της Συμφωνίας – πλαίσιο, ορίζεται σε καθεμία από αυτές και μπορεί να υπερβαίνει το χρόνο λήξης της Συμφωνίας-πλάισιο.

2. Η παράδοση και η παραλαβή του Υποέργου κάθε Εκτελεστικής σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης και τις τυχόν τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες για τα επιμέρους στάδια παροχής των υπηρεσιών και/ή υποβολής των παραδοτέων που υπέβαλε ο ανάδοχος με την προσφορά του.

3. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Υπηρεσίας που διοικεί τη Συμφωνία-πλαίσιο και τις επιμέρους Εκτελεστικές συμβάσεις, η συνολική διάρκεια της Εκτελεστικής σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της Εκτελεστικής σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της Εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 5

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Συμφωνίας-πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων και η διοίκηση αυτών διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Η ανωτέρω υπηρεσία εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της Συμφωνίας-πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου καθώς και στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων.

2. Η αρμόδια υπηρεσία, με απόφασή της, ορίζει, για την παρακολούθηση της Συμφωνίας-πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων, ως επόπτη, με καθήκοντα συντονιστή και εισηγητή, υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση, ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη Συμφωνία-πλαίσιο φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της Συμφωνίας - πλάισιο και των επιμέρους Εκτελεστικών συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 6

ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΩΝ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Η παραλαβή των Υποέργων του Αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, η οποία έχει συγκροτηθεί με την υπ' αριθμ. XXXXX/XX-XX-XXXX απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και θα κοινοποιηθεί στον ανάδοχο.

2. Η Επιτροπή Παραλαβής είναι αρμόδια για την έγκριση, πιστοποίηση και παραλαβή του Έργου συνολικά.

3. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει τα πρωτόκολλα παραλαβής της κάθε φάσης ή και Παραδοτέου του Υποέργου, καθώς και της οριστικής παραλαβής του.

5. Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της Εκτελεστικής σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της Εκτελεστικής σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου υποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί του συμβατικού τιμήματος της Εκτελεστικής σύμβασης, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και αμέσως στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6. Σε περίπτωση αυτοδικαίως παραλαβής, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο και ανεξάρτητα από την πληρωμή του αναδόχου, οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι πραγματοποιούνται από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο χρόνο εκάστης Εκτελεστικής σύμβασης. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική Επιτροπή Παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

7. Η παραλαβή του τελευταίου Υποέργου της Συμφωνίας - πλαίσιο επάγεται και την αυτοδίκαιη οριστική παραλαβή αυτής.

ΑΡΘΡΟ 7

ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της Εκτελεστικής σύμβασης, με έκπτωση επί του συμβατικού τιμήματος, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των

υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι, σύμφωνα με τους όρους της Εκτελεστικής σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της Εκτελεστικής σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της Εκτελεστικής σύμβασης, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 8, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπρωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

1. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της Εκτελεστικής σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της Εκτελεστικής σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της Εκτελεστικής σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπρωτο.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής:

α) Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση κατά το εδ β) της παρ.3 του άρθρου 30 της διακήρυξης,

β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις από τη Συμφωνία -πλαίσιο ή από Εκτελεστική σύμβαση ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και

γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης Εκτελεστικής σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου κατά την περίπτωση γ' της παραγράφου 1, η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου αυτού και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του. Η τασσόμενη προθεσμία πρέπει να είναι εύλογη και ανάλογη της διάρκειας της Εκτελεστικής σύμβασης και πάντως όχι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

3. Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την Εκτελεστική σύμβαση όταν:

α) Η Εκτελεστική σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη της Αναθέτουσας Αρχής.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή Εκτελεστική σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο.

β) Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπρωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία

δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

ΑΡΘΡΟ 10

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Συμβατικό τίμημα είναι η αμοιβή του Αναδόχου για κάθε Εκτελεστική σύμβαση, όπως προκύπτει βάσει των τιμών των υπηρεσιών, που ορίζονται στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου της Συμφωνίας - πλαίσιο σε συνάρτηση με το αντικείμενο του Υποέργου της Εκτελεστικής σύμβασης.

2. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του Υποέργου στον ανάδοχο θα γίνεται με τον παρακάτω τρόπο και θα προσδιορίζεται με συμφωνία του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση.

