

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΣΠΥ)

Στ. σήμερα, την [●] του μηνός [●] του έτους [●], συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαία αποδεκτά τα αναφερόμενα στα άρθρα της παρούσας Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών (εφεξής ΣΠΥ) και τα Παραρτήματα της,

ΜΕΤΑΞΥ

1. Αφενός του Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Δήμος Πρέβεζας, που εδρεύει στο Δήμο Πρέβεζας, οδός ([●]), με ΑΦΜ [●] και ΔΟΥ [●], και εκπροσωπείται νόμιμα(εφεξής «Δήμος» ή «ΚτΕ»),
2. Αφετέρου της Εταιρείας [●] (καλούμενης εφεξής «Ανάδοχος»), η οποία εδρεύει στο Δήμο [●], οδός ([●]), με ΑΦΜ [●] και ΔΟΥ [●], έχει συσταθεί με την υπ' αριθ. [●] καταστατική πράξη του Συμβολαιογράφου [●] κ. [●], το καταστατικό της οποίας εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. [●] απόφαση του ΓΕΜΗ [●], η οποία δημοσιεύθηκε στο [●] Φ.Ε.Κ. και καταχωρίστηκε στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών με αριθμό [●], και εκπροσωπείται νόμιμα για τις ανάγκες της σύναψης της παρούσας ΣΠΥ από τον κ. [●].

ΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΥΠΟΨΗ ΟΤΙ:

Με την από 22-04-2020 Προγραμματική Σύμβαση που υπεγράφη μεταξύ του Δήμου Πρέβεζας («Κύριος του Έργου», εφεξής ΚτΕ) και της Περιφέρειας Ηπείρου («Φορέας Ωρίμανσης και Δημοπράτησης του Έργου», εφεξής Περιφέρεια), η Περιφέρεια ανέλαβε την ωρίμανση, δημοπράτηση και διεξαγωγή της διαγωνιστικής διαδικασίας για το Έργο «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΦΩΤΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ**».

Εν συνεχεία, δυνάμει της υπ' αριθμ. 36/2270/24-12-2020 αποφάσεως της Οικονομικής Επιτροπής, η Περιφέρεια Ηπείρου, με την αρ. 185933/17531/28-12-2020 Διακήρυξη διενήργησε Διεθνή Ανοικτό Διαγωνισμό για την Ανάδειξη Αναδόχου για την υλοποίηση του άνω Έργου. Ο Διαγωνισμός ολοκληρώθηκε με την υπ' αριθ. [●] Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία το Έργο κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο [●].

ΣΥΜΦΩΝΗΘΗΚΑΝ ΚΑΙ ΕΓΙΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΕΞΗΣ:

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Άρθρο 3, του Μέρους Α: Αναθέτουσα Αρχή – Αντικείμενο της Σύμβασης.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΣΠΥ)

Άρθρα 2 και 4, του Μέρους Α – Αντικείμενο ΣΠΥ / Άρθρα 1 & 3, Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

3. ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Άρθρο 2, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Άρθρο 8, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Διάρκεια Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών (ΣΠΥ) : Δώδεκα (12) έτη. Κατά την εκτέλεση της Σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

6. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ

Άρθρο 23, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

7. ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΕΛΕΓΚΤΗ

Όπως ορίζονται στα συμβατικά τεύχη, ιδίως στην Διακήρυξη, την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων και στις συμβάσεις Ανεξάρτητου Ελεγκτή Περιόδου Εργασιών και Περιόδου Υπηρεσιών.

8. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ - ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ - ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ

Σε ό,τι αφορά τις εργασίες Ανάπτυξης - Διαμόρφωσης - Αναβάθμισης, ορίζονται τα εξής:

- α. Οι εργασίες ανάπτυξης, διαμόρφωσης και αναβάθμισης θα εκτελεσθούν από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα ΣΠΥ και στα Συμβατικά Τεύχη της παρούσας και σύμφωνα με την Μελέτη Εφαρμογής την οποία έχει υποβάλλει ο Ανάδοχος στον Δήμο Πρέβεζας και έχει γίνει αποδεκτή, η ευθύνη δε για την τήρηση των όρων αυτής βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο,
- β. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το Αντικείμενο σύμφωνα με τα δεδομένα της Μελέτης Εφαρμογής και τις διατάξεις της παρούσας ΣΠΥ.

9. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΟΙ

Άρθρο 11, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

10. ΚΑΛΗ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια της ΣΠΥ ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει καλή και επιμελή χρήση της Εγκατάστασης, ενημερώνοντας εγκαίρως τον Δήμο Πρέβεζας για τυχόν επικείμενους ή προκληθέντες κινδύνους ή ζημίες.

11. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος σε όλη τη διάρκεια της περιόδου της παρούσας ΣΠΥ είναι υποχρεωμένος να παίρνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για να εξασφαλίζεται η ασφαλής, εύρυθμη και σε υψηλό επίπεδο εξυπηρέτησης λειτουργία του αντικειμένου της παρούσας και η άμεση και αποτελεσματική ανταπόκρισή του σε τακτικές, έκτακτες ή / και επείγουσες καταστάσεις.

Επίσης μεριμνά για τον έλεγχο του υφιστάμενου ηλεκτρικού δικτύου και των υποδομών του από τον εγκατεστημένο μετρητή παροχής της ΔΕΗ έως και το εγκατεστημένο Φωτιστικό Σώμα / Λαμπτήρα / Προβολέα, για την αποκατάσταση βλαβών/φθορών του δικτύου, καθώς και για την εκτέλεση όλων των απαραίτητων ηλεκτρολογικών εργασιών συμπεριλαμβανομένης και της προμήθειας όλων των απαιτούμενων υλικών και μικροϋλικών, έτσι ώστε το υφιστάμενο δίκτυο ηλεκτροφωτισμού να καταστεί ασφαλές σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς περί δικτύων ηλεκτροφωτισμού εγκατεστημένο σε Κοινόχρηστους Χώρους, και να τηρεί τα επίπεδα φωτισμού (σύμφωνα με το πρότυπο EN 13201:2015, όπως ισχύει).

Μετά την έναρξη της συμβατικής περιόδου παροχής υπηρεσιών μεριμνά ομοίως για τον έλεγχο του ηλεκτρικού δικτύου και των υποδομών του και για την αποκατάσταση των βλαβών/φθορών του δικτύου, των υποδομών του και των εγκαταστηθησομένων Φωτιστικών Σωμάτων/Λαμπτήρων/Προβολέων, τα οποία, εφόσον απαιτηθεί, αντικαθιστά.

Ο χρόνος αποκατάστασης ορίζεται στην προσφορά του Αναδόχου και προβλέπεται ρητά στην Μελέτη Εφαρμογής, δεν δύναται δε να υπερβαίνει τις 48 ώρες κατά την διάρκεια των εργασιών ημερών της εβδομάδας ή τις 72 ώρες εφόσον παρεμβάλλεται Σαββατοκύριακο ή αργίες.

Η συντήρηση της εγκατάστασης και του εξοπλισμού γίνεται βάσει συγκεκριμένου Προγράμματος Λειτουργίας και Συντήρησης σύμφωνα με την Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, την Μελέτη Εφαρμογής και την Μεθοδολογία & Εγχειρίδιο Λειτουργίας & Ελέγχου, που θα καταρτιστεί από τον Ανεξάρτητο Ελεγκτή. Το Πρόγραμμα Συντήρησης μπορεί να αναθεωρείται κατά διαστήματα μετά από πρόταση ενός εκ των συμβαλλομένων μερών και την αποδοχή από το άλλο μέρος, με την συμβολή του Ανεξάρτητου Ελεγκτή.

Ο Δήμος Ιωαννιτών ουδεμία δέσμευση, υποχρέωση ή ευθύνη αναλαμβάνει για την εκτέλεση των προαναφερόμενων. Ο Ανάδοχος συνεργάζεται με τον Κύριο του Έργου για τον εντοπισμό και την αποκατάσταση κάθε βλάβης εκτός της σφαίρας επιρροής του που αφορά τη συνολική τροφοδοσία του δικτύου ηλεκτροφωτισμού ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη λειτουργία του.

Διευκρινίζεται ότι το κόστος συντήρησης είτε αφορά αποκατάσταση είτε αντικατάσταση βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

12.ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Ο Δήμος Πρέβεζας δεν φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε ζημία ή βλάβη προκλήθηκε στην εγκατάσταση και στα προϊόντα ή τον εξοπλισμό από οποιαδήποτε αιτία, όπως ενδεικτικά από κλοπή, ληστεία, φυσικές καταστροφές ή άλλη πράξη τρίτου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να μεριμνήσει για την ασφαλιστική κάλυψη της Σύμβασης έναντι των ανωτέρω σε φερέγγυα ασφαλιστική εταιρεία -First class insurance company- (ελληνική ή αλλοδαπή), σύμφωνα με τα κρατούντα συναλλακτικά ήθη και την κοινή πρακτική σε αντίστοιχες συμβάσεις.