Στον ανάδοχο είναι δυνατόν να χορηγείται έντοκη προκαταβολή μέχρι ποσοστού 50% της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ της κάθε Εκτελεστικής σύμβασης έναντι ισόποσης εγγύησης. Η εγγύηση προκαταβολής, στην περίπτωση της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης καθώς και κάθε Εκτελεστικής Σύμβασης η οποία όταν υπογράφεται δεν θα είναι σε ισχύ άλλη Εκτελεστική Σύμβαση, θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής και του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο. Σε όλες τις άλλες περιπτώσεις, η προκαταβολή θα καλύπτεται με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης.

Το υπόλοιπο ποσό θα καταβληθεί σε δόσεις με την παραλαβή τμηματικών παραδόσεων όπως αυτές θα προβλέπονται σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση.

3. Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Αρχής και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

4. Επίσης, σύμφωνα με το αρθρ. 36 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπερ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό της κράτησης παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Θέματα σχετικά με τον χρόνο, τον τρόπο και τη διαδικασία κράτησης ρυθμίζονται με κοινή απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών.

5. Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

6. Για την πληρωμή του τμήματος απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα εξής δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου της Εκτελεστικής σύμβασης κατά περίπτωση.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Εξοφλητική απόδειξη του αναδόχου, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

δ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της παρούσας Συμφωνίας-πλαίσιο, ο Αντισυμβαλλόμενος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή, με την υπογραφή της, την υπ' αριθ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας-πλαίσιο, ποσού <ολογράφως>(€ XXXXXX), το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 0,5% επί της συνολικής αξίας της Συμφωνίας-πλαίσιο (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και διάρκεια πενήντα τέσσερις (54) μήνες.

2. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αποδεσμεύεται ισόποσα κατ' έτος για τα τέσσερα (4) έτη διάρκειας της Συμφωνίας - πλαίσιο.

ΑΡΘΡΟ 12

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Επιτρέπεται στον ανάδοχο κατά την εκτέλεση των Εκτελεστικών συμβάσεων, να αναθέσει μέρος των υπηρεσιών υπεργολαβικά σε τρίτο, εφόσον πληρούνται οι σχετικές εφαρμοστέες διατάξεις της Κοινοτικής και Εθνικής νομοθεσίας και οι απαιτήσεις του παρόντος έργου, όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα. Σε κάθε περίπτωση όμως, ο ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή για την ορθή εκτέλεση του Έργου με βάση τη Συμφωνία-πλαίσιο.

2. Μετά την ανάθεση κάθε Εκτελεστικής σύμβασης και το αργότερο κατά την έναρξη της εκτέλεσής της, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην Αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στις υπηρεσίες, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο χρησιμοποιεί εν συνεχεία στις υπηρεσίες. Οι παραπάνω υποχρεώσεις ισχύουν και για τους υπεργολάβους των υπεργολάβων του αναδόχου και σε κάθε περαιτέρω υπεργολάβο μεταξύ όσων περιλαμβάνονται στην αλυσίδα υπεργολαβίας.

3. Αν το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) ο ανάδοχος είχε αναφέρει στην προσφορά του, ή κατά την έναρξη εκτέλεσης της Εκτελεστικής σύμβασης ή κατά τη διάρκεια αυτής, ότι προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή:

α) επαληθεύει υποχρεωτικά τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, σύμφωνα με το άρθρο 12 της διακήρυξης,

β) απαιτεί υποχρεωτικά από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του.

4. Στις περιπτώσεις επαλήθευσης των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όταν οι υπεργολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της Εκτελεστικής σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά του άρθρου 14 της διακήρυξης.

5. Ο ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει σε αντικατάσταση υπεργολάβου, αφού πρώτα ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν επιβαρύνεται ούτε αναλαμβάνει καμία υποχρέωση προς τρίτους για οποιοδήποτε έργο ή προϊόν που πιθανόν να υλοποιηθεί από υπεργολάβους του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 13

ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της σύμβασης.

2. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του έργου. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωσή της για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

3. Κατά την εκτέλεση της Συμφωνίας-πλαίσιο ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 14

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Το Έργο θα χωριστεί σε επί μέρους Υποέργα (εφεξής Υποέργα) ανάλογα με τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, των οποίων το συνολικό τίμημα, το ακριβές μέγεθος και περιεχόμενο σε φυσικό αντικείμενο και σε χρονοδιάγραμμα υλοποίησης θα καθορίζονται σε κάθε Εκτελεστική σύμβαση, που θα υπογράφεται μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, ο οποίος θα καλείται προς τούτο και θα καθίσταται Ανάδοχος του Υποέργου, κατά τα παρακάτω.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται για κάθε Εκτελεστική Σύμβαση, να ζητήσει την παροχή, από τον Ανάδοχο, εγγύησης καλής εκτέλεσης ποσοστού 5% επί της αξίας της Εκτελεστικής Σύμβασης εκτός ΦΠΑ η οποία κατατίθεται από τον Ανάδοχο κατά την υπογραφή της Εκτελεστικής Σύμβασης.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται να αναθέσει το συνολικό αντικείμενο του Έργου της Συμφωνίας- πλαίσιο ή να εξαντλήσει τον προϋπολογισμό του ούτε και κάθε Εκτελεστική σύμβαση, ο Ανάδοχος όμως της Συμφωνίας - πλαίσιο υποχρεούται να εκτελέσει κάθε σχετική εργασία, που θα του ανατεθεί με τις Εκτελεστικές συμβάσεις σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.
4. Το αντικείμενο των Υποέργων των Εκτελεστικών συμβάσεων, θα βρίσκεται εντός των «Κατηγοριών Προωθητικών Ενεργειών» της Συμφωνίας - πλαίσιο όπως περιγράφεται στο ΜΕΡΟΣ Β' της διακήρυξης, που ορίζουν το εύρος μέσα στο οποίο θα ζητηθούν υπηρεσίες από τον Ανάδοχο των Εκτελεστικών συμβάσεων σύμφωνα με τις προτεραιότητες και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής, όπως εξειδικεύεται στην προσφορά του Αναδόχου.
5. Οι τιμές των υπηρεσιών των Υποέργων των Εκτελεστικών συμβάσεων θα είναι οι οριζόμενες στην Οικονομική προσφορά του Αναδόχου της Συμφωνίας- πλαίσιο και το συνολικό Συμβατικό τίμημα κάθε Εκτελεστικής σύμβασης θα προκύπτει από τις παραπάνω τιμές.
6. Για την ανάθεση των Εκτελεστικών συμβάσεων, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να διαβουλεύεται γραπτώς με τον Ανάδοχο της Συμφωνίας- πλαίσιο, ζητώντας του, εάν χρειάζεται, να συμπληρώσει την προσφορά του.
7. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκρίνεται εμπρόθεσμα και προσηκόντως σε κάθε Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για διαβούλευση, συμπλήρωση της

προσφοράς του, υπογραφή Εκτελεστικής σύμβασης και εκτέλεση της παραπάνω (Εκτελεστικής σύμβασης).

8. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται σε Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για διαβούλευση ή συμπλήρωση της προσφοράς του για τη σύνταξη Εκτελεστικής σύμβασης για Υποέργο, η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της επιβάλλει **Ρήτρα μερικής κατάπτωσης της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο** σε ποσοστό 10% του προϋπολογισμού του Υποέργου της Πρόσκλησης, για την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίθηκε προσηκόντως. Επί πλέον η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με απόφασή της επιβάλλοντάς του αθροιστικά ή διαζευκτικά τις κυρώσεις του άρθρου 9 του παρόντος.

9. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίνεται σε Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για υπογραφή Εκτελεστικής σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή με απόφασή της επιβάλλει **Ρήτρα μερικής κατάπτωσης της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο** σε ποσοστό 50% του προϋπολογισμού του Υποέργου της Πρόσκλησης, για την οποία ο Ανάδοχος δεν ανταποκρίθηκε προσηκόντως. Επί πλέον η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με απόφασή της επιβάλλοντάς του αθροιστικά ή διαζευκτικά τις κυρώσεις του άρθρου 9 του παρόντος.

10. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, η οποία θα είναι σύμφωνη με τους όρους της Συμφωνίας- πλαίσιο και της Εκτελεστικής σύμβασης καθώς και με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και να εκπληρώνεται με τον καλύτερο τρόπο το αντικείμενο της.

11. Ο ανάδοχος ευθύνεται για την ποιότητα και νομιμότητα της εκτέλεσης του Υποέργου κάθε Εκτελεστικής σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και να επιβληθεί ποινική ρήτρα, ενώ ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωσή της για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία, κατά τα παρακάτω.

12. Κατά την εκτέλεση της Συμφωνίας - πλαίσιο και κάθε Εκτελεστικής σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

13. Ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Συμφωνίας - Πλαίσιο και της εκάστοτε Εκτελεστικής σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε

αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Υποέργου του Αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου/Υποέργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Συμφωνίας – Πλαίσιο ή και του Υποέργου, μπορεί να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

14. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου/Υποέργου του αναδόχου αποχωρήσουν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλους ανάλογης εμπειρίας και προσόντων μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 15

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Συμφωνίας – πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτών, ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

2. Ο ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με της υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

3. Η ανωτέρω υποχρέωση εχεμύθειας και λοιπές υποχρεώσεις των παρ.1 και 2 καλύπτουν τον ίδιο τον ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του, υπεργολάβους του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την υλοποίηση του Έργου.

4. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του αναδόχου. Ο ανάδοχος δικαιούται να αναφέρει το Έργο που του ανατέθηκε και την

Αναθέτουσα Αρχή στο πελατολόγιό του και προς απόδειξη της εμπειρίας του αποκλειστικά.

5. Η τήρηση εκ μέρους του αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής των υποχρεώσεων που προβλέπονται στο παρόν άρθρο εκτείνεται και μετά τη λήξη ή με άλλο τρόπο λύση της Συμφωνίας - πλαίσιο.

6. Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αξιώσει αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημιές που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί.

ΑΡΘΡΟ 16

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

1. Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (μακέτες οπτικής ταυτότητας και εφαρμογών, videospots, φωτογραφικό υλικό κ.λπ.) καθώς και οι μελέτες αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής, που έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια υλοποίησης των Εκτελεστικών συμβάσεων, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά τους, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Εκτελεστικής σύμβασης.

2. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα όλων των Υποέργων των Εκτελεστικών συμβάσεων ρητώς εκχωρούνται στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σύμβαση. Ο ανάδοχος φροντίζει ο ίδιος για την χορήγηση των δικαιωμάτων αυτών από τρίτους δικαιούχους με δικές του δαπάνες. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και εν γένει Παραδοτέων του αναδόχου. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διευκολύνει την ανάπτυξη μελλοντικών βελτιώσεων των Παραδοτέων των Εκτελεστικών συμβάσεων, παρέχοντας κάθε στοιχείο και πληροφορία του ζητηθεί για αυτά.

4. Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των Παραδοτέων των Εκτελεστικών συμβάσεων ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το ανάδοχο για την παραγωγή των Παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή θα ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει και να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά με δαπάνες του, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή, συμπεριλαμβανομένης και κάθε

δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει τα εκ του όρου αυτού δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 17

ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Συμφωνία - πλαίσιο σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) αν η Συμφωνία - πλαίσιο έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του ν.4412/16,

β) αν ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Συμφωνίας - πλαίσιο, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης Συμφωνίας,

γ) αν η Συμφωνία - πλαίσιο δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ΑΡΘΡΟ 18

ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΤΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση ή η μεταβίβαση της Συμφωνίας - πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων ή μέρους αυτής ή οποιουδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που απορρέει από αυτήν, σε οποιονδήποτε τρίτο. Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η εκχώρηση μέρους ή ολόκληρων των απαιτήσεων (πληρωμών) του αναδόχου για κάθε Εκτελεστική σύμβαση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής μόνο προς Τράπεζες ή Πιστωτικούς Οργανισμούς προς χρηματική διευκόλυνση του Αναδόχου, υπό τις εξής απαραίτητες προϋποθέσεις: 1) Ο εκδοχέας πρέπει να γνωρίζει και να αποδέχεται όλους τους όρους της Εκτελεστικής σύμβασης 2) Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αντισταξει κατά του εκδοχέα όλες τις ενστάσεις που έχει κατά του εκχωρητή και μετά την αναγγελία της εκχώρησης 3) σε περίπτωση που για λόγους που άπτονται των συμβατικών σχέσεων μεταξύ Αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών,

συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

ΑΡΘΡΟ 19

ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός τριάντα (30) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 20

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ - ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

1. Τροποποιήσεις ή αλλαγές Εκτελεστικής σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον πραγματοποιούνται μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παραλαβής και σύμφωνα με το άρθρο 132 του Ν.4412/16.