Ένα πρωτότυπο της εκάστοτε ασφαλιστικής Σύμβασης μαζί με τα Παραρτήματά της, καθώς και των εκάστοτε τροποποιήσεων ή συμπληρώσεων της θα παραδίδεται, χωρίς καθυστέρηση από την έκδοσή τους, στον Δήμο Πρέβεζας με ευθύνη του Αναδόχου.

Οι ασφαλίσεις πρέπει:

- να δηλώνουν τον Δήμο Πρέβεζας ως συνασφαλιζόμενο πρόσωπο για το δικό του συμφέρον,
- να περιλαμβάνουν όρο «μη ακύρωση συμβολαίου» (non -vitiation clause) αναφορικά με τις απαιτήσεις που μπορεί να εγερθούν από τον Δήμο ως συνασφαλιζόμενο πρόσωπο,
- να περιλαμβάνουν όρο παραίτησης από τα δικαιώματα αναγωγής ή υποκατάστασης (subrogation rights) των ασφαλιστικών έναντι του Δήμου Πρέβεζας,
- να προβλέπουν πως κάθε ακύρωση, μη ανανέωση ή τροποποίηση θα ισχύει μόνο εφόσον έχει προηγηθεί έγγραφη ενημέρωση του Δήμου Πρέβεζας τουλάχιστον τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν,

Όλες οι ασφαλιστικές αποζημιώσεις που εισπράττονται στα πλαίσια των Ασφαλιστηρίων Υλικής Ζημίας θα χρησιμοποιούνται για την αποκατάσταση και αντικατάσταση καθενός από τα αντικείμενα για τα οποία τα ασφαλιστικά αυτά έσοδα έχουν εισπραχθεί.

13.ΕΠΙΣΚΕΨΗ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Ο Δήμος Πρέβεζας, η ΕΠΠΕ και ο Ανεξάρτητος Ελεγκτής δικαιούνται ανά πάσα στιγμή και καθ' όλη τη διάρκεια της ΣΠΥ να επισκέπτονται και να επιθεωρούν την Εγκατάσταση μαζί με οποιοδήποτε άλλο αρμόδιο πρόσωπο για να ελέγξουν την καλή κατάστασή της, να εξακριβώσουν τυχόν φθορές, μετατροπές ή μεταβολές χρήσεως / λειτουργιών αυτής και να ελέγξουν την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της ΣΠΥ από τον Ανάδοχο.

14.ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 13, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

15.ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Άρθρο 26, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

16. ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Άρθρο 27, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

17.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Σε ότι αφορά το προσωπικό για την υλοποίηση της ΣΠΥ, ορίζονται τα εξής:

α. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίζει ότι θα διαθέτει επαρκές τεχνικό προσωπικό και ανθρώπινους πόρους ώστε να συμμορφώνεται με όλες τις σχετικές με την χρηματοδότηση, την μελέτη, την ανάπτυξη, την συντήρηση και την λειτουργία υποχρεώσεις του από την ΣΠΥ,

β. Ο Ανάδοχος είναι συνολικά και αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόχρεος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και οποιεσδήποτε άλλες πληρωμές προς Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης, ασφάλισης υγείας και σύνταξης, υπηρεσίες ή άλλες αρχές, κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, καθώς και προς οποιουσδήποτε συνδέσμους, οργανισμούς, επιμελητήρια και επαγγελματικές ενώσεις που αφορούν το προσωπικό του, και εν γένει τους υπαλλήλους, συνεργάτες και προστηθέντες του.

18. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΤΕ

Άρθρο 19, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

19. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 17, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

20. ΚΟΙΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΥΡΙΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ - ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 21, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

21. ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Άρθρο 8, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

22. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΠΥ

Άρθρο 9, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

23. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Άρθρο 15, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

24. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΠΥ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΛΕΥΡΑ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 14, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

25. ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Σε ότι αφορά την Παράδοση - Παραλαβή της χρήσης της εγκατάστασης, ορίζονται τα εξής:

1. Ο Δήμος Πρέβεζας υποχρεούται να παραδώσει την χρήση της εγκατάστασης στον Ανάδοχο μετά την υπογραφή της ΣΠΥ. Η παράδοση θα γίνει από αρμόδια Επιτροπή, η οποία θα συντάξει για τον σκοπό αυτό Πρωτόκολλο Παράδοσης Χρήσης που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη.
2. Σε περίπτωση λήξης ή καταγγελίας της ΣΠΥ, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την χρήση της Εγκατάστασης κατά τον χρόνο λήξης της ΣΠΥ ή τον χρόνο που επέρχονται τα αποτελέσματα της καταγγελίας, σε οριζόμενη, από τον Δήμο Πρέβεζας, Επιτροπή, η οποία θα συντάξει Πρωτόκολλο Παραλαβής Χρήσης που θα υπογραφεί από τα συμβαλλόμενα μέρη, κατά τα οριζόμενα κατωτέρω.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει την χρήση της Εγκατάστασης στον Δήμο Πρέβεζας στην κατάσταση που θα βρίσκεται αυτή κατά την ημερομηνία λήξης ή λύσης της παρούσας ΣΠΥ, υπό την προϋπόθεση ότι η εγκατάσταση είναι σε λειτουργική ετοιμότητα. Προς τον σκοπό αυτό, έξι (6) μήνες πριν τη λήξη της ΣΠΥ τα συμβαλλόμενα μέρη θα συντάξουν και υπογράψουν πρωτόκολλο καταγραφής της κατάστασης της Εγκατάστασης και του υπάρχοντος εξοπλισμού που την καθιστά λειτουργική, σύμφωνα και με τους όρους της παρ. 2, του άρθρου 22, της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων. Αν η ανωτέρω διαδικασία δεν διενεργηθεί εντός αυτής της προθεσμίας, θεωρείται ότι έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τη σχετική έγγραφη όχληση του Αναδόχου από τον Δήμο Πρέβεζας. Κατά την παράδοση, ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει όλα τα σχέδια, εγχειρίδια συντήρησης, λειτουργίας Η/Μ εξοπλισμού καθώς και οιαδήποτε άλλα έγγραφα και στοιχεία, τεχνικά ή μη, τα οποία σχετίζονται με τη λειτουργία ή επηρεάζουν τη λειτουργία της εγκατάστασης, τα οποία πρέπει να ανταποκρίνονται στην πραγματική κατάστασή της, σύμφωνα και με τους όρους της παρ. 2, του άρθρου 22, της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

4. Ο Δήμος Πρέβεζας αποκτά και καταλαμβάνει χωρίς οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο κάθε προσάρτημα, κατασκευή, εγκατάσταση και στοιχείο εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένου κάθε στοιχείου ηλεκτρονικού εξοπλισμού, λογισμικού ή περιφερειακών και όλα τα λοιπά δικαιώματα και στοιχεία ενεργητικού του Αναδόχου τα οποία απέκτησε ή χρησιμοποίησε σε σχέση με τη μελέτη, κατασκευή, ολοκλήρωση, θέση σε λειτουργία και τη συντήρηση της εγκατάστασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργασθεί πλήρως με τον Δήμο Πρέβεζας στη λειτουργία της εγκατάστασης προκειμένου να εξασφαλισθεί η απρόσκοπτη μεταβίβαση της λειτουργίας αυτής.

26. ΑΜΟΙΒΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Άρθρο 6, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

27. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΠΥ

Άρθρο 12, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

28. ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 24, του Παραρτήματος 1: Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

29. ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Οι γνωστοποιήσεις – κοινοποιήσεις στα πλαίσια της παρούσας ΣΠΥ, ορίζονται ως εξής:

1. Σε όποιο σημείο της ΣΠΥ υπάρχει διάταξη για τη γνωστοποίηση ή κοινοποίηση οποιουδήποτε γεγονότος ή δήλωσης οποιουδήποτε προσώπου, εκτός εάν άλλως ορίζεται στη ΣΠΥ, η κοινοποίηση θα γίνεται εγγράφως.
2. Κάθε κοινοποίηση είναι έγκυρη όταν γίνεται εγγράφως και περιέχει αίτημα βεβαίωσης παραλαβής.
3. Κοινοποίηση που γίνεται ιδιοχείρως θα είναι ισχυρές με την παράδοση των εγγράφων. Κοινοποιήσεις μέσω τηλεμοιτυπίας (φαξ) θα θεωρούνται ισχυρές όταν υπάρχει σχετικό αποδεικτικό αποστολής και σχετική τηλεφωνική επιβεβαίωση.
4. Κοινοποίηση που γίνεται μέσω e-mail θα θεωρείται ότι έγινε εντός της ημέρας εάν γίνεται σε εργάσιμη ημέρα έως 15:00. Εάν λάβει χώρα μετά τις 15:00 θα θεωρείται ότι έγινε την επόμενη εργάσιμη ημέρα. Κάθε γνωστοποίηση, κοινοποίηση ή επίδοση κάθε εγγράφου θα πραγματοποιείται εγκαίρως ως προς κάθε συμβαλλόμενο στις εξής διευθύνσεις, όπως αναφέρονται στη συνέχεια:
 - Προς τον Κύριο του Έργου:
ΟΝΟΜΑ:
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
ΤΗΛ.:
ΦΑΞ:
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
 - Προς τον Ανάδοχο:
• ΟΝΟΜΑ:
• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
• ΤΗΛ.:
• ΦΑΞ:
• ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
 - Προς τον Ανεξάρτητο Ελεγκτή:
• ΟΝΟΜΑ:
• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
• ΤΗΛ.:
• ΦΑΞ:

- ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

5. Κάθε μεταβολή στα ανωτέρω στοιχεία θα γνωστοποιείται εγκαίρως από κάθε συμβαλλόμενο στον αντισυμβαλλόμενο.

30. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

Το καθεστώς εμπιστευτικότητας – εχεμύθειας, ορίζεται ως εξής:

1. Ο Δήμος Πρέβεζας αναλαμβάνει την υποχρέωση να διατηρήσει εμπιστευτικούς τους όρους της ΣΠΥ, και εφόσον γνωστοποιούνται σε αυτήν σαν εμπιστευτικοί. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να αποκαλύψει τους χαρακτηριζόμενους ως εμπιστευτικούς όρους της ΣΠΥ χωρίς προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του Δήμου Πρέβεζας.
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν δύνανται να αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες στους εργαζομένους, σε εργολάβους και τράπεζες ή πιστωτικά ιδρύματα και στο λοιπό προσωπικό που απασχολούν
3. Οι πληροφορίες αυτές δεν μπορούν επίσης να αποκαλυφθούν σε κάθε άλλο πρόσωπο, εκτός εάν απαιτείται από το νόμο ή για την προσήκουσα εκπλήρωση της Σύμβασης.
4. Η εμπιστευτικότητα των ως άνω στοιχείων ή εγγράφων αίρεται σε δικαστικές διαφορές, κατόπιν ρητής συμφωνίας των συμβαλλομένων ή σε περίπτωση που καταστούν ευρέως γνωστά, χωρίς να έχει μεσολαβήσει παράβαση της υποχρέωσης εχεμύθειας που προβλέπεται στο παρόν άρθρο.

31. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι γενικής εφαρμογής διατάξεις της παρούσας σύμβασης, ορίζονται ως εξής:

1. Η καθυστέρηση από οποιονδήποτε συμβαλλόμενο όσον αφορά την άσκηση οποιουδήποτε δικαιώματος, βάσει της ΣΠΥ, δεν βλάπτει ούτε ερμηνεύεται ως παραίτηση από το δικαίωμα το οποίο έχει αποκτήσει.
2. Η απαλλαγή από τις υποχρεώσεις κάποιου συμβαλλόμενου από την παρούσα ΣΠΥ πρέπει να γίνεται εγγράφως από τον χορηγούντα την απαλλαγή συμβαλλόμενο. Κάθε μεμονωμένη ή και μερική άσκηση δικαιώματος δεν εμποδίζει την περαιτέρω άσκηση αυτού ή την άσκηση οποιουδήποτε άλλου δικαιώματος.
3. Η έλλειψη νομιμότητας, η ακυρότητα ή η μη εφαρμογή οποιασδήποτε διάταξης της ΣΠΥ δεν επηρεάζει τη νομιμότητα, εγκυρότητα ή εφαρμογή οποιασδήποτε άλλης διάταξης.
4. Η Σύμβαση υπογράφεται σε δέκα (10) όμοια αντίτυπα, έλαβε δε ο Δήμος Πρέβεζας αντίτυπα και ο Ανάδοχος αντίτυπα
5. Ο Ανάδοχος θα διορίσει έναν εκπρόσωπο και θα του παραχωρήσει κάθε αναγκαία εξουσία για να ενεργεί για λογαριασμό του στην παρούσα ΣΠΥ, ενώ μπορεί να ανακαλέσει τον διορισμό του εκπροσώπου του και να διορίσει αντικαταστάτη.