2. Με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Παραλαβής, η συνολική διάρκεια κάθε Εκτελεστικής σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του Αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειας της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της Εκτελεστικής σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της Εκτελεστικής σύμβασης, ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

ΑΡΘΡΟ 21

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για κάθε διαφορά που πιθανόν να προκύψει από την παρούσα διακήρυξη καθώς και την εκτέλεση της Συμφωνίας - πλαίσιο και των Εκτελεστικών συμβάσεων μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής, αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΣΧΕΔΙΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ- ΠΛΑΙΣΙΟ**

ΓΙΑ **ΤΟ** **ΕΡΓΟ**
«.....»
.....».

**Αναθέτουσα Αρχή: Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας
Ηπείρου**

Συμβατικό τίμημα: €..... (€..... 24% ΦΠΑ)

Ημερομηνία: xx-xx-xxxx



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ
2014-2020**



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

Για την υλοποίηση του Έργου «.....».

Στα Ιωάννινα, σήμερα, την <ημέρα> xx/xx/xxxx, στην έδρα της
....., τα κατωτέρω συμβαλλόμενα μέρη:

Αφενός

Η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού. Περιφέρειας Ηπείρου η οποία εδρεύει στα Ιωάννινα, οδός Πλ. Πύρρου 1, Τ.Κ. 452 21, με Α.Φ.Μ.: 997908822 - Δ.Ο.Υ. Ιωαννίνων και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Περιφερειάρχη Ηπείρου κ. Αλέξανδρο Καχριμάνη, η οποία θα αποκαλείται εφεξής «**Αναθέτουσα Αρχή**»

και αφετέρου

Η..... που εδρεύει στην, οδός, Τ.Κ., έχει ΑΦΜ, υπάγεται στη Δ.Ο.Υ., εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας συμφωνίας από τονσύμφωνα με το από....., και η οποία αποκαλείται στο εξής «**Ανάδοχος**»,

λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την με αρ. πρωτ.: απόφαση έγκρισης της Διακήρυξης Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού άνω των ορίων του άρθρου 5 του Ν. 4412/2016 με ανοικτή διαδικασία για την σύναψη Συμφωνίας-Πλαίσιο για το έργο με τίτλο: «Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου
2. Την από..... και με αριθμ. πρωτ. προσφορά του Αντισυμβαλλόμενου, και
3. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. απόφαση του <αρμοδίου οργάνου> της Αναθέτουσας Αρχής περί κατακύρωσης του διαγωνισμού,
4. Την υπ' αριθμ. απόφαση του <αρμοδίου οργάνου> της Αναθέτουσας Αρχής για την προέγκριση της διαδικασίας ανάθεσης της Συμφωνίας - Πλαίσιο,
5. Την από <ημερομηνία> Συμφωνία - Πλαίσιο,
6. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. ... Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για τη σύναψη Εκτελεστικής Σύμβασης που αφορά,
7. Την υπ' αριθμ. Πρωτ..... συμπληρωματική προσφορά του Αναδόχου για την Εκτελεστική Σύμβαση που αφορά,
8. Την υπ' αριθμ. Απόφαση του <αρμοδίου οργάνου> της Αναθέτουσας Αρχής περί ανάθεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης,

συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Η παρούσα Εκτελεστική Σύμβαση, η οποία αποτελεί παρακολούθημα του αντικειμένου της από xx-xx-xxxx Συμφωνίας - Πλαίσιο, αφορά στην υλοποίηση του <τίτλος Έργου Εκτελεστικής Σύμβασης>, του Έργου «τίτλος Έργου Συμφωνίας - Πλαίσιο», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα, στην τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου για την Εκτελεστική Σύμβαση, στην Πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής για την ανάθεση της παρούσας, στην καταρτισθείσα Συμφωνία - Πλαίσιο, καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης, στην τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου και στην Διακήρυξη που αφορούσαν τη Συμφωνία - Πλαίσιο.

2. Ειδικότερα, αντικείμενο του αναδόχου είναι η παροχή υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

ΑΡΘΡΟ 2

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια ισχύος της παρούσας ορίζεται σε (XX) μήνες. Ως ημερομηνία έναρξης ισχύος της Εκτελεστικής Σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 3

ΑΜΟΙΒΗ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Ως αμοιβή του Αναδόχου για την υλοποίηση του Έργου ορίζεται το ποσό των <(ολογράφως)> Ευρώ, €..... (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: €..... + 24% ΦΠΑ €.....).

2. Η καταβολή της ως άνω αμοιβής γίνεται τμηματικά, έναντι των νομίμων παραστατικών, ως εξής:

- ποσοστό XX% ως έντοκη προκαταβολή (το ποσοστό (%) της προκαταβολής δύναται να ανέλθει μέχρι ποσοστού 50%) έναντι ισόποσης εγγύησης η οποία:
 - ο θα καλύπτει τη διαφορά του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Συμφωνίας – πλαίσιο και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής {στην περίπτωση της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης καθώς και κάθε Εκτελεστικής Σύμβασης η οποία όταν υπογράφεται δεν θα είναι σε ισχύ άλλη Εκτελεστική Σύμβαση},
είτε,
 - ο θα είναι ισόποση του ποσού της προκαταβολής {σε όλες τις άλλες περιπτώσεις}.
- ποσοστό XX% με την παραλαβή του παραδοτέου XXXX (να αναγραφεί το παραδοτέο που αντιστοιχεί στην 1^η τμηματική παραλαβή),

- ποσοστό XX% με την παραλαβή του παραδοτέου XXXX (να αναγραφεί το παραδοτέο που αντιστοιχεί στην 2^η τμηματική παραλαβή)
 - κλπ.
3. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά τη σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την Επιτροπή Παραλαβής και συγκεκριμένα θα είναι καταβλητέα με την ολοκλήρωση και παραλαβή των παραδοτέων.
 4. Η κάθε πληρωμή θα γίνεται προς τον Ανάδοχο με την προσκόμιση τιμολογίων καθώς και κάθε δικαιολογητικού που προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις που θα ζητηθούν από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο έχει την ευθύνη για τον έλεγχο και την πληρωμή.
 5. Για την εκάστοτε πληρωμή της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο απαιτούνται σωρευτικά οι εξής προϋποθέσεις: (α) παραλαβή των παραδοτέων που αντιστοιχούν στην εκάστοτε πληρωμή από την Αναθέτουσα Αρχή και (β) υποβολή τιμολογίου και των λοιπών απαιτούμενων δικαιολογητικών.
 6. Όλα τα συμβατικά τιμήματα (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την ημερομηνία ολοκλήρωσης του αντικειμένου της Εκτελεστικής Σύμβασης.
 7. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
 8. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αναστείλει ανά πάσα στιγμή τις πληρωμές προς τον Ανάδοχο της Εκτελεστικής Σύμβασης, σε περίπτωση που δεν έχουν προσκομιστεί τα αναγκαία δικαιολογητικά έως την ημερομηνία προσκόμισης τους.

[ΑΡΘΡΟ 4

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

1. Ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της παρούσας Εκτελεστικής Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή, με την υπογραφή της, την υπ' αριθ. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ Καλής Εκτέλεσης της Εκτελεστικής Σύμβασης, ποσού <ολογράφως> (€ XXXXXX), το οποίο αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής αξίας της Εκτελεστικής Σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και διάρκειας XXXXX (XX) μηνών.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της παρούσας Εκτελεστικής Σύμβασης.
3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της παρούσας Εκτελεστικής Σύμβασης.

Σημείωση: Το εν λόγω άρθρο ισχύει σε περίπτωση ενεργοποίησης από την Αναθέτουσα Αρχή της παρ. 2, του άρθρου 14 του Σχεδίου της Συμφωνίας-Πλαίσιο.]

ΑΡΘΡΟ 5

ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΜΕΡΩΝ

Τα συμβαλλόμενα μέρη ρητώς αποδέχονται και συνομολογούν ότι η παρούσα Εκτελεστική Σύμβαση αποτελεί παρακολούθημα της από <ημερομηνία> Συμφωνίας - Πλαίσιο και ότι το σύνολο των διαλαμβανόμενων σε αυτήν όρων και υποχρεώσεων, είναι απολύτως ισχυροί, εφαρμοστέοι και δεσμευτικοί ως προς την παρούσα Εκτελεστική Σύμβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΠ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης
σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη
διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες
που απαιτούνται στο μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι
έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΠ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΠ.
Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα
της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Αριθμός της προκήρυξης

-

Αριθμός ανακοίνωσης στην ΕΕ:

-

URL της ΕΕ

National Official Journal

-

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα
της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η
αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες
με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας
σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

Χώρα:

Ελλάδα

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων

Type of procedure

Open procedure

Τίτλος:

Δικτύωση και Προβολή του Τουρισμού της Περιφέρειας Ηπείρου

Σύντομη περιγραφή:

-

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

-

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

-

Οδός και αριθμός:

-

Ταχ. κωδ.:

-

Πόλη:

-

Χώρα:

Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):

-

Ηλ. ταχ/μείο:

-

Τηλέφωνο:

-

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

-

Αριθ. ΦΠΑ, εφόσον υπάρχει:

-

Εάν δεν υπάρχει αριθμός ΦΠΑ, να αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει

-

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

☐ Ναι

☐ Όχι

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων

προστατευόμενης απασχόλησης;

☐ Ναι

☐ Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

-

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

☐ Ναι

☐ Όχι

• Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V, κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.

α) να αναφέρετε τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, να αναφέρετε:

-

γ) Να αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο:

-

δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

☐ Ναι

☐ Όχι

• Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας

ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας, μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος διατίθεται αυτή δωρεάν;

☐ Ναι

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, να αναφέρετε:

-

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

☐ Ναι

☐ Όχι

• Μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΕΕΕΠ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.

α) Να αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στον όμιλο (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):

-

β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία προμήθειας:

-

γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία του συμμετέχοντος ομίλου:

-

Ανάλογα με την περίπτωση, ένδειξη για την/τις παρτίδα/ες για τις οποίες ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά:

-

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

#1

• Κατά περίπτωση, να αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης:

Όνομα

-

Επώνυμο

-

Ημερομηνία γέννησης

-

Τόπος γέννησης

-

Οδός και αριθμός:

-

Ταχ. κωδ.:

-

Πόλη:

-

Χώρα:

Ηλ. ταχ/μείο:

-

Τηλέφωνο:

-

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

-

Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):

-

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

☐ Ναι

☐ Όχι

• Παρακαλείστε να υποβάλετε χωριστό έντυπο ΕΕΕΠ, με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα τμήματα Α και Β του παρόντος μέρους, καθώς και το μέρος III, για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες, δεόντως συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από τους ενδιαφερόμενους φορείς. Σημειώστε ότι αυτό θα πρέπει επίσης να περιλαμβάνει κάθε τεχνικό προσωπικό ή τεχνικό φορέα, είτε ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του

οικονομικού φορέα, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που ο οικονομικός φορέας μπορεί να καλέσει για την εκτέλεση των εργασιών.

Εφόσον είναι σχετικές για τη συγκεκριμένη ικανότητα ή τις ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείστε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε μία από τις σχετικές οντότητες.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

- (Το τμήμα συμπληρώνεται μόνο αν οι πληροφορίες αυτές ζητούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα).

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

☐ Ναι

☐ Όχι

Εάν ναι και στο μέτρο που είναι γνωστοί, παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων:

-

- Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στο μέρος I, να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα τμήματα Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως

ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Διαφθορά

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για διαφθορά με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1 και στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο της αναθέτουσας αρχής (του αναθέτοντα φορέα) ή του οικονομικού φορέα.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση

δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Απάτη

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για απάτη με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48).

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού

ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της

25.11.2005, σ.15).

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Υπάρχει τελεσίδικη απόφαση εις βάρος του ίδιου του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων με καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει; Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1).

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών
κοινωνικής ασφάλισης

Στο άρθρο 57 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι
ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Καταβολή φόρων

Παρέβη ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή
φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος
μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη
χώρα εγκατάστασης;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Οικεία χώρα ή κράτος μέλος

Ενεχόμενο ποσό

-

Η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με άλλα μέσα εκτός από δικαστική ή
διοικητική απόφαση;

☐ Ναι

☐ Όχι

Εάν η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με δικαστική ή διοικητική
απόφαση, η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

☐ Όχι

Να αναφερθεί η ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης της απόφασης.

-

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε
αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού

-

Περιγράψτε ποιά μέσα χρησιμοποιήθηκαν

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Παραβίασε ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Οικεία χώρα ή κράτος μέλος

Ενεχόμενο ποσό

-

Η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με άλλα μέσα εκτός από δικαστική ή διοικητική απόφαση;

☐ Ναι

☐ Όχι

Εάν η παράβαση υποχρεώσεων έχει αποδειχθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση, η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

☐ Όχι

Να αναφερθεί η ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης της απόφασης.

-

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού

-

Περιγράψτε ποιά μέσα χρησιμοποιήθηκαν

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Στο άρθρο 57 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

Παραβίαση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του κοινωνικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Παραβίαση των υποχρεώσεων στους τομείς του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, παραβιάσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα του εργατικού δικαίου; Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας προμήθειας στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας ή στο άρθρο 18 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Πτώχευση

Έχει κηρύξει ο οικονομικός φορέας πτώχευση;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Αφερεγγυότητα

Αποτελεί ο οικονομικός φορέας αντικείμενο διαδικασίας αφερεγγυότητας ή παύσης δραστηριοτήτων;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Διακανονισμός με τους πιστωτές

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε διακανονισμό με πιστωτές;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Κατάσταση ανάλογη της πτώχευσης, δυνάμει της εθνικής νομοθεσίας

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη της πτώχευσης

κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές

νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Περιουσιακά στοιχεία υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή

Είναι τα περιουσιακά στοιχεία του οικονομικού φορέα υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από δικαστήριο;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Κατά περίπτωση, βλέπε ορισμούς στο εθνικό δίκαιο, στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης

Είναι ο οικονομικός φορέας ενήμερος για τυχόν σύγκρουση συμφερόντων, όπως ορίζεται από την εθνική νομοθεσία, τη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της προμήθειας, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Άμεση ή έμμεση συμμετοχή στην κατάρτιση της παρούσας διαδικασίας
σύναψης σύμβασης

Έχει ο οικονομικός φορέας, ή συνδεόμενη με αυτόν επιχείρηση, παράσχει
συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή την συμβαλλόμενη οντότητα ή έχει κατ'
άλλον τρόπο εμπλακεί στην κατάρτιση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Πρόωρη λήξη, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχουν επιβληθεί στον οικονομικό φορέα, στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας
σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτουσα αρχή ή προηγούμενης
σύμβασης παραχώρησης, πρόωρη καταγγελία της σύμβασης, αποζημιώσεις ή
άλλες παρόμοιες κυρώσεις;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Έχετε λάβει μέτρα για να αποδείξετε την αξιοπιστία σας («αυτοκάθαρση»)

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα παροχής των
απαιτούμενων εγγράφων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα
της παρούσας διαδικασίας

Ο οικονομικός φορέας:

α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των

πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την ικανοποίηση των κριτηρίων επιλογής,

β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,

γ) δεν ήταν σε θέση, χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσει τα απαιτούμενα από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα δικαιολογητικά, και

δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Δ: Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα σύναψης της σύμβασης;

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα. Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα σύναψης της σύμβασης;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Παρακαλείστε να τα περιγράψετε

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Στο άρθρο 58 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Εγγραφή στο οικείο επαγγελματικό μητρώο

Είναι εγγεγραμμένος στα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ · οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Εγγραφή στο εμπορικό μητρώο

Είναι εγγεγραμμένος στα εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ · οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

B: Οικονομική και χρηματοδοτική επάρκεια

Στο άρθρο 58 παράγραφος 3 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών

Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται βάσει της σχετικής προκήρυξης, των εγγράφων σύναψης της σύμβασης ή του ΕΕΕΠ είναι ο εξής:

Αριθμός ετών

-

Μέσος κύκλος εργασιών

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Στο άρθρο 58 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Για τις συμβάσεις υπηρεσιών: επιδόσεις υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου

Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου

αναφοράς, ο οικονομικός φορέας παρείχε τις ακόλουθες κύριες υπηρεσίες του συγκεκριμένου τύπου. Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να ζητούν έως τρία έτη και να επιτρέπουν την τεκμηρίωση πείρας που υπερβαίνει τα τρία έτη.

Περιγραφή

-

Ποσό

-

Ημερομηνία έναρξης

-

Ημερομηνία λήξης

-

Αποδέκτες

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Στο άρθρο 62 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ ορίζονται τα ακόλουθα κριτήρια επιλογής

Πιστοποιητικά από ανεξάρτητους οργανισμούς σχετικά με τα πρότυπα διασφάλισης της ποιότητας

Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;

Η απάντησή σας

☐ Ναι

☐ Όχι

Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:

-

Είναι οι πληροφορίες αυτές διαθέσιμες δωρεάν για τις αρχές από τη βάση δεδομένων κράτους μέλους της ΕΕ;

☐ Ναι

☐ Όχι

URL

-

Κωδικός

-

Εκδότης

-

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ...
[προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα,
όπως καθορίζεται στο μέρος Ι, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει
πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει
στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του
παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Προμήθειας για τους σκοπούς
τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή,
παραπομπή στη δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής
Ένωσης, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

-

Τόπος

-

Υπογραφή